



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ  
ДЕРЖАВНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

# ЕЛЕКТРОННЕ ДЕКЛАРУВАННЯ



<https://portal.nazk.gov.ua>



**ТЕХНІЧНА  
ДОПОМОГА  
РЕЄСТАЦІЇ НА  
САЙТІ НАЗК**



# ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА: support@nazk.gov.ua

portal.nazk.gov.ua/login

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ  
осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Використовувати файл з особистим ключем

[Використовувати апаратний носій особистого ключа](#)

[Використовувати хмарний підпис](#)

[Використовувати id.gov.ua](#)

[Я змінив КЕП разом з паспортними даними](#)

[Я змінив поштову скриньку](#)

• Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг (АЦСК) \*

Визначити автоматично

Перетягніть сюди файл ключа  
або завантажте його зі свого носія  
(зазвичай його назва "Key-6.dat" або \*.pfx, \*.pk8, \*.zs2, \*.jks)

• Пароль захисту ключа

Увійти

support@nazk.gov.ua

ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА support@nazk.gov.ua

© 2023, Національне агентство з питань

## Загальні рекомендації при роботі з Єдиним державним реєстром декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – Реєстр)

### Перед початком роботи з Реєстром:

- потрібно отримати кваліфікований електронний підпис (далі – КЕП) в одного із кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг (далі – КНЕДП). Перелік КНЕДП можна переглянути за посиланням: <https://czo.gov.ua/ca-registry>;
- потрібно мати **персональну** електронну поштову скриньку (у разі відсутності персональної електронної поштової скриньки потрібно її створити). *Рекомендуємо у назві поштової скриньки **не використовувати** символи “-”, “\_”. Також **не слід** використовувати поштові скриньки, розташовані у домені RU (наприклад: xxxxxx@mail.ru, xxxxxx@yandex.ru);*
- для коректної роботи з Реєстром рекомендуємо використовувати інтернет-браузер Google Chrome останньої версії. Для встановлення інтернет-браузера Google Chrome Ви можете перейти за посиланням: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>.



### Початок роботи з Реєстром:

- необхідно перейти на сторінку входу до Реєстру за посиланням: <https://portal.nazk.gov.ua/login>;
- правильно обрати КНЕДП, який Вам видав КЕП, зі списку, обрати файл ключа та ввести пароль особистого ключа КЕП, натиснути “Увійти”;
- при реєстрації **обов’язково** слід перевірити правильність Ваших даних, а саме П.І.Б. (має бути українською) та РНОКПП. У разі виявлення розбіжностей необхідно припинити реєстрацію та звернутись до КНЕДП, який Вам видав КЕП (отримати новий ключ з правильними даними) та здійснити реєстрацію з новим ключем;
- при реєстрації **правильно вкажіть адресу персональної електронної поштової скриньки** (на цю адресу буде направлено лист підтвердження реєстрації) та **Ваш номер телефону** (у Реєстрі використовується адреса електронної пошти, яку Ви вказуєте при реєстрації і яка не залежить від адреси, вказаної Вами при отриманні КЕП);
- для завершення реєстрації необхідно увійти до Вашої поштової скриньки (вказаної при реєстрації), відкрити електронний лист “**Підтвердження реєстрації у Єдиному Державному Реєстрі Декларацій**” та перейти за посиланням. Якщо у вхідній пошті немає листа підтвердження реєстрації перевірте папку “Спам”.

ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА: [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua)

**1. Якщо після реєстрації у Реєстрі на вказану поштову скриньку Ви не отримали лист підтвердження реєстрації і при повторному вході до Реєстру видається помилка: “Ви не підтвердили E-mail”, потрібно:**

Перевірити папку “Спам” Вашої електронної поштової скриньки та у разі відсутності листа підтвердження звернутися до служби технічної підтримки (інформація, яку необхідно вказати для розгляду Вашої заявки при направленні на адресу [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua) наведена нижче).

**УВАГА! Якщо не надійшов лист підтвердження, НЕ ПОТРІБНО отримувати новий КЕП. Це не допоможе вирішенню Вашого питання, а навпаки тільки ускладнить його.**



## 2. Якщо після реєстрації у Реєстрі Ви не отримали лист підтвердження реєстрації і вже отримали новий КЕП, потрібно:

Написати електронний лист у службу технічної підтримки [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua) з Вашої персональної поштової скриньки, яку Ви будете використовувати для роботи з Реєстром. У темі листа зазначити: **Не надходить лист підтвердження, КЕП змінено**. У самому листі зазначити Ваше П.І.Б., реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) та правильну адресу персональної електронної поштової скриньки.

Після обробки Вашого листа Ви зможете скористатись функцією “Я змінив свій особистий ключ” (навчальне відео зі зміни електронного цифрового підпису в Реєстрі наведено вище).

У разі успішного подання заявки на зміну КЕП Ви отримаєте повідомлення про прийняття Вашої заявки.

Заявки на зміну КЕП розглядаються адміністраторами системи Реєстру не пізніше наступного робочого дня після отримання такої заявки . Спробуйте здійснити вхід до Реєстру зі зміненим КЕП через деякий час.

ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА: [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua)

**3. З інших технічних питань Ви також можете звернутись до служби технічної підтримки за адресою [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua), при цьому:**

- направляйте електронний лист з Вашої персональної електронної поштової скриньки, яка зазначена при реєстрації;
- у темі листа зазначайте суть Вашого питання;
- у листі необхідно зазначити Ваше П.І.Б., реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) та викласти суть питання, за необхідності до листа додати скріншоти (зображення екрана) з Вашою помилкою.

[support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua)





# СЕРВІСИ ДЛЯ ДЕКЛАРАНТІВ

Якщо у вас виникають питання щодо заповнення декларації, ви можете скористатися такими сервісами



НАВЧАЛЬНА ПЛАТФОРМА

Study.NAZK



Офіційна база знань

Національного агентства з питань запобігання корупції

Офіційна база знань



Відео-інструкція щодо заповнення декларацій



Відео-урок щодо заповнення декларацій



e-mail: [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua)



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ  
ДЕРЖАВНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

**ДЯКУЮ ЗА  
УВАГУ!**



<https://portal.nazk.gov.ua>

