

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**  
**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**  
**ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ**  
**КРИМІНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ**  
**КАФЕДРА ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА ТА ПРОЦЕСУ**

**СИЛАБУС**

**«Цивільний процес»**

<b>Рівень вищої освіти</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Навчальні групи</b>	<b>Курс та семестр</b>
Перший (бакалаврський)	081 Право	ДР 141-144; СР 141-142	3 курс, 5, 6 семестр

<b>Статус навчальної дисципліни</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма навчання</b>	<b>Форма контролю</b>
Нормативна	4	денна	6 сем. – екзамен.

**Резворович Кристина Русланівна**, завідувач кафедри цивільного права та процесу,  
доктор юридичних наук, доцент  
каб. 531, м.т. 0671771718, [goldkristina@gmail.com](mailto:goldkristina@gmail.com)  
Консультації: середа з 15.00 до 17.00

**Нагорна Олена Олександрівна**, старший викладач кафедри цивільного права та процесу  
каб. 534, м.т. +380 67 709 99 23, [leoleo28206@gmail.com](mailto:leoleo28206@gmail.com)  
Консультації: вівторок з 15.00 до 17.00

**Логінова Марина Вікторівна**, викладач кафедри цивільного права та процесу  
каб. 530, м.т. 0987872003, [marinaloginova.dduvs@gmail.com](mailto:marinaloginova.dduvs@gmail.com)  
Консультації: п'ятниця з 15.00 до 17.00

## Опис навчальної дисципліни

**Характеристика дисципліни:** дисципліна «Цивільний процес», яка являється обов'язковою, забезпечує набуття та поглиблення знань щодо інститутів загальної, особливої частини цивільного процесу, усвідомлення яких важливе у майбутній практичній діяльності. Розрахована на вивчення протягом 2-х семестрів. Ефективне вивчення дисципліни можливе після опанування знаннями з цивільного права.

**Кількість тем:** 10 тем

**Загальна кількість годин:** 120 годин

**Форма індивідуальних та самостійних завдань:** виконання у системі МІА: Освіта наступних видів робіт (на вибір здобувача вищої освіти): розробка презентацій PowerPoint за темами курсу, формування медіатеки, розробка кросвордів, самостійне опрацювання додаткових теоретичних питань з курсу, ведення конспекту, написання власноруч словника на 50 термінів. Також здобувач може займатися науковою діяльністю (написання та публікація наукових статей, тез для науково-практичних конференцій тощо).

Перелік компетентностей, які набуває здобувач вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми:

<b>Інтегральна компетентність</b> – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
<b>Загальні компетентності:</b>	<b>Фахові (спеціальні) компетентності:</b>
1. здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;	1. знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів;
2. застосовувати отримані знання у практичних ситуаціях, а також до безперервного та активного навчання, самовдосконалення та підвищення кваліфікації;	2. повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи;
3. знання та розуміння предметної області, професійної діяльності; основних концепцій права та праворозуміння, фундаментальних положень, базових категорій і юридичних	3. знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини;

понять;	
4. здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;	4. здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права;
5. здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.	5. здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, цивільне і цивільне процесуальне право, тощо;
	6. знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;
	7. здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;
	8. здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції;
	9. здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності;
	10. здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
	11. здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування;
	12. здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

### **Програмні результати навчання:**

1. володіти методичними навичками пошуку та аналізу новітньої інформації, навичками саморозвитку та самоосвіти протягом життя, підвищення професійної майстерності, вивчення та використання передового досвіду у сфері правоохоронної діяльності;
2. планувати, організовувати і здійснювати превентивну та профілактичну діяльність, спрямовану на запобігання вчиненню правопорушень.

### ***Вимоги викладача.***

Головна вимога викладача – це дотримання здобувачами загальних принципів етики і моралі.

Під час аудиторних занять здобувачі мають бути активними учасниками освітнього процесу. Крім того, на заліковому тижні здобувачі зобов'язані мати конспект, що вели власноруч.

Належна поведінка здобувачів під час аудиторних занять, дотримання методичних рекомендацій щодо виконання робіт, своєчасність надання індивідуальної, самостійної роботи та якість виконаного – чинники, що гарантують високу ефективність освітнього процесу і є обов'язковими для здобувачів.

## ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Тема / тематичний блок	Література	Вид заняття, кількість годин	Метод навчання	Метод оцінювання	Кількість балів	Термін виконання
<b>ТЕМА 1.</b> Поняття, система, принципи та джерела цивільного процесуального права. Цивільне судочинство	Закони: 2,34-36.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Вересень 2023
	Посібники: 24, с. 9-11.	п/з – 4 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Вересень 2023
	Інтернет-ресурси 1-8	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.11.2023

		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 2.</b> Цивільні процесуальні правовідносини	Закони: 2,34-36.  Посібники: 24, с. 11-12.  Інтернет-ресурси 1-8	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Вересень 2023
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Вересень 2023
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	Вересень 2023
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 3.</b> Учасники цивільного процесу	Закони: 2,34-36.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод			Вересень 2023

	Посібники: 24, с. 40-67.		евристичних запитань			
	Інтернет- ресурси 1-8	п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Жовтень 2023
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.12.2023
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 4.</b> Докази та доказування у цивільному процесі	Закони: 2,34-36.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Вересень 2023
	Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.  Підручники: 8, с. 89-96.  Посібники: 9, с. 131-	п/з – 4 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Жовтень 2023

	165.		спілкування			
	Інтернет-ресурси 1-8	Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.11.2023
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 5.</b> Цивільно-процесуальні строки. Санкції та судові витрати	Закони: 2,34-36.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Вересень 2023
	Посібники: 22, с. 73-89. 23, с. 15. 24, с. 68-83.	п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Жовтень 2023
	Інтернет-ресурси 1-8					
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.12.2023



		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ЗАЛІК</b>				<b>Підсумкове опитування</b>	<b>40</b>	<b>грудень 2023</b>
<b>ТЕМА 6.</b> Пред'явлення позову. Відкриття провадження у справі	Закони: 2,34-36.  Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.  Посібники: 22, с. 13-66. 23, с. 25-26. 24, с. 86-97.  Інтернет-ресурси 1-8	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Січень 2024
		п/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Аналіз розв'язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Січень 2024
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод	Аналіз розв'язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Січень 2024

			діалогового спілкування			
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Січень 2024
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.05.2024
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 7.</b> Провадження у справі досудового розгляду	Закони: 2,34-36.  Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.  Посібники: 23, с. 27. 24, с. 98-106.	л/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Січень 2024
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Січень 2024

	Інтернет-ресурси 1-8		спілкування			
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Січень 2024
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.05.2024
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 8.</b> Судовий розгляд цивільних справ. Судові рішення.	Закони: 2,34-36.  Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.  Посібники: 23, с. 35. 24, с. 109-120.  Інтернет-	п/з – 2 год.	Метод діалогового спілкування Метод евристичних запитань			Лютий 2024
		п/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Лютий 2024

	ресурси 1-8		конкретної ситуації Метод багатомірної матриці			
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Лютий 2024
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Лютий 2024
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.05.2024
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 9.</b> Наказне провадження. Окреме	Закони: 2,34-36.	п/з – 2 год.	Метод діалогового			Лютий 2024

провадження	Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.		спілкування Метод евристичних запитань			
	Посібники: 22, с. 156-177. 23, с. 21-23; с. 40-45. 24, с. 121-137.  Інтернет-ресурси 1-8	п/з – 2 год.	Метод мозкового штурму Метод обговорення проблеми Метод конкретної ситуації Метод багатомірної матриці	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Лютий 2024
		п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Лютий 2024

		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект, словник)	Максимум – 15 (за сем.)	30.05.2024
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ТЕМА 10.</b> Апеляційне провадження. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень	Закони: 2,34-36.  Постанови Пленуму ВСУ: 1-4.  Посібники: 22, с. 178-205. 23, с. 47-52. 24, с. 139-163.  Інтернет-ресурси	п/з – 2 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Березень 2024
		п/з – 4 год.	Метод інверсії Метод тренування чуйності Метод діалогового спілкування	Аналіз розв’язання практичних завдань	Максимально 5 балів	Березень 2024
		Сам. роб.	Метод занурення	Перевірка письмових робіт (конспект,	Максимум – 15 (за сем.)	30.05.2024

	1-8			словник)		
		Інд. робота	Метод багатомірної матриці	Перевірка виконаних завдань в системі Moodle	Максимум – 15 (за сем.)	
<b>ЕКЗАМЕН</b>				<b>Підсумкове опитування</b>	<b>40</b>	<b>червень 2024</b>

## Основні рекомендовані інформаційні джерела

### Основні нормативні акти:

- **Конституція України:** Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР.  
URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>  
(Дата звернення 26.08.2023);

#### - акти міжнародного права:

1. Міжнародна конвенція про морські застави та іпотеки 1993 р. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_471](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_471). (Дата звернення 26.08.2023).

2. Конвенція Організації Об'єднаних Націй про договори повністю або частково морського міжнародного перевезення вантажів 2008 р. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_k30](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_k30). (Дата звернення 26.08.2023).

3. Загальна декларація прав людини. Документ ООН, схвалено 10 грудня 1948 року. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_015](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015). (Дата звернення 26.08.2023).

4. Конвенція про права дитини. Схвалено ООН, Резолюція № 44/25, 20 листопада 1989 року. Ратифіковано Україною 27 лютого 1991 р. № 789-XII. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_021](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_021). (Дата звернення 26.08.2023).

5. Конвенція про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах. Міжнародна угода від 22 січня 1993 р. Ратифіковано Україною 10 листопада 1994 року № 240/94 ВР. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997\\_009](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997_009). (Дата звернення 26.08.2023);

#### - закон

1. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

2. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004 р. № 1618-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

3. Житловий кодекс Української РСР: Закон України від 30.06.1983 р. № 5464-X. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5464-10>. (Дата звернення 26.08.2023).

4. Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 р. № 2947-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>. (Дата звернення 26.08.2023).

5. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

6. Кодекс торговельного мореплавства України від 23.05.1995 р. № 176/95-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/176/95-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 26.08.2023).

7. Земельний кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>. (Дата звернення 26.08.2023).

8. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 р. № 322-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>. (Дата звернення 26.08.2023).



**9.**Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 р. № 2341-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>. (Дата звернення 26.08.2023).

**10.**Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 р. № 2747-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**11.**Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 01.07.2010 р. № 2398-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/en/2398-17>. (Дата звернення 26.08.2023).

**12.**Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**13.**Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**14.**Про страхування: Закон України від 07.03.1996 р. № 85/96-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/85/96-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 26.08.2023).

**15.**Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006 р. № 3480-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**16.**Про житлово-комунальні послуги: Закон України від 09.11.2017 р. № 2189-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2189-19> (Дата звернення 26.08.2023).

**17.**Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Закон України від 01.07.2004 р. № 1952-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1952-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**18.**Про житловий фонд соціального призначення: Закон України від 12.01.2006 р. № 3334-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3334-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**19.**Про транспортно-експедиторську діяльність: Закон України від 01.07.2004 р. № 1955-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1955-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**20.**Про захист прав споживачів: Закон України від 12.05.1991 р. № 1023-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1023-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**21.**Про транспорт: Закон України 10.11.1994 р. № 232/94-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/232/94-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 26.08.2023).

**22.**Про залізничний транспорт: Закон України від 04.07.1996 р. № 273/96-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/273/96-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 26.08.2023).

**23.**Про оренду державного та комунального майна: Закон України від 03.10.2019 р. № 157-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-20#n475> (Дата звернення 26.08.2023).

**24.**Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**25.** Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 06.02.2018 р. № 2275-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19>. (Дата звернення 26.08.2023).

**26.** Про заставу: Закон України 2.10.1992 р. № 2654-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2654-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**27.** Про охорону прав на винаходи і корисні моделі: Закон України від 15.12.1993 р. № 3687-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**28.** Про судову експертизу: Закон України від 25.02.1994р № 4038-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**29.** Про виконавче провадження. Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19>. (Дата звернення 26.08.2023).

**30.** Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12>. (Дата звернення 26.08.2023).

**31.** Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11.12.2003 р. № 1382-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15>. (Дата звернення 26.08.2023).

**32.** Про порядок відшкодування шкоди, завданої громадянинові незаконними діями органів, що здійснюють оперативно-розшукову діяльність, органів досудового розслідування, прокуратури і суду: Закон України від 01.12.1994 р. № 266/94-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266/94-%D0%B2%D1%80>. (Дата звернення 26.08.2023).

**33.** Про порядок відшкодування шкоди особам, які постраждали від надзвичайних обставин: Постанова Кабінету Міністрів України від 05.10.1992 р. №562. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/562-92-%D0%BF>. (Дата звернення 26.08.2023).

**34.** Про судоустрій та статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>. (Дата звернення 26.08.2023).

**35.** Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017 р. № 2136-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19>. (Дата звернення 26.08.2023).

**36.** Про судовий збір: Закон України від 08.07.2011 р. № 3674-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17>. (Дата звернення 26.08.2023);

**- підзаконні акти:**

**1.** Про державне мито: Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 р. № 7-93. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/7-93>. (Дата звернення 26.08.2023).

**2.** Інструкція про порядок і розміри компенсації (відшкодування) витрат та виплати винагороди особам, що викликаються до органів досудового розслідування, прокуратури, суду або до органів, у провадженні яких перебувають справи про адміністративні правопорушення, та виплати державним спеціалізованим установам судової експертизи за виконання їх

працівниками функцій експертів і спеціалістів: Затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 1.07.1996 р. № 710. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-96-%D0%BF>. (Дата звернення 26.08.2023);

**- постанови, інші рішення, роз'яснення судів:**

1. Про застосування норм цивільного процесуального законодавства при розгляді справ у суді першої інстанції: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 12.06.2009 р. № 2. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002700-09>. (Дата звернення 26.08.2023).

2. Про практику застосування судами земельного законодавства при розгляді цивільних справ: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 16.04.2004 р. № 7. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/va007700-04>. (Дата звернення 26.08.2023).

3. Про судову практику в справах про виключення майна з опису: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 17.08.1976 р. № 6. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0006700-76>. (Дата звернення 26.08.2023).

4. Про судову практику в справах про відшкодування моральної (немайнової) шкоди: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 31.03.1995 р. № 4. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0004700-95>. (Дата звернення 26.08.2023).

**Підручники:**

1. Б.І. Борисова (кер. авт. кол.), Л.М. Баранова, Т.І. Бєгова та ін. Цивільне право: підручник: у 2 т. Х.: Право, 2014. Т.1. 656 с.

2. В.І. Борисова (кер. авт. кол.), Л.М. Баранова, Т.І. Бєгова та ін. Цивільне право.: підручник: у 2 т. Х.: Право, 2012. Т.2. 816 с.

3. Харитонов Є.О., Харитонova О.І., Старцев О.В. Цивільне право України: підручник. Вид. 3, перероб. і доп. К.: Істина, 2013. 808 с.

4. Ромовська З.В. Українське цивільне право. Загальна частина. Академічний курс: підручник. 3-тє вид., допов. К.: «ВД» Дакор», 2013. 672 с.

5. І.А. Бірюков, О.Ю. Заїка, С.С. Бичкова; за ред. І.А. Бірюкова, О.Ю. Заїки. Цивільне право України: Загальна частина: підручник. 3-тє вид., змін. та доповн. К.: Алерта, 2014. 510 с.

6. С.С. Бичкова, І.А. Бірюков, Ю.О. Заїка та ін.; за заг. ред. С.С. Бичкової. Цивільне право України: Договірні та недоговірні зобов'язання: підручник. 3-тє вид., змін. та доповн. К.: Алерта, 2014. 496 с.

7. О.В. Дзера, Н.С. Кузнєцова, Р.А. Майданник. Цивільне право України. Особлива частина: підручник. 4-тє вид., стереотипне. К.: Юрінком Інтер, 2014. 1176 с.

8. Цивільне процесуальне право України: Підручник / М.М. Ясинок, М.П. Курило, О.В. Кіріяк, О.О. Кармаза, С.І. Запара та ін.; За заг. Ред.. д.ю.н., проф. М.М. Ясинка. Київ, 2016. 576 с.

9. Право інтелектуальної власності: підручник. За заг. ред. О. І. Харитонової. Київ, Юрінком Інтер, 2019. 544 с.

10. Майданик Р. А. Речове право України. Підручник. Київ, Алерта. 2019. 1092 с.

#### **Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 5-те вид., перероб. і допов. За ред. О.В. Дзери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнецової, В.В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2013. Т.І. 832 с.

2. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 5-те вид., перероб. і допов. За ред. О.В. Дзери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнецової, В.В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2013. Т.ІІ. 1120 с.

3. Цивільне право України (Загальна частина). Кол. авт.: навчальний посібник. К.: «Хай-Тек Прес», 2013. 432с.

4. Є.О. Харитонов, Н.Ю. Голубєва. Цивільне право: посібник для підготовки до іспиту. Видання третє, перероблене та доповнене. Ч І. Х.: Одіссей, 2013. 248 с.

5. Є.О. Харитонов, Н.Ю. Голубєва. Цивільне право: посібник для підготовки до іспиту. Видання третє, перероблене та доповнене. Ч ІІ. Х.: Одіссей, 2013. 256 с.

6. Процесуальні документи в галузях цивільно-правових, трудових, сімейних, господарських, житлових та інших відносин. Зразки, коментарі, пояснення. Практичний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 402 с.

7. Несінов О.М. Цивільний процес. Успішна адвокатська практика. Видавництво «Норма права», 2021. 556 с.

8. Науково-практичний коментар «Цивільного процесуального кодексу України». За заг. ред. Богатиря В.В. Авт. кол.: Забарський В.В., Богатир В.В., Стоянова Т.А. та ін. К.: «Видавничий дім «Професіонал», 2013. 784 с.

9. Цивільний процес (загальна частина): навчальний посібник. 2-ге вид., доп. і перероб. / кол. авт.; кер. авт. кол. к.ю.н., доцент А.В. Коваленко. Дніпро: Ліра ЛТД, 2017. 192 с.

10. Цивільний процесуальний кодекс: науково-практичний аналіз. К.: ВД «Дакор», 2013. 600 с.

11. Науково-практичний коментар Цивільного процесуального кодексу України. За заг. ред. Короеда С.О. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 526 с.

12. Дзера О.В. Договірне право України. Загальна частина. Київ, Юрінком Інтер, 2018. 896 с.

13. Дзера О.В. Договірне право України. Особлива частина. Київ, Юрінком Інтер, 2018. 1200 с.

14. Іванов Ю.Ф., Куриліна О.В., Іванова М.В. Цивільне право України. У 2-х томах. Том 1. Навчальний посібник. Київ, Алерта, 2019. 342 с.

15. Іванов Ю.Ф., Куриліна О.В., Іванова М.В. Цивільне право України. У 2-х томах. Том 2. Навчальний посібник. Київ, Алерта, 2019. 346 с.

16. Р.А. Майданик. Цивільне право. Практикум. Навчальний посібник. видання 3-тє, перероблене і доповнене. Київ, Алерта, 2019. 622 с.
17. Реформування цивільного права в умовах євроінтеграції: навч. посіб. / К. Р. Резворович, О. С. Юнін, О. О. Круглова та ін. – Дніпро : Видавець Біла К. О., 2019. 180 с.
18. Тетарчук І., Дяків Т. Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів. К. : Центр навчальної літератури, 2019. 202 с.
19. Цивільне право та процес: навчальний посібник. Авт. кол. (кер.Коваленко А.В.) Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр справ, 2018. 128 с.
20. Мічурін Є.О. Цивільне право. Альбом схем: навч. посіб.: у 2 ч. Ч.1/Є.О. Мічурін, О.Р. Шишка. Вид. 5-те, перероб. Харків: Право, 2018. 232 с.
21. Мічурін Є.О. Цивільне право. Альбом схем: навч. посіб.: у 2 ч. Ч.2/Є.О. Мічурін, О.Р. Шишка. Вид. 5-те, перероб. Харків: Право, 2018. 222 с.
22. Зразки процесуальних документів в цивільних справах: посібник / В.Я. Бойко. Київ: ВД «Дакор», 2018. 252 с.
23. Путівник по строках та термінах Цивільного процесуального кодексу України / О.М. Ткачук. 2-ге видання, переробл. та допов. Харків: Право, 2018. 68 с.
24. Цивільний процес України: Навч. посібник для студ. юрид. спец. вищих навчальних закладів / І.О. Ізарова, Р.Ю. Ханік-Посполітак. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ: ВД «Дакор», 2018. 276 с.
25. Законодавство України у сфері захисту прав споживачів: збірник нормативно-правових актів. Довідник. Уклад.: Резворович К. Р., Юнін О. С., Круглова О. О. та ін. – Дніпро : Видавець Біла К. О., 2019. 484 с.
26. Зуєвич Л., Вітюк Р. Представництво в судах. Огляд практики Верховного Суду. Схеми, кейси та практичні поради. – Київ: «Видавничий дім «АртеК», 2019. 200 с.
27. Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до ЗНО (ЄФВВ) для вступу на II магістерський рівень. Харитонов Є.О., Давидова І.В. Видавничий дім "Гельветика", 2021. 388 с.
28. Цивільне право України. Навчальний посібник до складання вступного випробування в магістратуру у форматі ЗНО. Борисова В. І., Іванова К. Ю., Карнаух Б. П., Ходико Ю. Є. Видавництво «Право», 2021. 396 с.

#### **Інтернет-ресурси:**

1. <http://portal.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України
2. <http://www.president.gov.ua> – офіційне Інтернет представництво Президента України
3. <http://www.kmu.gov.ua/control> – єдиний веб-портал органів виконавчої влади України
4. <https://supreme.court.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду
5. <http://www.ccu.gov.ua/pls/wccu/indx> – офіційний веб-сайт Конституційного Суду України

6. <http://www.vasu.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого адміністративного суду України
7. <http://www.arbitr.gov.ua> – офіційне Інтернет представництво Вищого господарського суду України
8. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського.

## ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### *Політика виставлення балів та політика щодо дедлайнів та перескладань.*

Для здобувачів вищої освіти максимальна сума балів за всі види робіт з навчальної дисципліни – 100 балів: за виконання завдань у рамках аудиторної роботи – 30 балів, самостійної роботи – 15 балів, індивідуальної роботи – 15 балів; 40 балів – за виконання завдань, винесених на підсумковий контроль.

Не виконані завдання та пропущені заняття через хворобу або іншу поважну причину відпрацьовуються здобувачем вищої освіти самостійно. Протягом 2 тижнів з моменту відновлення навчання мають бути надані результати такого опрацювання на консультації у викладача з отриманням відповідних балів.

У разі пропущених занять з неповажної причини здобувач доопрацьовує на консультаційних заняттях, але бали не отримує.

Здобувачі вищої освіти мають дотримуватися порядку в аудиторії, мати охайний вигляд, висловлюватися коректно та вести конспекти занять. На лекційних заняттях заборонено використовувати мобільні телефони.

Наслідком незадовільної поведінки здобувача або запізнення його на заняття є вимога викладача самостійно опрацювати певний навчальний матеріал та надати (презентувати, показати) результати такої роботи на консультаційному занятті протягом 2 тижнів з моменту отримання зауваження.

Викладачем встановлюється дедлайн для здачі самостійної та індивідуальної роботи, який має бути дотриманий для допуску до підсумкового контролю.

Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності, уникати плагіату як виду порушення доброчесності.

### **Критерії оцінювання успішності навчання**

#### **Критерії оцінювання аудиторної роботи:**

**5 балів** - питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

**4 бали** - питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.

**3 бали** - питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають **поверхневий характер**, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, **виконані, деякі** види завдань виконані **з помилками**.

**2 бали** - питання, винесені на розгляд, засвоєні **частково, прогалини** у знаннях **не носять істотного характеру**; практичні навички та вміння **сформовані недостатньо**; **більшість** навчальних завдань **виконано, деякі** з виконаних завдань **містять істотні помилки**, які потребують подальшого усунення.

**1 бал** - здобувач вищої освіти не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

**0 балів - відсутність на занятті.**

Отримання 1 або 0 балів за заняття потребує його відпрацювання у дні консультації викладача.

Недопустимим являється відсутність відпрацювань пропущених занять, запізнення на заняття та використання під час занять мобільних пристроїв без дозволу викладача.

Аудиторні бали розраховуються по формулі: сума оцінок за семестр \* коефіцієнт аудиторної роботи.

Коефіцієнт розраховується на кожен семестр за формулою: 30 балів : 5 (максимальна оцінка): кількість занять у семестрі.

### **Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи**

*За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності:*

Написання та публікації статті у фаховому виданні – 30 балів;

Написання та публікація тез доповідей на конференції міжнародного, всеукраїнського чи регіонального рівня – 15 балів;

Підготовка тестових завдань з обраних тем, де тестові завдання за однією темою оцінюються максимум – 5 балів (за 10 питань);

Підготовка не більше 3 практичних задач з обраних тем, де одна практична задача оцінюється максимум – 5 балів (не більше 3-х).

Підготовка термінологічного словника оцінюється у 10 балів (50 слів). Ведення конспекту лекцій – 5 балів.

Під час виконання індивідуальної та самостійної роботи слід використовувати системи управління дистанційним навчанням «Moodle».

*Поточний контроль* може проводитись усно, письмово або у формі комп'ютерного тестування, колоквиуму, оцінювання виступів на семінарських заняттях, ділових чи імітаційних ігор тощо.



*Підсумковий контроль* здійснюється в усній формі лише при відсутності заборгованостей по всіх видах робіт і після відпрацювання усіх пропущених занять.