**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА**

**ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

**КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПУБЛІЧНА СЛУЖБА ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ»**

Рівень вищої освіти: ***третій (освітньо-науковий)***

Галузь знань: ***281 Публічне управління та адміністрування***

Спеціальність: ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

Освітня програма: ***«Публічне управління та адміністрування»***

Статус навчальної дисципліни: ***обов’язкова***

Мова навчання **українська**

**Дніпро – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  | **СХВАЛЕНО** |
| Навчально-методичною радоюДніпропетровського державного університету внутрішніх справ |  | Вченою радою Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти  |
| Протокол від 31.08.2023 №1  |  | Протокол від 29.08.2023 №1  |
|  |  |  |

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми «*Публічне управління та адміністрування»*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ШЕВЧЕНКО

 *(підпис) (ім’я та прізвище)*

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

*Публічна служба особливого призначення* // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023*.* – 15 с.

#### РОЗРОБНИК/РОЗРОБНИКИ:

Завідувач кафедри управління та адміністрування, доктор юридичних наук, професор, Наталія СИДОРЕНКО.

#### РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Ректор КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти», доктор наук з державного управління, професор, Заслужений працівник освіти України, Віктор СИЧЕНКО;
2. Директор департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації, кандидат наук з державного управління, Заслужений економіст України, Олена КРИШЕНЬ.

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Дата засідання кафедри, протокол – розробника РПНД | ***Зміст змін***  | Підпис завідувача |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменуванняпоказників | Характеристика навчальної дисципліни |
| денна форма здобуття вищої освіти  | заочна форма здобуття вищої освіти |
| Кількість кредитів ЄКТС | 3 |
| Загальна кількість годин: | 90 год |
| Рік підготовки: | - | 2 |
| Семестр: | - | 1 |
| Лекції | - | 10 год |
| Семінарські | - | 20 год |
| Практичні | - | - |
| Самостійна та індивідуальна робота | - | 60 год |
| Підсумковий семестровий контроль: | Екзамен |

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Публічна служба особливого призначення» є засвоєння комплексу концептуальних положень щодо функціонування та розвитку публічної служби особливого призначення, її статусу в загальній системі державно-службових відносин України, узагальнення зарубіжного досвіду її організації, з’ясування специфіки проходження публічної служби особливого призначення, соціокультурних детермінант її розвитку та ролі в реалізації функцій держави.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою: *«Публічне управління та адміністрування»*

**Інтегральна компетентність** – здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі «Публічне управління та адміністрування», застосовувати методологію наукової та педагогічної діяльності, виконувати власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

**Спеціальні компетентності:**

СК6 – Здатність досліджувати проблеми публічної служби особливого призначення, організацію її взаємодії з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, науковими установами тощо з питань забезпечення протидії злочинності та публічної безпеки і порядку.

СК12 – Здатність розрізняти межі реалізації оборонної, правоохоронної, правозастосовної та праворегулюючої функції держави та її форм, які забезпечують захист державних інтересів, забезпечення прав і свобод людини і громадянина, сприяють формуванню громадянського суспільства і непорушності принципів правової держави.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:**

**Пререквізити:** «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Управління науковими проектами в публічній сфері», «Реформування місцевого самоврядування та децентралізація влади».

**Постреквізити: -**

**Програмні результати навчання:**

ПРН14 – Використовувати теоретичні засади та методологію проектування систем публічного управління та адміністрування, його складових – глобального, модернізаційного, системного, інституціонального та організаційного підходів – застосовувати їх технології та методи для формування та моніторингу цих систем, ініціювати, розробляти та організовувати впровадження інноваційних проєктів на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН16 – Використовувати та розробляти теоретичні, методологічні, інші засади розвитку публічної служби особливого призначення, організацію її взаємодії з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, науковими установами тощо з питань забезпечення протидії злочинності та публічної безпеки і порядку.

#### ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

**ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**

 Стан розробки проблеми розвитку публічної служби особливого призначення в українській науці. Поняття «публічна служба особливого призначення»: концептуальні засади та особливості тлумачення. Методологія дослідження публічної служби особливого призначення. Принципи публічної служби особливого призначення.

**ТЕМА 2. СТРУКТУРА ТА ФУНКЦІЇ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**

Організаційно-функціональний аналіз публічної служби особливого призначення. Органи особливого призначення. Роль публічної служби особливого призначення у реалізації функцій держави. Соціальні функції публічної служби особливого призначення.

**ТЕМА 3.** **ТИПИ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**

Сутність та види служби в правоохоронних органах України. Військова служба в умовах становлення в Україні правової держави. Особливості публічної служби в судових органах. Професійна діяльність суддів як публічна служба особливого призначення.

**ТЕМА 4. ІНСТИТУЦІЙНІ ФОРМИ ТА ОСОБЛИВОСТІ ПРОХОДЖЕННЯ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**

Посада як ключовий чинник в структурі органів особливого призначення. Статусні характеристики посадових осіб публічної служби особливого призначення. Інституційні форми публічної служби особливого призначення. Соціокультурні орієнтири розвитку публічної служби особливого призначення.

**ТЕМА 5. НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**

Організація публічної служби особливого призначення в зарубіжних країнах. Основні тенденції розвитку публічної служби особливого призначення в зарубіжних країнах. Управління розвитком публічної служби особливого призначення на основі збалансованої системи показників її діяльності. Оцінювання розвитку персоналу публічної служби особливого призначення.

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Структура навчальної дисципліни наведена у додатку 1.1.

Додаток 1.1. (оновлюється щорічно).

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Публічна служба особливого призначення» передбачено:

для денної форми навчання – екзамен.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Для навчальної дисципліни «Правові аспекти публічного управління» передбачено:

засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для заочної форми навчання:

* поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

- підсумкового контролю (40 балів) – на підставі екзамену.

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 10 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 30 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховувати заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

**Критерії оцінки знань з дисциплін кафедри для підсумкового контролю (екзамен)**

1. Виконання теоретичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Теоретичне питання розкрито повно та ґрунтовно, з використанням не тільки обов’язкової, а й додаткової літератури |
| **14 – 17** | Теоретичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Обов’язкова література опрацьована не в повному обсязі |
| **10 – 13** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито неповністю, допущені деякі помилки. Обсяг обов’язкової літератури використаний частково |
| **7 – 9** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Опрацьовано лише 2 – 3 джерела обов’язкової літератури |
| **3 – 6** | Сутність питання розкрито недостатньо, поверхово, не розкрито більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Обов’язкова література не опрацьована |
| **0 – 2** | Сутність питання не розкрито взагалі. Поверхово розкрито лише окремі положення питання. Допущені суттєві помилки, що значно вплинуло на загальне розуміння проблеми |

2. Виконання практичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Практичне питання вирішено повністю. Зроблено достатньо повний висновок |
| **14 – 17** | Практичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Поверхово зроблений висновок |
| **10 – 13** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито неповністю. Допущені незначні помилки. Висновок зроблений частково |
| **5 – 9** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Висновок не сформульовано |
| **1 – 4** | Практичне питання розкрито недостатньо, поверхово, не визначено більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Висновок не зроблено |
| **0** | Практичне питання не розв’язане |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS |
| Залік | Екзамен/ диференційований залік | Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | зараховано | Відмінно | A | *«****Відмінно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.* |
| 83-89 | Добре | B | *«****Дуже добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.* |
| 75-82 | C | *«****Добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.* |
| 68-74 | Задовільно | D | *«****Задовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.* |
| 60-67 | E | *«****Достатньо****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.* |
| 35-59 | не зараховано | Не задовільно | FX | *«****Умовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).* |
| 1-34 | F | *«****Безумовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.* |

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено навчальною дисципліною**

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 1.3. (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності).

Додаток 1.1 до Робочої програми

навчальної дисципліни

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«**ПУБЛІЧНА СЛУЖБА ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ**»

Освітній ступінь ***доктор філософії***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 /* 2024** навчальний рік

**Форма навчання: ДЕННА** Обсяг: ***3*** кредити ЄКТС (***90*** годин)

***Докторантура та аспірантура***

Курс ***2*** Група ***АСПУА-241***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № теми згідно з РПНД | Назва теми (згідно з РПНД) | Загальний обсяг годин | Аудиторна робота | Самостійна таіндивідуальна робота |
| Всього | Лекції | Семінари | Практ .заняття |
| 1. | Теоретичні засади розвитку публічної служби особливого призначення  | 16 | 6 | 2 | 4 |  | 10 |
| 2. | Структура та функції публічної служби особливого призначення | 26 | 6 | 2 | 4 |  | 20 |
| 3. | Типи публічної служби особливого призначення | 16 | 6 | 2 | 4 |  | 10 |
| 4. | Інституційні форми та особливості проходження публічної служби особливого призначення | 16 | 6 | 2 | 4 |  | 10 |
| 5. | Напрями удосконалення діяльності публічної служби особливого призначення | 16 | 6 | 2 | 4 |  | 10 |
| **Разом за семестр** | **90** | **30** | **10** | **20** |  | **60** |
| ***Разом за навчальний рік*** | ***90*** | ***30*** | ***10*** | ***20*** |  | ***60*** |
| ***Форма підсумкового контролю*** | ***Екзамен*** |

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

|  |  |
| --- | --- |
| **Завідувач кафедри****управління та адміністрування**  | **Наталія СИДОРЕНКО** |

Додаток 1.3 до Робочої програми

навчальної дисципліни

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПУБЛІЧНА СЛУЖБА ОСОБЛИВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ»**

Освітній ступінь ***доктор філософії***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 / 2024***  навчальний рік

**Основні нормативні акти:**

* 1. Конституція України : закон України від 28 черв. 1996 р.
	№ 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/3fQqGJG> (дата звернення: 01.07.2022).
	2. Про Державне бюро розслідувань : закон України від 12 листоп. 2015 р. № 794. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/794-19> (дата звернення: 01.07.2022).
	3. Про державний захист працівників суду і правоохоронних органів: закон України від 23 груд. 1993 р. № 3781-XII. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/3781-12> (дата звернення: 01.07.2022).
	4. Про Державну кримінально-виконавчу службу України : закон України від 23 черв. 2005 р. № 2713-IV. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2713-15/page2> (дата звернення: 01.07.2022).
	5. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2022).
	6. Про дипломатичну службу : закон України від 20 верес. 2001 р. № 2728-III. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2728-14> (дата звернення: 01.07.2022).
	7. Про Дисциплінарний статут органів внутрішніх справ України: закон України від 22 лют. 2006 р. № 3460-IV. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua> (дата звернення: 01.07.2022).
	8. Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VII. URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1700-18/ page2 (дата звернення: 01.07.2022).
	9. Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України: постанова Кабінету Міністрів України від 20 серп. 2014 р. № 360. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/360-2014-%D0%BF> (дата звернення: 01.07.2022).
	10. Про затвердження Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій : постанова Кабінету Міністрів України від 16 груд. 2015 р. № 1052. URL : <http://www.kmu.gov.ua> (дата звернення: 01.07.2022).
	11. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України: постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовт. 2015 р. № 878. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws> (дата звернення: 01.07.2022).
	12. Про Збройні Сили України : закон України від 06 груд. 1991 р. № 1934-XII. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua> (дата звернення: 01.07.2022).
	13. Про контррозвідувальну діяльність: закон України від 26 груд. 2002 р. № 374-IV. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/374-15> (дата звернення: 01.07.2022).
	14. Про мобілізаційну підготовку і мобілізацію : закон України від 21 жовт. 1993 р. № 3543-XII. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua> (дата звернення: 01.07.2022).
	15. Про Національне центральне бюро Інтерполу : постанова Кабінету Міністрів України від 25 берез. 1993 р. № 220. URL : <http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KMP93220.html> (дата звернення: 01.07.2022).
	16. Про Національну поліцію: закон України від 02 лип. 2015 р. № 580-VIII. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/580-19> (дата звернення: 01.07.2022).
	17. Про оборону України : закон України від 06 груд. 1991 р. № 1932-XII. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua> (дата звернення: 01.07.2022).
	18. Про оперативно-розшукову діяльність: закон України від 18 лют. 1992 р. № 2135-XII : в редакції від 08 жовт. 2016 р. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2135-12> (дата звернення: 01.07.2022).
	19. Про охоронну діяльність : закон України від 22 берез. 2012 р.№ 4616-VI. URL : <http://zakon3.rada.gov.u> (дата звернення: 01.07.2022)a.
	20. Про Службу безпеки України : закон України від 25 берез. 1992 р. № 2229-XII. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2229-12> (дата звернення: 01.07.2022).
	21. Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей : закон України від 20 груд. 1991 р. № 2011-XII. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2011-12> (дата звернення: 01.07.2022).

**Навчальні посібники, дидактичні та методичні матеріали**

1. Публічна служба: навч. посіб. / С.М. Серьогін, Н.А. Липовська. Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2020. 280 с.
2. Управління персоналом в органах публічної влади : навч.посіб.// С. М. Серьогін., Н.А. Липовська., К. В. Комарова та ін. Д.: ДРІДУ НАДУ, 2019. 184 с.

**Монографії та інші наукові видання:**

1. Державна політика забезпечення національної безпеки України: основні напрямки та особливості здійснення. : монографія / Криштанович М.Ф., Пушак Я.Я., Флейчук М.І., Франчук В.І. Львів : Сполом, 2020. 418 с.
2. Мунько А.Ю. Гендерно орієнтоване бюджетування у секторі оборони та безпеки України. *Сучасні проблеми забезпечення національної безпеки держави:* тези ІІІ Міжнар. наук.-практ. конф., 26 листоп. 2020 р. К.: Інститут УДО України КНУ імені Тараса Шевченка, 2020. С. 79 – 80.
3. Мунько А.Ю. Етика комунікацій в публічному управлінні як складник безпеки держави. *Стратегічні комунікації у сфері забезпечення національної безпеки та оборони:* проблеми, досвід, перспективи : матеріали І міжнар. наук.-практ. конф., 1 жовт. 2020 р. Міністерство оборони України, НУОУ ім. І. Черняховського. К. : НУОУ, 2020. С. 69 – 71.
4. Мунько А.Ю. Лобізм: корупція чи демократичний процес?. *Дискусійні питання застосування антикорупційного законодавства* : матеріали ІІ Міжнар. наук.-практ. конф (м. Дніпро, 17 листоп. 2020 р.). Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2020. С. 137 – 140.
5. Мунько А.Ю., Трещов М.М. Україна в світі: соціально-економічний вимір. *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ*. Дніпро : ДДУВС, 2020. № 2. С. 327 – 335.
6. Трещов М.М. Організація діяльності інституцій внутрішньої безпеки щодо запобігання корупції у фіскальних органах США. *Дискусійні питання застосування антикорупційного законодавства :* матеріали ІІ Міжнар. наук.-практ. конф., 17 лист. 2020 р. Дніпро: ДДУВС, 2020. С. 24 – 27.
7. Трещов М.М. Основні кроки до впровадження гендерного підходу в безпековій політиці України на різних рівнях влади. *Розуміння маскулінності та ґендерної рівності в секторі безпеки України та представлення результатів дослідження:* матеріали Міжнар. наук.-практ. конф, 25 берез. 2021 р., Київ : Нац. акад. внутр. справ, 2021. С. 189 – 191.
8. Шевченко С.О., Трещов М.М. Гендерно чутливий підхід до організації служби в правоохоронних органах. *Забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в Україні: сучасні досягнення та перспективи* : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., присвяченій 25-й річниці з дня прийняття Консти- туції України та 30-й річниці проголошення незалежності України, 10 – 11 черв. 2021 р. Дніпро : ДДУВС, 2021. С. 112 – 114.

**Інформаційні ресурси:**

1. Верховна Рада України. URL: [http://www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua/).
2. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
3. Міністерство внутрішніх справ України. URL: <https://mvs.gov.ua>.
4. Міністерство оборони України. URL: mil.gov.ua.
5. Міністерство фінансів України. URL: https://mof.gov.ua.
6. Президент України. URL: <http://www.рrezident.gov.ua>.
7. Збройні Сили України. URL: https://www.zsu.gov.ua.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

|  |  |
| --- | --- |
| **Завідувач кафедри****управління та адміністрування**  | **Наталія СИДОРЕНКО** |