**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА**

**ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

**КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»**

Рівень вищої освіти: ***перший (бакалаврський)***

Галузь знань: ***281 Публічне управління та адміністрування***

Спеціальність: ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

Освітня програма: ***«Публічне управління та адміністрування»***

Статус навчальної дисципліни: ***обов’язкова***

Мова навчання **українська**

**Дніпро – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  | **СХВАЛЕНО** |
| Навчально-методичною радою  Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ |  | Вченою радою Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти |
| Протокол від 31.08.2023 №1 |  | Протокол від 29.08.2023 №1 |
|  |  |  |

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми «*Публічне управління та адміністрування»*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анна МУНЬКО

*(підпис) (ім’я та прізвище)*

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

*Право в публічному управлінні* // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023*.* – 11 с.

#### РОЗРОБНИК/РОЗРОБНИКИ:

Завідувач кафедри управління та адміністрування, доктор юридичних наук, професор, Наталія СИДОРЕНКО.

#### РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Професор кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з державного управління, доцент, Таїсія КРУШЕЛЬНИЦЬКА;
2. Доцент кафедри кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, кандидат наук з державного управління, Ольга МАТВЕЄВА.

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Дата засідання кафедри, протокол – розробника РПНД | ***Зміст змін*** | Підпис завідувача |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування  показників | Характеристика навчальної дисципліни | |
| денна форма здобуття вищої освіти | заочна форма здобуття вищої освіти |
| Кількість кредитів ЄКТС | 8 | |
| Загальна кількість годин: | 240 год | |
| Рік підготовки: | - | 2 |
| Семестр: | - | 1-2 |
| Лекції | - | 36 год |
| Семінарські | - | 24 год |
| Практичні | - | 20 год |
| Самостійна та індивідуальна робота | - | 160 год |
| Підсумковий семестровий контроль: | Залік/екзамен | |

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Метою вивчення дисципліни «Право в публічному управлінні» є формування у студентів знань щодо створення, функціонування та розвитку правового забезпечення публічного управління, а також вмінь та навичок використовувати ці знання у практичній діяльності.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою: *«Публічне управління та адміністрування»*

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК2 – Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

**Спеціальні компетентності:**

СК3 – Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:**

**Пререквізити:** «Теорія державного управління», «Організаційно-правові засади публічної служби в Україні».

**Постреквізити:** «Галузеве управління».

**Програмні результати навчання:**

ПРН1 – Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

ПРН6 – Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

#### ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

**ТЕМА 1. ПУБЛІЧНЕ І ПРИВАТНЕ ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ**

Поняття та характерні особливості публічного та приватного права. Співвідношення публічного та приватного права в публічному управлінні. Поняття та види суб’єктів публічного та приватного права. Особливості правового статусу юридичних осіб публічного права. Особливості правового статусу юридичних осіб приватного права. Органи публічного управління як учасники приватно-правових відносин. Форми публічного адміністрування. Нормативні акти публічного управління: поняття, види та характеристика. Поняття та характерні особливості адміністративного договору. Форма і зміст адміністративного договору. Порядок укладення, зміни та розірвання адміністративних договорів.

**ТЕМА 2. СИСТЕМА ПРАВА. СИСТЕМА ПРАВА УКРАЇНИ. СИСТЕМАТИЗАЦІЯ ПРАВА**

Поняття та структура системи права. Основні принципи побудови та функціонування системи права. Предмет і метод правового регулювання, як підстави розподілу права на галузі, підгалузі та інститути. Система законодавства. Систематизація нормативно - правових актів. Кодифікація як вища форма систематизації. Основні кодифікаційні акти. Хронологічна та тематична інкорпорація. Особливості консолідації.

**ТЕМА 3. ПРАВОВА ІНІЦІАТИВА ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ**

Сутність правової ініціативи. Ознаки та функції правотворчості. Правотворчий процес. Види правотворчості в публічному управлінні. Основні нормативно-правові акти, які забезпечують створення системи публічного управління в Україні (Конституція України, закони України, стратегії розвитку, розпорядження та постанови Кабінету Міністрів України). Взаємозв’язок правового забезпечення публічного управління та децентралізації влади.

**ТЕМА 4. ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СИСТЕМИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ**

Основні нормативно-правові акти, які забезпечують створення системи публічного управління в Україні (Конституція України, закони України, стратегії розвитку, розпорядження та постанови Кабінету Міністрів України). Взаємозв’язок правового забезпечення публічного управління та децентралізації влади.

**ТЕМА 5. ФОРМА ДЕРЖАВНОГО ПРАВЛІННЯ**

Поняття та елементи форми держави. Поняття та види форми державного правління. Поняття та види форми державного устрою. Поняття та види форми державно-правового режиму.

**ТЕМА 6. ПРАВОТВОРЧІСТЬ   ТА ФОРМИ (ДЖЕРЕЛА)  ПРАВА**

Правотворчість: суб’єкти, види та стадії. [Поняття та основні види форм (джерел) права.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/tdp-new/info/lection/lec7/tema7_4.html) [Нормативно-правовий акт: поняття, ознаки та види.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/tdp-new/info/lection/lec7/tema7_5.html) [Дія нормативно-правових актів у просторі, часі та за колом осіб.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/tdp-new/info/lection/lec7/tema7_14.html)

**ТЕМА 7. КОНСТИТУЦІЙНЕ ПРАВО УКРАЇНИ ПРОВІДНА ГАЛУЗЬ НАЦІОНАЛЬНОГО ПРАВА УКРАЇНИ**

[Поняття, предмет і метод конституційного права України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf1) [Система галузі конституційного права України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf2) [Конституційно-правові відносини.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf3) [Відповідальність у конституційному праві.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf4) [Джерела галузі конституційного права України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf5) [Конституційне право України як наука і навчальна дисципліна.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil1.html#paragraf6)

**ТЕМА 8. КОНСТИТУЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ СТАТУСУ ЛЮДИНИ І ГРОМАДЯНИНА**

Поняття, структура та принципи конституційно-правового статусу людини і громадянина. Поняття та принципи громадянства України. Порядок набуття та припинення громадянства України. Повноваження державних органів у сфері вирішення питань громадянства. Поняття і види конституційних прав, свобод та обов'язків людини і громадянина. Особисті права та свободи людини і громадянина. Політичні права і свободи громадянина. Соціальні, економічні та культурні права і свободи людини і громадянина. Конституційні обов'язки. Випадки обмеження конституційних прав та свобод людини і громадянина.

**ТЕМА 9. ОРГАНИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ**

Державна влада як інститут конституційного права. Поняття, система і види органів державної влади. Конституційно-правовий статус, склад і структура парламенту України. Загальна характеристика інституту президента. становлення інституту Президента в Україні. Порядок обрання та підстави припинення повноважень Президента України. Поняття виконавчої влади. Конституційно-правовий статус органів виконавчої влади в Україні. Загальна характеристика судової влади. Конституційний суд України: порядок формування, склад та компетенція.

**ТЕМА 10. МІСЦЕ І РОЛЬ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ В МЕХАНІЗМІ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ**

[Порядок обрання Президента України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil9.html#paragraf3) [Компетенція Президента України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil9.html#paragraf4) [Підстави та порядок дострокового припинення повноважень Президента України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil9.html#paragraf5) [Апарат Президента України](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil9.html#paragraf6). [Акти Президента України](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil9.html#paragraf7)

**ТЕМА 11. ТЕОРЕТИЧНІ ПИТАННЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ В УКРАЇНІ**

Об’єктивні передумови нормативно-правового розвитку місцевого самоврядування в Україні. Основні конституційно-правові теорії місцевого самоврядування. Інститут місцевого самоврядування в Україні та джерела його нормативно-правового забезпечення. Законодавче регулювання місцевого самоврядування та його результативність. Підзаконне регулювання місцевого самоврядування

**ТЕМА 12. МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВОВИХ НОРМ У ГАЛУЗІ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ. ГАРАНТІЇ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ В УКРАЇНІ**

Територіальна громада та представницькі органи (ради) в механізмі реалізації правових норм у галузі місцевого самоврядування в Україні. Виконавчі органи в механізмі реалізації правових норм у галузі місцевого самоврядування в Україні. Сільський, селищний та міський голова в механізмі реалізації правових норм у галузі місцевого самоврядування в Україні. Види гарантій місцевого самоврядування в Україні. Державні гарантії. Місцеві (локальні) гарантії. Юридична відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування в Україні. Актуальність питання місцевого самоврядування в Україні.

**ТЕМА 13. КОНСТИТУЦІЙНО-ПРАВОВИЙ СТАТУС ВЕРХОВНОЇ РАДИ В УКРАЇНІ**

[Верховна Рада – парламент України. Поняття та ознаки парламенту. Види парламентів.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil8.html#paragraf2) [Чисельний склад та структура Верховної Ради України. Строки повноважень Верховної Ради України. Дострокове припинення повноважень Верховної Ради України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil8.html#paragraf3) [Компетенція та акти Верховної Ради України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil8.html#paragraf4) [Статус народного депутата України.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil8.html#paragraf5)

**ТЕМА 14. ЮРИДИЧНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СУБ’ЄКТІВ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ**

Поняття, ознаки та види юридичної відповідальності. [Принципи та функції юридичної відповідальності.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/tdp-new/info/lection/lec11/tema11_8.html) [Підстави юридичної відповідальності.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/tdp-new/info/lection/lec11/tema11_11.html) Поняття, ознаки та види юридичної відповідальності.

**ТЕМА 15. ХАРАКТЕРИСТИКА СУБ’ЄКТІВ, ЯКІ ЗДІЙСНЮЮТЬ ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ**

[Національне агентство з питань запобігання корупції](https://arm.naiau.kiev.ua/books/atikoruption/lectures/lecture_2.html#1). [Національна рада з питань антикорупційної політики](https://arm.naiau.kiev.ua/books/atikoruption/lectures/lecture_2.html#3). Права та обов’язки Національного антикорупційного бюро України. Фінансове забезпечення Національного антикорупційного бюро України. Контроль за діяльністю Національного антикорупційного бюро України.

**ТЕМА 16. ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ В ОРГАНАХ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ** Міжнародні стандарти як основа державної антикорупційної політики України. Джерела антикорупційного законодавства України та антикорупційні програми органів публічної влади. Система спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції та інших антикорупційних органів. Окремі дефініції антикорупційного законодавства

**ТЕМА 17. ПРАВОВИЙ СТАТУС ПУБЛІЧНОГО СЛУЖБОВЦЯ**

Сутність службових відносин і обумовленість їх характеру змістом публічної служби Поняття, ознаки, принципи, суб’єкти службових відносин. Правове положення службовця публічної служби. Вступ на публічну службу і порядок заміщення посад публічної служби. Правовий механізм проходження публічної служби. Правові форми стимулювання публічних службовців.

**ТЕМА 18. КОНСТИТУЦІЙНІ ЗАСАДИ СУДОВОЇ ВЛАДИ**

[Конституційні засади правосуддя.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil11.html#paragraf2) [Конституційний Суд України: склад, порядок формування, повноваження та акти.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil11.html#paragraf3) [Суди загальної юрисдикції: система та компетенція.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil11.html#paragraf4) [Верховний Суд України (Верховний Суд) – вищий судовий орган системи судів загальної юрисдикції.](https://arm.naiau.kiev.ua/books/konst_pu/rozdil/rozdil11.html#paragraf5)

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Структура навчальної дисципліни наведена у додатку 1.2.

Додаток 1.2. (оновлюється щорічно).

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Право в публічному управлінні» передбачено:

для денної форми навчання – залік та екзамен;

для заочної форми навчання – залік та екзамен.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Для навчальної дисципліни **«Право в публічному управлінні»** засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для денної форми навчання:

* поточного контролю (30 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;
* підсумкового контролю (40 балів) – на підставі заліку та екзамену.

Для заочної форми навчання:

* поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

підсумкового контролю (40 балів) – на підставі заліку та екзамену.

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання**

| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| --- | --- |
| 15 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 15 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 10 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 30 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховувати заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

**Критерії оцінки знань з дисциплін кафедри для підсумкового контролю (залік та екзамен)**

1. Виконання теоретичної частини завдання – max 20 балів

| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| --- | --- |
| **18 – 20** | Теоретичне питання розкрито повно та ґрунтовно, з використанням не тільки обов’язкової, а й додаткової літератури |
| **14 – 17** | Теоретичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Обов’язкова література опрацьована не в повному обсязі |
| **10 – 13** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито неповністю, допущені деякі помилки. Обсяг обов’язкової літератури використаний частково |
| **7 – 9** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Опрацьовано лише 2 – 3 джерела обов’язкової літератури |
| **3 – 6** | Сутність питання розкрито недостатньо, поверхово, не розкрито більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Обов’язкова література не опрацьована |
| **0 – 2** | Сутність питання не розкрито взагалі. Поверхово розкрито лише окремі положення питання. Допущені суттєві помилки, що значно вплинуло на загальне розуміння проблеми |

2. Виконання практичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Практичне питання вирішено повністю. Зроблено достатньо повний висновок |
| **14 – 17** | Практичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Поверхово зроблений висновок |
| **10 – 13** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито неповністю. Допущені незначні помилки. Висновок зроблений частково |
| **5 – 9** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Висновок не сформульовано |
| **1 – 4** | Практичне питання розкрито недостатньо, поверхово, не визначено більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Висновок не зроблено |
| **0** | Практичне питання не розв’язане |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | | Оцінка за шкалою ECTS | |
| Залік | Екзамен/ диференційований залік | Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | зараховано | Відмінно | A | *«****Відмінно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.* |
| 83-89 | Добре | B | *«****Дуже добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.* |
| 75-82 | C | *«****Добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.* |
| 68-74 | Задовільно | D | *«****Задовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.* |
| 60-67 | E | *«****Достатньо****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.* |
| 35-59 | не зараховано | Не задовільно | FX | *«****Умовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).* |
| 1-34 | F | *«****Безумовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.* |

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено навчальною дисципліною**

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 1.3. (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності).

Додаток 1.1 до Робочої програми

навчальної дисципліни

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«**ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ**»

Освітній ступінь ***бакалавр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 /* 2024** навчальний рік

**Форма навчання: ДЕННА** Обсяг: ***8*** кредити ЄКТС (***240*** годин)

***Навчально-науковий інститут права та інноваційної освіти***

Курс ***2*** Група ***Б-ПУА-241***

| № теми згідно з РПНД | Назва теми (згідно з РПНД) | Загальний обсяг годин | | Аудиторна робота | | | | | Самостійна та індивідуальна робота | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всього | Лекції | Семінари | | Практ .заняття |
|  | Публічне і приватне право в публічному управлінні | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Система права. Система права України. Систематизація права | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Правова ініціатива органів публічного управління | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Правове забезпечення системи публічного управління | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Форма державного правління | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
|  | Правотворчість   та форми (джерела)  права | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
|  | Конституційне право України провідна галузь національного права України | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Конституційно-правові засади статусу людини і громадянина | | 14 | 4 | 2 | 2 |  | | | 10 |
|  | Органи державної влади в Україні | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
| **Разом за семестр** | | | **120** | **40** | **18** | **12** | **10** | | | **80** |
| ***Форма підсумкового контролю*** | | | ***Залік*** | | | | | | | |
|  | Місце і роль Президента України в механізмі державної влади | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Конституційно-правовий статус Кабінету Міністрів України та інших органів виконавчої влади | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Механізм реалізації правових норм у галузі місцевого самоврядування. Гарантії місцевого самоврядування в Україні | | 14 | 4 | 2 | 2 |  | | | 10 |
|  | Конституційно-правовий статус Верховної ради в Україні | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Юридична відповідальність суб’єктів публічного управління | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Характеристика суб’єктів, які здійснюють заходи щодо запобігання та протидії корупції їх права та обов’язки | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Запобігання корупції в органах публічного управління | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Правовий статус публічного службовця | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
|  | Конституційні засади судової влади | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
| **Разом за семестр** | | | **120** | **40** | **18** | **12** | **10** | | | **80** |
| **Разом за навчальний рік** | | | **240** | **80** | **36** | **24** | | **20** | **160** | |
| ***Форма підсумкового контролю*** | | | ***Екзамен*** | | | | | | | |

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

**Завідувач кафедри**

**управління та адміністрування Наталія СИДОРЕНКО**

Додаток 1.3 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»**

Освітній ступінь ***бакалавр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 / 2024***  навчальний рік

**Основні нормативні акти:**

1. Конституція України. Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 01.07.2022).
2. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права . URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_042> (дата звернення: 01.07.2022).
3. Європейська хартія місцевого самоврядування. Рада Європи; Хартія, Міжнародний документ від 15.10.1985. URL : <https://cutt.ly/afxYwNn> (дата звернення: 01.07.2022).
4. Європейська хартія рівності жінок і чоловіків у житті місцевих громад. URL : <https://www.auc.org.ua/sites/default/files/hartiya_ukr.pdf> (дата звернення: 01.07.2022).
5. Європейська хартія щодо участі молоді у суспільно-політичному житті на місцевому і регіональному рівнях. URL : <http://pzos.ucoz.ua/images/khartija_uchasti_molodi.pdf> (дата звернення: 01.07.2022).
6. Конституція України : закон України від 28 черв. 1996 р.  
   № 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/3fQqGJG> (дата звернення: 01.07.2022).
7. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2022).
8. Про дипломатичну службу : закон України від 20 верес. 2001 р. № 2728-III. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2728-14> (дата звернення: 01.07.2022).
9. [Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення: 01.07.2022).
10. Про імміграцію: закон України від 07 черв. 2001 р. № 2491-III. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2491-14> (дата звернення: 01.07.2022).
11. Про місцеве самоврядування в Україні : закон України від 21 трав. 1997 р. № 280/97-ВР. URL : <https://cutt.ly/ufQqDlb> (дата звернення: 01.07.2022).
12. Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : Закон України від 16 вер. 2014 р. № 1678-VII. URL : <https://cutt.ly/CfxT13N> (дата звернення: 01.07.2022).
13. Про службу в органах місцевого самоврядування : закон України від 7 чер. 2001 р. № 2493-ІІІ. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14> (дата звернення: 01.07.2022).
14. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : указ Президента України від 30 вер. 2019 року №722/2019. URL : <https://www.president.gov.ua/documents/7222019-29825> (дата звернення: 01.07.2022).
15. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16.12.1966 . URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_043> (дата звернення: 01.07.2022).
16. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 01.07.2022).
17. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_004> (дата звернення: 01.07.2022).

**Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Козуліна С.О. Право в публічному управлінні : навч. посіб. / С.О. Козуліна, Ю.О. Ровинський, К.І. Ровинська. Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2019. 174 с.
2. Шуміло І.А. Міжнародна система захисту прав людини. Навчальний посібник. Київ: Видавництво «ФОП Голембовська О.О», 2018. 168с.

**Монографії та інші наукові видання:**

1. Борейко А. (2019). Конституційно-правовий механізм захисту прав особи: поняття та сутність. *Вісник ОНУ імені І. І. Мечникова. Правознавство,* Т. 24, Вип. 2(35), 58 – 65.
2. Захист конституційних прав і свобод людини у процесі проведення біомедичних досліджень: моногр. Ужгород: Гельветика, 2018. 177 с.
3. Практичні аспекти публічного управління в контексті сталого розвитку : монографія / [В. М. Бабаєв, М. М. Новікова, С. І. Чернов та ін.]; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : Друкарня Мадрид, 2019. 238 с.
4. Сидоренко Н.С. (2019) Методологічний інструментарій дослідження кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства України. *Актуальні питання вітчизняної юриспруденції,* Спецвипуск. Т. 4, 167-173.
5. Сидоренко Н.С. (2020) Механізм реалізації кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 8, 209-214.
6. Сидоренко Н.С. (2020) Правозахисна функція кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства України. *Юридична наука*, № 10, 177-182.
7. Сидоренко Н.С. (2020). Деякі аспекти реалізації кримінологічної політики держави у діяльності органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 7, 288-293.
8. Сидоренко Н.С. (2020). Деякі законодавчі кроки щодо підвищення ефективності реалізації кримінологічної політики держави у діяльності окремих органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 4, 191-196.
9. Сидоренко Н.С. (2021). Взаємодія органів досудового розслідування з органами кримінального судочинства. *Прикарпатський юридичний вісник,* № 3, 201-206.
10. Сидоренко Н.С. (2021). Окремі аспекти взаємодії органів кримінального судочинства. *Juris Europensis Scientia,* № 4, 133-127.
11. Сидоренко Н.С. (2021). Правові засади здійснення кримінологічного моніторингу органами національної поліції України. *Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції*, № 4, 176-181.
12. Сидоренко Н.С. Кримінологічна діяльність органів кримінального судочинства України : моногр. ­Дніпро : Біла К.О., 2021. 312 с.
13. Троян Я. Інститут забезпечення конституційних прав і свобод: поняття, основні ознаки. Підприємництво, господарство і право. 2018. № 6. С. 210-215.
14. Юзефів А. Конституційні гарантії забезпечення прав і свобод людини й громадянина. Порівняльно-аналітичне право. 2018. № 1. С. 74-77.

**Інформаційні ресурси:**

1. Верховний Суд України. URL: <http://www.scourt.gov.ua>.
2. Вища рада правосуддя. URL: http://www.vru.gov.ua.
3. Вищий адміністративний суд України. URL: <http://www.vasu.gov.ua>.
4. Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?user=a>.
5. Інститут законодавства Верховної Ради України. URL: <http://instzak.rada.gov.ua>.
6. Міжнародний центр перспективних досліджень. URL: <http://www.icps.com.ua>.
7. Міністерство юстиції України. URL: <http://www.minjust.gov.ua>.
8. Національний інститут стратегічних досліджень. URL: <http://www.niss.gov.ua>.
9. Президент України. URL: <http://www.president.gov.ua>.
10. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua.>
11. Центр політико-правових реформ. URL: <http://www.pravo.org.ua>.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

**Завідувач кафедри**

**управління та адміністрування Наталія СИДОРЕНКО**