**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА**

**ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

**КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ В ОРГАНАХ ВЛАДИ»**

Рівень вищої освіти: ***перший (бакалаврський)***

Галузь знань: ***281 Публічне управління та адміністрування***

Спеціальність: ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

Освітня програма: ***«Публічне управління та адміністрування»***

Статус навчальної дисципліни: ***обов’язкова***

Мова навчання **українська**

**Дніпро – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  | **СХВАЛЕНО** |
| Навчально-методичною радою  Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ |  | Вченою радою Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти |
| Протокол від 31.08.2023 №1 |  | Протокол від 29.08.2023 №1 |
|  |  |  |

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми «*Публічне управління та адміністрування»*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анна МУНЬКО

*(підпис) (ім’я та прізвище)*

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

*Запобігання корупції в органах влади* // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023*.* – 11 с.

#### РОЗРОБНИК/РОЗРОБНИКИ:

Завідувач кафедри управління та адміністрування, доктор юридичних наук, професор, Наталія СИДОРЕНКО.

#### РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Професор кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з державного управління, доцент, Таїсія КРУШЕЛЬНИЦЬКА;
2. Доцент кафедри кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, кандидат наук з державного управління, Ольга МАТВЕЄВА.

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Дата засідання кафедри, протокол – розробника РПНД | ***Зміст змін*** | Підпис завідувача |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування  показників | Характеристика навчальної дисципліни | |
| денна форма здобуття вищої освіти | заочна форма здобуття вищої освіти |
| Кількість кредитів ЄКТС | 5 | |
| Загальна кількість годин: | 150 год | |
| Рік підготовки: | - | 2 |
| Семестр: | - | 2 |
| Лекції | - | 22 год |
| Семінарські | - | 18 год |
| Практичні | - | 10 год |
| Самостійна та індивідуальна робота | - | 100 год |
| Підсумковий семестровий контроль: | Екзамен | |

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Запобігання корупції в органах влади» є формування у слухачів теоретичних і практичних знань щодо феномену корупції як економічного, політичного, правового та культурного явища, його природи, соціальної бази виникнення та поширення, а також створення дієвих механізмів запобігання та протидії корупції як умови формування соціально орієнтованої правової держави і громадянського суспільства, засвоєння знань із забезпечення антикорупційних заходів, вивчити рівень корупції, дослідити фактори впливу на неї, а також розробити та обґрунтувати механізм забезпечення антикорупційної діяльності.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою: *«Публічне управління та адміністрування»*

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК2 – Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК13 – Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

**Спеціальні компетентності:**

СК3 – Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:**

**Пререквізити:** «Основи державної політики».

**Постреквізити: -**

**Програмні результати навчання:**

ПРН4 – Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПРН5 – Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН6 – Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН11 – Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.

#### ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

**ТЕМА 1. ПОНЯТТЯ ТА СУТНІСТЬ КОРУПЦІЇ, ЇЇ ВИДИ ТА НАСЛІДКИ**

Поняття корупції. Історичні витоки даного поняття. Природа корупції, як соціального явища. Види корупції. Наслідки корупції. Причини корупції. Завдання емпіричного вивчення корупції. Поняття та класифікація основних принципів запобігання корупції.

**ТЕМА 2. ПРАВОВІ ОСНОВИ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ В УКРАЇНІ**

Стан боротьби з корупцією в Україні за період дії нового антикорупційного законодавства. Закон України «По запобігання корупції» 2015 року. Нормативно-правове забезпечення антикорупційної діяльності. Сучасні механізми запобігання та протидії корупції. Закон України «Про прокуратуру». Закон України «Про національну поліцію». Закон України «Про державне бюро розслідувань».

**ТЕМА 3. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ В УКРАЇНІ**

Актуальні проблеми правозастосовної діяльності у сфері запобігання та протидії корупції. Перспективи розроблення стратегії і тактики боротьби з корупцією. Шляхи вдосконалення державного механізму запобігання та протидії корупції.

**ТЕМА 4. РОЛЬ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ У БОРОТЬБІ ІЗ ПРОЯВАМИ КОРУПЦІЇ**

Боротьба з корупцією як загальнодержавне та пріоритетне завдання. Сутність корупційних ризиків. Поширеність корупційних ризиків в діяльності посадових та службових осіб. Основні форми корупції в органах публічної влади. Механізми їх подолання.

**ТЕМА 5. ПРАВОВИЙ СТАТУС СУБ’ЄКТІВ, УПОВНОВАЖЕНИХ НА ЗДІЙСНЕННЯ ЗАХОДІВ, ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ.**

Поняття правового статусу. Види суб’єктів уповноважених на здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції. Національне агентство з питань запобігання корупції. Національна рада з питань антикорупційної політики. Національне антикорупційне бюро. Завдання, функції та повноваження суб’єктів уповноважених на здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції. Органи Прокуратури та Національної поліції.

**ТЕМА 6. ПРАВОВИЙ СТАТУС СУБ’ЄКТІВ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА КОРУПЦІЙНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ**

Поняття та статус суб’єктів відповідальності за корупційні злочини. Принципи їх діяльності. Види суб’єктів відповідальності за корупційні правопорушення.

**ТЕМА 7. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ**

Поняття та сутність заходів запобігання корупції. Види заходів. Особливості окремих заходів запобігання та протидії корупції. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища. Обмеження щодо одержання подарунків. Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами. Обмеження після припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування. Обмеження спільної роботи близьких осіб. Врегулювання конфлікту інтересів. Антикорупційна експертиза нормативно-правових актів. Спеціальна перевірка осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування. Запобігання корупції у діяльності юридичної особи.

**ТЕМА 8. РОЛЬ ГРОМАДСЬКОСТІ У ЗАПОБІГАННІ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ**

Поняття інституту громадськості та його сутність. Повноваження громадських організацій та об’єднань громадян у запобіганні та протидії корупції. Види об’єднань громадян. Взаємодія громадськості із державними органами.

**ТЕМА 9. КРИМІНОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ В ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНАХ УКРАЇНИ**

Засади діяльності правоохоронних органів України. Участь правоохоронних органів у запобіганні та протидії корупції. Стан корупції в органах прокуратури України. Стан корупції в органах Національної поліції. Стан корупції в судах.

**ТЕМА 10. АНТИКОРУПЦІЙНА ПОЛІТИКА**

Поняття функцій держави. Антикорупційна політика як одна з основних функцій держави. Поняття та сутність антикорупційної політики. Зміст антикорупційної політики. Основні напрямки реалізації антикорупційної політики України.

**ТЕМА 11. ПОНЯТТЯ ТА СУТНІСТЬ КОРУПЦІЙНОГО ПРАВОПОРУШЕННЯ**

Визначення поняття корупційного правопорушення. Сутність та особливості корупційного правопорушення. Види корупційних правопорушень. Кримінально-правова характеристика корупційних злочинів. Адміністративно-правова характеристика корупційних правопорушень. Види юридичної відповідальності. Відповідальність за корупційні правопорушення. Усунення наслідків порушення антикорупційного законодавства. Адміністративна відповідальність за корупційні правопорушення. Кримінальна відповідальність за корупційні правопорушення. Види покарань за вчинення корупційних правопорушень.

**ТЕМА 12. МІЖНАРОДНИЙ ДОСВІД У СФЕРІ ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ**

Основні міжнародні документи у сфері протидії корупції. Співпраця України у сфері запобігання та протидії корупції з міжнародними організаціями. Конвенція ООН проти корупції та інші міжнародні документи у сфері протидії корупції.

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Структура навчальної дисципліни наведена у додатку 1.1.

Додаток 1.1. (оновлюється щорічно).

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Запобігання корупції в органах влади» передбачено:

для денної форми навчання – екзамен;

для заочної форми навчання – екзамен.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Для навчальної дисципліни «Запобігання корупції в органах влади» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для денної форми навчання:

* поточного контролю (30 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;
* підсумкового контролю (40 балів) – на підставі екзамену.

Для заочної форми навчання:

* поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

підсумкового контролю (40 балів) – на підставі екзамену.

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 15 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 15 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 10 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 30 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховувати заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

**Критерії оцінки знань з дисциплін кафедри для підсумкового контролю (екзамен)**

1. Виконання теоретичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Теоретичне питання розкрито повно та ґрунтовно, з використанням не тільки обов’язкової, а й додаткової літератури |
| **14 – 17** | Теоретичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Обов’язкова література опрацьована не в повному обсязі |
| **10 – 13** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито неповністю, допущені деякі помилки. Обсяг обов’язкової літератури використаний частково |
| **7 – 9** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Опрацьовано лише 2 – 3 джерела обов’язкової літератури |
| **3 – 6** | Сутність питання розкрито недостатньо, поверхово, не розкрито більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Обов’язкова література не опрацьована |
| **0 – 2** | Сутність питання не розкрито взагалі. Поверхово розкрито лише окремі положення питання. Допущені суттєві помилки, що значно вплинуло на загальне розуміння проблеми |

2. Виконання практичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Практичне питання вирішено повністю. Зроблено достатньо повний висновок |
| **14 – 17** | Практичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Поверхово зроблений висновок |
| **10 – 13** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито неповністю. Допущені незначні помилки. Висновок зроблений частково |
| **5 – 9** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Висновок не сформульовано |
| **1 – 4** | Практичне питання розкрито недостатньо, поверхово, не визначено більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Висновок не зроблено |
| **0** | Практичне питання не розв’язане |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | | Оцінка за шкалою ECTS | |
| Залік | Екзамен/ диференційований залік | Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | зараховано | Відмінно | A | *«****Відмінно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.* |
| 83-89 | Добре | B | *«****Дуже добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.* |
| 75-82 | C | *«****Добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.* |
| 68-74 | Задовільно | D | *«****Задовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.* |
| 60-67 | E | *«****Достатньо****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.* |
| 35-59 | не зараховано | Не задовільно | FX | *«****Умовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).* |
| 1-34 | F | *«****Безумовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.* |

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено навчальною дисципліною**

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 1.3. (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності).

Додаток 1.1 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ В ОРГАНАХ ВЛАДИ**»

Освітній ступінь ***бакалавр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 /* 2024** навчальний рік

**Форма навчання: ДЕННА** Обсяг: ***5*** кредити ЄКТС (***150*** годин)

***Навчально-науковий інститут права та інноваційної освіти***

Курс ***2*** Група ***Б-ПУА-241***

| № теми згідно з РПНД | Назва теми (згідно з РПНД) | Загальний обсяг годин | | Аудиторна робота | | | | | Самостійна та індивідуальна робота | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всього | Лекції | Семінари | | Практ .заняття |
|  | Поняття та сутність корупції, її види та наслідки | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
|  | Правові основи запобігання корупції в Україні | | 11 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 5 |
|  | Шляхи удосконалення організаційно-правового забезпечення запобігання та протидії корупції в Україні. | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Роль державної влади у боротьбі із проявами корупції | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Правовий статус суб’єктів, уповноважених на здійснення заходів, щодо запобігання та протидії корупції | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Правовий статус суб’єктів відповідальності за корупційні правопорушення. | | 10 |  |  |  |  | | | 10 |
|  | Заходи щодо запобігання та протидії корупції | | 16 | 6 | 2 | 2 | 2 | | | 10 |
|  | Роль громадськості у запобіганні та протидії корупції | | 12 | 2 | 2 |  |  | | | 10 |
|  | Кримінологічні засади протидії корупції в правоохоронних органах України | | 16 | 6 | 2 | 4 |  | | | 10 |
|  | Антикорупційна політика | | 7 | 2 | 2 |  |  | | | 5 |
|  | Поняття та сутність корупційного правопорушення | | 9 | 4 | 2 | 2 |  | | | 5 |
|  | Міжнародний досвід у сфері протидії корупції | | 14 | 4 | 2 | 2 |  | | | 10 |
| **Разом за семестр** | | | **150** | **50** | **22** | **18** | | **10** | **100** | |
| ***Разом за навчальний рік*** | | | ***150*** | ***50*** | ***22*** | ***18*** | | ***10*** | ***100*** | |
| ***Форма підсумкового контролю*** | | | ***Екзамен*** | | | | | | | |

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

**Завідувач кафедри**

**управління та адміністрування Наталія СИДОРЕНКО**

Додаток 1.3 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ В ОРГАНАХ ВЛАДИ»**

Освітній ступінь ***бакалавр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 / 2024***  навчальний рік

**Основні нормативні акти:**

* 1. Кримінальний кодекс України: Кодекс України; Кодекс, Закон від 05.04.2001 № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text> (дата звернення: 01.07.2022).
  2. Кодекс України про адміністративні правопорушення (статті 1 - 212-24): Кодекс України; Закон, Кодекс від 07.12.1984 № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10> (дата звернення: 01.07.2022).
  3. Цивільний процесуальний кодекс України: Кодекс України; Кодекс, Закон від 18.03.2004 № 1618-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15> (дата звернення: 01.07.2022).
  4. Прo cудoуcтрій і cтaтуc cуддів : Зaкoн Укрaїни від 2 черв. 2016 р. №1402–VIII. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1402–19> (дата звернення: 01.07.2022).
  5. Прo внеcення змін дo деяких зaкoнoдaвчих aктів Укрaїни щoдo пoчaтку рoбoти Вищoгo aнтикoрупційнoгo cуду : Зaкoн Укрaїни від 18 вереc. 2019 р. № 100-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-20> (дата звернення: 01.07.2022).
  6. Прo зaтвердження Метoдoлoгії oцінювaння кoрупційних ризиків у діяльнocті oргaнів влaди : рішення НAЗК від 02 груд. 2016 р. № 126. URL : http: //zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1718-16 (дата звернення: 01.07.2022).
  7. Прo зaтвердження Пoрядку підгoтoвки, пoдaння aнтикoрупційних прoгрaм нa пoгoдження дo Нaціoнaльнoгo aгентcтвa з питaнь зaпoбігaння кoрупції тa здійcнення їх пoгoдження : рішення НAЗК від 08 груд. 2017 р. № 1379. URL : http: //zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0087-18 (дата звернення: 01.07.2022).
  8. Прo зaтвердження Типoвoгo пoрядку прoведення oцінювaння результaтів cлужбoвoї діяльнocті держaвних cлужбoвців : пocтaнoвa Кaбінету Мініcтрів Укрaїни від 23.08.2017 р. № 640. URL: zakon.rada.gov.ua/go/640-2017-п. 170 (дата звернення: 01.07.2022).
  9. Прo зaтвердження Типoвoгo пoрядку прoведення відкритoгo кoнкурcу для признaчення нa пocaди у Держaвнoму бюрo рoзcлідувaнь : Пocтaнoвa КМУ від 20 груд. 2017 р. № 1069. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/ru/1069-2017-п> (дата звернення: 01.07.2022).
  10. [Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення: 01.07.2022).
  11. Конституція України : закон України від 28 черв. 1996 р.  
      № 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/3fQqGJG> (дата звернення: 01.07.2022).
  12. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2022).
  13. Про службу в органах місцевого самоврядування : закон України від 7 чер. 2001 р. № 2493-ІІІ. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14> (дата звернення: 01.07.2022).
  14. Цивільний кодекс України: Кодекс України; Закон, Кодекс від 16.01.2003 № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 01.07.2022).

**Підручники:**

1. Зaпoбігaння кoрупції : підручник / Б. М. Гoлoвкін, В. Ф. Oбoленцев, М. В. Рoмaнoв тa ін. ; зa зaг. ред. Б. М. Гoлoвкінa. Хaрків : Прaвo, 2019. 296 с.

**Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Правові засоби протидії корупції: навч. посіб. / кол. авт.; за ред. М.В. Лошицького. Київ: Нац. академія прокуратури України, 2019. 342 с.

**Монографії та інші наукові видання:**

1. Бенькo І.Д., Cиcюк C.В. (2019). Кoрупція у cфері держaвних зaкупівель: фoрми прoяву тa зacoби прoтидії. *Причoрнoмoр. екoн. cтудії,* Вип. 38, ч. 2. 84 – 87.
2. Гoлoвкін Б. М. (2018). Мехaнізм зaпoбігaння кoрупції. *Чacoпиc Київ. ун-ту прaвa*, № 4, 254 – 260.
3. Грудницький В. М., Зaргaнa В. В. Держaвне упрaвління aнтикoрупційнoю діяльніcтю в Укрaїні. Прaвові нoвели, № 6, 79 – 84.
4. Сидоренко Н. С. (2020) Основні аспекти професійної культури державних службовців. Н. С. Сидоренко Становлення публічного адміністрування в Україні : матеріали ХІ Конф. студентів та молодих учених за міжнар. уч. (м. Дніпро, 8 трав. 2020 р.). Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 351 – 353.
5. Сидоренко Н.С. (2020) Шляхи вдocкoнaлення aнтикoрупційнoї пoлітики Укрaїни. *Дискусійні питання застосування антикорупційного законодавства :* *матеріали ІІ Міжнар. наук.-практ. конф.* (м. Дніпро, 17 листоп. 2020 р.). Дніпро : ДДУВС, 103 – 107.
6. Сидоренко Н.С. (2022) Деякі організаційно-правові аспекти реформи державної служби в Україні. *Публічне управління та адміністрування*, Вип. 28. URL: http://www.pag-journal.iei.od.ua/archives/2022/28-2022/28.pdf.
7. Шевченко С.О., Сидоренко Н.С. (2019). Сутність поняття політичної корупції та її небезпеки в Україні. *Дискусійні питання застосування антикорупційного законодавства* : *матеріали Міжнар. наук.-практ. конф.* (м. Дніпро, 15 листоп. 2019 р.). Дніпро : ДДУВС, 101 – 105.
8. Шевченко С.О., Сидоренко Н.С. (2020) Діяльніcть Вищoгo aнтикoрупційнoгo cуду в Укрaїні як неoбхіднa лaнкa мехaнізму зaпoбігaння пoлітичній корупції. *Дискусійні питання застосування антикорупційного законодавства* : *матеріали ІІ Міжнар. наук.-практ. конф*. (м. Дніпро, 17 листоп. 2020 р.). Дніпро : ДДУВС, 69 – 72.
9. Шевченко С.О., Сидоренко Н.С. (2020) Електронне урядування та ІКТ як інструменти протидії корупції у контексті світового тренду прозорості публічної служби. *Аспекти публічного управління,* Т. 8, 72 – 81.
10. Шевченко С.О., Сидоренко Н.С. (2020) Охорона державної таємниці як складова національної безпеки України. *Міжнародна та національна безпека: теоретичні і прикладні аспекти: матеріали ІV Міжнар. наук.-практ. конф.* (м. Дніпро, 13 берез. 2020 р.). Дніпро: ДДУВС, 105 – 106.

**Інтернет-ресурси:**

1. Президент України. URL: http://www.president.gov.ua.
2. Верховна Рада України. URL: http://www.rada.gov.ua.
3. Кабінет Міністрів України. URL: http://www.kmu.gov.ua.
4. Генеральна прокуратура України. URL: http://www.gp.gov.ua.
5. Міністерствo юстиції України. URL: http://www.minjust.gov.ua.
6. Єдиний реєстр судових рішень в Україні. URL: http://www.reyestr.court.gov.ua.
7. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua.
8. Національна парламентська бібліотека України. URL: <http://www.catalogue.nplu.org>.
9. Вищий антикорупційний суд. URL: https://hcac.court.gov.ua.

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

|  |  |
| --- | --- |
| **Завідувач кафедри**  **управління та адміністрування** | **Наталія СИДОРЕНКО** |