**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**Дніпропетровський державний університет**

**внутрішніх справ**

***НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА***

***ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ***

***КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ***

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

***«МІГРАЦІЯ ТА ЗАЙНЯТІСТЬ»***

Рівень вищої освіти ***перший (бакалаврський)***

*Галузь* ***знань «Публічне управління та адміністрування»***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

Освітня програма ***«Публічне управління та адміністрування», затверджена наказом ДДУВС від 07.04.2022 № 198***

Статус навчальної дисципліни ***вибіркова***

Мова навчання **українська**

**Дніпро – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  | **СХВАЛЕНО** |
| Навчально-методичною радоюДніпропетровського державного університету внутрішніх справ |  | Вченою радою Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти  |
| Протокол від 31.08.2023 №1  |  | Протокол від 29.08.2023 №1  |
|  |  |  |

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми *«Публічне управління та адміністрування»*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_Анна МУНЬКО\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) (ім’я та прізвище)*

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

*Міграція та зайнятість* // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, *2023.* – *10* с.

#### РОЗРОБНИК:

*завідувач кафедри управління та адміністрування навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор Сидоренко Наталія Сергіївна.*

#### РЕЦЕНЗЕНТИ:

*1. завідувач кафедри державного управління та місцевого самоврядування НТУ «Дніпровська політехніка», доктор наук з державного управління, професор, Чикаренко Ірина Аркадіївна;*

*2. доцент кафедри прикладної економіки, підприємства та публічного управління НТУ «Дніпровська політехніка», кандидат наук з державного управління, доцент, Петренко Оксана Станіславівна.*

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Дата засідання кафедри, протокол – розробника РПНД | ***Зміст змін***  | Підпис завідувача |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменуванняпоказників | Характеристика навчальної дисципліни |
| денна форма здобуття вищої освіти  | заочна форма здобуття вищої освіти |
| Кількість кредитів ЄКТС | 4 |
| Загальна кількість годин: | 120 |
| Рік підготовки: | 2 |  |
| Семестр: | 3 |  |
| Лекції | 20 |  |
| Семінарські | 20 |  |
| Практичні |  |  |
| Самостійна робота | 80 |  |
| Індивідуальні завдання (курсова робота): |  |
| Підсумковий семестровий контроль: | залік |

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Міграція та зайнятість» є: опанування здобувачами вищої освіти теоретичних знань з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб’єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб’єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади та місцевого самоврядування.

Переваги вивчення дисципліни «Міграція та зайнятість» полягають у вивченні основ і порівнянні особливостей функціонування ринку праці в Україні та Європейському Союзі; дослідженні причин виникнення і етапів розвитку трудової міграції; ознайомленні і засвоєнні теорій трудової міграції міграції; розумінні чинників і наслідків міжнародної міграції робочої сили між Україною та Європейським Союзом; аналізі значення грошових переказів мігрантів для соціально-економічного розвитку Європейського Союзу та України на основі кількісного і якісного аналізу; дослідженні ефективності державної політики зайнятості України.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

**Інтегральна компетентність** – Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК1 – Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК8 – Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

**Спеціальні компетентності:**

СК2 – Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:**

**Пререквізити:** «Соціологія».

**Постреквізити:** «Управління персоналом в публічній службі».

**Програмні результати навчання:**

ПРН1 – Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

ПРН8 – Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

#### ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

**ТЕМА 1. СТРУКТУРА ТА ФУНКЦІЇ РИНКУ ПРАЦІ**

Cутність ринку праці та його класифікація. Основні підходи до розуміння функцій ринку праці. Структура ринку праці. Сутність, структура та елементи ринку праці. Дослідити сегментацію ринку праці. Сутність кон’юктури ринку праці. Державне управління в системі публічного адміністрування: поняття, ознаки, види. Ціннісно-мотиваційна сфера як внутрішня основа функціонування ринку праці Вплив глобалізації на формування та функціонування вітчизняного ринку праці

**ТЕМА 2. РЕГУЛЮВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО І МІЖНАРОДНОГО РИНКІВ ПРАЦІ**

Управління міграційними процесами в Україні та за кордоном. Механізм функціонування ринку праці. Регулювання ринку праці: сутність, чинники, методи. Соціально-економічна природа безробіття, його види та регулювання. Зміст трансформаційних зрушень в сучасній структурі зайнятості. Напрями боротьби з безробіттям у воєнний та післявоєнний час.

**ТЕМА 3. СУЧАСНІ ТЕНДЕНЦІЇ І ЧИННИКИ РОЗВИТКУ ПРАЦІ В УКРАЇНІ**

Аналіз сучасних тенденцій розвитку ринку праці. Проаналізувати міжнародний ринок праці та порівняти з українським. Світова демографічна ситуація та її вплив на ринок праці. Аналіз стану ринку праці та трансформаційних зрушень в структурі зайнятості. Формування сучасної міграційної політики в Україні.

**ТЕМА 4. РИНОК ПРАЦІ КРАЇН ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ**

Охарактеризувати ринок праці країн Європейського Союзу: позитивні тенденції, проблеми та перспетиви. Міграційні процеси до країн Європейського Союзу.Трудова міграція. Політика зайнятості в країнах Європейського Союзу. Ринок праці в ЄС: його переваги та недоліки.

**ТЕМА 5. СУЧАСНИЙ СТАН РИНКУ ПРАЦІ В УКРАЇНІ**

Формування ринку праці в Україні. Особливості формування та відтворення ринку праці. Роль держави у регулюванні ринку праці та проблеми соціального захисту населення Молодь на ринку праці. Перспективи розвитку ринку праці в Україні та світі Основні чинники, що впливають на зайнятість міського та сільського населення. Перспективи розвитку ринку праці в післявоєнний період.

**ТЕМА 6. ІСТОРИЧНІ АСПЕКТИ МІЖНАРОДНОЇ МІГРАЦІЇ РОБОЧОЇ СИЛИ**

Міжнародна міграція робочої сили в історичній ретроспективі.Етапи міграції робочої сили. Класифікація складових, факторів і видів міжнародної міграції. Аналіз наслідків міграції на ринку праці.

**ТЕМА 7. ПРАВОВІ ОСНОВИ РЕГУЛЮВАННЯ ТРУДОВОЇ МІГРАЦІЇ В УКРАЇНІ ТА СВІТІ**

Нормативно-правове забезпечення трудової міграції. Поняття трудового мігранта. [Державне регулювання у сфері зовнішньої трудової міграції](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97#.D0.94.D0.B5.D1.80.D0.B6.D0.B0.D0.B2.D0.BD.D0.B5_.D1.80.D0.B5.D0.B3.D1.83.D0.BB.D1.8E.D0.B2.D0.B0.D0.BD.D0.BD.D1.8F_.D1.83_.D1.81.D1.84.D0.B5.D1.80.D1.96_.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.BD.D1.96.D1.88.D0.BD.D1.8C.D0.BE.D1.97_.D1.82.D1.80.D1.83.D0.B4.D0.BE.D0.B2.D0.). [Міжнародне співробітництво у сфері зовнішньої трудової міграції](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97#.D0.9C.D1.96.D0.B6.D0.BD.D0.B0.D1.80.D0.BE.D0.B4.D0.BD.D0.B5_.D1.81.D0.BF.D1.96.D0.B2.D1.80.D0.BE.D0.B1.D1.96.D1.82.D0.BD.D0.B8.D1.86.D1.82.D0.B2.D0.BE_.D1.83_.D1.81.D1.84.D0.B5.D1.80.D1.96_.D0.B7.D0.BE.D0.B2.D0.BD.D1.96.D1.88.D0.BD.D1.8C.D0.BE.D1.97_.D1.) [Права та соціальні гарантії трудових мігрантів і членів їхніх сімей](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.B0_.D1.82.D0.B0_.D1.81.D0.BE.D1.86.D1.96.D0.B0.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.96_.D0.B3.D0.B0.D1.80.D0.B0.D0.BD.D1.82.D1.96.D1.97_.D1.82.D1.80.D1.83.D0.B4.D0.BE.D0.B2.D0.B8.D1.85_.D0.BC.D1.96.D0.B3.D1.80.D0.B0.D0.BD.D1.82.D1.96.D0.B2_.D1). [Організаційно-правові засади здійснення оплачуваної діяльності в державі перебування](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97#.D0.9E.D1.80.D0.B3.D0.B0.D0.BD.D1.96.D0.B7.D0.B0.D1.86.D1.96.D0.B9.D0.BD.D0.BE-.D0.BF.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.96_.D0.B7.D0.B0.D1.81.D0.B0.D0.B4.D0.B8_.D0.B7.D0.B4.D1.96.D0.B9.D1.81.D0.BD.D0.B5.D0.BD.D0.BD.D1.8F_.D0.BE.D0.BF.D0.BB.D0.B0.D1.87.D1.8). [Державний контроль та відповідальність за порушення законодавства щодо трудової міграції](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D1%96_%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%97_%D0%BC%D1%96%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97#.D0.94.D0.B5.D1.80.D0.B6.D0.B0.D0.B2.D0.BD.D0.B8.D0.B9_.D0.BA.D0.BE.D0.BD.D1.82.D1.80.D0.BE.D0.BB.D1.8C_.D1.82.D0.B0_.D0.B2.D1.96.D0.B4.D0.BF.D0.BE.D0.B2.D1.96.D0.B4.D0.B0.D0.BB.D1.8C.D0.BD.D1.96.D1.81.D1.82.D1.8C_.D0.B7.D0.B0_.D0.BF.D0.BE.D1.80.D1.83.D1.)

**ТЕМА 8. МІГРАЦІЙНІ ПРОЦЕСИ В КРАЇНАХ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ**

Аналіз міграційних процесів в країнах ЄС. Аналіз стану та тенденцій розвитку ринків праці в країнах ЄС. Вплив міжнародної міграції на економічний розвиток країн ЄС. Міграційна політика Європейського Союзу. Ринок праці в Європейському Союзі. Національні особливості регулювання ринку праці в Польщі.

**ТЕМА 9. ГРОШОВІ ПЕРЕКАЗИ ТРУДОВИХ МІГРАНТІВ**

Обсяги та динаміка переказів мігрантів. Детермінанти, канали та вартість переказів. Вигоди та виклики переказів для соціально-економічного розвитку Політика щодо залучення переказів мігрантів та їх ефективного використання Перекази трудових мігрантів в Україні.Оцінки обсягів переказів мігрантів в Україну, їх впливу на економіку та соціальну сферу Перекази українських працівників-мігрантів з країн ЄС у післякризовий період (за даними опитування). Мета та організація опитування. Чинники, що визначають трансфертну поведінку мігрантів. Заробітки, перекази та їх використання.

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Структура навчальної дисципліни наведена у додатку 1.1., 1.2.

Додатки 1.1, 1.2. (оновлюється щорічно).

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Міграція та зайнятість» передбачено:

для денної форми навчання – залік;

для заочної форми навчання – залік.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Для навчальної дисципліни «Міграція та зайнятість» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для денної форми навчання:

- поточного контролю (30 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;

- індивідуальної роботи (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;

- самостійної роботи слухача (15 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

- підсумкового контролю (40 балів) – на підставі залік.

Для заочної форми навчання:

- поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;

- індивідуальної роботи (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;

- самостійної роботи слухача (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

- підсумкового контролю (40 балів) – на підставі залік.

**Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти**

| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| --- | --- |
| **5** | Високий рівень компетентностей. Високий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтуються на глибокому знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління |
| **4** | Добрий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними вадами. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв’язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтуються на знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління |
| **3** | Достатній рівень компетентностей. Достатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками |
| **2** | Недостатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань, передбачених планом заняття, виконані, деякі види завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення |
| **1** | Мінімальний рівень компетентностей. Здобувач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни й поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв’язання професійних завдань. |
| **0** | Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті |

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання**

| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| --- | --- |
| 15 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 15 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 10 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 30 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховувати заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

**Критерії оцінки знань з дисциплін кафедри для підсумкового контролю (залік)**

1. Виконання теоретичної частини завдання – max 20 балів

| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| --- | --- |
| **18 – 20** | Теоретичне питання розкрито повно та ґрунтовно, з використанням не тільки обов’язкової, а й додаткової літератури |
| **14 – 17** | Теоретичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Обов’язкова література опрацьована не в повному обсязі |
| **10 – 13** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито неповністю, допущені деякі помилки. Обсяг обов’язкової літератури використаний частково |
| **7 – 9** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Опрацьовано лише 2 – 3 джерела обов’язкової літератури |
| **3 – 6** | Сутність питання розкрито недостатньо, поверхово, не розкрито більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Обов’язкова література не опрацьована |
| **0 – 2** | Сутність питання не розкрито взагалі. Поверхово розкрито лише окремі положення питання. Допущені суттєві помилки, що значно вплинуло на загальне розуміння проблеми |

2. Виконання практичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Практичне питання вирішено повністю. Зроблено достатньо повний висновок |
| **14 – 17** | Практичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Поверхово зроблений висновок |
| **10 – 13** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито неповністю. Допущені незначні помилки. Висновок зроблений частково |
| **5 – 9** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Висновок не сформульовано |
| **1 – 4** | Практичне питання розкрито недостатньо, поверхово, не визначено більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Висновок не зроблено |
| **0** | Практичне питання не розв’язане |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS |
| Залік | Екзамен/ диференційований залік | Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | зараховано | Відмінно | A | *«****Відмінно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.* |
| 83-89 | Добре | B | *«****Дуже добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.* |
| 75-82 | C | *«****Добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.* |
| 68-74 | Задовільно | D | *«****Задовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.* |
| 60-67 | E | *«****Достатньо****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.* |
| 35-59 | не зараховано | Не задовільно | FX | *«****Умовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).* |
| 1-34 | F | *«****Безумовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.* |

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено навчальною дисципліною**

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 1.3. (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності).

Додаток 1.1 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«**МІГРАЦІЯ ТА ЗАЙНЯТІСТЬ**»

Освітній ступінь: ***бакалавр***

***Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023/2024*** навчальний рік

**Форма навчання: ДЕННА** Обсяг: **4** кредита ЄКТС (**120** годин)

***Навчально-науковий інститут права та інноваційної освіти***

Курс ***2*** Група ***Б-ПУА-241***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № теми (згідно з РПНД) | Назва теми (згідно з РПНД) | Загальний обсяг годин | Аудиторна робота | С/Р та І/Р |
| Всього | Лекції | С/З | П/З |
|  | Структура та функції ринку праці | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 8 |
|  | Регулювання національного та міжнародного ринків праці | 16 | 6 | 3 | 3 |  | 10 |
|  | Сучасні тенденції і чинники розвитку праці в Україні | 16 | 6 | 3 | 3 |  | 10 |
|  | Ринок праці країн Європейського Союзу. | 14 | 4 | 2 | 2 |  | 10 |
|  | Сучасний стан ринку праці в Україні. | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 8 |
|  | Історичні аспекти міжнародної міграції робочої сили | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 8 |
|  | Правові основи регулювання трудової міграції в Україні та світі. | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 8 |
|  | Міграційні процеси в Європейському Союзі та Україні  | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 8 |
|  | Грошові перекази трудових емігрантів | 14 | 4 | 2 | 2 |  | 10 |
|  | ***Разом за семестр*** | ***120*** | ***40*** | ***20*** | ***20*** |  | ***80*** |
|  | ***Форма підсумкового контролю*** | ***Залік*** |

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22

**Завідувач кафедри**

**управління та адміністрування Наталія СИДОРЕНКО**

Додаток 1.3 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«*МІГРАЦІЯ ТА ЗАЙНЯТІСТЬ*»**

Освітній ступінь: ***бакалавр***

***Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023/2024*** навчальний рік

**Основні нормативні акти:**

* 1. Конституція України : pакон України від 28 черв. 1996 р.
	№ 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/9fbuusN> (дата звернення: 01.07.2022).
	2. Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії: Закон України від 05.10.2000 № 2017-III. URL : <https://cutt.ly/dfbuGUn> (дата звернення: 01.07.2022).
	3. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) . URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2022).
	4. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 09.07.2003 № 1058-IV. URL : <https://cutt.ly/RfbuO01> (дата звернення: 01.07.2022).
	5. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття: Закон України від 02.03.2000 № 1533-III/ URL : <https://cutt.ly/KfbuE1n> (дата звернення: 01.07.2022).
	6. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 23.09.1999 № 1105-XIV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14> (дата звернення: 01.07.2022).
	7. [Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) . URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення: 01.07.2022).
	8. Про затвердження Порядку підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній: постанова Кабінету Міністрів України від 12.08.1993 № 637. URL : <https://cutt.ly/efbicSr> (дата звернення: 01.07.2022).
	9. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 № 2464-VI. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17> (дата звернення: 01.07.2022).
	10. Про прожитковий мінімум: Закон України від 15. лип. 1999 р. № 966-XIV : URL : <https://cutt.ly/ufbuWsH> (дата звернення: 01.07.2022).
	11. Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : закон України від 16 вер. 2014 р. № 1678-VII. URL : <https://cutt.ly/CfxT13N> (дата звернення: 01.07.2022).
	12. Про соціальні послуги: Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19> (дата звернення: 01.07.2022).
	13. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : указ Президента України від 30 вер. 2019 р. №722/2019. – URL : <https://www.president.gov.ua/documents/7222019-29825> (дата звернення: 01.07.2022).

**Підручники:**

1. Міграція в умовах трансформації регіональних ринків праці України: механізми регулювання: підруч. / ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долішнього НАН України»; наук. ред. У. Я. Садова. Львів, 2019. 263 с.

**Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. Київ : НАДУ, 2011. Т. 4 : Галузеве управління / наук.-ред. колегія : М. М. Іжа (співголова), В. Г. Бодров (співголова) та ін. 2011. 648 с.

**Монографії та інші наукові видання:**

1. Козар В. В. Вплив глобалізації світового ринку праці на ефективність використання трудового потенціалу України. *International Journal Technologies in Economy.* 2018. 2(14). C. 51-59.
2. Кримова М.О. Інтеграція мігрантів як інструмент функціонування ринку міграційних послуг країн ЄС. *Економiка i органiзацiя управлiння*. № 2 (34). 2019. С. 56-64
3. Малиновська О. Міграційна політика: глобальний контекст та українські реалії : монографія. Київ : НІСД. 2018. 472 с.
4. Мельник І. О., Берднікова О. В. Сучасні тенденції формування ринку праці і занятості населення України*. Ефективна економіка.* №1. 2018. URL: http://www.economy.nayka.com.ua.
5. Мунько А.Ю. Діяльність самозайнятих осіб: фіскальний механізм впровадження в Україні / А.Ю. Мунько // Формування новітньої парадигми управління публічними та приватними фінансами в Україні : зб. матеріалів І Всеукр. наук.-практ. конф., 10 груд. 2020 р. Херсон : ХНТУ, 2020. С. 57 – 59.
6. Мунько А.Ю. Забезпечення права на здобуття освіти протягом життя: європейський досвід / А. Мунько // Модернізація вітчизняної правової системи в умовах світової інтеграції : матеріали Міжнар. наук.‑практ. конф., 27–28 трав. 2020 р. / за заг. ред. Б. Р. Стецюка. Київ : Національний центр «Мала академія наук України», 2020. – С. 269 – 272.
7. Мунько А.Ю. Міжсекторальна синергія в міграційній політиці / А.Ю. Мунько // Правові виклики сучасності: міжнародна міграція в умовах глобалізації : Матеріали І Міжнар. наук.-практ. онлайн конф., 23 жов. 2020 р. – Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. – С. 99 – 100.
8. Проценко О. Міграційна політика Європейського Союзу. *Підприємництво, господарство і право*. № 11. 2020. С. 302-306. URL: http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2020/11/52.pdf
9. Трещов М.М. Державна політика розвитку соціально відповідального бізнесу щодо досягнення гендерної рівності в Україні / М.М. Трещов // Актуальні проблеми впливу збройного конфлікту на сході України на появу й поширення гендерно обумовленого насильства та забезпечення доступу до правосуддя: збір. тез доп. всеукр. наук.-практ. конф., 18 вер. 2020 р. – Київ: ДНДІ МВС України, 2020. – С. 161 – 165.
10. Трещов М.М. Державний вплив на розвиток людського капіталу. *Сучасні проблеми правового, економічного та соціального розвитку держави* : тези доп. Х Міжнар. наук.-практ. конф., присвяч. 27-й річниці створення Харків. нац. ун-ту внутр. справ, 19 лист. 2021 р. Харків : ХНУВС, 2021. С. 224 – 226.
11. Трещов М.М. Інструменти податкового стимулювання в державній молодіжній політиці / М.М. Трещов // Молодіжна політика та молодіжна робота: матеріали ІV міжрегіон. наук.-практ. конф., 18 груд. 2020 р. – Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2020. С. 58 – 62.
12. Трещов М.М. Стримування міграційних процесів як чинник економічної безпеки держави. *Актуальні питання вдосконалення судово-експертної та правоохоронної діяльності* : збірник матеріалів засідання №1 постійно діючої Міжнар. наук.-практ. конф., 24 вер. 2021 р. Кропивницький: Центрально-Українське видавництво, 2021. С. 463 – 469.
13. Трещов М.М. Фінансова грамотність населення в контексті забезпечення зростання економіки в Україні.Освіта 2.0 : збір. матер. наук.-практ. конф., 23 груд. 2020 р. Сєвєродонецьк : ЛДУВС імені Е. О. Дідоренка, 2021. С. 120 – 124.
14. Чаплинський К.О., Савіщенко В.М., Шевченко С.О. Contemporary migration paradigm: management, legal, economic and sociocultural perspectives. *Економічний часопис-ХХІ.* 2019. № 179 (9-10).
15. Шевченко С.О. Освітній та особистісний розвиток публічних службовців як необхідна умова забезпечення якості вищої освіти та якості публічної служби. *Формування професійно мобільного фахівця : європейський вимір :* *матер. V Всеукр. наук.-практ. конф.* (м. Дніпро, 25 квіт. 2019 р.). Дніпро : Літограф, 197 – 200.

**Інтернет-ресурси:**

1. Верховна Рада України. URL: [http://www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua/).
2. Президент України. URL: <http://www.рrezident.gov.ua>.
3. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua>.
5. Міністерство соцiальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua>.
6. Національне агенство з питань державної служби України. URL: [http://www.](http://www.rada.gov.ua/)nads.gov.ua.
7. Ринок працi. Державна служба статистики України. URL: http://www.ukrstat.gov.ua.
8. Labor market. Eurostat. URL: http:appsso.eurostat.ec.europa.eu.

Council of the European Union, European Pact on Immigration and Asylum. URL: http://register.consilium.europa.eu/pdf/en/08/st13/st13440.en08.pdf.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти,

протокол від 28.08.2023 р. № 22.

**Завідувач кафедри**

**управління та адміністрування Наталія СИДОРЕНКО**