**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Кафедра управління та адміністрування

**ПРОГРАМА**

**КОМПЛЕКСНОГО АТЕСТАЦІЙНОГО ЕКЗАМЕНУ**

**ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО)**

**РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ**

**281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

**Дніпро – 2023**

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Кафедра управління та адміністрування

**ПРОГРАМА**

**КОМПЛЕКСНОГО АТЕСТАЦІЙНОГО ЕКЗАМЕНУ**

**ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО)**

**РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ**

**281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

Освітній ступінь другий (магістерський)

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»

**СХВАЛЕНО**

на засіданні Науково-методичної

ради університету

(протокол від *15.11.2023 № 3*)

**Дніпро – 2023**

Програма комплексного атестаційного екзамену для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» / Укладачі: Сидоренко Н.С., Шевченко С.О., Трещов М.М. Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023. 31 с.

**РЕЦЕНЗЕНТИ:**

**1. Наталія ЛИПОВСЬКА,** професор кафедри державного управління та місцевого самоврядування НТУ «Дніпровська політехніка», доктор наук з державного управління, професор

**2. Ольга МАТВЕЄВА,** доцент кафедри державного управління та місцевого самоврядування НТУ «Дніпровська політехніка», кандидат наук з державного управління, доцент

Обговорено на засіданні кафедри управління та адміністрування

(протокол від *07.11.2023 № 6*)

© Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023

**ЗМІСТ**

1. Загальні положення 5

2. Методика проведення комплексного атестаційного екзамену 6

3. Вимоги щодо рівня сформованості знань, умінь та інших компетентностей здобувачів вищої освіти 8

4. Перелік теоретичних питань, які виносяться на комплексний атестаційний екзамен 11

5. Критерії оцінювання 21

6. Зразки екзаменаційних тестів 22

7. Список рекомендованої літератури 23

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Комплексний атестаційний екзамен (далі – комплексний екзамен) є складовою атестації здобувачів вищої освіти (далі – здобувачів) другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» та проводиться екзаменаційною комісією після завершення теоретичної і практичної частини навчання за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» з метою комплексної перевірки знань здобувачів, досягнення ними запланованих результатів навчання і встановлення фактичної відповідності рівня набутих здобувачами компетентностей її вимогам.

**Метою комплексного атестаційного екзамену** є визначення фактичної відповідності набутих здобувачами знань, умінь та інших компетентностей під час вивчення навчальних дисциплін, які входять до його складу, вимогам освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування».

*Завданнями атестаційного екзамену є:*

* комплексна перевірка науково-теоретичної та практичної підготовки здобувачів з метою встановлення відповідності засвоєних ними рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»;
* прийняття рішення щодо присвоєння здобувачам відповідної освітньої кваліфікації, видачі дипломів (дипломів з відзнакою) державного зразка про здобуття освіти за відповідним освітнім ступенем або відмови у їх видачі (з необхідною аргументацією);
* розроблення пропозицій щодо подальшого поліпшення якості підготовки фахівців.

Комплексний екзамен охоплює зміст обов’язкових освітніх компонент за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти та базується на таких нормативно-правових актах:

* Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України 04.08.2020 р. № 1001 (зі змінами);
* Програма єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» на другому (магістерському) рівні вищої освіти наказом Міністерства освіти і науки України та Національного агентства України з питань державної служби від 18.10.2021 р. № 1105/165-21;
* Положення про організацію освітнього процесу у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ, затверджене наказом ДДУВС від 09.04.2019 р. № 293 (зі змінами);
* Порядок проведення атестаційного іспиту із застосуванням дистанційних технологій навчання, затверджений наказом ДДУВС від 26.11.2021 № 1095

Комплексний екзамен є одним із складників завершального етапу реалізації освітньо-професійної програми на другому рівні вищої освіти.

## 2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО АТЕСТАЦІЙНОГО ЕКЗАМЕНУ

Підготовка до комплексного екзамену передбачає ознайомлення здобувачів вищої освіти із програмою екзамену, методикою його проведення, питаннями, винесеними на екзамен і, відповідно, повторення лекційного матеріалу навчальних дисциплін, матеріалу для підготовки до семінарських та практичних занять, опрацювання основної та додаткової літератури з тем курсів, питань, практичних завдань.

Напередодні проведення комплексного екзамену проводиться **консультація**, метою якої є надання здобувачам допомоги у висвітленні найбільш складних питань; до уваги також пропонується аналіз найбільш поширених помилок, що можуть виникати в ході складання комплексного екзамену. Окрім групових консультацій, в міру необхідності, можуть проводитися й індивідуальні консультації.

**Передекзаменаційна консультація** може проводитися засобами аудіо або відеоконференцій за затвердженим розкладом. Під час проведення передекзаменаційної консультації необхідно здійснити попередню перевірку технічних параметрів налаштування зв’язку зі здобувачами, усунути виявлені проблеми.

До початку комплексного екзамену здобувачі мають чітко знати, в якій групі вони складають екзамен. Зазначена інформація доводиться до здобувачів через старост академічних груп та оприлюднюється на сайті університету.

Комплексний екзамен проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії, створеної відповідно до Положення про екзаменаційну комісію з проведення атестації здобувачів вищої освіти Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ, затвердженого наказом ДДУВС від 22.10.2018 № 894, від 07.06.2019 № 450, від 13.05.2020 № 352, від 07.10.2021 № 934.

Комплексний екзамен проводиться **з використанням дистанційних технологій навчання** за допомогою системи управління дистанційним навчанням «Moodle» із урахуванням вимог Порядку проведення атестаційного іспиту із застосуванням дистанційних технологій навчання, затвердженого наказом ДДУВС від 26.11.2021 № 1095.

Комплексний екзамен передбачає виконання здобувачами **автоматизованого тесту у синхронному режимі** з забезпеченням аутентифікації користувачів, з умовою недоступності використання сторонніх джерел інформації.

**Аутентифікація здобувачів вищої освіти**. Безпосередньо перед початком атестаційного іспиту здобувачі мають через веб-камеру показати студентський квиток з фотографією (за відсутності студентського квитка можна продемонструвати сторінку паспорту з фотографією). Здобувачі повинні мати надійний інтернет-зв’язок, електронний пристрій з мікрофоном та відеокамерою, необхідне програмне забезпечення, що дозволить візуально ідентифікувати особистість здобувача.

**Загальна тривалість складання комплексного екзамену** від моменту його початку здобувачем не перевищує 180 хвилин та є однаковою для всіх здобувачів. Здобувачам надається право розпочати складання екзамену в обраний ними час у визначеному розкладом проміжку.

**Автоматизований тест включає 50 (п’ятдесят) тестових завдань,** які для кожного здобувача рандомно (випадково) обрано з банку тестових завдань з активованою опцією автоматичного перемішування варіантів відповіді.

**Структура тестового завдання:**

* перша частина охоплює постановку завдання і представлена у формі питання або незакінченого твердження;
* друга частина тестового завдання закритої форми – відповіді на запитання або варіанти закінчення твердження першої частини, одне з яких правильне.

Завдання є одновибірковими – необхідно вибрати одну вірну відповідь. У завданнях, поряд з однією правильною відповіддю, є декілька неправильних, але правдоподібних (дистрактори). Число дистракторів в тесті – 3.

**Тестові завдання подаються послідовно.**

Виконання тестового завдання вважається завершеним після натискання здобувачем кнопки **«Завершити та надіслати».**

Результатом тестування є сума балів за всі правильно виконані завдання. Визначення результатів тестування здійснюється в автоматично, на підставі критеріїв, які встановлює програма екзамену. Втручання в систему підрахунку результатів тестування неможливе.

Виконання здобувачами вищої освіти завдань під час комплексного екзамену носить індивідуальний характер. Забороняється використання будь-яких засобів та джерел інформації, окрім програми комплексного екзамену.

У разі використання здобувачем заборонених джерел чи підказок під час проведення атестації, екзаменаційна комісія приймає рішення про зупинку оцінювання здобувача із виставленням йому незадовільної оцінки.

**Здобувачі, які допущені до складання атестаційного іспиту, але з об’єктивних причин не можуть взяти в ньому участь** надати до навчально-наукового інституту заочного навчання та підвищення кваліфікації та екзаменаторам підтверджуючі матеріали до початку екзамену. У такому випадку екзаменаційною комісією обрається альтернативний варіант складання екзамену, який би забезпечував ідентифікацію особи здобувача, дотримання академічної доброчесності та можливість перевірки результатів навчання здобувача.

У разі виникнення безпосередньо під час складання іспиту обставин непереборної сили здобувач повинен негайно повідомити екзаменатора або іншу відповідальну особу про ці обставини за допомогою телефону, чатмесенджеру Електронної освітньої платформи або іншими каналами зв’язку, з обов’язковою фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об’єктивних факторів, що перешкоджають його завершенню. За цих обставин можливість допуску до додаткової сесії підсумкової атестації приймається Екзаменаційною комісією за поданням Апеляційної комісії Університету.

## 3. ВИМОГИ ЩОДО РІВНЯ СФОРМОВАНОСТІ ЗНАНЬ, УМІНЬ ТА ІНШИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Призначення комплексного екзамену полягає у встановленні відповідності засвоєних здобувачами рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей з дисциплін, які включені до його складу, згідно з вимогами освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Під час проведення комплексного атестаційного екзамену здобувач повинен у повному обсязі виявити рівень володіння набутими компетентностями згідно з вимогами освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування», а саме:

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв’язувати задачі і проблеми у галузі публічного управління та адміністрування та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог

**Загальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти:**

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами.

ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

*Спеціальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти:*

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв’язувати конфлікти.

СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.

СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об’єднаннями, підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.

СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

*Спеціальні компетентності за освітньою програмою:*

СК11. Здатність до державно-громадського партнерства в процесах вироблення, реалізації та оцінювання публічної політики в площині перетину сфер управління, економіки, публічної діяльності.

СК12. Здатність до оволодіння та виявлення лідерських якостей, прийомів саморегуляції, спеціальних інструментів публічного впливу.

СК13. Здатність розробляти і впроваджувати ефективні організаційні структури в об’єднаних територіальних громадах, методи й інструменти управління ними спрямовані на вирішення актуальних проблем їх розвитку.

*Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти:*

ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

ПРН02. Розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-правових актів для їх усунення.

ПРН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.

ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв’язання складних задач публічного управління та адміністрування.

ПРН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.

ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

ПРН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

ПРН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків

*Програмні результати навчання за освітньою програмою:*

ПРН13. Використовувати системні знання про механізми, методи та інструменти публічного управління в різних сферах, секторах, галузях, комплексах національної економіки.

ПРН14. Використовувати інноваційні соціальні технології, механізми соціального діалогу, альтернативного вирішення спорів як інструменти забезпечення громадянської злагоди, державно-громадського партнерства в процесах вироблення, реалізації та оцінювання публічної політики в площині перетину сфер управління, економіки, публічної діяльності.

ПРН15. Розробляти і впроваджувати ефективні організаційні структури в територіальних громадах, методи й інструменти управління ними спрямовані на вирішення актуальних проблем їх розвитку.

## 4. ПЕРЕЛІК ТЕОРЕТИЧНИХ ПИТАНЬ, ЯКІ ВИНОСЯТЬСЯ НА КОПМЛЕКСНИЙ АТЕСТАЦІЙНИЙ ЕКЗАМЕН

**ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА. СУТНІСТЬ, ВИРОБЛЕННЯ, АНАЛІЗ**

1. Сутність категорії «публічна політика».

2. Теорії та концепції публічної політики.

3. Розвиток політичної думки у світовому контексті. Етапи розвитку політичної думки в Україні.

4. Демократично-народницький напрям політичної думки.

5. Публічне узгодження інтересів держави і суспільства.

6.Політичний простір.

7. Держава як політичний інститут. Інституціональне середовище.

8. Політична діяльність. Політичні дії. Політичне життя.

9. Суспільно-політична взаємодія суб’єктів політичного процесу.

10. Форми політичної діяльності. Політична участь.

11. Класифікація політичної участі.

12. Цілі та засоби публічно-управлінської діяльності.

13. Політична система як система управління публічними справами.

14. Структура політичної системи.

15. Політичний процес. Поняття «політичного» та «управлінського рішення».

16. Розвиток представницької влади в Україні.

17. Механізм вироблення та ухвалення управлінського рішення.

18. Ресурси та дійові особи публічної політики.

19. Модель формування політико-управлінського рішення.

20. Функціонування публічної влади на рівні адміністративно-територіальних одиниць.

21. Трансформація публічної політики в умовах глобалізації.

22. Природа та сутність парламентаризму.

23. Політика сталого розвитку.

24. Сутність і структура політичної культури.

25. Риси і типи політичної культури.

**СФЕРИ ТА НАПРЯМИ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ**

1. Основні нормативно-правові акти у економічній, соціальній, гуманітарній сферах, у сфері національної безпеки та оборони, інших сферах.
2. Основі види державних програм соціально-економічного розвитку.
3. Конкурентоспроможність національної економіки, темпи її зростання.
4. Антиінфляційна політика, цінова і валютно-курсова стабільність.
5. Забезпечення гарантованих Конституцією України прав і свобод громадян.
6. Соціальний захист.
7. Реалізація сімейної, молодіжної, пенсійної та житлової політики.
8. Політика зайнятості та подолання бідності і соціального розшарування населення.
9. Мовна та освітня політики.
10. Реформування та розвиток вітчизняної системи вищої освіти і науки.
11. Інтелектуальна власність.
12. Задоволення культурно-духовних потреб громадян України, відродження духовних цінностей та культурної спадщини.
13. Толерантність суспільства.
14. Державна політика у сфері фізичної культури і спорту.
15. Національні інтереси у зовнішньополітичній, оборонній, соціально-економічній, енергетичній, продовольчій, екологічній та інформаційній сферах.
16. Галузі національної економіки: промисловість, будівництво, сільське господарство, торгівля, управління.
17. Формування державної політики в галузі охорони здоров’я: вітчизняний та міжнародний досвід.
18. Реформування системи охорони здоров’я.
19. Загальнообов’язкове державне медичне страхування.
20. Понятійно-термінологічні аспекти публічного управління освітою.
21. Принципи, чинники та функції публічного управління освітою.
22. Особливості публічного управління освітою в Україні: нормативно-правова основа, система органів державної влади.
23. Державне управління у сфері вищої освіти.
24. Державне управління загальною середньою освітою.
25. Державне управління розвитком загальної середньої освіти.
26. Поняття та зміст податкової політики як складової державної економічної політики.
27. Мета податкової політики, механізми та інструменти реалізації.
28. Поняття та зміст митної політики.
29. Політична реформа.
30. Інновація. Інноваційна політика.
31. Поняття, суб’єкти та об’єкти аграрної політики.
32. Земельні відносини та особливості їх державного регулювання.
33. Засади державного управління людськими ресурсами.
34. Особливості державного управління міграційними процесами.
35. Державне регулювання ринку праці.
36. Державна кадрова політика.
37. Державне управління у сфері охорони праці.
38. Механізм забезпечення національної безпеки.
39. Механізм забезпечення економічної безпеки.
40. Механізм забезпечення соціальної безпеки.
41. Механізми забезпечення політичної безпеки.
42. Механізми забезпечення екологічної безпеки.
43. Політика забезпечення міжнародної безпеки.

**ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ**

1. Інституціональна структура системи публічного управління та адміністрування.
2. Конституційно-правові засади публічного управління та адміністрування в Україні.
3. Рівні управління в державі: вищий, центральний, регіональний, місцевий.
4. Територіальна основа організації публічного управління в Україні. Адміністративно-територіальний устрій України та його реформування.
5. Організаційно-функціональна структура системи державного управління.
6. Розподіл повноважень між органами виконавчої влади за рівнями управління в державі.
7. Вищі і центральні органи виконавчої влади.
8. Місцеві органи виконавчої влади загальної компетенції.
9. Місцеві органи виконавчої влади спеціального призначення.
10. Організаційно-функціональна структура системи місцевого самоврядування.
11. Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування.
12. Посадові особи місцевого самоврядування.
13. Органи самоорганізації населення та асоціації органів місцевого самоврядування.
14. Особливості місцевого самоврядування на регіональному і субрегіональному рівнях.
15. Механізми взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
16. Децентралізація та реформування територіальної організації влади в Україні.
17. Форми участі громадськості у публічному управлінні.
18. Моделі прийняття управлінських рішень.
19. Етапи прийняття управлінських рішень.
20. Методи прийняття управлінських рішень.
21. Статистичні методи і моделі в прийнятті управлінських рішень.
22. Інформаційні технології під час прийняття управлінських рішень.
23. Оцінка результативності та ефективності управлінських рішень.
24. Організація виконання управлінського рішення і контроль за його реалізацією.
25. Розробка проектів нормативно-правових актів з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

## ПУБЛІЧНА СЛУЖБА. ЕТИКА В ПУБЛІЧНІЙ СЛУЖБІ

* 1. Поняття та ознаки публічної служби в Україні.
	2. Система публічної служби в Україні.
	3. Правове регулювання публічної служби в Україні.
	4. Державна служба як вид публічної служби в Україні.
	5. Право на державну службу в Україні.
	6. Завдання та функції державної служби.
	7. Принципи державної служби в Україні.
	8. Види державної служби в Україні.
	9. Поняття та види державних службовців.
	10. Правовий статус державних службовців: поняття та складові.
	11. Загальна характеристика обов’язків державних службовців.
	12. Загальна характеристика прав державних службовців.
	13. Обмеження, пов’язані з прийняттям на державну службу.
	14. Обмеження, пов’язані з проходженням державної служби.
	15. Обмеження державних службовців щодо використання службових повноважень чи свого становища.
	16. Обмеження державних службовців щодо одержання подарунків.
	17. Обмеження державних службовців щодо спільної роботи близьких осіб.
	18. Соціальні та правові гарантії для державних службовців.
	19. Загальна характеристика юридичної відповідальності державних службовців
	20. Адміністративна відповідальність державних службовців.
	21. Дисциплінарна відповідальність державних службовців.
	22. Поняття та ознаки посадової особи.
	23. Співвідношення понять “посадова особа” та “службова особа”.
	24. Види (типи) державних посад.
	25. Політичні та адміністративні посади, їх співвідношення.
	26. Патронатні посади: особливості та правовий статус.
	27. Поняття та ознаки управління державною службою.
	28. Завдання та принципи управління державною службою.
	29. Правові засади управління державною службою в Україні.
	30. Проходження державної служби: поняття та стадії.
	31. Вступ на державну службу.
	32. Випробування при прийнятті на державну службу.
	33. Стажування державних службовців.
	34. Присяга державного службовця, її значення.
	35. Службова кар’єра державних службовців: поняття та зміст.
	36. Ранги державних службовців, порядок їх присвоєння.
	37. Категорії посад державних службовців.
	38. Атестація державних службовців.
	39. Щорічне оцінювання діяльності державних службовців.
	40. Конфлікт інтересів у державній службі, запобігання йому та врегулювання.
	41. Етичні засади державної служби в Україні.
	42. Загальні підстави припинення державної служби.
	43. Спеціальні підстави припинення державної служби.
	44. Відставка державного службовця: поняття, підстави, процедура.
	45. Дипломатична служба в системі державної служби в Україні.
	46. Організаційно-правові засади служби в органах Служби безпеки України.
	47. Склад кадрів Служби безпеки України.
	48. Служба в органах місцевого самоврядування як вид публічної служби.
	49. Проходження служби в органах місцевого самоврядування.

**УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ В ОРГАНАХ ПУБЛІЧНОЇ ВЛАДИ. КОМУНІКАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

1. Види управління персоналом.
2. Вимоги до професійно-кваліфікаційного рівня працівника.
3. Етична інфраструктура публічної служби.
4. Етичні засоби боротьби із корупцією в системі публічної служби України.
5. Конфлікт інтересів як проблема етики публічних службовців.
6. Критерії оцінки ефективності управління персоналом.
7. Методи управління персоналом.
8. Моделі та методи відбору працівників.
9. Моральний аспект відносин між керівником і підлеглими в публічній службі.
10. Організація проведення атестації персоналу.
11. Основні етичні цінності та принципи публічної служби.
12. Основні задачі служби персоналу.
13. Оцінка ефективності управління персоналом.
14. Підходи до управління персоналом.
15. Планування чисельності персоналу.
16. Плинність кадрів та визначення економічного збитку, викликаного плинністю персоналу.
17. Показники оцінювання ефективності управління персоналом.
18. Поняття та значення сучасної кадрової політики підприємства.
19. Поняття, об’єкти та цілі оцінки персоналу.
20. Професійний розвиток персоналу. Поняття про трудову кар’єру.
21. Професійно-кваліфікаційні вимоги до працівників кадрових служб.
22. Сутність колективного договору.
23. Сутність посадової та іменної посадової інструкції.
24. Сутність та структура персоналу підприємства.
25. Типи кадрової політики.
26. Управління персоналом як функція менеджменту.
27. Характеристика джерел залучення кадрів.
28. Учасники процесу управління персоналом.
29. Сутність, цілі і завдання кадрового планування. Типи планів.
30. Класифікація витрат робочого часу.
31. Види норм праці і методи встановлення норм.
32. Управління трудовою кар’єрою в системі розвитку персоналу.
33. Службово-професійне просування персоналу.
34. Використання інформаційних технологій на різних стадіях управлінні персоналом.
35. Управління творчістю персоналу.
36. Зміст і сутність комунікаційної діяльності.
37. Основні завдання комунікацій в управлінській діяльності.
38. Методи, техніки і технології комунікаційної діяльності в державному управлінні держав світу.
39. Основні елементи комунікаційної структури організації.
40. Вертикальні комунікації.
41. Маркетингові комунікації.
42. Діагональні комунікації.
43. Горизонтальні комунікації.
44. Формальні комунікації.
45. Неформальні комунікації.
46. Висхідні комунікації.
47. Спадні комунікації.
48. Види комунікаційних мереж.
49. Перешкоди на шляху комунікацій між особами.
50. Перешкоди в організаційних комунікаціях.
51. Комунікаційний процес в управлінській діяльності: сутність, цілі, основні елементи.
52. Принципи організації ефективного комунікаційного процесу. Етапи комунікаційного процесу.
53. Зовнішній комунікаційний процес бюджетної організації.
54. Внутрішній комунікаційний процес.
55. Ціль, мета та завдання внутрішньої комунікації.

**СТРАТЕГІЧНЕ УПРАВЛІННЯ**

1. Стратегічні аспекти в управлінні.

2. Підходи до трактування стратегії.

3. Стратегія і публічне управління.

4. Критерії оцінювання ефективності стратегічного управління.

5. Сутність та специфіка стратегічного менеджменту в державних установах і організаціях.

6. Система стратегій державних установ і організацій.

7. Роль і вигоди стратегічного планування у реалізації стратегій державних установ і організацій.

8. Контроль та контролінг в системі стратегічного менеджменту державних установ і організацій.

9. Сутність стратегічного управління на центральному рівні.

10. Запровадження стратегічного управління у практику органів державної влади.

11. Стратегічне управління на місцевому рівні.

12. Економічна безпека в системі стратегічного управління економічним розвитком.

13. Методи дослідження та моделювання публічного управління економічними і соціальними процесами.

14. Соціально-економічна система як генеральний концепт моделювання в публічному управлінні.

15. Етапи моделювання соціально-економічних систем та процесів.

16. Компоненти управління соціально-економічними процесами та системами.

17. Інформаційне та статистичне забезпечення модельного дослідження соціально-економічних процесів та систем. Адекватність та точність модельного дослідження соціально-економічних процесів та систем.

18. Ресурсне забезпечення модельного дослідження соціально- економічних процесів та систем.

19. Класифікація динамічних методів і моделей соціально-економічних систем.

20. Моделі прогнозування соціально-економічних процесів.

21. Використання динамічних методів і моделей соціально-економічних систем в стратегічному управлінні.

22. Дієвість та ефективність публічного управління як об’єкт моделювання.

23. Моделі оцінки керованості соціально-економічного розвитку систем різних рівнів.

24. Сценарний підхід в забезпечення ефективності публічного управління економічними і соціальними процесами.

25. Сутність та місце управління ресурсами в управлінні суспільством та соціально-економічним розвитком.

26. Властивості ресурсів та їх особливості в забезпеченні публічного управління та адміністрування.

27. Класифікація ресурсів в управлінні соціально-економічним розвитком.

28. Система управління ресурсами.

29. Сутність, завдання та інструментарій інвестиційного менеджменту.

30. Теоретико-методологічні та нормативно-правові засади інвестицій та інвестиційної діяльності. Класифікація інвестицій.

31. Механізми управління інвестиційною діяльністю.

32. Інвестиційний клімат та інвестиційна привабливість: вплив управління ресурсами на їх формування.

33. Інновації як об’єкт управління ресурсами. Організаційні форми інноваційної діяльності.

34. Інституційне, інформаційно-комунікативне та ресурсне забезпечення інноваційних процесів.

35. Управління інноваціями в системі управління ресурсами.

36. Сутність соціально-економічного потенціалу регіону та завдання управління ресурсами на регіональному рівні.

37. Показники оцінки використання та управління різними видами ресурсів на регіональному рівні.

38. Інституційна та інструментальна база управління ресурсами на регіональному рівні.

39. Кризи державного управління: особливості виникнення, перебігу, подолання.

40. Складові кризи системи державного управління.

41. Етапи розгортання та стадії розвитку кризи державного управління.

42. Механізм антикризового управління в системі державного управління. Заходи запобігання та профілактики криз державного управління.

43. Сутність, завдання та методи моніторингу кризових явищ.

44. Структурно-логічна схема та етапи антикризового моніторингу

45. Процедура організації моніторингу кризових явищ

46. Прогнозування криз та наслідків кризових явищ

47. Значення стратегії та тактики в антикризовому управлінні.

48. Система чинників, які впливають на процес формування антикризової стратегії і тактики в органах влади

49. Механізм розроблення та реалізація антикризової стратегії в органах державного управління.

50. Ресурсний потенціал забезпечення реалізації антикризової стратегії.

**БЮДЖЕТНИЙ ПРОЦЕС ТА БЮДЖЕТНА ПОЛІТИКА**

1. Сутність категорії «бюджетна політика».

2. Понятійно-категоріальний апарат з питань бюджету.

3.Теорії та концепції бюджетної політики.

4. Зарубіжний досвід формування бюджетної політики.

5. Етапи розвитку бюджетної системи в Україні.

6. Взаємозв’язок бюджетної політики та управління.

7. Склад бюджетного законодавства.

8. Бюджетний устрій та бюджетна система України.

9. Принципи бюджетного устрою.

10. Бюджетна децентралізація.

11. Бюджет – основний фінансовий план держави.

12. Бюджет як інструмент реалізації соціально-економічних програм.

13. Бюджетний дефіцит, його причини і наслідки, методи управління.

14. Бюджетний процес.

15. Нормативно-правове забезпечення бюджетного процесу в Україні.

16. Реалізація бюджетної політики.

17. Гендерно орієнтоване бюджетування.

18. Бюджетна резолюція.

19. Доходи державного бюджету.

20. Податок на прибуток.

21. Податок на додану вартість.

22. Митні платежі.

23. Екологічний податок.

24. Доходи місцевих бюджетів.

25. Податок на доходи фізичних осіб.

26. Плата за землю.

27. Місцеві податки та збори.

28. Видатки державного бюджету.

29. Видатки місцевих бюджетів.

30. Специфіка фінансування економічної діяльності держави.

31. Видатки на соціальний захист і соціальне забезпечення.

32. Пенсійне забезпечення як основна форма соціального захисту.

33. Видатки на освіту.

35. Видатки на охорону здоров’я.

36. Видатки на розвиток науки.

37. Видатки на утримання закладів культури та мистецтва.

38. Організаційно-функціональна (виконавча) процедура управління бюджетом.

39. Планувальна, прогнозна (орієнтовна) процедура управління бюджетом.

40. Мотивуюча процедура управління бюджетом (заохочення, стримування).

41. Контрольно-коректувальна процедура управління бюджетом.

42. Бюджетно-фіскальні ризики: визначення і класифікація.

43. Оцінювання величини фіскальних ризиків.

44. Управління фіскальними ризиками: етапи, методи та інструменти.

45. Ресурсне забезпечення місцевих бюджетів.

46. Бюджетний федералізм: визначення, моделі та фактори розвитку.

47. Сучасні фінансові інструменти розвитку територіальних громад.

48. Державний фонд регіонального розвитку.

49. Розширення функцій органів місцевого самоврядування щодо ресурсного забезпечення місцевих бюджетів в умовах децентралізації влади в Україні.

50. Створення належних матеріальних, фінансових та організаційних умов для забезпечення виконання органами місцевого самоврядування власних і делегованих повноважень.

**ЕЛЕКТРОННЕ УРЯДУВАННЯ**

1. Основні фактори впливу на розвиток та впровадження електронного урядування.

2. Електронне урядування як одна з базових технологій інформаційного суспільства та етап впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у діяльність особи, суспільства та держави.

3. Зв'язок між інформатизацією та електронним урядуванням

4. Етапи впровадження електронного урядування

5. Електронна демократія та електронна держава

6. Електронне урядування як обов’язкова умова розвитку електронної демократії

7. Державна політика та державне управління розвитком інформаційного суспільства та електронного урядування

8. Системи оцінювання розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування

9. Регіональні ініціативи з розвитку електронного урядування.

10. Проекти «Електронне село», «Електронне місто», «Електронний регіон», «Прозорий офіс» тощо.

11. Поняття, мета, основні завдання та результати впровадження інформаційної системи «Електронний уряд».

12. Принципи розробки та функціонування інформаційної системи «Електронний уряд».

13.Переваги та перспективи державних установ, які впроваджують технології електронного урядування.

14. Демократія як політичний режим: поняття і принципи.

15. Електронна демократія: поняття, суть, цілі, особливості.

16. Елементи електронної демократії.

17. Сектори і інструменти електронної демократії.

18. Етапи становлення електронної демократії.

19. Модель системи стратегічних документів із розвитку інформаційного суспільства.

20. Концепція розвитку електронного урядування в Україні.

21. Міжнародний досвід та етапи запровадження е-уряду.

22. Нормативно-правові передумови формування цілісного проекту щодо розвитку системи е-урядування в Україні.

23. Особливості реалізації державної політики е-урядування та проблеми організаційного забезпечення управління запровадженням е-урядування.

24. Основні завдання управління інформаційними ресурсами.

25. Проблеми інформаційно-аналітичної діяльності в органах державної влади і органах місцевого самоврядування України.

**5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**

Комплексний екзамен оцінюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ, затвердженим наказом ДДУВС від 09.04.2019 р. № 293 (зі змінами) (табл. 1).

Таблиця 1

Критерії оцінювання комплексного екзамену

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **За 100-бальною шкалою** | **За національною шкалою** | **За шкалою****ECTS** | **Пояснення** |
| **90–100** | **Відмінно** | **А** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін засвоєний **у повному обсязі** |
| **83–89** | **Добре** | **B** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін засвоєний **у повному обсязі, під час відповіді допущені незначна кількість несуттєвих помилок** |
| **75–82** | **C** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін **переважно** засвоєний; в основному матеріал викладений **правильно з певною кількістю значних помилок**  |
| **68–74** | **Задовільно** | **D** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін засвоєний **не повністю**, але **прогалини** **не носять істотного** характеру у розумінні курсу  |
| **60–67** | **E** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін засвоєний **частково, але задовольняє мінімальному обсягу знань** |
| **35–59** | **Незадовільно** | **FX** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін засвоєний **частково з істотними прогалинами** |
| **1–34** | **F** | Теоретичний зміст навчальних дисциплін **не засвоєний**  |

Результати комплексного екзамену оцінюються за 100-бальною шкалою, з обов’язковим переведенням підсумкових оцінок у національну шкалу та шкалу ЄКТС.

## 6. ЗРАЗКИ ТА СТРУКТУРА ЕКЗАМЕНАЦІЙНИХ ТЕСТІВ

**Структура екзаменаційного тесту**

**Постановка питання**

**Інноваційний потенціал – це:**

а) наявність трудових ресурсів, їхній професійно-освітній рівень, наявність кваліфікованої робочої сили

б) ступінь розвитку інститутів ринкової економіки

в) сукупність ресурсно-сировинного потенціалу та географічного розміщення

г) рівень розвитку науки і впровадження досягнень науково-технічного прогресу

Дистрактор 1

Дистрактор 2

##

Дистрактор 3

Вірна відповідь

**Зразок екзаменаційного тесту**

Трудовий потенціал – це:

а) наявність трудових ресурсів, їхній професійно-освітній рівень, наявність кваліфікованої робочої сили

б) ступінь розвитку інститутів ринкової економіки

в) сукупність ресурсно-сировинного потенціалу та географічного розміщення

г) рівень розвитку науки і впровадження досягнень науково-технічного прогресу

## 7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

**Основні нормативні акти**

* 1. Конституція України : закон України від 28 черв. 1996 р.
	№ 254к/96-ВР. URL : https://cutt.ly/3fQqGJG.
	2. Бюджетний Кодекс України від 8 лип. 2010 р. № 2456-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17.
	3. Деякі питання здійснення пілотного проекту з реалізації державних гарантій медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій для вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги у Полтавській області: постанова Кабінету Міністрів України від 27 лют. 2019 р. № 131. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/131-2019>.
	4. Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг: розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 трав. 2014 р. № 523-р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/523-2014-%D1%80>.
	5. Деякі питання реформування державного управління України : розпорядження Кабінету Міністрів України від 24 чер. 2016 р. № 474-р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/474-2016-%D1%80>.
	6. Деякі питання створення госпітальних округів: постанова Кабінету Міністрів України від 27 лист. 2019 р. № 1074. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1074-2019-%D0%BF>.
	7. Європейська хартія місцевого самоврядування. Рада Європи; Хартія, Міжнародний документ від 15.10.1985. URL : https://cutt.ly/afxYwNn.
	8. Загальна декларація прав людини. Прийнята і проголошена резолюцією 217 A (III) Генеральної Асамблеї ООН від 10.12.1948. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995\_015.
	9. Концепція розвитку системи надання адміністративних послуг органами виконавчої влади: розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 лют. 2006 р. № 90-р. – URL : <https://www.kmu.gov.ua/npas/29277890>.
	10. Основи законодавства України про охорону здоров’я: Закон України від 19.11.1992 № 2801-XII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2801-12.
	11. Податковий кодекс України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17.
	12. Про адміністративні послуги: закон України від 06 вер. 2012 р. № 5203-VI. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17>.
	13. Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення: закон України від 19 жовт. 2017 р. № 2168-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2168-19>.
	14. Про державно-приватне партнерство : Закон України від 01 лип. 2010 р. № 2404-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2404-17.
	15. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19>.
	16. Про добровільне об’єднання територіальних громад : закон України від 05 лют. 2015 р. № 157-VIII. URL : http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/157.
	17. [Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18>.
	18. Про засади державної регіональної політики : Закон України від 05 лют. 2015 р. № 156-VIII. URL : http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/156.
	19. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 – 2027 роки : постанова Кабінету Міністрів України від 05 сер. 2020 р. URL : https://cutt.ly/NfxTV6j.
	20. Про затвердження Порядку обслуговування коштів місцевих бюджетів у частині бюджету розвитку та власних надходжень бюджетних установ в установах банків державного сектору : Постанова Кабінету Міністрів України від 14 трав. 2015 р. № 378. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/378-2015-%D0%BF.
	21. Про затвердження Порядку розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів на вкладних (депозитних) рахунках у банках : Постанова Кабінету Міністрів України від 12 січ. 2011 р. № 6. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/6-2011-%D0%BF.
	22. Про Концепцію адаптації інституту державної служби в Україні до стандартів Європейського Союзу : указ Президента України від 05.03.2004 р. 278/2004. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/278/2004>.
	23. Про місцеве самоврядування в Україні : закон України від 21 трав. 1997 р. № 280/97-ВР. URL : https://cutt.ly/ufQqDlb.
	24. Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : Закон України від 16 вер. 2014 р. № 1678-VII. URL : https://cutt.ly/CfxT13N.
	25. Про Рахункову палату України: Закон України від 7 лип. 2015 р. № 576-VIII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-19.
	26. Про службу в органах місцевого самоврядування : закон України від 7 чер. 2001 р. № 2493-ІІІ. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14>.
	27. Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні : розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 квіт. 2014 р. № 333-р. URL : https://cutt.ly/GfQwX8v.
	28. Про схвалення Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2017 – 2020 роки : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 лют. 2017 р. № 142-р. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/142-2017-%D1%80.
	29. Про утворення Національної служби здоров’я України: постанова Кабінету Міністрів України від 27 груд. 2017 р. № 1101. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1101-2017-%D0%BF>.
	30. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : указ Президента України від 30 вер. 2019 року №722/2019. URL : <https://www.president.gov.ua/documents/7222019-29825>.

**Підручники**

1. Бюджетна система : підруч. / за наук. ред. В. М. Федосова, С. І. Юрія. – К. : Центр учбов. літератури ; Тернопіль : Екон. думка, 2012. 871 с.
2. Галузеве управління / наук.-ред. колегія : М. М. Іжа (співголова), В. Г. Бодров (співголова) та ін. 2011. 648 с.
3. Державна політика в соціогуманітарній сфері: підруч. / авт.. кол.: В. А. Скуратівський, В. П. Трощинський, П. К. Ситник та ін.; за заг. ред. В. А. Скуратівського, В. П. Трощинського. К. : НАДУ, 2010. 284 с.
4. Державне управління : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. К. ; Дніпропетровськ : НАДУ, 2013. Т. 2. 324 с.
5. Зaпoбігaння кoрупції : підручник / Б. М. Гoлoвкін, В. Ф. Oбoленцев, М. В. Рoмaнoв тa ін. ; зa зaг. ред. Б. М. Гoлoвкінa. Хaрків : Прaвo, 2019. 296 с.
6. Методологія державного управління / наук.-ред. колегія : Ю. П. Сурмін (співголова), П. І. Надолішній (співголова) та ін. 2011. 692 с.
7. Публічне врядування / наук. ред. кол. : В. С. Загорський (голова), С. О. Телешун (співголова) та ін. ЛРІДУ НАДУ при Президентові України. Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2011. 630 с.
8. Теорія державного управління / наук.-ред. колегія : В. М. Князєв (співголова), І. В. Розпутенко (співголова) та ін. 2011. 748 с.
9. Територіальне управління / наук.-ред. колегія : О. Ю. Амосов, О. С. Ігнатенко (співголова) та ін. Харків. : Магістр, 2011. 408 с.
10. Тертичка В.В. Стратегічне управління : підруч. / В.В. Тертичка. – Київ: «К.І.С.», 2017. – 932 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали

1. Активізація інвестиційного процесу в Україні : колективна монографія / [Т.В. Майорова, М.І. Диба, С.В. Онишко та ін.] ; за наук. ред. М.І. Диби, Т.В. Майорової. К. : КНЕУ, 2012. 472 с.
2. Актуальні проблеми соціальної політики України: навч. посіб. / За заг. ред. А.О. Ярошенко/ А.О. Ярошенко, Отрешко Н.Б., Л.А. Литва [та інш.] К.: Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2012. 222 с.
3. Антикризове управління: навч. посіб. / Монастирський Г.Л., Попович Т.М. Тернопіль, Економічна думка, 2015. 190 с.
4. Антикризові стратегії в державному управлінні / В. В. Корженко, Н.М. Мельтюхова, Н.С. Миронова та ін. К. : НАДУ, 2008. 52 с.
5. Бодров В. Г. Державне регулювання економіки та економічна політика: навч. посіб. / В.Г.Бодров, О.М.Сафронова, Н.І.Балдич. К. : Академвидав, 2010. 520 с.
6. Вавринчук М. П. Політологічні аспекти державного управління : навч. посіб. / М. П. Вавринчук. Хмельницький : Поліграфіст-2, 2012. 416 с.
7. Гладун З. С. Державне управління в галузі охорони здоров’я. Тернопіль: Укрмедкнига, 2000. – 312 с.
8. Державна економічна політика регіонального розвитку : навчальний посібник / М. А. Латинін, О. Ю. Бобровська, Г. О. Дорошенко та ін. ; за заг. ред. проф. М. А. Латиніна, проф. В. Б. Родченка. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2016. 420 с.
9. Державна політика: аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. / уклад. : О. І. Кілієвич, В. В. Тертичка. К. : НАДУ, 2009. 88 с.
10. Державне та регіональне управління : навч. посібник / С. І. Архієреєв [та ін.] ; ред. С. І. Архієреєв ; Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків : Іванченко І. С., 2018. 127 с.
11. Державне управління : основи теорії, історія і практика : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, П. І. Надолішній, М. М. Їжа, Г. І. Арабаджи // За заг. ред. Надолішнього П. І., Бакуменка В. Д. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2009. 394 с.
12. Запобігання корупції у запитаннях і відповідях: посібник для суддів. К.: Ваiте, 2017. 146 с.
13. Запобігання та протидія корупції: навчальний посібник / за ред. проф.Михненка А.М. // А.М.Михненко, О.В. Руснак, А.М.Мудрак, С.О. Кравченко та ін. 3-є вид., доп. і перероб. К.: НАДУ, 2012. 529 с.
14. Крисюк С. В. Державне управління освітою : навч. посіб. для слухачів, асп., докторантів спец. «Державне управління освітою» / С. В. Крисюк. К. : НАДУ, 2009. 220 с.
15. Методика і технологія оцінювання діяльності загальноосвітнього навчального закладу: посібник / ав.: Ляшенко О.І., Лукіна Т.О., Булах І.Є., Мруга М.Р. – Педагогічна думка, 2012. 160 с.
16. Муніципальні фінанси: навч. посіб. / За ред. д.е.н., проф. О.П. Кириленко. Тернопіль: Астон, 2015. 360 с.
17. Паращенко Л.І. Теорія і технології формування моделі системи економічних механізмів управління загальною середньою освітою: посібник / Паращенко Л.І. К., 2014. 197 с.
18. Посібник із соціальної медицини та організації охорони здоров’я /За ред. Ю.В. Вороненка. – К.: «Здоров’я», 2002. - 359 с.
19. Правові засоби протидії корупції: навч. посіб. / кол. авт.; за ред. М.В. Лошицького. Київ: Національна академія прокуратури України, 2019. 342 с.
20. Практичні рекомендації з питань формування спроможних територіальних громад / авт. кол. : С. М. Серьогін, Н. А. Липовська, В. М. Дрешпак [та ін.]. Вип. 1. Д. : ДРІДУ НАДУ, 2015. 32 с.
21. Публічна політика : навч. посіб. / Н. А. Липовська, І. В. Письменний. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 104 с.
22. Публічне управління інвестиціями в умовах ринкових трансформацій : навч. посібник / О.Ю.Бобровська, Т.О.Савостенко, А.Б.Кондрашихін. 2-ге вид., допов. Дніпро : ГРАНІ, 2018. 238 с.
23. Реалізація ґендерної політики в управлінні освітою: навчально-методичний посібник / Н. Г. Протасова, Л. А. Гаєвська, Т. О. Лукіна, Ю. О. Молчанова, Л. І. Паращенко; за заг. ред. Протасової Н.Г. К., 2011. 180 с.
24. Ресурсний потенціал регіону : навч. посіб. / авт.-упоряд. : М.К.Орлатий, С.А.Романюк, І.О.Дегтярьова та ін. ; за заг. ред. М.К.Орлатого. К. : НАДУ, 2014. 724 с.
25. Розроблення публічної політики. практ. посіб. / уклад. А.О. Чемерис. К. : ТОВ «Софія», 2011. 128 с.
26. Савінова Н.А., Ярошенко А.О., Литва Л.А. Правове забезпечення соціальної політики в умовах розвитку інформаційного суспільства. К.: Видавництво НПУ імені М.П.Драгоманова, 2012. 270 с.
27. Стратегічне планування : навч. посіб. / В. Тертичка. К.: «К.І.С.», 2015. 171 с.
28. Управління фінансовими ресурсами та бюджетом територіальних громад : практ. посіб. / О.Ю. Бобровська, Т.А. Крушельницька, О.Ю. Матвеєва, М.М. Трещов, Л.Г. Шевченко ; за заг. ред. С.М. Серьогіна. – Дніпро : ГРАНІ, 2018. 128 с.
29. Шаров Ю. П. Муніципальні послуги: шлях до високої якості : монографія / Ю. П. Шаров, Д. В. Сухінін. Мелітополь : Видавн. буд. ММД, 2008. 136 с.
30. Шаров Ю.П. Стратегічне планування та реалізація політики на центральному, регіональному та місцевому рівнях : навч. посіб. / Ю. П. Шаров. – К. : Центр навчальної літератури, 2004. 56 с.

**Монографії та інші наукові видання**

1. Бенькo І.Д., Сисюк С.В. Кoрупція у cфері держaвних зaкупівель: фoрми прoяву тa зacoби прoтидії. *Причoрнoмoр. екoн. cтудії*. 2019. Вип. 38, ч. 2. C. 84 – 87.
2. Бюджетно-податкова політика України в умовах децентралізації : монографія / О.Ю. Бобровська, Т.А. Крушельницька, С.М. Серьогін [та ін.] ; за заг. ред. О.Ю. Бобровської, Т.А. Крушельницької. – Дніпро : ДРIДУ НАДУ, 2016. – 164 с.
3. Гoлoвкін Б. М. Мехaнізм зaпoбігaння кoрупції. *Чacoпиc Київ. ун-ту прaвa*. 2018. № 4. C. 254 – 260.
4. Ганущак Ю.І. Реформа територіальної організації влади / Ю. Ганущак; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К. : ТОВ «Софія-A». – 2013. – 160 с.
5. Грудницький В. М., Зaргaнa В.В. Держaвне упрaвління aнтикoрупційнoю діяльніcтю в Укрaїні*. Прaв нoвели*. 2018. № 6. C. 79 – 84.
6. Державна антикорупційна політика і запобігання та протидія корупції на публічній службі в органах державної влади і органах місцевого самоврядування: монографія / автор. кол. ; В. В. Василевич, Т. Е. Василевська, В. Ф. Нестерович, Е. В. Расюк, А. В. Савченко, В. Л. Федоренко (кер.) та ін. ; за ред. проф. Ю.В. Ковбасюка і проф. В. Л. Федоренка. К. : Видавництво Ліра-К, 2016. 524 с.
7. Дикань В.Л. Стратегічне управління: навч. посібник / В.Л. Дикань, В.О. Зубенко, О. В. Маковоз, І.В. Токмакова, О.В. Шраменко К. : «Центр учбової літератури», 2013. 272 с
8. Довгань Л.Є., Каракай Ю.В., Артеменко Л.П. Стратегічне управління: навч. посібник. К: «Центр учбової літератури», 2011. 440 с.
9. Казюк Я.М. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації влади в Україні : колективна монографія / кол. авт.; за заг. ред. Р.М. Плюща. − К. : РІДНА МОВА, 2016. – С. 545 – 593.
10. Колтун В.С. Закономірності та тенденції розвитку місцевого самоврядування: комплементарний підхід: монографія / В.С. Колтун. – К. : НАДУ, вид-во «Фенікс», 2015. – 360 с.
11. Корупція: теоретико-методологічні засади дослідження: монографія / [авт. кол.: І. О. Ревак та ін. ]; Львів. держ. ун-т внутр. справ. Л.: ЛьвДУВС, 2011. 219 с.
12. Крушельницька Т. А., Мунько А.Ю. Методологічні основи дослідження системи місцевих фінансів в умовах децентралізації влади в Україні. *Visegrad Journal on Human Rights.* 2019. № 3 (Part 1). С. 146 – 151.
13. Крушельницька Т. А., О. Матвеєва О. Ю. Формування бюджетів об’єднаних територіальних громад в умовах децентралізації. *Публічне управління та митне адміністрування.* 2015. № 2. С. 160 – 168.
14. Крушельницька Т. А., Трещов М. М. Стратегічне управління ресурсним забезпеченням місцевих бюджетів і базові положення його методології. *Eurasian Academic Research Journal*. Yerevan : ESSA, 2018. Nr. 10 (28). С. 6 − 13.
15. Лозовська Л.І. Прогнозування соціально-економічних процесів: навч. посібник / Л. І. Лозовська, Л. М. Бандоріна, О.Б. Скороход, Л.М. Савчук, М.М. Лісовенко. Дніпропетровськ: Герда, 2014. 106 с.
16. Мельник М.І. Корупція: сутність, поняття, заходи, протидії: монографія / М. І. Мельник. К.: Атака, 2001. 304 с.
17. Михальченко М. І. Корупція в Україні: політико-філософський аналіз : монографія / М. Михальченко, О. Михальченко, Є. Невмержицький.К. : ІПіЕНД ім. І. Ф. Кураса, 2010. 615 с.
18. Морально-етичні засади розвитку державної служби України: європейський та вітчизняний досвід: монографія / С.М. Серьогін, О.В. Антонова, І.І. Хожило (та ін.); за заг. та наук. ред. проф. С.М. Серьогіна. Д.: ДРІДУ НАДУ, 2007. 272 с.
19. Мунько А. Ю. Делегування повноважень між органами публічної влади: новітні інструменти. *Публічне адміністрування та національна безпека.* 2021. №5. https://doi.org/10.25313/2617-572X-202
20. Мунько А.Ю. Децентралізація та стандартизація системи публічних послуг (на прикладі сфери охорони здоров’я). *Державне управління: удосконалення та розвиток.* Дніпро: ДДАЕУ, 2020. № 8. URL : http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1714.
21. Мунько А.Ю. Зміни ціннісних орієнтирів у політичній сфері в контексті постіндустріального суспільства. *Теорія та практика державного управління.* Харків : Вид-во ХарРІДУ НАДУ «Магістр», 2020. Вип. 1. С. 42 – 47.
22. Мунько А.Ю. Процедура дефолту органу місцевого самоврядування: досвід для України. *Ефективність державного управління*. Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2020. Вип. 1. С. 173 – 183.
23. Мунько А.Ю., Трещов М.М. Україна в світі: соціально-економічний вимір. *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ*. Дніпро : ДДУВС, 2020. № 2. С. 327 – 335.
24. Сидоренко Н. С., Марченко О.В. Вища освіта в глобалізованому світі: новітні тренди в управлінні, фінансуванні та забезпеченні якості. *Науковий журнал «Економічний часопис-ХХІ».* 2019. С. 53 – 65.
25. Сидоренко Н.С. Імплементація європейських стандартів забезпечення якості вищої освіти в Україні: пошук ефективних шляхів. Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України . Серія «Педагогіка, психологія, філософія» / Редкол. С.М. Ніколаєнко (відп. ред.) та ін.. К. Міленіум. 2018. Вип. 291. С. 283 – 289.
26. Сидоренко Н.С. Удосконалення підходу до державного управління в сфері освіти України з урахуванням передового досвіду країн ЄС. *Держава та регіони :* наук.-виробн. журнал. Серія : Держ. упр. 2020. № 2 (70). – С. 139-143.
27. Трещов М. М. Еволюція ролі органів місцевого самоврядування в ресурсному забезпеченні місцевих бюджетів України: нормативно-правовий аспект. *Visegrad Journal on Human Rights. Bratislava* : Pan-European University Faculty of Law, 2017. Vol. 2, Nr. 4. С. 159 – 164.
28. Трещов М. М. Моделювання процесів стратегічного управління ресурсним забезпеченням місцевих бюджетів. *Держава та регіони*. Запоріжжя : Класич. приват. ун-т, 2017. № 3 (59). С. 180 – 187.
29. Трещов М. М., Мунько А. Ю. Місцеві фінанси та місцеві бюджети: точки дотику та відмінності понять. *Ефективність державного управління.* Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2015. Вип. 42. С. 183 – 190.
30. Трещов М.М. Концептуальні засади стратегічного управління ресурсним забезпеченням місцевих бюджетів. *Державне управління та місцеве самоврядування.* Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. Вип. 4 (33). С. 67 – 75.
31. Трещов М.М. Макроекономічні ризики бюджетної політики України в умовах кризи. *Вісник післядипломної освіти*. Серія «соціальні та поведінкові науки». Київ: УМО НАПНУ, 2021. Вип. 16 (45). С. 253 – 266.
32. Трещов М.М. Моделювання процесів стратегічного управління ресурсним забезпеченням місцевих бюджетів. *Держава та регіони.* Запоріжжя : Класич. приват. ун-т, 2017. № 3 (59). С. 180 – 187.
33. Трещов М.М. Муніципальні контракти як елемент модернізації системи міжбюджетних трансфертів в Україні. *Актуальні проблеми державного управління*. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2017. № 3 (71). С. 124 – 128.
34. Трещов М.М. Ресурсне забезпечення місцевих бюджетів України в умовах децентралізації влади. Державне управління та місцеве самоврядування. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. Вип. 2 (33). С. 136 – 141.
35. Трещов М.М. Удосконалення оперативного управління місцевими бюджетами в умовах децентралізації влади в Україні. *Публічне управління та митне адміністрування.* Дніпро: Гельветика, 2021. Вип. 1 (28). С. 83 – 87.
36. Трещов М.М. Україна на шляху до євроінтеграції: глобалізаційний контекст. *Науковий вісник: державне управління*. Київ: ТОВ «Про формат». 2021. № 3 (9). С. 215 – 235.
37. Трещов М. М. Децентралізація як засіб ресурсної самодостатності територіальних громад: теоретичний аспект. *Державне управління та місцеве самоврядування*. Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ, 2015. Вип.2 (25). С. 60–69.
38. Трещов М.М. Концептуальні засади стратегічного управління ресурсним забезпеченням місцевих бюджетів : монографія / М.М. Трещов – Дніпро, ДРІДУ НАДУ : Моноліт, 2018. 308 с.
39. Трещов М.М. Удосконалення ресурсного забезпечення місцевих бюджетів: податкові аспекти. *Jurnalul juridicnational: teorie si practica.* Chişinău : Tipocart print, 2017. Nr. 6-1 (28). С. 36 − 40.
40. Формування та реалізація інноваційної соціально орієнтованої моделі розвитку територій в Україні / О.Ю. Бобровська, Т.О. Савостенко, О. В. Каховська [та ін.] ; за заг. ред. О.Ю. Бобровської, Т.О. Савостенко. – Дніпро : ДРIДУ НАДУ, 2016. 124 с.
41. Чаплинський К.О., Савіщенко В.М., Шевченко С.О. Contemporary migration paradigm: management, legal, economic and sociocultural perspectives. *Економічний часопис-ХХІ*. – 2019. – № 179 (9-10).
42. Шевченко С.О. Аналіз поняттєво-категорійного апарату дослідження процесу гуманізації професійної підготовки публічних службовців. *Наукові праці.* Серія : Державне управління. Миколаїв : ЧДУ ім. Петра Могили, 2015. Вип. 252. Т 263. С. 184 – 190.
43. Шевченко С.О. Державне управління інтернаціоналізацією вищої освіти в Україні: сутність, зміст та напрями реалізації. *Східний часопис безпекових студій.* 2018. № 3. – (1).
44. Шевченко С.О. Публічне управління інтернаціоналізацією вищої освіти в Україні: від глобального до національного вимірів. *Публічне управління та митне адміністрування*. 2020. № 2 (25). С. 173 – 180.
45. Шевченко С.О., Коваль Г.В. Зарубіжний досвід організації підвищення кваліфікації державних службовців. *Теорія та практика державного управління і місцевого самоврядування.* 2019. № 1. – 19 с.
46. Шевченко С.О., Мунько А.Ю. Від державного до публічного управлінця: трансформаційний фокус професійної підготовки. *Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління*. Київ: Ліра-К, 2021. № 3 (15). С. 237 – 248.
47. Шевченко С.О., Сидоренко Н. С. Електронне урядування та ІКТ як інструменти протидії корупції у контексті світового тренду прозорості публічної служби. *Аспекти публічного управління*, Том 8, №5, 2020. С. 72 – 81.
48. Шевченко С.О., Трещов М.М. Розвиток управлінських навичок керівників органів державної влади. *Наукові перспективи*. Київ: GoToPrint, 2021. № 5 (11). С. 204 – 2016.

**Інтернет-ресурси**

1. Верховна Рада України. URL: [http://www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua/).
2. Децентралізація влади в Україні. URL: https://decentralization.gov.ua.
3. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Міністерство аграрної політики та продовольства України. URL: <https://agro.me.gov.ua>.
5. Міністерство внутрішніх справ України. URL: <https://mvs.gov.ua>.
6. Міністерство економіки України. URL: <https://www.me.gov.ua>.
7. Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України. URL: <https://mepr.gov.ua>.
8. Міністерство культури та інформаційної політики України. URL: <http://mincult.kmu.gov.ua>.
9. Міністерство оборони України. URL: mil.gov.ua.
10. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua>.
11. Міністерство охорони здоров’я України. URL: <https://moz.gov.ua>.
12. Міністерство розвитку громад та територій України. URL: <https://www.minregion.gov.ua>.
13. Міністерство соцiальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua>.
14. Міністерство фінансів України. URL: https://mof.gov.ua.
15. Національне агенство з питань державної служби України. URL: [http://www.](http://www.rada.gov.ua/)nads.gov.ua.
16. Президент України. URL: <http://www.рrezident.gov.ua>.