**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА**

**ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

**КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА. ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»**

Рівень вищої освіти: ***другий (магістерський)***

Галузь знань: ***281 Публічне управління та адміністрування***

Спеціальність: ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

Освітня програма: ***«Публічне управління та адміністрування», затверджена наказом ДДУВС від 07.04.2022 № 198***

Статус навчальної дисципліни: ***обов’язкова***

Мова навчання **українська**

**Дніпро – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  | **СХВАЛЕНО** |
| Навчально-методичною радою  Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ |  | Вченою радою Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти |
| Протокол від 31.08.2023 №1 |  | Протокол від 29.08.2023 №1 |
|  |  |  |

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми «*Публічне управління та адміністрування»*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія СИДОРЕНКО

*(підпис) (ім’я та прізвище)*

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

*Публічна політика. Право в публічному управлінні* // Робоча програма навчальної дисципліни. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023*.* – 15 с.

#### РОЗРОБНИК/РОЗРОБНИКИ:

Завідувач кафедри управління та адміністрування, доктор юридичних наук, професор, Наталія СИДОРЕНКО.

#### РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Професор кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з державного управління, доцент, Таїсія КРУШЕЛЬНИЦЬКА;
2. Доцент кафедри економіки та регіональної економічної політики Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, кандидат наук з державного управління, Ольга МАТВЕЄВА.

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Дата засідання кафедри, протокол – розробника РПНД | ***Зміст змін*** | Підпис завідувача |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |
| **20\_\_/20\_\_** |  |  |  |

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування  показників | Характеристика навчальної дисципліни | |
| денна форма здобуття вищої освіти | заочна форма здобуття вищої освіти |
| Кількість кредитів ЄКТС | 6 | |
| Загальна кількість годин: | 180 год | |
| Рік підготовки: | - | 1 |
| Семестр: | - | 1-2 |
| Лекції | - | 12 год |
| Семінарські | - | 8 год |
| Практичні | - | - |
| Самостійна та індивідуальна робота | - | 160 год |
| Підсумковий семестровий контроль: | Залік/екзамен | |

1. **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Публічна політика. Право в публічному управлінні» є формування цілісного уявлення про публічну політику національного, регіонального та місцевого рівнів, політичні інститути та процеси, що визначають її специфіку; сучасні практики електронної демократії; вміння аналізу, розробки та реалізації публічної політики, вироблення аналітичних рекомендацій для прийняття політичних і управлінських рішень, діагностики та аналізу соціально-гуманітарної складової розвитку суспільства.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою: *«Публічне управління та адміністрування»*

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності:**

ЗК2 – Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

**Спеціальні компетентності:**

СК2 – Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК7 – Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК8 – Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК11 – Здатність до державно-громадського партнерства в процесах вироблення, реалізації та оцінювання публічної політики в площині перетину сфер управління, економіки, публічної діяльності.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:**

**Пререквізити: «**Право в публічному управлінні».

**Постреквізити: «**Бюджетний процес та бюджетна політика».

**Програмні результати навчання:**

ПРН1 – Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

ПРН2 – Розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-правових актів для їх усунення.

ПРН10 – Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

#### ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

**ТЕМА 1. ПУБЛІЧНА ТА ДЕРЖАВНА ПОЛІТИКА: СПІЛЬНІ РИСИ ТА ВІДМІННОСТІ.**

Політична складова процесу прийняття державно-управлінських рішень. Сучасні концепції врядування Governance, New Public Governance, Good Governance. Співвідношення понять «публічна політика» та «державна політика». Концептуальні засади взаємодії політики й управління.

**ТЕМА 2. ІНСТИТУЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ.**

Інституціональний підхід у дослідженні публічної політики. Розвиток політичної думки в Україні та світі. Поняття «інституту» в політиці та публічному управлінні. Політичні інститути як складові політичної системи. Держава як політичний інститут.

**ТЕМА 3. ГРУПИ ІНТЕРЕСІВ В ПУБЛІЧНІЙ ПОЛІТИЦІ ТА ПОЛІТИЧНОМУ УПРАВЛІННІ.**

Політична діяльність. Політичні дії. Політичне життя. Суспільно-політична взаємодія суб’єктів політичного процесу. Форми політичної діяльності. Політична участь. Класифікація політичної участі. Цілі та засоби публічно-управлінської діяльності. Структура політичної системи. Типи політичних систем. Політичний режим. Структура політичного режиму. Типи політичних режимів. Відносини між державою і партіями. Політична опозиція.

**ТЕМА 4. МЕХАНІЗМ УХВАЛЕННЯ ДЕРЖАВНО-УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ.**

Політичний процес. Поняття «політичного» та «управлінського рішення». Місія, цілі та цільові пріоритети. Організація процесу виконання політичних рішень. Формулювання конкретних завдань на основі прийнятого рішення. Вибір цільової функції. Виконання поставлених завдань. Ефективність управлінських рішень. Вироблення та реалізація рішень у сфері державно-владних відносин.

**ТЕМА 5. РЕСУРСИ ТА ДІЙОВІ ОСОБИ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ.**

Правовий ресурс. Людський ресурс. Монетарний ресурс. Когнітивний ресурс. Ресурс взаємодії. Ресурс довіри. Часовий ресурс. Майновий ресурс. Політична підтримка або «ресурс більшості». Силовий примус. Публічні та приватні дійові особи публічної політики.

**ТЕМА 6. ПРОЦЕС ФОРМУВАННЯ ПУБЛІЧНОЇ ПОЛІТИКИ.**

Процес публічної політики та його суб’єкти. Прискорення процесу демократизації в Україні. Цикл формування публічної політики. Середовище формування публічної політики. Політичні конфлікти. Консультації зі стейкхолдерами під час формування публічної політики.

**ТЕМА 7. ПРАВА ЛЮДИНИ ТА ЇХНЯ РЕАЛІЗАЦІЯ В ПУБЛІЧНІЙ ПОЛІТИЦІ.**

Особливості політичних прав людини. Толерантність та недискримінація в реалізації політичних прав. Право на участь у виборах. Право займати певні посади. Право брати участь в політичних партіях та громадських організаціях. Право на мирні зібрання. Гендерно орієнтований підхід в публічній політиці.

**ТЕМА 8. СУТНІСТЬ ТА ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАРЛАМЕНТАРИЗМУ.**

Природа та сутність парламентаризму. Системні характеристики парламентаризму. Розвиток представницької влади в Україні та світі. Політико-правові-засади парламентаризму. Сучасний стан парламентаризму в Україні: проблеми та тенденції розвитку.

**ТЕМА 9. ПОЛІТИКА РЕГІОНАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ТА МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ.**

Нормативно-правове забезпечення політики регіонального розвитку в Україні. Функціонування публічної влади на рівні адміністративно-територіальних одиниць. Публічний характер місцевого самоврядування. Взаємовідносини органів публічної влади різних рівнів.

**ТЕМА 10. ЗАХИСТ НАЦІОНАЛЬНИХ ІНТЕРЕСІВ В УМОВАХ ГЛОБАЛІЗАЦІЇ.**

Трансформація публічної політики в умовах глобалізації. Національні інтереси, цілі, цінності. Глобальні безпекові, політичні, економічні тенденції у світі та їх вплив на Україну. Націоналізм та соціальна справедливість як елемент захисту державних інтересів в умовах глобалізації. Гендерний підхід у політиці національної безпеки.

**ТЕМА 11. ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА XXI СТОЛІТТЯ: ВИКЛИКИ ТА ТЕНДЕНЦІЇ РОЗВИТКУ.**

Розвиток інформаційного суспільства та електронного врядування. Політика сталого розвитку. Специфіка та перспективи розвитку української моделі публічної політики. Публічна політика і популізм. Роль, суспільні функції та відповідальність політичної еліти. Гендерні аспекти політики.

1. **СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Структура навчальної дисципліни наведена у додатку 1.2.

Додаток 1.2. (оновлюється щорічно).

**Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Публічна політика. Право в публічному управлінні» передбачено:

для заочної форми навчання – залік/екзамен.

**Критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

Для навчальної дисципліни «Публічна політика. Право в публічному управлінні» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для заочної форми навчання:

* поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
* індивідуальної роботи (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
* самостійної роботи слухача (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;

підсумкового контролю (40 балів) – на підставі заліку/екзамену.

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 15 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 15 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

**Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ВИД ЗАВДАННЯ** |
| 10 | *Індивідуальна робота:* підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. |
| 30 | Самостійна робота: тестування, опитування тощо |

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховувати заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

**Критерії оцінки знань з дисциплін кафедри для підсумкового контролю (залік/екзамен)**

1. Виконання теоретичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Теоретичне питання розкрито повно та ґрунтовно, з використанням не тільки обов’язкової, а й додаткової літератури |
| **14 – 17** | Теоретичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Обов’язкова література опрацьована не в повному обсязі |
| **10 – 13** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито неповністю, допущені деякі помилки. Обсяг обов’язкової літератури використаний частково |
| **7 – 9** | Сутність питання визначено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Опрацьовано лише 2 – 3 джерела обов’язкової літератури |
| **3 – 6** | Сутність питання розкрито недостатньо, поверхово, не розкрито більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Обов’язкова література не опрацьована |
| **0 – 2** | Сутність питання не розкрито взагалі. Поверхово розкрито лише окремі положення питання. Допущені суттєві помилки, що значно вплинуло на загальне розуміння проблеми |

2. Виконання практичної частини завдання – max 20 балів

|  |  |
| --- | --- |
| **БАЛИ** | **ПОЯСНЕННЯ** |
| **18 – 20** | Практичне питання вирішено повністю. Зроблено достатньо повний висновок |
| **14 – 17** | Практичне питання в цілому розкрито, однак допущені деякі неточності. Поверхово зроблений висновок |
| **10 – 13** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито неповністю. Допущені незначні помилки. Висновок зроблений частково |
| **5 – 9** | Практичне питання вирішено правильно, але розкрито частково, допущені суттєві помилки в термінології, без впливу на загальне розуміння питання. Висновок не сформульовано |
| **1 – 4** | Практичне питання розкрито недостатньо, поверхово, не визначено більшість його окремих положень, допущені грубі помилки, що вплинули на загальне розуміння проблеми. Висновок не зроблено |
| **0** | Практичне питання не розв’язане |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | | Оцінка за шкалою ECTS | |
| Залік | Екзамен/ диференційований залік | Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | зараховано | Відмінно | A | *«****Відмінно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.* |
| 83-89 | Добре | B | *«****Дуже добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.* |
| 75-82 | C | *«****Добре****» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.* |
| 68-74 | Задовільно | D | *«****Задовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.* |
| 60-67 | E | *«****Достатньо****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.* |
| 35-59 | не зараховано | Не задовільно | FX | *«****Умовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).* |
| 1-34 | F | *«****Безумовно незадовільно****» - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.* |

**Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено навчальною дисципліною**

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

**Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

Додаток 1.3. (оновлюється щорічно та/або в разі необхідності).

Додаток 1.2 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«**ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА. ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ**»

Освітній ступінь ***магістр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 /* 2024** навчальний рік

**Форма навчання: ЗАОЧНА** Обсяг: ***6*** кредити ЄКТС (***180*** годин)

***Навчально-науковий інститут заочного навчання та підвищення кваліфікації***

Курс ***1*** Група ***МЗ-ПУА-321***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № теми згідно з РПНД | Назва теми (згідно з РПНД) | | | Загальний обсяг годин | | | Аудиторна робота | | | | | | | | Самостійна та  індивідуальна робота | |
| Всього | | Лекції | Семінари | | | Практ .заняття | |
|  | | | Публічна та державна політика: спільні риси та відмінності | | 19 | | 4 | | 2 | 2 | |  | | | 15 |
|  | | | Інституційне середовище публічної політики | | 24 | | 4 | | 2 | 2 | |  | | | 20 |
|  | | | Групи інтересів в публічній політиці та політичному управлінні | | 12 | |  | | 2 |  | |  | | | 10 |
|  | | | Механізм вироблення та ухвалення державно-управлінського рішення | | 10 | |  | |  |  | |  | | | 10 |
|  | | | Ресурси та дійові особи публічної політики | | 10 | |  | |  |  | |  | | | 10 |
|  | | | Процес формування публічної політики | | 15 | |  | |  |  | |  | | | 15 |
| **Разом за семестр** | | | | | **90** | | **10** | | **6** | **4** | | |  | | **80** | |
| **Форма підсумкового контролю** | | | | | **Залік** | | | | | | | | | | | |
|  | | Права людини та їхня реалізація в публічній політиці | | | 22 | 2 | | 2 | | |  | | |  | 20 | |
|  | | Сутність та характеристики парламентаризму | | | 12 | 2 | | 2 | | |  | | |  | 10 | |
|  | | Політика регіонального розвитку та місцеве самоврядування | | | 22 | 2 | | 2 | | |  | | |  | 20 | |
|  | | Захист національних інтересів в умовах глобалізації | | | 22 | 2 | |  | | | 2 | | |  | 20 | |
|  | | Публічна політика XXI століття: виклики та тенденції розвитку | | | 12 | 2 | |  | | | 2 | | |  | 10 | |
| **Разом за семестр** | | | | | **90** | **10** | | **6** | | | **4** | | |  | **80** | |
| ***Разом за навчальний рік*** | | | | | ***180*** | ***20*** | | ***12*** | | | ***8*** | | |  | ***160*** | |
| ***Форма підсумкового контролю*** | | | | | ***Екзамен*** | | | | | | | | | | | |

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

|  |  |
| --- | --- |
| **Завідувач кафедри**  **Управління та адміністрування** | **Наталія СИДОРЕНКО** |

Додаток 1.3 до Робочої програми навчальної дисципліни

**ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА. ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»**

Освітній ступінь ***магістр***

Спеціальність ***281 «Публічне управління та адміністрування»***

на ***2023 / 2024***  навчальний рік

**Основні нормативні акти:**

1. Конституція України. Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 01.07.2022).
2. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права . URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_042> (дата звернення: 01.07.2022).
3. Європейська хартія місцевого самоврядування. Рада Європи; Хартія, Міжнародний документ від 15.10.1985. URL : <https://cutt.ly/afxYwNn> (дата звернення: 01.07.2022).
4. Європейська хартія рівності жінок і чоловіків у житті місцевих громад. URL : <https://www.auc.org.ua/sites/default/files/hartiya_ukr.pdf> (дата звернення: 01.07.2022).
5. Європейська хартія щодо участі молоді у суспільно-політичному житті на місцевому і регіональному рівнях. URL : <http://pzos.ucoz.ua/images/khartija_uchasti_molodi.pdf> (дата звернення: 01.07.2022).
6. Конституція України : закон України від 28 черв. 1996 р.  
   № 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/3fQqGJG> (дата звернення: 01.07.2022).
7. [Про державну службу](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3723-12) [: закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2022).
8. Про дипломатичну службу : закон України від 20 верес. 2001 р. № 2728-III. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2728-14> (дата звернення: 01.07.2022).
9. [Про запобігання корупції : закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VIII](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1700-18). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення: 01.07.2022).
10. Про імміграцію: закон України від 07 черв. 2001 р. № 2491-III. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2491-14> (дата звернення: 01.07.2022).
11. Про місцеве самоврядування в Україні : закон України від 21 трав. 1997 р. № 280/97-ВР. URL : <https://cutt.ly/ufQqDlb> (дата звернення: 01.07.2022).
12. Про ратифікацію Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : Закон України від 16 вер. 2014 р. № 1678-VII. URL : <https://cutt.ly/CfxT13N> (дата звернення: 01.07.2022).
13. Про службу в органах місцевого самоврядування : закон України від 7 чер. 2001 р. № 2493-ІІІ. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14> (дата звернення: 01.07.2022).
14. Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року : указ Президента України від 30 вер. 2019 року №722/2019. URL : <https://www.president.gov.ua/documents/7222019-29825> (дата звернення: 01.07.2022).
15. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16.12.1966 . URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_043> (дата звернення: 01.07.2022).
16. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 01.07.2022).
17. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_004> (дата звернення: 01.07.2022).

**Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Козуліна С.О. Право в публічному управлінні : навч. посіб. / С.О. Козуліна, Ю.О. Ровинський, К.І. Ровинська. Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2019. 174 с.
2. Шуміло І.А. Міжнародна система захисту прав людини. Навчальний посібник. Київ: Видавництво «ФОП Голембовська О.О», 2018. 168с.

**Монографії та інші наукові видання:**

1. Борейко А. (2019). Конституційно-правовий механізм захисту прав особи: поняття та сутність. *Вісник ОНУ імені І. І. Мечникова. Правознавство,* Т. 24, Вип. 2(35), 58 – 65.
2. Захист конституційних прав і свобод людини у процесі проведення біомедичних досліджень: моногр. Ужгород: Гельветика, 2018. 177 с.
3. Практичні аспекти публічного управління в контексті сталого розвитку : монографія / [В. М. Бабаєв, М. М. Новікова, С. І. Чернов та ін.]; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : Друкарня Мадрид, 2019. 238 с.
4. Сидоренко Н.С. (2019) Методологічний інструментарій дослідження кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства України. *Актуальні питання вітчизняної юриспруденції,* Спецвипуск. Т. 4, 167-173.
5. Сидоренко Н.С. (2020) Механізм реалізації кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 8, 209-214.
6. Сидоренко Н.С. (2020) Правозахисна функція кримінологічної діяльності органів кримінального судочинства України. *Юридична наука*, № 10, 177-182.
7. Сидоренко Н.С. (2020). Деякі аспекти реалізації кримінологічної політики держави у діяльності органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 7, 288-293.
8. Сидоренко Н.С. (2020). Деякі законодавчі кроки щодо підвищення ефективності реалізації кримінологічної політики держави у діяльності окремих органів кримінального судочинства. *Юридична наука*, № 4, 191-196.
9. Сидоренко Н.С. (2021). Взаємодія органів досудового розслідування з органами кримінального судочинства. *Прикарпатський юридичний вісник,* № 3, 201-206.
10. Сидоренко Н.С. (2021). Окремі аспекти взаємодії органів кримінального судочинства. *Juris Europensis Scientia,* № 4, 133-127.
11. Сидоренко Н.С. (2021). Правові засади здійснення кримінологічного моніторингу органами національної поліції України. *Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції*, № 4, 176-181.
12. Сидоренко Н.С. Кримінологічна діяльність органів кримінального судочинства України : моногр. ­Дніпро : Біла К.О., 2021. 312 с.
13. Троян Я. Інститут забезпечення конституційних прав і свобод: поняття, основні ознаки. Підприємництво, господарство і право. 2018. № 6. С. 210-215.
14. Юзефів А. Конституційні гарантії забезпечення прав і свобод людини й громадянина. Порівняльно-аналітичне право. 2018. № 1. С. 74-77.

**Інформаційні ресурси:**

1. Верховний Суд України. URL: <http://www.scourt.gov.ua>.
2. Вища рада правосуддя. URL: http://www.vru.gov.ua.
3. Вищий адміністративний суд України. URL: <http://www.vasu.gov.ua>.
4. Законодавство України. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?user=a>.
5. Інститут законодавства Верховної Ради України. URL: <http://instzak.rada.gov.ua>.
6. Міжнародний центр перспективних досліджень. URL: <http://www.icps.com.ua>.
7. Міністерство юстиції України. URL: <http://www.minjust.gov.ua>.
8. Національний інститут стратегічних досліджень. URL: <http://www.niss.gov.ua>.
9. Президент України. URL: <http://www.president.gov.ua>.
10. Урядовий портал. URL: <http://www.kmu.gov.ua.>

Розглянуто на засіданні кафедри *управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти*

Протокол від 28.08.2023 р. № 22

|  |  |
| --- | --- |
| **Завідувач кафедри**  **управління та адміністрування** | **Наталія СИДОРЕНКО** |