

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ



ПОЛОЖЕННЯ

**про Вчену раду Навчально-наукового інституту права
та підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції
Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ**

Положення схвалено Вченою радою університету (протокол від 28.08.2023 № 16)
та затверджено наказом ДДУВС від 30.08.2023 № 751

I. Загальні положення

1.1. Положення про Вчену раду Навчально-наукового інституту права та підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Статуту Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет) і є документом, який регламентує її діяльність.

1.2. Положення визначає основні завдання, функції, принципи формування та управління Вченої ради Навчально-наукового інституту права та підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (далі – Вчена рада інституту), а також взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету.

1.3. Вчена рада інституту є колегіальним органом управління Навчально-наукового інституту права та підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції (далі – Інститут), який утворюється строком на п'ять років. Положення про Вчену раду інституту затверджується Вченою радою Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ відповідно до положень закону України «Про вищу освіту» та Статуту Університету.

1.4. Персональний склад Вченої ради інституту затверджується наказом ректора Університету протягом десяти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради інституту.

У разі дострокового припинення своїх повноважень окремими членами Вченої ради інституту поповнення та оновлення її складу затверджується наказом ректора Університету.

1.5. До складу Вченої ради інституту входять:

- за посадами: директор, заступники директора, завідувачі кафедр і лабораторії Інституту;
- наукові та науково-педагогічні працівники кафедр і лабораторій Інституту, які мають науковий ступінь, за поданням керівників структурних підрозділів, у яких вони працюють;
- співробітники Інституту за рішенням директора Інституту за поданням заступника директора Інституту;
- виборні представники з числа здобувачів вищої освіти, які обираються відкритим голосуванням на загальних зборах Інституту.

1.6. Кількісний склад Вченої ради інституту визначається Вченою радою інституту залежно від загальної кількості працівників та здобувачів вищої освіти. При цьому не менше 75 відсотків загальної чисельності складу становлять наукові та науково-педагогічні працівники Інституту і не менше 10 відсотків – виборні представники з числа здобувачів вищої освіти Інституту.

1.7. При вирішенні конкретних питань з окремих напрямів діяльності Інституту в роботі Вченої ради інституту можуть брати участь представники зацікавлених підрозділів із числа як постійного, так і перемінного складу.

1.8. Секретар Вченої ради інституту (далі – секретар) обирається на засіданні Вченої ради інституту через відкриті вибори з числа представників Вченої ради інституту.

1.9. У своїй діяльності Вчена рада інституту керується Законами України «Про вищу освіту» та «Про освіту», постановами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Статутом Університету, іншими локальними нормативними актами Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету та цим Положенням.

1.10. Представники Вченої ради інституту повинні неухильно дотримуватися норм академічної доброчесності, вимог Антикорупційної програми Університету та антикорупційного законодавства, дотримуватися в межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності.

II. Основні завдання Вченої ради інституту

Вчена рада інституту:

2.1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту.

2.2. Ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу.

2.3. Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів Інституту.

2.4. Обговорює результати діяльності Інституту за навчальний рік.

2.5. Надає пропозиції щодо утворення, реорганізації та ліквідації структурних підрозділів Інституту.

2.6. Надає пропозиції щодо заохочення науково-педагогічних працівників Інституту та здобувачів вищої освіти Інституту.

2.7. Розглядає звіти керівників структурних підрозділів Інституту щодо результатів їхньої діяльності.

2.8. Затверджує символіку Інституту.

2.9. Здійснює обговорення та висунення рекомендацій щодо кандидатур на присвоєння вчених звань доцента, професора.

2.10. Обговорює та схвалює робочі програми навчальних дисциплін.

2.11. Здійснює контроль за впровадженням новітніх освітніх технологій в Інституті.

2.12. Забезпечує якість вищої освіти здобувачів відповідно до стандартів освіти, освітніх програм, програм навчальних дисциплін та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в університеті.

III. Права Вченої ради інституту

3.1. Бути інформованою щодо нормативних документів Міністерства освіти і науки України та Міністерства внутрішніх справ України з питань, які стосуються діяльності Вченої ради.

3.2. Порухувати клопотання перед керівництвом Університету щодо присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового співробітника.

3.3. Здійснювати поточний контроль виконання рішень Вченої ради.

3.4. Отримувати необхідні для роботи Вченої ради матеріали від структурних підрозділів Інституту та посадових осіб.

3.5. Створювати робочі комісії з метою всебічного та об'єктивного вивчення окремих питань і підготовки відповідних рішень.

3.6. У разі необхідності вносити зміни до плану роботи Вченої ради щодо включення нових питань, коригування і формулювання змісту затверджених питань, терміну розгляду та відповідальних за підготовку питань.

IV. Керівництво Вченої ради інституту

4.1. Вчену раду інституту очолює її голова, який обирається таємним (а у виняткових випадках – відкритим) голосуванням із числа членів Вченої ради інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк її діяльності.

4.2. Голова Вченої ради інституту:

4.2.1. Відкриває, закриває та веде засідання, оголошує перерви в роботі Вченої ради інституту.

4.2.2. Організовує розгляд питань.

4.2.3. Надає слово для доповіді (співповіді), виступу, оголошує наступного промовця.

4.2.4. Робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

4.2.5. Вносить на обговорення проекти рішень.

V. Організація роботи Вченої ради інституту

5.1. Вчена рада інституту здійснює свою діяльність на принципах колегіальності.

5.2. Організаційною формою роботи Вченої ради інституту є засідання, які проводяться не рідше, ніж один раз на місяць.

5.3. У випадках надзвичайних ситуацій засідання Вченої ради інституту можуть проводитися в онлайн-режимі.

5.4. Для вирішення невідкладних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради інституту, яке може бути скликане з ініціативи ректора, голови Вченої ради інституту, директора Інституту.

5.5. Засідання Вченої ради інституту проводить її голова, організаційне забезпечення проведення засідань здійснює секретар. Засідання Вченої ради інституту правочинне, якщо в ньому бере участь більшість її складу.

5.6. Питання на засіданнях Вченої ради інституту розглядаються відповідно до Порядку денного засідання. Проект порядку денного кожного засідання складається секретарем Вченої ради інституту відповідно до Плану роботи Вченої ради інституту на навчальний рік та наданих пропозицій. Пропозиції до порядку денного засідання мають право вносити директор,

заступники директора, завідувачі кафедр, лабораторій та здобувачі вищої освіти.

5.7. За дорученням голови Вченої ради інституту підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях Вченої ради інституту забезпечують керівники відповідних структурних підрозділів Інституту спільно з секретарем Вченої ради інституту.

5.8. Підготовлені доповіді та матеріали до розгляду на Вченій раді інституту надаються секретареві в роздрукованому вигляді з відповідними підписами (візами) та в електронному вигляді не пізніше, ніж за 10 днів до дати засідання. У протоколах Вченої ради треба зазначати відповідальних осіб та терміни виконання.

5.9. Керівники, які готують матеріали на засідання Вченої ради інституту, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше 7 днів до дня засідання Вченої ради інституту) подання секретареві Вченої ради інституту проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль та виконання.

5.10. Не пізніше трьох днів до засідання секретар Вченої ради інституту погоджує порядок денний з головою Вченої ради інституту.

5.11. На засідання Вченої ради інституту можуть запрошуватися керівники структурних підрозділів та інші особи, яких безпосередньо стосується питання порядку денного. Присутність цих осіб забезпечують керівники структурних підрозділів, які готують питання на розгляд Вченої ради інституту.

5.12. Секретар Вченої ради інституту повідомляє членам Вченої ради інституту та запрошеним про дату, місце, час та порядок денний засідання не пізніше, ніж за три дні до його проведення.

5.13. Засідання Вченої ради інституту ведеться державною мовою. На початку засідання через голосування простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні розглядаються і затверджуються порядок денний та регламент розгляду окремих питань. Час, який надається для доповіді, не може бути більше 15 хвилин, співповіді – 7 хвилин і заключного слова – 5 хвилин. Доповідачам під час обговорення надається до 5 хвилин, для повторних виступів в обговоренні – до 2 хвилин.

5.14. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів, якщо інше не передбачено нормативними актами. Рішення вважається прийнятим, якщо «За» проголосувало 2/3 присутніх на засіданні членів Вченої ради інституту. Звітування про роботу Вченої ради інституту відбувається щороку на останньому засіданні.

5.15. Рішення Вченої ради інституту може бути скасовано рішенням Вченої ради університету.

5.16. Засідання Вченої ради інституту протоколюються. Ведення протоколів засідань покладається на секретаря.

5.17. Повний текст протоколу засідання Вченої ради інституту складається протягом 5 робочих днів після засідання. Протокол Вченої ради

інституту підписує її голова і секретар. Протоколи засідань Вченої ради інституту і матеріали до них зберігаються у секретаря Вченої ради інституту.

5.18. Рішення Вченої ради інституту набирають чинності з моменту підписання протоколу головою Вченої ради інституту, якщо не встановлено іншого порядку введення цих рішень або окремих їх пунктів у дію, і доводяться до відома безпосередніх виконавців секретарем.

5.19. Відповідальність за виконання рішень Вченої ради інституту покладається на осіб, зазначених у цих рішеннях як виконавці.

5.20. Контроль за виконанням рішень Вченої ради інституту та доручень голови, покладається на секретаря Вченої ради інституту.

5.21. У разі невиконання рішень Вченої ради інституту та в разі невиконання доручень, що містяться в протоколах засідань Вченої ради інституту, у доповідних записках зазначаються причини невиконання, винні в цьому особи, пропозиції щодо застосування до них у встановленому порядку заходів впливу, а також нові терміни виконання рішень (доручень).

VI. Заключні положення

6.1. Положення вводиться в дію наказом ректора університету на підставі рішення Вченої ради університету.

6.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситись наказом ректора університету на підставі рішення Вченої ради університету. У тому самому порядку Положення скасовується.

**Директор
Навчально-наукового інституту права
та підготовки фахівців для підрозділів
Національної поліції
підполковник поліції**

Владислав ЛАЗАРОВ

**Начальник
відділу юридичного забезпечення**

Тетяна СТЕХІНА

**Перший проректор
полковник поліції**

Олександр ЮНІН