



**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

НАКАЗ

25.08.26

м. Дніпро

№ 322

Про введення в дію положень факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ

З метою належного виконання вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативних актів МОН та МВС України, Статуту та положень Дніпровського державного університету внутрішніх справ (далі – ДДУВС), на підставі наказу ДДУВС від 17.07.2026 № 267 «Про організаційно-штатні зміни в ДДУВС» та рішення Вченої ради Дніпровського державного університету внутрішніх справ від 13.08.2026 № 17/15, уведеного в дію наказом ДДУВС від 13.08.2026 № 293 «Про введення в дію рішень Вченої ради Дніпровського державного університету внутрішніх справ»,

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію:

1.1. Положення про факультет підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ (додаток 1).

1.2. Положення про кафедру кримінального процесу факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ (додаток 2).

1.3. Положення про кафедру кримінального права та кримінології факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ (додаток 3).

1.4. Положення про кафедру криміналістики та домедичної підготовки факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ (додаток 4).

2. Визнати такими, що втратили чинність пп. 1.1., 1.3., 1.4., 1.5. п. 1. наказу ДДУВС від 14.08.2024 № 513 «Про введення в дію рішення Вченої ради Дніпровського державного університету внутрішніх справ від 09.08.2024 № 14».

3. У зв'язку з цим пп. 1.2. п. 1. наказу ДДУВС від 14.08.2024 № 513 «Про введення в дію рішення Вченої ради Дніпровського державного університету внутрішніх справ від 09.08.2024 № 14» вважати відповідно пп. 1.1. п. 1.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора Сергія МЕЛЬНИКА.

Т.в.о. ректора



Ігор МАГДАЛІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради

Дніпровського державного

університету внутрішніх справ

від 13.08.2026 № 17/15

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ Дніпровського державного

університету внутрішніх справ

від 25.08 2026 № 322

ПОЛОЖЕННЯ

**про факультет підготовки фахівців для органів
досудового розслідування Національної поліції України
Дніпровського державного університету внутрішніх справ**

1. Загальні положення

1.1. Цим положенням регламентується порядок загальних організаційних та правових засад функціонування діяльності факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України (далі – факультет), як підрозділу Дніпровського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет), координація його роботи та визначення правового положення в структурі Університету відповідно до Статуту Дніпровського державного університету внутрішніх справ (далі – Статут Університету), Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію» та інших нормативних документів, що регламентують діяльність структурних підрозділів закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (далі – МВС України).

1.2. Факультет підпорядковується ректорові Дніпровського державного університету внутрішніх справ (далі – ректор), першому проректорові та проректорам за напрямками діяльності.

1.3. Навчання на факультеті здійснюється за очною (денною) формою здобуття освіти.

1.4. У своїй діяльності факультет керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», іншими законами, постановами Верховної Ради України, указом Президента України від 09 грудня 2015 року № 691/2015 «Про перелік посад, які можуть бути заміщені поліцейськими в

державних органах, установах та організаціях» та іншими указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та Міністерства внутрішніх справ України, що стосуються організації освітнього процесу, науково-дослідної діяльності і проходження служби в Національній поліції, Статутом Університету, Колективним договором, Правилами внутрішнього розпорядку Університету, документами, що стосуються управління якістю освіти, рішеннями Вченої ради Дніпровського державного університету внутрішніх справ (далі – Вчена рада Університету) та вченої ради факультету підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України (далі – вчена рада факультету), наказами Університету та розпорядчими документами проректорів – в межах їх компетенції, цим Положенням.

1.5. Діяльність факультету ґрунтується на принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини, законності, відкритості та прозорості, політичної нейтральності, демократизму, справедливості, гуманізму, науковості, інтеграції науки з практикою, професіоналізму, персональної відповідальності працівників за виконання своїх обов'язків, поєднання адміністративного управління і самоврядування, колегіальності та гласності обговорення питань, що належать до його компетенції, рівності умов кожного працівника та здобувача вищої освіти для служби та реалізації своїх здібностей.

1.6. Забезпечення рівних прав, можливостей та умов для професійної служби працівників і навчання студентів з метою максимальної реалізації їхнього потенціалу незалежно від статі

1.7. Факультет не є юридичною особою.

1.8. Положення про факультет затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію відповідним наказом Університету.

2. Завдання та напрямки діяльності факультету

2.1. Завданнями факультету є:

2.1.1. Підготовка фахівців з вищою освітою за відповідними освітньо-професійними програмами здійснюється на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (галузь знань 08 Право, спеціальність 081 Право; галузь знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D8 Право) на основі поєднання сучасних методів освітньої, методичної, наукової, організаційної та виховної роботи.

2.1.2. Здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки фахівців для органів та підрозділів Національної поліції України.

2.1.3. Проведення фундаментальних наукових досліджень за відповідними профільними напрямками Університету, впровадження їх у практичну діяльність, патентно-ліцензійна робота.

2.1.4. Методична робота.

2.2. Напрямки діяльності факультету:

2.2.1. Освітня діяльність, яка охоплює:

- організацію освітнього процесу відповідно до державних цільових програм та за спеціальностями відповідно до державних стандартів вищої освіти;
- систематичне вдосконалення освітнього процесу;
- аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти факультету;
- організацію усіх видів практики та стажування здобувачів вищої освіти;
- організацію атестації здобувачів вищої освіти факультету;
- підготовку комплексів навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, їхнє періодичне оновлення й удосконалення;
- підготовку до видання підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій;
- сприяння працевлаштуванню випускників факультету.

2.2.2. Наукова діяльність, яка включає:

- планування, організацію, проведення наукових досліджень, контроль за їхньою якістю і своєчасним виконанням;
- забезпечення публікації результатів планових наукових робіт у фахових наукових виданнях України та зарубіжних країн, зокрема тих, які включені до наукометричних баз «Scopus» та «Web of Science»;
- дотримання академічної доброчесності;
- організацію і проведення освітньо-наукових, науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, тренінгів тощо;
- залучення до наукової роботи здобувачів вищої освіти факультету.

2.2.3. Виховна діяльність, яка охоплює:

- сприяння належному культурному і духовному розвитку осіб, які навчаються на факультеті, пропагування серед здобувачів вищої освіти любові до України, виховання їх на засадах патріотизму, поваги до Конституції України, ідеалів громадянського суспільства, правової держави, її державних символів, найвищих соціальних цінностей та верховенства права;

- здійснення просвітницької, творчої, мистецької, культурно-виховної, спортивної й оздоровчої діяльності осіб, які навчаються на факультеті;
- відродження, збереження, пропагування українських національних традицій;
- залучення здобувачів вищої освіти до волонтерської діяльності, надання соціальної допомоги суспільно вразливим верствам населення, військовослужбовцям ЗСУ та Національної гвардії, працівникам Національної поліції, які отримали поранення, виконуючи службовий обов'язок.

2.3. Здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених Університетом.

2.4. Факультет має право на ухвалення самостійних рішень у межах повноважень, визначених законодавством, Статутом Університету, з питань, що входять до компетенції факультету.

2.5. Факультет працює відповідно до плану роботи.

2.6. Сприяння реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни та членів їхніх сімей, а також осіб, які постраждали у зв'язку з воєнною агресією проти України.

2.7. Забезпечення поширення інформації серед працівників факультету щодо наявних державних програм соціальної підтримки ветеранів, у тому числі академічних відпусток, психологічної допомоги тощо, які здійснює Університет.

2.8. У межах своєї компетенції взаємодія з уповноваженими органами державної влади та громадськими організаціями ветеранів з питань соціального захисту, реабілітації, освіти та професійної адаптації.

3. Структура та управління факультетом

3.1. Структура факультету.

3.1.1. До складу факультету входять: деканат, кафедри, академічні групи, вчена рада факультету.

3.1.2. Основним структурним підрозділом факультету є кафедра. До складу факультету входять:

- кафедра кримінального процесу;
- кафедра кримінального права та кримінології;
- кафедра криміналістики та домедичної підготовки;

- підрозділи курсантів.

3.1.3. Випусковою кафедрою факультету є кафедра кримінального процесу.

3.1.4. На базі факультету діють навчальні полігони: «Слідчо-криміналістичний полігон», «Розслідування воєнних злочинів», «Протидія організований злочинності та корупції», які забезпечують ефективні умови реалізації вимог освітніх програм для оволодіння здобувачами вищої освіти загальними, професійними та практичними навичками, необхідними для забезпечення діяльності Національної поліції України.

3.1.5. Кафедрами кримінального процесу, кримінального права та кримінології, криміналістики та домедичної підготовки здійснюється організаційне та навчально-методичне забезпечення проведення навчальних занять на зазначених навчальних полігонах.

3.1.6. Рішення про зміну структури факультету, пов'язані зі створенням або ліквідацією кафедр, зміною профілю підготовки фахівців, затверджуються Вченою радою Університету і вводяться в дію відповідним наказом Університету.

3.1.7. У структурі факультету можуть утворюватися ради, комісії та інші представницькі органи, рішення про створення яких приймаються вченою радою факультету.

3.1.8. Коло повноважень декана та працівників факультету визначається посадовими інструкціями.

3.2. Управління факультетом:

3.2.1. Факультет очолює декан, який здійснює безпосереднє керівництво факультетом та є відповідальним за виконання покладених на нього завдань та функцій.

3.2.2. Під час відсутності декана факультету (відрадження, відпустки, хвороба тощо) його обов'язки виконує заступник декана.

3.2.3. На факультеті створюється вчена рада факультету, яка є колегіальним органом факультету, повноваження якої визначається законодавством України, Положенням про вчену раду факультету, Статутом Університету.

3.2.4. Порядок призначення на посаду декана та звільнення з посади декана визначається ст. 43 Закону України «Про вищу освіту» та Статутом Університету.

3.2.5. Кваліфікаційні вимоги до посади декана визначені ст. 35 Закону України «Про вищу освіту» та посадовою інструкцією.

3.2.6. Робочим органом управління факультету є деканат, до складу якого входять: декан, його заступники, провідний фахівець, начальники курсу, заступники начальника курсу та інспектор.

3.2.7. Декан, у межах своїх повноважень, видає розпорядження щодо діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету і можуть бути скасовані ректором, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

3.2.8. Декан факультету може передати частину своїх повноважень своїм заступникам.

3.2.9. Заступники декана факультету призначаються наказом ректора Університету.

3.3. Факультет безпосередньо підпорядковується ректорові Університету та проректорам за напрямками роботи.

4. Функції факультету

4.1. Забезпечення якості вищої освіти здобувачів відповідно до стандартів освіти, освітніх програм, програм навчальних дисциплін та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

4.2. Забезпечення постійного контролю за відвідуванням здобувачами вищої освіти навчальних занять, організацією самопідготовки та проведенням консультацій, відпрацюванням здобувачами вищої освіти пропущених та незасвоєних тем.

4.3. Забезпечення ефективного функціонування електронних систем АС «Деканат» і АС «Приймальна комісія».

4.4. Забезпечення проведення виховної та соціальної роботи зі здобувачами вищої освіти, роботи щодо зміцнення дисципліни та законності, запобігання подій та правопорушень серед особового складу, своєчасного виявлення й усунення їхніх причин, аналізу стану службової дисципліни і

разом з відділом кадрового забезпечення розробки конкретних пропозицій щодо його поліпшення.

4.5. Забезпечення участі здобувачів вищої освіти в науково-дослідній роботі, проведенні круглих столів, брейн-рингів, олімпіад, конференцій, конкурсів тощо.

4.6. Забезпечення ефективної діяльності кафедр факультету, створення умов для зростання професійної майстерності науково-педагогічних працівників.

4.7. Забезпечення діловодства і документообігу, співпраця з іншими структурними підрозділами Університету.

4.8. Аналіз стану успішності здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін.

4.9. Спільно з представниками практичних підрозділів Національної поліції України та кафедрами Університету надання здобувачам вищої освіти систематичної методичної допомоги, проведення спільних нарад з питань покращення освітнього процесу, поєднання теорії з практикою, забезпечення організації і проведення практик та стажування здобувачів вищої освіти.

4.10. Узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Національної поліції України.

4.11. Участь у наукових дослідженнях, підготовці інформаційно-аналітичних, методичних матеріалів стосовно діяльності органів досудового розслідування щодо виконання завдань кримінального провадження.

4.12. Здійснення обліку залікових книжок здобувачів вищої освіти, контроль за їх якісним заповненням.

4.13. Організація та проведення культурної, духовно-освітньої, спортивно-масової роботи зі здобувачами вищої освіти, забезпечення їхньої участі в секційній, гуртковій роботі.

4.14. Організація проведення господарських робіт, здійснення необхідних заходів щодо утримання у належному стані навчальних та житлових приміщень, території Університету, збереження та доцільного використання майна й обладнання факультету.

4.15. Підтримання зв'язку з комплектувальними підрозділами, випускниками минулих років, вивчення проблем адаптації до практичної діяльності, розробка заходів та пропозицій щодо поліпшення підготовки.

4.16. Реалізація Державних стандартів освіти, участь у розробці навчальних, робочих програм відповідно до потреб освітнього процесу.

4.17. Участь у формуванні Студентсько-курсантської ради Університету, сприяння у забезпеченні її діяльності.

4.18. Удосконалення методів і форм виховної роботи зі здобувачами вищої освіти.

4.19. Допуск здобувачів вищої освіти до екзаменаційної сесії та атестації.

4.20. Переведення здобувачів вищої освіти на наступний курс, продовження термінів складання сесій.

4.21. Висунення здобувачів вищої освіти на отримання іменних стипендій за успіхи в навчанні, науковій роботі, громадському житті факультету, високі спортивні досягнення.

4.22. Висунення пропозицій до керівництва Університету щодо накладення стягнень і заохочень на працівників факультету.

4.23. Проведення заходів з безпеки життя і здоров'я здобувачів вищої освіти та працівників під час проведення навчальних занять у приміщеннях, закріплених за факультетом, та на території Університету.

4.24. Участь у проведенні конференції трудового колективу Університету.

4.25. Дотримання вимог Антикорупційної програми Університету.

4.26. Виконання, відповідно до доручень ректора Університету та проректорів, інших функцій.

5. Обов'язки факультету

5.1. Здійснення освітньої діяльності за певною спеціальністю, яка забезпечує підготовку фахівців відповідних ступенів вищої освіти і відповідає вимогам стандартів вищої освіти.

5.2. Здійснення контролю за освітнім процесом здобувачів вищої освіти, станом їх успішності та службової дисципліни, а також відвідуванням навчальних занять.

5.3. Забезпечення виконання державного замовлення на підготовку фахівців.

5.4. Здійснення наукової роботи для потреб освітнього процесу та діяльності правоохоронних органів.

5.5. Сприяння розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, збереженню їхнього фізичного і психічного здоров'я.

5.6. Забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання здобувачів вищої освіти у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України. Проведення виховної, культурно-просвітницької роботи.

5.7. Сприяння здобувачам вищої освіти в адаптації до умов навчання та проживання в Університеті, під час подальшої служби в Національній поліції України, допомога із питань організації дозвілля, побуту, інших форм позанавчального життя.

5.8. Залучення здобувачів вищої освіти до участі у науково-дослідній роботі, наукових товариствах і гуртках, конференціях, конкурсах наукових робіт, круглих столах, диспутах тощо.

5.9. Забезпечення дотримання здобувачами освіти та науково-педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності.

5.10. Залучення здобувачів вищої освіти до культурно-масової діяльності, активної участі в художній самодіяльності, спортивних секціях, громадському житті факультету та Університету, роботи в Студентсько-курсантській раді.

5.11. Забезпечення дотримання законних прав та інтересів осіб, які навчаються, проходять службу і працюють на факультеті та його структурних підрозділах.

5.12. Забезпечення підвищення кваліфікації працівників факультету.

5.13. Дотримання стандартів освітньої діяльності і вимог професійних стандартів та типових навчальних планів.

5.14. Забезпечення збереження та цілісності майна, що перебуває в користуванні факультету.

5.15. Дотримання етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами і курсантами.

5.16. Підвищення освітньо-культурного рівня осіб, які навчаються, проходять службу і працюють на факультеті та його структурних підрозділах.

5.17. Виховання у здобувачів освіти поваги до законодавства України, державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливого ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища.

5.18. Забезпечення організації проведення освітнього процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності Університету.

5.19. Оприлюднення на офіційному сайті Університету нормативних документів, що стосуються діяльності факультету, а також інформації про структуру, керівництво та результати своєї діяльності, іншу інформацію, передбачену законодавством.

5.20. Забезпечення якості вищої освіти здобувачів освіти відповідно до стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм, робочих програм навчальних дисциплін та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

5.21. Забезпечення контролю за організацією науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти із дотриманням правил академічної доброчесності.

5.22. Забезпечення безпекової складової всіх учасників освітнього процесу, негайного переміщення перемінного та постійного особового складу до приміщення укриття у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога».

6. Права факультету

6.1. З метою забезпечення виконання своїх завдань та обов'язків, факультету надається право:

6.1.1. Запроваджувати власну символіку та атрибутику.

6.1.2. Розробляти пропозиції щодо вдосконалення організаційно-штатної структури за погодженням із ректором Університету.

6.1.3. Брати участь у розробленні в установленому порядку робочих навчальних планів, ініціювати внесення до них коректив відповідно до Державного стандарту і вимог замовника.

6.1.4. Визначати форми та види організації освітнього процесу в межах компетенції.

6.1.5. Проводити наукові дослідження, зокрема на замовлення правоохоронних органів, інших організацій і установ.

6.1.6. Проводити освітню, наукову та консультативну роботу.

6.1.7. Мати інші права відповідно до законодавства України.

7. Повноваження декана факультету

7.1. Декан зобов'язаний:

7.1.1. Забезпечувати виконання завдань і функцій, покладених на факультет.

7.1.2. Знати основні вимоги нормативно-правових актів щодо підготовки фахівців для органів та підрозділів Національної поліції України й організації освітнього процесу Університету, вимоги освітніх характеристик та основний зміст освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти.

7.1.3. Безпосередньо здійснювати контроль за якістю роботи працівників факультету, організацією освітньої, наукової, інноваційної та виховної діяльності.

7.1.4. Проводити кадрову політику та погоджувати посадові обов'язки працівників факультету.

7.1.5. Організовувати роботу зі створення науково-методичного і навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.

7.1.6. Погоджувати навчальні плани здобувачів вищої освіти.

7.1.7. Організовувати і проводити профорієнтаційну роботу.

7.1.8. Брати участь у складанні розкладу навчальних занять, екзаменів, заліків і здійснювати контроль за його виконанням.

7.1.9. Організовувати контроль за самостійною роботою здобувачів вищої освіти, виконанням ними програми навчання.

7.1.10. Здійснювати допуск здобувачів вищої освіти до екзаменаційних сесій.

7.1.11. Допускати здобувачів вищої освіти до складання атестацій.

7.1.12. Входити до складу екзаменаційної комісії з підсумкової атестації випускників факультету, а також до складу приймальної комісії Університету.

7.1.13. Готувати подання про відрахування здобувачів вищої освіти.

7.1.14. Організовувати та підтримувати зв'язок з випускниками факультету.

7.1.15. Здійснювати координацію діяльності кафедр та здобувачів вищої освіти, що входять до складу факультету.

7.1.16. Організовувати роботу вченої ради факультету та головувати на оперативних нарадах факультету.

7.1.17. Готувати проєкти наказів та плану роботи факультету та подавати їх на затвердження ректорові Університету.

7.1.18. Звітувати про діяльність факультету перед ректором Університету.

7.1.19. Постійно вдосконалювати особисту професійну майстерність, підвищувати рівень професійних знань і навичок.

7.1.20. Представляти факультет на Вченій раді Університету.

7.1.21. У межах своєї компетенції видавати розпорядження, обов'язкові для виконання особовим складом факультету.

7.1.22. Здійснювати контроль за станом дисципліни та законності, а також проводити системну роботу в підпорядкованому підрозділі з працівниками та здобувачами вищої освіти факультету зі зміцнення службової дисципліни, неухильного дотримання законності, бездоганного виконання Присяги працівника поліції, статутів, наказів, норм моралі, професійної та службової етики.

7.1.23. Організовувати своєчасну підготовку планової та звітної документації підрозділами факультету.

7.1.24. Сприяти розвитку у здобувачів вищої освіти самостійності, розумної ініціативи, творчих здібностей під час навчання.

7.1.25. Вимагати від підпорядкованого складу знання та неухильного виконання покладених на них обов'язків щодо забезпечення функціонування факультету.

7.1.26. Здійснювати інші повноваження, передбачені законодавством та Статутом Університету.

7.2. Декан повинен:

7.2.1. Аналізувати та узагальнювати інформацію, пропагувати нові ідеї та управлінські рішення.

7.2.2. Забезпечувати додержання посадових інструкцій працівниками факультету.

7.2.3. Застосовувати світовий досвід та передову вітчизняну практику організації праці.

7.2.4. Розробляти планові та керівні матеріали щодо діяльності факультету, створювати можливості для його майбутнього розвитку.

7.2.5. Упроваджувати нормативні та інструктивні матеріали в межах повноважень, забезпечувати умови для вдосконалення організації розподілу праці, виконання робіт та управління підпорядкованим складом.

7.2.6. Формувати особистості здобувачів вищої освіти через патріотичне, правове виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя.

7.2.7. Особисто дотримуватися та контролювати дотримання підпорядкованим особовим складом вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми Дніпровського державного університету внутрішніх справ, пов'язаних із нею внутрішніх нормативних документів. Невідкладно доповідати ректорові та/або відповідальній посадовій особі закладу вищої освіти, відповідальній за реалізацію Антикорупційної програми, про випадки порушення вимог Антикорупційної програми та/або корупційного законодавства.

7.3. Сприяти забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах своїх повноважень.

7.4. Дотримуватися у межах компетенції принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності.

7.5. Забезпечувати в межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням.

7.6. У межах своїх повноважень сприяти реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни та членів їхніх сімей, а також осіб, які постраждали у зв'язку з воєнною агресією проти України.

7.7. Забезпечувати поширення інформації серед працівників факультету щодо наявних державних програм соціальної підтримки ветеранів, зокрема академічних відпусток, психологічної допомоги тощо, які здійснює Університет.

7.8. У межах своєї компетенції взаємодіяти з уповноваженими органами державної влади та громадськими організаціями ветеранів з питань соціального захисту, реабілітації, освіти та професійної адаптації.

7.9. Декан має право:

7.9.1. Здійснювати взаємодію з керівниками (працівниками) усіх структурних підрозділів Університету.

7.9.2. Знайомитися з проєктами рішень керівництва Університету, що стосуються діяльності очолюваного ним структурного підрозділу.

7.9.3. Вносити на розгляд керівництва Університету пропозиції щодо поліпшення діяльності факультету та його структурних підрозділів.

7.9.4. Брати участь у підготовці проєктів наказів, інструкцій, вказівок, а також договорів та інших документів, пов'язаних з діяльністю факультету.

7.9.5. Вимагати від підпорядкованого складу знання та неухильного виконання вимог своїх посадових інструкцій.

7.9.6. Сприяти роботі Студентсько-курсантської ради Університету, наукового товариства здобувачів вищої освіти.

7.9.7. У межах своєї компетенції підписувати та візувати документи.

7.9.8. Самостійно вести листування зі структурними підрозділами Університету, а також іншими організаціями з питань, що входять до його компетенції.

7.9.9. Подавати пропозиції ректорові Університету щодо заохочень працівників та здобувачів вищої освіти факультету.

7.9.10. Діяти від імені факультету, представляти його інтереси у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Університету, підприємствами, організаціями й органами державної влади.

8. Взаємодія з іншими підрозділами університету

8.1. Факультет здійснює взаємодію з підрозділами Університету на принципах професійності, взаємоповаги та персональної відповідальності.

8.2. Факультет взаємодіє з іншими структурними підрозділами Університету згідно зі Статутом Університету, а саме:

8.2.1. З підпорядкованими факультету кафедрами з питань організації і контролю за всіма напрямками діяльності.

8.2.2. З іншими факультетами та структурними підрозділами – з питань забезпечення освітнього процесу, вивчення та обміну досвідом, здійснення наукових досліджень, спільних наукових, виховних та інших комунікативних заходів та інших питань, що стосуються реалізації основних напрямів діяльності факультету.

8.3. Факультет налагоджує зв'язки з іншими закладами освіти, підрозділами Національної поліції України, підприємствами, установами, організаціями з питань практики, стажування, підвищення рівня кваліфікації науково-педагогічного складу, вивчення практичного передового досвіду тощо.

8.4. Факультет взаємодіє та регулює свої відносини з іншими структурними підрозділами Університету згідно з організаційно-розпорядчими, нормативними документами та Статутом Університету.

9. Відповідальність

9.1. Відповідальність декана та працівників факультету визначається їхніми посадовими інструкціями.

9.2. Працівники деканату факультету відповідальні за:

- виконання Статуту Університету та вимог законодавства України;
- виконання наказів і розпоряджень керівництва Університету;
- виконання рішень Вченої ради Університету та вченої ради факультету;
- порушення вимог Правил внутрішнього розпорядку Університету;
- організацію проведення навчальних занять;
- забезпечення високого рівня підготовки здобувачів вищої освіти.

10. Реорганізація та ліквідація

10.1. Припинення діяльності факультету шляхом ліквідації або реорганізації здійснюється за рішенням Вченої ради Університету за поданням ректора, в порядку, встановленому законодавством України.

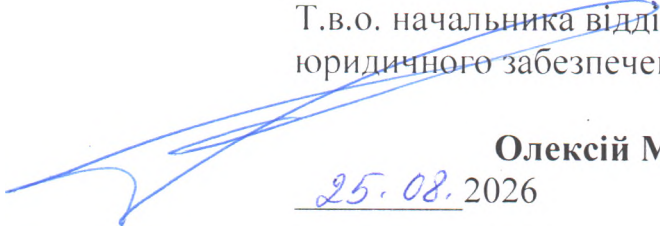
Декан факультету
підготовки фахівців для органів
досудового розслідування
Національної поліції України
полковник поліції



Владислав ЛАЗАРОВ

25.08. 2026

ПОГОДЖЕНО
Т.в.о. начальника відділу
юридичного забезпечення



Олексій МАРЧЕНКО

25.08. 2026