

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок впровадження видань Дніпровського державного
університету внутрішніх справ у практичну, наукову діяльність та
освітній процес

1. Загальні положення

1.1. Дане положення регламентує загальні принципи, порядок організації та контролю впровадження навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних праць Дніпровського державного університету внутрішніх справ у практичну, наукову діяльність та освітній процес (далі – впровадження видань).

1.2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про інноваційну діяльність», постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 № 13 «Про формування тематики наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету», наказу МОН України від 01.06.2006 № 422 «Щодо Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації», доручення МВС України від 11.11.2022 №151/48 «Про заходи з реалізації наукової та науково-технічної політики Міністерства внутрішніх справ України», інших нормативно-правових актів, що регулюють наукову діяльність.

1.3. Суб'єктами впровадження навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних розробок у практичну, наукову діяльність та освітній процес є центральні органи виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України, органи законодавчої, судової влади й органи місцевого самоврядування, громадські організації.

1.4. Суб'єктами впровадження навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних розробок у практичну, наукову діяльність та освітній процес є структурні підрозділи ДДУВС, а також підрозділи інших закладів вищої освіти, наукових, науково-дослідних установ.

1.5. Об'єктами впровадження є результати навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних розробок, виданих у Дніпровському державному університеті внутрішніх справ.

2. Основні завдання впровадження видань

Основними завданнями впровадження видань є:

- 2.1. Ефективне використання результатів науково-дослідної діяльності структурних підрозділів та окремих дослідників університету;
- 2.2. Створення умов для плідного та довготривалого співробітництва університету з іншими суб'єктами, які підпорядковані органам МВС і НПУ.
- 2.3. Встановлення постійних системних зв'язків між різними напрямками та рівнями діяльності університету;
- 2.4. Дієвий контроль за здійсненням науково-дослідної діяльності структурними підрозділами й окремими дослідниками університету, забезпечення можливості коригування її змісту та динаміки відповідно до нагальних потреб практичної діяльності й освітнього процесу.
- 2.5. Популяризація наукових досягнень наукових шкіл та окремих дослідників університету, а також підвищення наукового іміджу університету.

3. Форми та порядок впровадження результатів навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних розробок

3.1. Впровадження результатів досліджень і розробок - це діяльність, що передбачає їх розповсюдження та використання цільовою групою користувачів у практичній діяльності, науковій, освітній та інших видах соціальної практики.

3.2. Результати навчальних, навчально-методичних, наукових і науково-практичних розробок можуть бути представлені в:

- офіційній продукції: стандарти, інструкції, нормативні, нормативно-інструктивні видання тощо;
- науковій продукції: монографії, збірники наукових праць, результати дисертаційних досліджень тощо;
- виробничо-практичній продукції: практичні посібники, методичні посібники, методичні рекомендації, практичні поради тощо;
- навчальній продукції: навчальні програми, підручники, навчальні посібники тощо;
- довідковій продукції: енциклопедії (енциклопедичні словники); мовні, лінгвістичні словники; довідники, каталоги тощо.

3.3. Цільовою групою користувачів результатів досліджень і розробок є фізичні та юридичні особи, які можуть використовувати результати досліджень і розробок у своїй діяльності.

3.4. Реалізацією впровадження видань є:

3.4.1. Впровадження у практичну діяльність центральних органів виконавчої влади, практичних підрозділів НПУ тощо (використання з метою

підвищення ефективності виконання практичними підрозділами функціональних завдань, створення зв'язків між дослідницькими колективами та фахівцями-практиками), законодавчої діяльності, органів судової влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій.

3.4.2. Впровадження в наукову діяльність кафедр і лабораторій, наукових шкіл, авторських колективів, авторів (використання результатів науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт з метою розширення подальших досліджень, підвищення їх результативності, створення міждисциплінарних, міжкафедральних зв'язків); результати дисертаційних досліджень виконаних здобувачами наукового ступеня за бюджетні кошти підлягають обов'язковому включенню до плану впровадження.

3.4.3. Впровадження в освітній процес інститутами, факультетами, кафедрами (використання результатів науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт з метою підвищення якості навчання через залучення здобувачів вищої освіти до актуальних питань майбутньої професійної діяльності, що було розкрито у творчому доробку дослідників університету).

3.4.4. Впровадження видань у наукову діяльність та в освітній процес здійснюється безпосередньо кафедрами, лабораторіями (у випадку виконання службового твору), авторськими колективами, аспірантами (ад'юнктантами) та докторантами університету, на підставі рішення комісії, затвердженого проректором за напрямом. До складу комісії включається начальник відділу організації освітнього процесу (для навчальних видань) та начальник відділу організації наукової діяльності (для наукових видань) відповідно.

3.5. Відомості, що підтверджують впровадження результатів досліджень і розробок:

- акти впровадження в практичну діяльність органів системи МВС, затверджені керівником (заступником керівника за напрямом роботи, який відповідає за зміст матеріалів, що впроваджується) структурного підрозділу управління відповідного центрального органу виконавчої влади та членами комісії, що створена в даному підрозділі;
- акти впровадження в освітній процес затверджені керівником (заступником керівника) закладу вищої освіти;
- акти впровадження в наукову діяльність затверджені керівником (заступником керівника) ЗВО, наукової, науково-дослідної установи;
- договір на виконання нового дослідження або розробки;
- документи та матеріали, підготовлені з використанням результатів досліджень і розробок.

4. Контроль, облік і план впровадження видань

4.1. Ініціаторами впровадження видань у практичну та наукову діяльність і в освітній процес виступають кафедри, лабораторії (у випадку виконання службового твору) або авторські колективи, ад'юнкти, аспіранти, автори університету.

4.2. Впровадження результатів досліджень у практичну діяльність здійснюється з дотриманням вимог доручення МВС України від 11.11.2022 №151/48 «Про заходи з реалізації наукової та науково-технічної політики Міністерства внутрішніх справ України».

4.3. Контроль та облік впровадження видань у межах своїх повноважень здійснюють кафедри, лабораторії, відділ організації наукової роботи, проректор за напрямом.

4.4. Облік актів впровадження видань здійснюється шляхом реєстрації їх у спеціальній Формі реєстрації актів впровадження (Додаток 1), що передбачає інформацію щодо сфери впровадження, інформацію про видання, відповідальний структурний підрозділ, інформацію щодо структурного підрозділу в діяльність якого впроваджено видання та реєстраційний номер.

4.5. Загальний облік реєстрації актів впровадження видань здійснює відділ організації наукової роботи.

4.6. Кафедри та лабораторії університету здійснюють власний облік і реєстрацію актів впровадження (Додаток 2).

4.7. Кафедри та лабораторії університету щоквартально звітують перед відділом організації наукової роботи про впровадження видань у практичну діяльність, наукову діяльність та освітній процес. Відділ організації наукової роботи звітує проректору за напрямом на постійній основі.

4.8. Впровадження наукових, науково-практичних видань, підготовлених на замовлення Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції України або за власного ініціативою здійснюється відповідно до Плану впровадження таких видань.

4.9. План впровадження видань у практичну, наукову діяльність і в освітній процес формується на підставі наданих пропозицій кафедри, лабораторії (у випадку виконання службового твору) або авторських колективів, авторів університету.

4.10. Контроль за впровадженням видань та узагальнення результатів впровадження забезпечує відділ організації наукової діяльності.

5. Прикінцеві положення

5.1. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситись наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету. У тому самому порядку Положення скасовується.

Т.в.о. начальника ВОНД



Денис ПРОШИН

ПОГОДЖЕНО:

**Проректор
полковник поліції**



Олександр ЮШИН

Додаток
**ФОРМА ОБЛІКУ АКТИВ ВПРОВАДЖЕННЯ НАУКОВИХ, НАУКОВО-ПРАКТИЧНИХ,
 НАВЧАЛЬНИХ ПРАЦЬ ДНІПРОВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
 ВНУТРІШНІХ СПРАВ У ПРАКТИЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ, НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ ТА
 ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС**

№ з/п	Назва праці	Авторський колектив	Назва структурного підрозділу університету	Назва організації, де впроваджено результати дослідження	Дата акту впровадження	Регістраційний номер
Впровадження у практичну діяльність НПУ, МВС, інших ЦОВВ						
1.						
2.						
3.						
Впровадження у наукову діяльність						
4.						
5.						
6.						
Впровадження в освітній процес						
7.						
8.						
9.						

Т.в.о. начальника ВОНД



Денис ПРОШИН

ПОГОДЖЕНО:

**Проректор
 полковник поліції**



Олександр ЮШИН