

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ

1. Загальні положення

1.1. Положення про апеляційну комісію Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет) складено відповідно до вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 06 березня 2024 року № 266.

1.2. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

1.3. Апеляційна комісія Університету створюється для об'єктивного розв'язання спірних питань, які виникли під час проведення вступних випробувань, і розгляду апеляцій вступників. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки за складання вступного випробування. Апеляційна комісія не ухвалює рішення про перескладання вступного випробування.

2. Склад апеляційної комісії

2.1. До складу апеляційної комісії входять:

- голова;
- секретар комісії;
- члени комісії.

Головою апеляційної комісії призначається проректор, заступник голови приймальної комісії Університету. Голова апеляційної комісії Університету несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.2. Склад апеляційної комісії формується із числа керівних та науково-педагогічних працівників Університету або інших закладів освіти (за згодою), які не є членами відповідних комісій та затверджується наказом ректора Університету. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань (іспитів, співбесід) відповідно до затверджених Правил прийому до Університету в поточному році.

2.4. До роботи в апеляційній комісії Університету не дозволяється залучати осіб, діти або близькі родичі яких вступають до Університету в поточному році.

3. Порядок подання заяв на апеляцію

3.1. Порядок подання і розгляду апеляції доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань шляхом розміщення на веб-сайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії.

3.2. Право подати письмову апеляційну заяву на ім'я голови апеляційної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою на вступному випробуванні (іспиті) (далі – апеляцію), мають особи (далі – вступник), які склали вступні випробування.

3.3. Після оголошення результатів відповідних вступних іспитів вступник, який претендує на їх перегляд, особисто пише і подає заяву на ім'я голови апеляційної комісії, але не пізніше наступного робочого дня, коли оголошуються результати вступних випробувань. Вступник повинен мати при собі документ, що засвідчує його особу.

3.4. Пропущення строку подачі апеляційної заяви є підставою для відмови у її задоволенні.

4. Порядок розгляду апеляцій

4.1. Розгляд апеляцій проводиться з метою визначення об'єктивності вступних іспитів та запобігання їх повторенню.

Апеляцією є аргументована письмова заява вступника про порушення процедури вступних екзаменів, яка призвела до зниження їх результату, або про помилковість, на його думку, виставлених результатів на вступних іспитах.

4.2. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одному. Вони знайомляться зі своєю роботою та отримують пояснення щодо помилок і зауважень.

Відсутність вступника на засіданні апеляційної комісії не є перешкодою для розгляду апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної екзаменаційної комісії та (або) його заступники як експерти. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається.

4.4. Апеляційні матеріали розглядаються на засіданні членами апеляційної комісії в присутності особи, якої вони стосуються. З неповнолітніми вступниками (віком до 18 років) має право бути присутнім у якості спостерігача один із батьків або законний представник. Спостерігачі, присутні на апеляції з неповнолітнім вступником, не беруть участі в обговоренні роботи і не коментують дії екзаменаційної (фахової атестаційної) та апеляційної комісій.

Не допускається присутність інших осіб, у тому числі родичів вступника, в аудиторії, де відбувається розгляд апеляції.

4.5. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом, який підписується головою апеляційної комісії та особами, які брали участь у засіданні.

4.6. Апеляції з питань відсторонення від вступних випробувань не розглядаються.

4.7. У ході розгляду апеляції перевіряється тільки правильність виставлення результату вступного (фахового) іспиту вступника. Апеляція не є додатковим вступним іспитом. Додаткове опитування вступників, внесення поправок до роботи і в протоколи не допускаються. У разі необхідності зміни оцінки (як у разі її збільшення, так і в разі зменшення) відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та аркуші результатів оцінювання якості освіти.

4.8. Після розгляду апеляції вноситься остаточне рішення про результати вступних (фахових) іспитів.

При виникненні суперечностей в Апеляційній комісії з приводу виставленої оцінки проводиться голосування. Апеляційна оцінка затверджується більшістю голосів. Результати голосування членів Апеляційної комісії є остаточними і перегляду не підлягають.

4.9. За результатами розгляду апеляції вноситься рішення апеляційної комісії щодо оцінки за вступне випробування (іспит), про що складається протокол. Протокол складає секретар апеляційної комісії, де записує всі зауваження членів комісії та висновки. У разі необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься у протокол.

Розгляд апеляції проводиться, якщо на засіданні апеляційної комісії присутні не менше 2/3 членів комісії з даного предмету. Засідання апеляційної комісії оформлюється відповідним протоколом.

За наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія має право ухвалити одне з двох рішень:

1) «попередня оцінка вступного випробування (іспиту) відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

2) «попередня оцінка вступного випробування (іспиту) не відповідає рівню та якості виконаної роботи та збільшується на ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінки вступних випробувань)».

4.10. Якщо за наслідками розгляду апеляції апеляційна комісія ухвалює рішення про зміну результатів попереднього вступного випробування (іспиту), нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листка. Кожна нова оцінка вступного випробування (іспиту) як в екзаменаційній відомості, так і в аркуші результатів вступних випробувань, підписується головою апеляційної комісії.

Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням комісії.

Якщо після наданих пояснень вступник не погоджується з отриманою оцінкою, члени Апеляційної комісії складають докладну рецензію, яка разом із роботою розглядається та затверджується на засіданні Приймальної комісії.

4.11. Контроль за дотриманням вимог організації та проведення засідань апеляційної комісії покладається на голову Приймальної комісії університету.

5. Прикінцеві положення

5.1. Протоколи апеляційної комісії зберігаються у справах приймальної комісії поточного року.

5.2. Порядок подання і розгляду апеляції доводиться до відома вступників через засоби наочної агітації до початку вступних випробувань.

5.3. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на засіданні Вченої ради університету.

**Відповідальний
секретар
приймальної комісії
підполковник поліції**



Анатолій КОЛОТІК

Затверджено засіданням
Вченої ради
Дніпропетровського державного
університету внутрішніх справ
(протокол від 22.04.2024 № 10)