

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ
ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НАЦІОНАЛЬНОЇ
ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ

Кафедра адміністративного права і процесу

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Назва освітньо-професійної програми	Право (поліцейські)
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D8 «Право»
Вид навчальної дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання	другий (денна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного
університету внутрішніх справ

протокол від 11.07.2025 № 11

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового
інституту підготовки фахівців для
підрозділів превентивної діяльності
Національної поліції України
протокол від 10.07.2025 № 13

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Право (поліцейські)»

Василь БЕРЕЗНЯК

Розглянуто на засіданні кафедри адміністративного права і процесу Навчально-наукового інституту підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності Національної поліції України
Протокол від 03.07.2025 № 24.

Адміністративне право. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2025 рік. 26 с.

Укладач:

1. Професор кафедри адміністративного права і процесу Навчально-наукового інституту підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності Національної поліції України Дніпровського державного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор, підполковник поліції Логвиненко Борис Олексійович.

Рецензенти:

1. Професор кафедри публічного та приватного права Університету митної служби та фінансів, доктор юридичних наук, професор Легеза Євген Олександрович.
2. Т.в.о. начальника відділу протидії кіберзлочинам в Донецькій області Департаменту Кіберполіції Національної поліції України, кандидат юридичних наук, доцент, майор поліції Розгон Олександр Григорович.

**Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни
(додаток 1)**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни
	денна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	4
Загальна кількість годин	120
Рік підготовки	2
Семестр	3,4
Лекції	24
Семінарські	30
Практичні	6
Самостійна/Індивідуальна робота	60
Підсумковий семестровий контроль	залік, екзамен

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Адміністративне право» є однією з базових юридичних дисциплін, яка вивчається у закладах вищої освіти юридичного профілю. Вона передбачає вивчення складного комплексу теоретичних положень, правових інститутів і нормативного матеріалу, щодо регламентації широкого діапазону суспільних відносин які складаються в процесі діяльності публічної адміністрації.

Метою викладання навчальної дисципліни «Адміністративне право» є формування системи знань про основні теоретико-правові положення, що стосуються історії становлення та розвитку галузі адміністративного права України, його місця в системі галузей публічного права; надання ґрунтовних знань щодо механізму адміністративно-правового регулювання; правового статусу суб'єктів адміністративного права, зокрема, органів публічної адміністрації; сутності та інструментів публічного управління; адміністративних процедур; адміністративної відповідальності, загальних положень Особливого адміністративного права; розвиток у слухачів навичок самостійної творчої роботи при закріпленні теоретичних знань у ході вивчення курсу; поглиблене вивчення здобувачами вищої освіти адміністративного законодавства України й відомчих нормативно-правових актів МВС України, закріплення навичок самостійного аналізу законодавства та правозастосовної практики; підвищення загальної правової культури здобувачів освіти, ознайомлення з зарубіжним досвідом врегулювання адміністративних правовідносин; виховання майбутніх фахівців права у дусі неухильного дотримання пріоритету прав і свобод громадян.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні:

Знати:

- поняття, предмет, метод, принципи та систему адміністративного права;
- сутність і принципи публічного управління;
- механізм адміністративно-правового регулювання;
- види джерел адміністративного права;
- види та правовий статус суб'єктів адміністративного права;
- правовий статус органів публічної адміністрації;
- основні положення публічної служби, правовий статус державних службовців;
- інструменти публічного управління;
- основні положення інституту адміністративної відповідальності;
- поняття, види та правові засади адміністративних процедур;
- поняття та структуру особливого адміністративного права.

Вміти:

- застосовувати понятійно-категоріальний апарат, нормативно-правову лексику і спеціальну термінологію;
- формулювати визначення основних понять адміністративного права;
- добирати нормативні акти, які регламентують певні питання публічного управління;
- аргументовано висловлювати власну правову позицію з використанням посилань на нормативні акти, судову практику, матеріали роз'яснювального характеру державних органів;
- правильно застосовувати заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- визначати підвідомчість окремих адміністративних проступків;
- складати відповідні адміністративно-процесуальні документи;
- застосовувати норми адміністративного права до конкретних правових ситуацій.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства

та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Спеціальні компетентності:

СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК20. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних і кримінальних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб та публічній безпеці.

Пререквізити: «Теорія держави та права», «Конституційне право».

Постреквізити: «Адміністративна діяльність Національної поліції», «Оперативно-розшукова діяльність».

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання:**

ПРН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

ПРН18. Застосовувати в професійній діяльності сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

ПРН19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

ПРН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

ПРН23. Діяти в умовах дії спеціальних правових режимів, різних типових та екстремальних ситуаціях професійної діяльності, у тому числі в умовах застосування фізичного впливу, спеціальних засобів, вогнепальної зброї.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема № 1. Адміністративне право як галузь права.

Поняття і предмет адміністративного права України. Принципи адміністративного права. Метод адміністративно-правового регулювання суспільних відносин. Система адміністративного права. Види підгалузей Особливого адміністративного права. Поняття сучасного поліцейського права та його предмет. Співвідношення адміністративного права із суміжними галузями права. Поняття адміністративного права як науки. Розвиток науки адміністративного права. Адміністративне право як навчальна дисципліна. Загальні засади публічного управління. Публічне управління як вид соціального управління. Виконавча влада і публічне управління. Поняття публічного управління. Основні риси управлінської діяльності. Поняття публічного інтересу. Структура публічного управління. Публічне майно в структурі публічного управління. Поняття і система основних принципів публічного управління. Політико-юридичні принципи публічного управління. Організаційні принципи публічного управління.

Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання.

Поняття, зміст та структура адміністративно-правових норм. Види адміністративно-правових норм. Дія адміністративно-правових норм в часі, в просторі, за категоріями осіб. Поняття та види джерел адміністративного права України. Адміністративне право і адміністративне законодавство. Поняття та види систематизації адміністративного права. Поняття та особливості адміністративно-правових відносин. Структура та види адміністративно-правових відносин. Підстави виникнення, зміни та припинення адміністративно-правових відносин.

Тема № 3. Публічна адміністрація у системі суб'єктів адміністративного права.

Визначення суб'єктів адміністративного права, їх види. Поняття публічної адміністрації. Органи виконавчої влади у системі публічної адміністрації. Правовий статус органу виконавчої влади. Компетенція, підвідомчість і повноваження. Види органів виконавчої влади. Організаційна структура і штати органів виконавчої влади. Вищі і центральні органи

виконавчої влади. Порядок формування, склад і компетенція Кабінету Міністрів України. Загальні функції і система міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України. Місцеві органи виконавчої влади. Порядок утворення та система місцевих державних адміністрацій. Структура та основи компетенції місцевих державних адміністрацій. Правовий стан територіальних підрозділів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади. Органи місцевого самоврядування у системі публічної адміністрації. Функції публічного управління, які покладаються на органи місцевого самоврядування. Основи взаємодії місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Тема № 4. Загальні засади публічної служби.

Поняття, особливості та види публічної служби. Правове регулювання публічної служби. Поняття та особливості державної служби. Служба в органах місцевого самоврядування. Поняття посади і види публічних службовців. Поняття адміністративно-правового статусу публічних службовців. Особливості правового статусу посадових осіб. Проходження публічної служби. Стимулювання діяльності публічних службовців та їх соціальний захист. Підстави та види відповідальності публічних службовців. Дисциплінарна відповідальність публічних службовців, її підстави та види. Особливості проходження служби в органах Національної поліції України.

Тема № 5. Приватні особи як суб'єкти адміністративного права.

Адміністративно-правовий статус громадян України. Адміністративна правоздатність і дієздатність громадян. Права та обов'язки громадян у сфері публічного управління. Форми участі громадян в публічному управлінні. Адміністративно-правові гарантії суб'єктивних прав громадян. Іноземні громадяни і особи без громадянства як суб'єкти адміністративного права, особливості їх адміністративно-правового статусу. Громадські об'єднання як суб'єкти адміністративного права. Поняття та види громадських об'єднань. Адміністративно-правовий статус громадських об'єднань. Способи захисту прав громадян в публічному управлінні (адміністративне оскарження, медіація тощо).

Тема № 6. Функції та форми публічного управління.

Поняття та види функцій публічного управління. Поняття та види форм публічного управління. Правові та організаційні форми публічного управління. Видання правових актів як провідна правова форма управління. Поняття та ознаки актів управління, їх класифікація. Нормативний акт як форма публічного управління. Адміністративний акт. Вимоги, що ставляться до правових актів управління. Нікчемні та заперечні акти, їх відмінність. Поняття та види адміністративних договорів.

Тема № 7. Методи публічного управління. Поняття і система методів публічного управління, їх класифікація. Переконавання та примус у публічному

управлінні. Методи прямого і непрямого управління. Адміністративні і економічні методи. Регулювання, загальне керівництво і безпосереднє управління. Поняття, особливості та види адміністративного примусу. Підстави застосування та види адміністративно-примусових заходів. Мета, види та порядок застосування адміністративно-запобіжних заходів. Мета та види заходів адміністративного припинення. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Спеціальні (виняткові) заходи адміністративного припинення. Проблеми забезпечення прав, свобод і законних інтересів громадян та юридичних осіб при застосуванні заходів адміністративного примусу.

Тема № 8. Загальні засади адміністративної відповідальності.

Поняття, принципи та правове регулювання адміністративної відповідальності. Поняття адміністративного правопорушення (проступку). Поняття та ознаки складу адміністративного правопорушення (проступку). Види складів адміністративних правопорушень. Особливості адміністративної відповідальності деяких спеціальних суб'єктів. Особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб. Обставини, що виключають адміністративну відповідальність.

Тема № 9. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення.

Поняття, мета та види адміністративних стягнень. Основні і додаткові стягнення. Загальні правила накладення адміністративних стягнень. Порядок обчислення строків адміністративних стягнень. Строки накладення адміністративних стягнень. Погашення адміністративних стягнень. Накладення адміністративних стягнень при вчиненні кількох адміністративних правопорушень. Відшкодування шкоди, заподіяної адміністративним правопорушенням.

Тема № 10. Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Поняття та особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення. Органи, уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Докази у справах про адміністративні правопорушення, їх джерела та оцінка. Види та правовий статус осіб, які беруть участь в провадженні у справі про адміністративне правопорушення. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення.

Тема № 11. Загальні засади адміністративних процедур.

Адміністративний процес, адміністративне судочинство, адміністративні процедури: співвідношення понять. Поняття, особливості та принципи адміністративних процедур. Методи адміністративно-процедурного права.

Види адміністративних процедур (проваджень). Окремі адміністративні процедури (провадження).

Тема № 12. Контроль в публічному управлінні.

Поняття, значення та види контролю в публічному управлінні. Особливості та суб'єкти державного контролю в публічному управлінні. Контроль органів місцевого самоврядування в публічному управлінні. Особливості громадського контролю в публічному управлінні.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (ДР-341 – 345)

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Адміністративне право як галузь права	1. Становлення та розвиток галузі адміністративного права. 2. Поняття, предмет, метод та система адміністративного права. 3. Принципи адміністративного права. 4. Загальні засади публічного управління.	2
Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання	1. Поняття і структура механізму адміністративно-правового регулювання. 2. Адміністративно-правові норми. 3. Систематизація норм адміністративного права. 4. Адміністративно-правові відносини.	2
Тема № 3. Публічна адміністрація у системі суб'єктів адміністративного права	1. Суб'єкти адміністративного права. 2. Поняття публічної адміністрації. 3. Органи виконавчої влади у системі публічної адміністрації. 4. Органи місцевого самоврядування як суб'єкти адміністративного права.	2
Тема № 4. Загальні засади публічної служби. Адміністративно-правовий статус публічних службовців	1. Поняття, види та система правового регулювання публічної служби. 2. Загальна характеристика державної служби. 3. Принципи державної служби. 4. Служба в органах місцевого самоврядування. 5. Адміністративно-правовий статус публічних службовців.	2
Тема № 5. Приватні особи як суб'єкти адміністративного права	1. Поняття та види приватних осіб як суб'єктів адміністративного права. Адміністративно-правовий статус фізичних осіб. 2. Види й адміністративно-правовий статус громадських об'єднань.	2
Тема № 6. Функції та форми публічного управління	1. Поняття та види функцій і форм публічного управління. 2. Правові акти управління.	2

	3. Адміністративні договори.	
Тема № 7. Методи публічного управління	1. Поняття і система методів публічного управління. 2. Поняття, види та підстави застосування адміністративного примусу. 3. Мета та види адміністративно-запобіжних заходів. 4. Мета та види заходів адміністративного припинення.	2
Тема № 8. Загальні засади адміністративної відповідальності	1. Поняття, принципи та правове регулювання адміністративної відповідальності. 2. Адміністративне правопорушення (проступок) як підстава адміністративної відповідальності: поняття та ознаки. 3. Юридичний склад адміністративного правопорушення (проступку), його поняття, значення, структура. 4. Обставини, що виключають адміністративну відповідальність. Випадки звільнення від адміністративної відповідальності.	2
Тема № 9. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення	1. Поняття та види адміністративних стягнень. 2. Загальні правила накладення адміністративних стягнень. 3. Строки накладення і погашення адміністративних стягнень.	2
Тема № 10. Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення	1. Поняття, принципи, ознаки провадження у справах про адміністративні правопорушення. 2. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення. 3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст. 4. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.	2
Тема № 11. Загальні засади адміністративних процедур	1. Поняття, принципи та види адміністративних процедур. 2. Стадії адміністративних процедур. 3. Окремі адміністративні процедури.	2
Тема № 12. Контроль в публічному управлінні	1. Поняття, сутність та ознаки контролю. 2. Види контролю та принципи його здійснення. 3. Система органів державного контролю. 4. Стадії контрольно-наглядового провадження.	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 1. Адміністративне право як галузь права	2
Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання	2
Тема № 3. Публічна адміністрація у системі суб'єктів	2

адміністративного права	
Тема № 4. Загальні засади публічної служби. Адміністративно-правовий статус публічних службовців	4
Тема № 5. Приватні особи як суб'єкти адміністративного права	2
Тема № 6. Функції та форми публічного управління	4
Тема № 7. Методи публічного управління	2
Тема № 8. Загальні засади адміністративної відповідальності	2
Тема № 9. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення	2
Тема № 10. Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення	4
Тема № 11. Загальні засади адміністративних процедур	2
Тема № 12. Контроль в публічному управлінні	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 4. Загальні засади публічної служби. Адміністративно-правовий статус публічних службовців	2
Тема № 8. Загальні засади адміністративної відповідальності	2
Тема № 9. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення	2

Теми для самостійної/індивідуальної роботи

Назва теми для самостійної/індивідуальної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Адміністративне право як галузь права	6
Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання	4
Тема № 3. Публічна адміністрація у системі суб'єктів адміністративного права	6
Тема № 4. Загальні засади публічної служби. Адміністративно-правовий статус публічних службовців	6
Тема № 5. Приватні особи як суб'єкти адміністративного права	4
Тема № 6. Функції та форми публічного управління	4
Тема № 7. Методи публічного управління	4
Тема № 8. Загальні засади адміністративної відповідальності	6
Тема № 9. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення	4
Тема № 10. Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення	6
Тема № 11. Загальні засади адміністративних процедур	6
Тема № 12. Контроль в публічному управлінні	4

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Поняття і предмет адміністративного права України.
2. Метод та система адміністративного права.
3. Принципи адміністративного права.
4. Співвідношення адміністративного права із суміжними галузями права.
5. Адміністративне право як галузь права, як наука та навчальна дисципліна.
6. Поняття публічного управління. Основні риси управлінської діяльності.
7. Поняття та структура публічного управління.
8. Поняття і система основних принципів публічного управління.
9. Політико-юридичні принципи публічного управління.
10. Організаційні принципи публічного управління.
11. Поняття, зміст та структура адміністративно-правових норм.
12. Види адміністративно-правових норм.
13. Дія адміністративно-правових норм в часі, в просторі, за категоріями осіб.
14. Поняття та види джерел адміністративного права України.
15. Співвідношення понять «адміністративне право» і «адміністративне законодавство».
16. Поняття та види систематизації адміністративного права.
17. Поняття та особливості адміністративно-правових відносин.
18. Структура та види адміністративно-правових відносин.
19. Підстави виникнення, зміни та припинення адміністративно-правових відносин.
20. Публічне майно.
21. Визначення суб'єктів адміністративного права, їх види.
22. Поняття та зміст публічної адміністрації.
23. Правовий статус органу виконавчої влади.
24. Компетенція, підвідомчість і повноваження. Організаційна структура і штати органів виконавчої влади.
25. Види органів виконавчої влади.
26. Центральні органи виконавчої влади.
27. Порядок формування, склад і компетенція Кабінету Міністрів України.
28. Загальні функції і система міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України.
29. Місцеві органи виконавчої влади.
30. Порядок утворення та система місцевих державних адміністрацій.
31. Правовий статус військових адміністрацій.
32. Структура та основи компетенції місцевих державних адміністрацій.
33. Правовий стан територіальних підрозділів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.
34. Органи місцевого самоврядування у системі публічної

адміністрації.

35. Функції публічного управління, які покладаються на органи місцевого самоврядування.

36. Поняття і основні принципи публічної служби.

37. Види публічної служби.

38. Правове регулювання публічної служби. Поняття посади і публічних службовців.

39. Види публічних службовців.

40. Адміністративно-правовий статус публічних службовців.

41. Особливості правового статусу посадових осіб.

42. Проходження публічної служби.

43. Стимулювання діяльності публічних службовців та їх соціальний захист.

44. Підстави та види відповідальності публічних службовців.

45. Дисциплінарна відповідальність публічних службовців, її підстави та види.

46. Публічна служба в органах місцевого самоврядування.

47. Особливості проходження служби в органах Національної поліції України.

48. Адміністративно-правовий статус громадян України.

49. Адміністративна правоздатність і дієздатність громадян.

50. Права та обов'язки громадян у сфері публічного управління.

51. Громадські об'єднання як суб'єкти адміністративного права.

52. Поняття та види громадських об'єднань.

53. Адміністративно-правовий статус громадських об'єднань.

54. Поняття та види функцій публічного управління.

55. Правові та організаційні форми публічного управління.

56. Видання правових актів як провідна правова форма управління.

57. Поняття та ознаки актів управління, їх класифікація.

58. Вимоги, що ставляться до правових актів. Нікчемні та заперечні акти, їх відмінність.

59. Поняття і система методів публічного управління, їх класифікація.

60. Переконавання та примус у публічному управлінні.

61. Методи прямого і непрямого управління.

62. Адміністративні і економічні методи.

63. Регулювання, загальне керівництво і безпосереднє управління.

64. Поняття, особливості та види адміністративного примусу.

65. Підстави застосування та види адміністративно-примусових заходів.

66. Мета, види та порядок застосування адміністративно-запобіжних заходів.

67. Мета та види заходів адміністративного припинення.

68. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

69. Спеціальні (виняткові) заходи адміністративного припинення.

70. Проблеми забезпечення прав, свобод і законних інтересів громадян та юридичних осіб при застосуванні заходів адміністративного примусу.

71. Поняття, ознаки та правове регулювання адміністративної відповідальності

72. Адміністративна відповідальність в системі юридичної відповідальності.

73. Місце адміністративної відповідальності серед заходів адміністративного примусу.

74. Поняття та принципи адміністративної відповідальності.

75. Правове регулювання адміністративної відповідальності.

76. Законодавство України про адміністративні правопорушення, структура КУпАП.

77. Повноваження органів місцевого самоврядування щодо прийняття рішень, за порушення яких передбачається адміністративна відповідальність.

78. Чинність закону про відповідальність за адміністративні правопорушення. Запобігання адміністративним правопорушенням.

79. Поняття та знаки адміністративного проступку.

80. Відмежування адміністративних проступків від злочинів, кримінальних та дисциплінарних проступків.

81. Юридичний склад адміністративного проступку, його поняття, значення, структура.

82. Склад адміністративного правопорушення, поняття та види об'єкта проступку.

83. Склад адміністративного правопорушення, поняття та ознаки об'єктивної сторони проступку.

84. Склад адміністративного правопорушення, поняття та ознаки суб'єктивної сторони проступку.

85. Склад адміністративного правопорушення, поняття та форми вини.

86. Склад адміністративного правопорушення, поняття та види суб'єктів адміністративних проступків.

87. Поняття та види складів адміністративних проступків.

88. Підстави та порядок звільнення від адміністративної відповідальності.

89. Обставини, що виключають адміністративну відповідальність.

90. Особливості адміністративної відповідальності посадових осіб, іноземців або осіб без громадянства.

91. Особливості притягнення до адміністративної відповідальності осіб, на яких поширюється дія дисциплінарних статутів та положень про дисципліну.

92. Особливості притягнення до адміністративної відповідальності неповнолітніх. Заходи впливу, що застосовуються до неповнолітніх.

93. Мета, поняття та види адміністративних стягнень.

94. Загальні правила накладення адміністративних стягнень.

95. Накладення адміністративних стягнень при вчиненні кількох адміністративних правопорушень.

96. Покладення обов'язку відшкодувати шкоду, заподіяну адміністративним правопорушенням. Направлення для проходження програми для особи, що вчинила домашнє насильство чи насильство за ознакою статі.

97. Порядок обчислення строків адміністративних стягнень. Строки накладення адміністративних стягнень. Погашення адміністративних стягнень.

98. Система органів, уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення.

99. Розмежування компетенції органів, уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення.

100. Поняття, особливості та принципи адміністративних процедур.

101. Види адміністративних процедур.

102. Окремі адміністративні процедури (провадження).

103. Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення.

104. Поняття та види стадій провадження в справах про адміністративні правопорушення.

105. Адміністративно-юрисдикційні повноваження органів поліції щодо документування адміністративних правопорушень.

106. Поняття, сутність та ознаки контролю.

107. Види контролю та принципи його здійснення.

108. Система органів державного контролю.

109. Основні положення сучасного поліцейського права.

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти

Для навчальної дисципліни «Адміністративне право» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: лекційні, семінарські та практичні заняття, індивідуальна та самостійна робота, підсумковий контроль.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для денної форми навчання:

- поточного контролю (40 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
- індивідуальної роботи (5 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних індивідуальних завдань;
- самостійної роботи слухача (5 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань за результатами опрацювання матеріалів, передбачених для самостійної роботи;
- підсумкового контролю (50 балів) – на підставі заліку.

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Високий рівень компетентностей. Теоретичні питання щодо правил оформлення документів в системі Національної поліції, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, щодо правильного оформлення документів передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, щодо поняття Засобів і способів документування, та їх класифікація, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, та відомчих нормативних актів щодо оформлення документів в системі МВС України.
4	Невисокий рівень компетентностей. Теоретичні питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння складати документи; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства та відомчих нормативних актів щодо оформлення документів в системі МВС України.
3	Достатній рівень компетентностей. Теоретичні питання, щодо правил оформлення документів в системі МВС України, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння їх складати мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Недостатній рівень компетентностей. Теоретичні питання, щодо правил оформлення документів в системі МВС України, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння з оформлення документів сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Мінімальний рівень компетентностей. Курсант, слухач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки щодо правил оформлення документів в системі МВС України, не володіє відповідними вміннями і навичками, щодо їх складання.
0	Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті

Критерії оцінювання самостійної/індивідуальної роботи

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання відповідних завдань, які оцінюються згідно з їх складністю та визначаються викладачем.

До індивідуальних завдань належать такі: підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.

Критерії оцінювання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти денної форми навчання

БАЛИ	ВИД ЗАВДАННЯ
5	<i>Індивідуальна робота:</i> підготовка рефератів, есе, виконання розрахункових, графічних робіт, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, власні до слідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо.
5	Самостійна робота: тестування, опитування тощо

За додаткову індивідуальну роботу, яка сприяє поглибленому вивченню навчальної дисципліни нараховуються заохочувальні бали (підготовка конкурсної роботи, публікація статті, тез доповідей на конференціях, круглих столах, наукових семінарах, участь в олімпіадах, вікторинах тощо; творчі та спортивні здобутки). При нарахуванні заохочувальних балів загальна сума балів за індивідуальну роботу не повинна перевищувати максимально допустиму.

Незалежно від кількості набраних балів під час аудиторної роботи всі здобувачі вищої освіти виходять на підсумковий контроль.

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зарах	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені

				РПНД, виконані в повному обсязі.
83-89		Добре	В	« Дуже добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			С	« Добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74		Задовільно	Д	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			Е	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧЕНО НАВЧАЛЬНОЮ ДИСЦИПЛІНОЮ

- навчальна аудиторія;
- мультимедійний проектор;
- екран для мультимедійного проектора зі штативом;
- ноутбук;
- програмне забезпечення для доступу до мережі Інтернет;
- програмне забезпечення Microsoft Power Point;
- акустичні колонки;
- лазерна указка;
- кліп-чарт;
- кольорові маркери;
- дошка;
- крейда.

8. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (рекомендовані джерела інформації)

Основні нормативні акти

- акти міжнародного права:

1. Загальна декларація прав людини. Прийнята і проголошена резолюцією 217 А (III) Генеральної Асамблеї ООН від 10.12.1948 URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_015.

2. Угода про Асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (ратифіковано Законом України № 1678-VII від 16.09.2014) URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/984_a11/print1454426885682487.

3. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод (з протоколами) (Європейська конвенція з прав людини): Рада Європи; Міжнародний документ, протокол від 04.11.1950 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text

- закони України:

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>

2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 7.12.1984 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>

3. Кодекс адміністративного судочинства України. Закон України від 06.07.2005 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text>

4. Основи законодавства України про охорону здоров'я Закон України від 19.11.1992 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2801-12#Text>

5. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>

6. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 01.12.1994. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/264/94-%D0%B2%D1%80#Text>

7. Про адміністративні послуги: Закон України від 6.09.2012. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>

8. Про військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25.03.1992. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#Text>

9. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17#Text>

10. Про громадянство України: Закон України від 18.01.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2235-14#Text>

11. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>

12. Про дипломатичну службу: Закон України від 07.06.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2449-19#Text>

13. Про Дисциплінарний статут Національної поліції України: Закон України від 22.02.2006. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2337-19#Text>

14. Про дорожній рух: Закон України від 30.06.1993. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3353-12#Text>

15. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>

16. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>

17. Про запобігання та протидію домашньому насильству. Закон України від 07.12.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-19#Text>

18. Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні. Закон України від 06.09.2012. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5207-17#Text>

19. Про Збройні сили України: Закон України від 06.12.1991. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1934-12#Text>

20. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>

21. Про імміграцію: Закон України від 7.06.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2491-14#Text>

22. Про Конституційний Суд України: Закон України від 16.10. 1996. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>

23. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 20.05.1997. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>

24. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>

25. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>

26. Про оборону України: Закон України від 06.12.1991. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1932-12#Text>

27. Про органи самоорганізації населення: Закон України від 11.07.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2625-14>

28. Про політичні партії в Україні: Закон України від 05.04.2001 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2365-14#Text>

29. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>

30. Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1550-14#Text>

31. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>

32. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

33. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон

- України від 15.09.1999. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-14#Text>
34. Про свободу совісті та релігійні організації: Закон України від 23.04.1991 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/987-12#Text>
35. Про службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text>
36. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>
37. Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: Закон України від 22.12.1997. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/776/97-%D0%B2%D1%80#Text>
38. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1835-14#Text>
39. Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14#Text>
40. Про основи національного спротиву: Закон України від 16.07.2021 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1702-20#Text>

- підзаконні акти:

1. Про затвердження військово-адміністративного поділу території України: Указ Президента України від 5.02.2016 № 39/2016. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/39/2016#Text>
2. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: наказ МВС від 06.11.2015 № 1376. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1496-15#Text>
3. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі: наказ МВС від 07.11.2015 № 1395. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1408-15#Text>
4. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції: наказ МВС та МОЗ від 09.11.2015 № 1452/735. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1413-15#Text>
5. Про затвердження Положення про дозвільну систему України: Постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.1992. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-92-%D0%BF/print>
6. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2015-%D0%BF#Text>
7. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення та постановки на облік осіб, які незаконно вживають наркотичні засоби або психотропні речовини: Наказ МОЗ, МВС, Генпрокуратури, Мінюсту від 10.10.1997. № 306/680/21/65/5. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0534-97>
8. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання

безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2011 № 1363. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1363-2011-%D0%BF#Text>

9. Про затвердження Порядку направлення водіїв транспортних засобів для проведення огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, і проведення такого огляду: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1103. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1103-2008-%D0%BF#Text>

10. Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України: наказ МВС від 15.11.2017 № 930. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1493-17#Text>

11. Про затвердження Порядку тимчасового вилучення посвідчення водія на транспортний засіб та його повернення: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1086. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1086-2008-%D0%BF#Text>

12. Про затвердження Порядку тимчасового затримання та зберігання транспортних засобів на спеціальних майданчиках і стоянках: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1102. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/990-2018-%D0%BF#Text>

13. Про Положення про проходження військової служби у Збройних Силах України іноземцями та особами без громадянства: Указ Президента України від 10.06.2016 № 248/2016 URL: <http://www.president.gov.ua/documents/2482016-20153>.

14. Питання запровадження та здійснення деяких заходів правового режиму воєнного стану: Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.2020 № 573. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/573-2020-%D0%BF#Text>

15. Про затвердження Порядку встановлення особливого режиму в'їзду і виїзду, обмеження свободи пересування громадян, іноземців та осіб без громадянства, а також руху транспортних засобів в Україні або в окремих її місцевостях, де введено воєнний стан: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 № 1455. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1455-2021-%D0%BF#Text>

16. Про затвердження Порядку встановлення заборони або обмеження на вибір місця перебування чи місця проживання осіб на території, на якій діє воєнний стан: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 № 1450. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1450-2021-%D0%BF#Text>

- постанови, інші рішення, роз'яснення судів (Конституційного, Верховного):

1. Про практику застосування судами України законодавства про порушення правил адміністративного нагляду: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 28.03.1986 URL:

[http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

2. Про внесення змін та доповнень до постанови Пленуму Верховного Суду України від 31.03.1995 № 4 «Про судову практику в справах про відшкодування моральної (немайнової) шкоди»: URL: [http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

3. Про судову практику у справах про хуліганство. Постанова Пленуму Верховного Суду України від 22.12.2006 № 10 URL: [http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

4. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням громадянина Божка Валерія Віталійовича щодо офіційного тлумачення положень пункту 13.1 статті 13 Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 23.12.2014 № 7-рп/2014 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

5. Висновок Конституційного Суду України у справі за зверненням Верховної Ради України про надання висновку щодо відповідності законопроекту про внесення змін до Конституції України щодо децентралізації влади вимогам статей 157 і 158 Конституції України від 30.07.2015 року № 2-в/2015 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

6. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини щодо офіційного тлумачення положення частини першої статті 276 Кодексу України про адміністративні правопорушення від 26.05.2015. № 5-рп/2015 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

7. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини щодо відповідності Конституції України (конституційності) положень частини другої статті 171-2 Кодексу адміністративного судочинства України від 08.04.2015 № 3-рп/2015 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

Підручники:

1. Фоменко А.Є. Адміністративне право: підруч. / А.Є. Фоменко, Е.О. Сидорова, М.П. Юніна; за заг. ред. Юніна О.С. Дніпро: Видавець Біла К.О., 2022. 428 с.

2. Адміністративне право України. Повний курс: підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко та ін.; за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. Вид. четверте. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.

3. Адміністративне право України. Повний курс: підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко та ін.; за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. Видання четверте. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Логвиненко Б.О. Провадження в справах про адміністративні правопорушення у сфері охорони здоров'я: навч. посіб. / Б.О. Логвиненко. Дніпро: Видавець Біла К. О., 2020. 106 с.
2. Голобородько Д.В. Адміністративний процес (збірник презентаційних слайдів): Навч. наоч. посібник / Голобородько Д.В. Дніпро: ДДУВС, 2019. 314 с.
3. Борисенко Т.В. Особливості розгляду звернень громадян та запитів на інформацію в органах Національної поліції : метод. рек. / Т.В. Борисенко. Дніпро: ДДУВС, 2022. 68 с.
4. Провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчі Національній поліції України (збірник презентаційних слайдів): навч. посіб. / кол.авторів: К.В. Бахчев, Р.В. Миронюк, А.О. Собакарь та ін. Дніпро: ДДУВС, 2021. 126 с.
5. Гаркуша В.В. Діяльність поліції щодо оформлення матеріалів адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху: навч. посіб. / В.В. Гаркуша, Р.Ю. Молчанов, М.О. Шевяков. Дніпро: ДДУВС, 2021. 120 с.
6. Правове регулювання адміністративних послуг (у схемах): навч. посіб. / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. В. В. Сокурєнка ; [О. В. Брусакова, К. О. Крут, І. В. Панова та ін.]. Харків: ХНУВС, 2021. 120 с.
7. Адміністративне право України (загальна частина): навч. посіб. / [Остапенко О. І. Ковалів М. В., Єсімов С. С. та ін.]; [Вид. 2-е, доп.] Львів: СПОЛОМ, 2021. 616 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Крупнова Л.В. Розбудова вітчизняної системи виконавчого провадження в умовах реформування судочинства та суміжних правових інститутів: монографія. Харків: Константа, 2017. 488 с.
2. Салманова О.Ю. Правові акти в управлінській діяльності Національної поліції України: монографія. Харків: Панов, 2016. 460 с.
3. Логвиненко Б.О. Науково-практичний коментар до Дисциплінарного статуту Національної поліції України / Б.О. Логвиненко. Київ: ВД «ДАКОР», 2022. 218 с.
4. Українська правнича енциклопедія / За заг. ред. В.М. Тертишника, Л.Р. Наливайко, А.Є. Фоменко, В.В. Ченцова. Київ: Алерта, 2023. 768 с.
5. Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» / Т.П. Мінка, Р.В. Миронюк, В.А. Глуховець та ін.; за заг. ред. Т.П. Мінки. Харків: Право, 2016. 178 с.
6. Галуцько В., Стеценко С., Берлач А., Буханевич О., Ситников О. та ін. Адміністративне право та адміністративний процес України в умовах воєнного стану: колективна монографія / за заг. ред. В. Фелика, В. Курила. Київ: «Видавництво Людмила», 2023. 704 с.

Інші джерела:

1. Логвиненко Б.О. Взаємодія поліції та суспільства на засадах партнерства в діяльності підрозділів превентивної діяльності: метод. рек. / Б.О. Логвиненко, І.С. Кравченко. Дніпро: ДДУВС, 2018. 20 с. (Бібліотека працівника Національної поліції).

2. Кравченко І.С. Правові підстави та порядок виявлення та документування адміністративних правопорушень, пов'язаних із корупцією: метод. рек. / І.С. Кравченко, Б.О. Логвиненко, А.А. Манжула. Дніпро: ДДУВС, 2016. 44 с.

3. Організація роботи дільничних офіцерів поліції в об'єднаних територіальних громадах на засадах партнерства: метод. рекомендації. / Д. В. Голобородько, Б.О. Логвиненко, М.А. Очеретяний, А.О. Собакарь. Дніпро: ДДУВС, 2019. 68 с.

Інтернет-ресурси:

1. Верховна Рада України. Офіційний вебпортал. URL: <http://rada.gov.ua/>
2. Урядовий портал. Офіційний вебпортал. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
3. Президент України. Офіційне інтернет представництво. URL: <http://www.president.gov.ua/>
4. Міністерство внутрішніх справ України. Офіційний сайт URL: <http://www.mvs.gov.ua/>
5. Конституційний Суд України. Офіційний сайт URL: <http://www.ccu.gov.ua/>
6. Національна поліція. Офіційний сайт URL: <http://www.npu.gov.ua>.

**Завідувач кафедри
адміністративного права і процесу
підполковник поліції**

Андрій СОБАКАРЬ

