

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА
ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

Кафедра адміністративно-правових дисциплін та публічного управління

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Назва освітньо-професійної програми	Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Вид навчальної дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання	другий (денна, заочна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного
університету внутрішніх справ
протокол від 11.07.2025 №11

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового
інституту права та інноваційної
освіти
протокол від 19.06.2025 № 11

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Право»

Ольга ЧЕПІК-ТРЕГУБЕНКО

Розглянуто на засіданні кафедри адміністративно-правових дисциплін та публічного управління Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти, протокол від 18.06.2025 р. № 20.

Адміністративне право. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2025 рік. 25 с.

РОЗРОБНИК:

1. Старший викладач кафедри адміністративно-правових дисциплін та публічного управління Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпровського державного університету внутрішніх справ, доктор філософії в галузі права, Чалик Вадим Романович.

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Завідувач кафедри публічного та приватного права Університету митної справи та фінансів, доктор юридичних наук, професор, академік Академії наук Вищої школи України Мінка Тетяна Павлівна.
2. Суддя Дніпропетровського окружного адміністративного суду, доктор юридичних наук, професор Ільков Василь Васильович.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни
(додаток 1 до Робочої програми навчальної дисципліни)**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	4,0	4,0
Загальна кількість годин	120	120
Рік підготовки	2	2
Семестр	3	3
Лекції	20	6
Семінарські	10	4
Практичні	10	10
Самостійна робота	80	100
Індивідуальні завдання (курсова робота)	-	-
Підсумковий семестровий контроль	Екзамен	Екзамен

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни складена відповідно до освітньо-професійної програми за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавра в галузі знань 08 Право за спеціальністю 081 Право кваліфікація: бакалавр права.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Адміністративне право» є засвоєння здобувачами вищої освіти поняття та змісту цього виду правової відповідальності, ознайомлення з видами адміністративних стягнень та основними правилами їх застосування, з системою органів та посадових осіб, уповноважених їх накладати, з джерелами адміністративно-деліктних норм, а також характеристика юридичних складів найбільш поширених видів адміністративних правопорушень. Крім того, метою викладання цього курсу є також формування у майбутніх фахівців належного рівня правових знань, системи професійних навичок та умінь щодо практичного застосування положень адміністративного законодавства в практичній діяльності, з метою належного забезпечення законних прав і інтересів громадян, дотримання законності та належного правопорядку в суспільстві.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Очікувані результати навчання:

ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.

ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

Спеціальні компетентності:

СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

Пререквізити: («Теорія держави і права», «Конституційне право», «Інформаційні технології»).

Постреквізити: («Адміністративне судочинство», «Практикум зі складання адміністративних процесуальних документів»).

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. ПОНЯТТЯ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА ТА ЙОГО МІСЦЕ В СИСТЕМІ ПРАВА УКРАЇНИ

Адміністративне право є однією з найактуальніших галузей права в країнах сучасного світу, оскільки регулює найбільш важливі суспільні відносини, пов'язані з основами публічного адміністрування, правовим захистом прав і свобод людини. За результатом вивчення теми необхідно знати основні наукові підходи до розуміння поняття адміністративне право як галузі права, науки та навчальної дисципліни, місце адміністративного права в системі права України, його роль та значення, предмет адміністративного права та методи адміністративно-правового регулювання публічних відносин, систему адміністративного права, основні адміністративно-правові інститути, принципи адміністративного права, основні положення адміністративного права зарубіжних країни.

ТЕМА 2. МЕХАНІЗМ АДМІНІСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО РЕГУЛЮВАННЯ СУСПІЛЬНИХ ВІДНОСИН

При вивченні механізму адміністративно-правового регулювання формується уявлення про функціональні його складові, уявлення про структуру та види адміністративно-правових норм, реалізацію адміністративно-правових норм. Знати механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин, його структуру, стадії.

Вмітивідтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність та зміст механізму адміністративно-правового регулювання суспільних відносин, використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій.

ТЕМА 3. СУБ'ЄКТИ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА: ПОНЯТТЯ, ОЗНАКИ, ВИДИ

При вивченні суб'єктів адміністративного права досліджується їх склад, особливості їх адміністративно-правового статусу, сучасні погляди щодо їх класифікації. За результатами вивчення теми необхідно знати систему суб'єктів адміністративного права, відмежовувати суб'єктів права від суб'єктів адміністративно-правових відносин, основні ознаки суб'єктів, систему суб'єктів адміністративного права, їх специфічні ознаки, характеристики; вмітивідтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність та зміст характеристики суб'єктів адміністративного права, використовувати засвоєні знання, переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів.

ТЕМА 4. ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Поняття, завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. За результатами вивчення теми необхідно знати сутності, системи та мети провадження в справах про адміністративні правопорушення та його учасників. Закріплення знань та застосування в практичних підрозділах

вміння визначити поняття, завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Особи, які беруть участь у провадженні в справах про адміністративні правопорушення, їх основні права та обов'язки. Порядок, мета та підстави адміністративного затримання та доставлення правопорушника. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення. Поняття доказів та їх оцінка при здійсненні провадження у справах про адміністративні правопорушення. Порядок складання та зміст протоколу про адміністративне правопорушення. Обставини, що виключають провадження в справі про адміністративне правопорушення. Оскарження і опротестування постанови в справі про адміністративне правопорушення. Суть, мета, порядок організації адміністративно-юрисдикційної діяльності. Поняття та ознаки адміністративно-юрисдикційної діяльності ОВС. Види адміністративних стягнень, які накладаються органами внутрішніх справ.

ТЕМА 5. АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРИМУС. АДМІНІСТРАТИВНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ.

Поняття та ознаки адміністративного примусу, характеристика заходів адміністративного примусу та особливості адміністративної відповідальності як інституту адміністративного права. Знати систему адміністративно-примусових заходів, що використовуються у діяльності публічної адміністрації, підстави та порядок застосування заходів адміністративного примусу.

Вміти відтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність та зміст адміністративно-примусових заходів, використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій, переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів.

ТЕМА 6. АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС ТА АДМІНІСТРАТИВНЕ СУДОЧИНСТВО

При вивченні теми необхідно ознайомитися з адміністративно-процесуальним законодавством та практикою його застосування.

За результатами вивчення теми необхідно знати сучасний стан та перспективи розвитку системи адміністративно-процесуальної діяльності, систему та структуру адміністративного процесу, принципи процесуальної діяльності, систему суб'єктів адміністративно-процесуальної діяльності їх правовий статус.

Вміти відтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність та зміст адміністративно-процесуального права та адміністративного процесу як різновиду юридичного процесу, використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій, що виникають, переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів.

ТЕМА 7. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В АДМІНІСТРАТИВНО-ПОЛІТИЧНІЙ СФЕРІ

При вивченні теми необхідно ознайомитися з системою правоохоронних органів, їх структурою, нормативним регулюванням та проблемами функціонування та реформування з урахуванням європейського вектору розвитку держави. За результатами вивчення теми необхідно знати сучасний стан та перспективи розвитку системи публічного адміністрування в Україні, суб'єктів публічного адміністрування в адміністративно-політичній сфері, галузі внутрішніх справ, повноваження органів внутрішніх справ.

Вміти відтворювати основні поняття та категорії, що механізм публічного адміністрування в галузі внутрішніх справ, переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	1. Визначення та історія становлення адміністративного права 2. Джерела адміністративного права. Систематизація адміністративного законодавства 3. Співвідношення адміністративного права з іншими галузями права 4. Адміністративне право як галузь права, як галузь правової науки та як навчальна дисципліна	2
Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин	1. Поняття і структура МАПР 2. Адміністративно-правові норми 3. Систематизація норм адміністративного права 4. Адміністративно-правові відносини	2
Тема № 3. Суб'єкти адміністративного права: поняття, ознаки, види.	1. Суб'єкти адміністративного права: поняття та загальна характеристика. 2. Класифікація суб'єктів адміністративного права. 3. Суб'єкти адміністративного права, не наділені владними повноваженнями 4. Суб'єкти адміністративного права, наділені владними повноваженнями	2
Тема №4. Провадження у справах про адміністративні правопорушення	1. Поняття, принципи, ознаки провадження у справах про адміністративні правопорушення 2. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення 3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст 4. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення	4

Тема № 5 Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність.	1. Адміністративний примус як один із різновидів державного примусу. 2. Поняття адміністративного примусу в діяльності Національної поліції. 3. Види адміністративно-примусових заходів в діяльності Національної поліції. 4. Поняття адміністративно-деліктного права та адміністративної відповідальності	2
Тема № 6. Адміністративний процес та адміністративне судочинство.	1. Адміністративний процес поняття, особливості, структура 2. Система адміністративного процесу 3. Неконфліктні провадження 4. Конфліктні (юрисдикційні, спірні) адміністративні провадження. 5. Поняття, принципи та завдання адміністративного судочинства 6. Система та компетенція адміністративних судів 7. Юрисдикція адміністративних судів 8. Суб'єкти адміністративного судочинства. способи судового захисту.	4
Тема № 7. Публічне адміністрування в адміністративно-політичній сфері	1. Поняття публічного адміністрування в адміністративно-політичній сфері. 2. Суб'єкти публічного адміністрування адміністративно-політичною сферою. 3. Сучасний стан та тенденції реформування правоохоронних органів.	4

Теми семінарських і практичних занять

Назва теми семінарського або практичного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	2
Тема № 2. Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин	2
Тема № 3. Суб'єкти адміністративного права: поняття, ознаки, види.	4
Тема № 4. Провадження у справах про адміністративні правопорушення	4
Тема №5. Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність.	4
Тема №6. Адміністративний процес та адміністративне судочинство.	2
Тема №7. Публічне адміністрування в адміністративно-політичній сфері	4

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1 Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	10
Тема № 2 Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин	10
Тема № 3 Суб'єкти адміністративного права: поняття, ознаки, види.	12
Тема № 4 Проведення у справах про адміністративні правопорушення	12
Тема № 5 Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність.	12
Тема № 6 Адміністративний процес та адміністративне судочинство.	12
Тема № 7 Публічне адміністрування в адміністративно-політичній сфері	12

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ **Теми та план лекційних занять**

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	1. Визначення та історія становлення адміністративного права 2. Джерела адміністративного права. Систематизація адміністративного законодавства 3. Співвідношення адміністративного права з іншими галузями права 4. Адміністративне право як галузь права, як галузь правової науки та як навчальна дисципліна	2
Тема № 3. Суб'єкти адміністративного права: поняття, ознаки, види.	1. Суб'єкти адміністративного права: поняття та загальна характеристика. 2. Класифікація суб'єктів адміністративного права. 3. Суб'єкти адміністративного права, не наділені владними повноваженнями 4. Суб'єкти адміністративного права, наділені владними повноваженнями	2
Тема №4. Проведення у справах про адміністративні правопорушення	1. Поняття, принципи, ознаки провадження у справах про адміністративні правопорушення 2. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення 3. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення та їх зміст 4. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення	

Теми семінарських і практичних занять

Назва теми семінарського або практичного заняття	Кількість годин
Тема №1. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	2
Тема №4. Проведення у справах про адміністративні правопорушення	4

Тема №5. Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність.	4
Тема №6. Адміністративний процес та адміністративне судочинство.	2
Тема №7. Публічне адміністрування в адміністративно-політичній сфері	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1-2. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України	26
Тема № 3. Суб'єкти адміністративного права: поняття, ознаки, види.	16
Тема № 4. Проведення у справах про адміністративні правопорушення	16
Тема № 5. Адміністративний примус. Адміністративна відповідальність.	16
Тема № 6-7. Адміністративний процес та адміністративне судочинство. Публічне адміністрування в адміністративно-політичній сфері	26

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Поняття, риси та завдання адміністративного права.
2. Місце адміністративного права в системі права України.
3. Адміністративне право як частина публічного права.
4. Соціальне призначення адміністративного права.
5. Предмет адміністративного права та його переосмислення в умовах здійснення адміністративної реформи.
6. Методи адміністративно-правового регулювання та їх розвиток у контексті реформи адміністративного права.
7. Система адміністративного права: поняття, ознаки та елементи.
8. Принципи адміністративного права: поняття та система.
9. Адміністративно-правова наука: поняття, предмет, зміст та система.
10. Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин: поняття, зміст, значення та елементи.
11. Стадії адміністративно-правового регулювання.
12. Адміністративно-правові норми: поняття, ознаки, види та особливості структури.
13. Акти тлумачення адміністративно-правових норм.
14. Особливості реалізації норм адміністративного права.
15. Джерела адміністративного права та їхня характеристика. Основні законопроектні роботи в галузі адміністративного права.
16. Поняття, структура, механізм утворення та види адміністративно-правових відносин.
17. Сутність, ознаки і принципи публічного управління. Структура публічного управління.
18. Державне управління як форма прояву державної виконавчої влади.
19. Соціальні та юридичні ознаки суб'єктів адміністративного права
20. Компетенція: поняття, значення та структура.
21. Фізичні особи як суб'єкти адміністративного права.

22. Адміністративно-правовий статус громадян: поняття, ознаки, елементи та види.
23. Публічна адміністрація: поняття, ознаки, види.
24. Система, ознаки, структура, принципи організації та види органів виконавчої влади.
25. Органи місцевого самоврядування: нормативна основа, поняття, компетенція, функції та система.
26. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права.
27. Інститут державної служби в системі адміністративного права.
28. Поняття, система, принципи та види державної служби в Україні.
29. Управління державною службою: завдання, функції. Система органів управління державною службою.
30. Організаційно правове регулювання проходження державної служби.
31. Адміністративно-правовий статус державних службовців: поняття, ознаки та елементи.
32. Форми діяльності публічної адміністрації: поняття, ознаки та види.
33. Адміністративні акти: поняття, властивості, види.
34. Юридична природа, ознаки, суб'єкти адміністративного договору, їх різновиди.
35. Поняття та характерні риси методів діяльності публічної адміністрації, їх юридично владне значення та зміст.
36. Адміністративний розсуд.
37. Поняття, сутність, особливості й мета адміністративного примусу.
38. Заходи адміністративного попередження: їх призначення, види, підстави та порядок застосування.
39. Заходи адміністративного припинення: поняття, мета, підстави застосування, види, порядок застосування.
40. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.
41. Заходи адміністративного стягнення. Цільове призначення стягнень.
42. Поняття та ознаки адміністративного правопорушення.
43. Юридичний аналіз об'єкта, об'єктивної сторони, суб'єкта, суб'єктивної сторони адміністративного правопорушення.
44. Класифікація адміністративних правопорушень.
45. Адміністративна відповідальність: поняття, мета, функції, принципи та ознаки.
46. Суб'єкти адміністративної відповідальності.
47. Адміністративна відповідальність юридичних осіб.
48. Підстави адміністративної відповідальності.
49. Адміністративне стягнення: поняття, мета, система, види.
50. Поняття, зміст та загальні риси адміністративного процесу.
51. Принципи адміністративного процесу: поняття, система.
52. Суб'єкти адміністративного процесу, їх адміністративно-процесуальний статус.
53. Структура адміністративного процесу, характеристика його елементів.

54. Адміністративне провадження: поняття, сутність, система та види.
 55. Адміністративно-процесуальне право: предмет, методи, завдання.
 56. Загальна характеристика провадження в справах за зверненнями громадян.
 57. Дисциплінарне провадження щодо державних службовців.
 58. Нормотворче провадження: поняття, зміст, стадії.
 59. Поняття, ознаки, структура та види провадження у справах про адміністративні правопорушення.
 60. Поняття, сутність, принципи забезпечення законності в публічному управлінні.

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 20	≤ 30	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

Загальна оцінка за самостійну роботу складається із кількості правильних відповідей, наданих на тестові завдання чи за запитання в усному (письмовому) опитуванні. Тестування містить 10 запитань для денної форми навчання (1 правильна відповідь = 1 бал).

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)

Загальна оцінка за самостійну роботу складається із кількості правильних

відповідей, наданих на тестові завдання чи за запитання в усному (письмовому) опитуванні. Тестування містить 30 запитань для денної форми навчання (1 правильна відповідь = 1 бал).

Оцінювання компетентності здобувача вищої освіти під час підсумкового контролю здійснюється шляхом встановлення відповідного рівня знань за кожне питання. Виставляючи рівень компетентності, науково-педагогічний працівник має його обґрунтувати, керуючись логікою та існуючими критеріями.

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна та заочна форми навчання)

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Високий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтуються на глибокому знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління.
4	Невисокий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними вадами. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтуються на знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління.
3	Достатній рівень компетентностей. Достатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Недостатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань, передбачених планом заняття, виконані, деякі види завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Мінімальний рівень компетентностей. Здобувач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни й поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті.

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

Максимум 10 балів	
Підготовка словника юридичних термінів з тем курсу	4
Підготовка презентації з навчальної теми чи з окремого питання	до 10 балів
Виконання самостійних завдань (за погодженням з викладачем та відповідно до програми курсу)	5
Підготовка доповіді	5

Виконання індивідуальних творчих завдань (за погодженням з викладачем та відповідно до програми курсу)	До 10 балів
Підготовка та розробка схем та таблиць	5-8 балів
Підготовка тез наукових доповідей, статей та участь у конференціях, круглих столах	до 10 балів

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)

Максимум 30 балів	
Підготовка словника юридичних термінів з тем курсу	4
Підготовка презентації з навчальної теми чи з окремого питання	до 15 балів
Виконання самостійних завдань (за погодженням з викладачем та відповідно до програми курсу)	5
Підготовка доповіді	5
Виконання індивідуальних творчих завдань (за погодженням з викладачем та відповідно до програми курсу)	до 10 балів
Підготовка та розробка схем та таблиць	15 балів
Підготовка тез наукових доповідей, статей та участь у конференціях, круглих столах	до 30 балів

Критерії оцінювання підсумкового контролю (залік/екзамен)

Оцінювання знань здобувачів здійснюється за 100-бальною універсальною шкалою (ECTS).

Оцінка з поточного контролю визначається як середня арифметична оцінка з семінарських та практичних занять, а також самостійної роботи та розраховується після проведення останнього у семестрі заняття.

Оцінка за підсумковий контроль передбачає оцінювання якості засвоєння здобувачами теоретичного та практичного матеріалу з навчальної дисципліни. Підсумковий контроль (екзамен) здійснюється після проведення усіх форм організації освітнього процесу, передбаченого робочою навчальною програмою дисципліни.

Поточний контроль враховує виконання та захист практичної роботи та одне із форм проведення поточного контролю (тестування, або усне або письмове опитування, або презентації результатів виконаних завдань та досліджень або презентації та виступи на наукових заходах) за кожною темою. Виконання кожного завдання за кожною темою оцінюється за 100-бальною шкалою.

Під час проведення підсумкового контролю (екзамену), підготовки відповідей на теоретичні питання та практичні завдання, здобувачі вищої освіти можуть користуватися лише Робочою програмою навчальної дисципліни «Адміністративне право».

На основі Програми розробляються білети, що складаються з 3-х питань. Всі розроблені білети мають однаковий ступінь складності, що дає можливість

об'єктивно оцінити знання здобувача вищої освіти.

Підсумковий контроль (екзамен) з навчальної дисципліни «Адміністративне право» проходитиме в усній формі. Кожен білет включатиме два теоретичних питання та одне практичне завдання. Особливістю компонування теоретичних питань та практичних завдань є те, що у них будуть рівномірно представлені основні компетентності та результати, які повинен мати магістр права, після вивчення навчальної дисципліни «Адміністративне право».

Загальна максимальна кількість балів, яку зможе отримати здобувач вищої освіти під час екзамену становить 50 балів. Мінімальна кількість балів - 25. Якщо здобувач не може надати відповідь хоча б на одне питання, він вважається таким, що не склав екзамен. На кожне завдання з білету має бути надана щонайменше мінімальна відповідь, що буде відповідати таким критеріям: відповідь надано частково (частково охарактеризовано основні закономірності державно-правових явищ та виявлено вміння оперувати поняттєво-категоріальним апаратом; застосовувати методи пізнання державно-правових явищ; вміння надавати логічно побудовані відповіді на основні та додаткові питання; послідовно та обґрунтовано викладати свої думки про складні історичні та юридичні явища; використовувати поняття, терміни, факти; застосовувати матеріал для винесення власних суджень). Найвищий бал здобувач може отримати за умови, що відповідь надано у повному обсязі (повна здатність самостійно характеризувати основні закономірності державно-правових явищ та вільно оперувати поняттєво-категоріальним апаратом; застосовувати методи пізнання державно-правових явищ; вміння надавати логічно побудовані відповіді на основні та додаткові питання; послідовно та обґрунтовано викладати свої думки про складні історичні та юридичні явища; аргументовано використовувати поняття, терміни, факти; застосовувати матеріал для винесення власних суджень).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зараховано	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.
83-89		Добре	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			C	«Добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.

68-74		Задовільно	D	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			E	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧЕНО НАВЧАЛЬНОЮ ДИСЦИПЛІНОЮ

Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни мапи, схеми та таблиці, презентації, відео, аудіо програвач, крейдово-магнітна дошка, проектор.

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Основні нормативні акти:

- [Загальна декларація прав людини. Прийнята і проголошена резолюцією 217 А \(III\) Генеральної Асамблеї ООН від 10.12.1948. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_015.](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_015)

- Угода про Асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (ратифіковано Законом України № 1678-VII від 16.09.2014) URL: [http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/984_a11/print1454426885682487.](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/984_a11/print1454426885682487)

Закони України

- Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 7.12.1984. Відомості Верховної Ради УРСР. 1984, Ст.1122.

- Кодекс адміністративного судочинства України. Закон України від

- 06.07.2005. Відомості Верховної Ради України. 2005. № 35-36, № 37. Ст.446.
- Основи законодавства України про охорону здоров'я Закон України від 19.11.1992. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 4, Ст.19.
 - Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 р. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 27, стор. 1438, Ст. 282.
 - Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 01.12.1994. Відомості Верховної Ради України. 1994. № 52. Ст. 455.
 - Про адміністративні послуги: Закон України від 6.09.2012. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 32, стор. 1705, Ст. 409.
 - Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016. Урядовий кур'єр від 03.06.1999.
 - Про військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25.03.1992. Відомості Верховної Ради України. 1999. № 33. Ст. 270.
 - Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012. Відомості Верховної Ради України від 04.01.2013. 2013. № 1. Ст. 1.
 - Про громадянство України: Закон України від 18.01.2001. Відомості Верховної Ради. 2001. № 1. Ст. 65.
 - Про державну службу: Закон України від 10.12.2015. Відомості Верховної Ради України. 2016, № 4. Ст. 43.
 - Про дипломатичну службу: Закон України від 07.06.2018. Відомості Верховної Ради України. 2018. № 26, стор. 5, Ст. 219.
 - Про Дисциплінарний статут Національної поліції України: Закон України від 22.02.2006. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018. № 29, ст.233.
 - Про дорожній рух: Закон України від 30.06.1993. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 31. Ст. 338.
 - Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 32. Ст.314.
 - Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014. Відомості Верховної Ради України від 05.12.2014. 2014. № 49, стор. 3186. Ст. 2056.
 - Про запобігання та протидію домашньому насильству. Закон України від 07.12.2017. Урядовий кур'єр від 24.01.2018. № 16.
 - Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні. Закон України від 06.09.2012. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 32, стор. 1720, ст. 412.
 - Про захист прав споживачів: Закон України від 12.05.1991 р. Відомості Верховної Ради України. 1991. № 30. Ст. 380.
 - Про Збройні сили України: Закон України від 06.12.1991. Офіційний вісник України. 2000. № 44. Ст. 1877.
 - Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 47. Ст. 256.
 - Про імміграцію: Закон України від 7.06.2001. Відомості Верховної Ради. 2001. № 41. Ст. 197.
 - Про Конституційний Суд України: Закон України від 16.10. 1996.

Відомості Верховної Ради України. 1996. № 49. Ст. 272.

- Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 20.05.1997. Відомості Верховної Ради України. 1997. № 24. Ст. 170.

- Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999. Відомості Верховної Ради України. 1999. №20–21. Ст. 190.

- Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015. Відомості Верховної Ради України. 2015. № 40-41. Ст. 141.

- Про оборону України: Закон України від 06.12.1991. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 9, Ст. 106.

- Про органи самоорганізації населення: Закон України від 11.07.2001. Відомості Верховної Ради. 2001. № 48. Ст. 254.

- Про політичні партії в Україні: Закон України від 5 квітня 2001 р. Відомості Верховної Ради. 2001. № 23. Ст. 118.

- Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 06.04.2000. Офіційний вісник України. 2000. № 17. Ст. 691.

- Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від 16.03.2000. Офіційний вісник України. 2000. № 15. Ст. 588.

- Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 р. Відомості Верховної Ради України. 2012. № 19-20. Ст. 179.

- Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014. Відомості Верховної Ради України. 2015. № 2-3. Ст. 12.

- Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон України від 15.09.1999. Відомості Верховної Ради України. 1999. № 45. Ст. 397.

- Про свободу совісті та релігійні організації: Закон України від 23.04.1991. Відомості Верховної Ради України. 1991. № 25. Ст. 28.

- Про службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 27. Ст. 382.

- Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001. Урядовий кур'єр. 200. № 116.

- Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: Закон України від 22.12.1997. Відомості Верховної Ради України. 1998. № 20. Ст. 99.

- Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000. Офіційний вісник України. 2000. № 30. Ст. 1248.

- Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002. Відомості Верховної Ради України від 31.05.2002. 2002., № 21, Ст. 135.

Підзаконні акти

- Про затвердження військово-адміністративного поділу території України: Указ Президента України від 5.02.2016 № 39/2016. Урядовий кур'єр від 09.02.2016. № 25.

- Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: наказ МВС від 06.11.2015 №1376. Офіційний вісник України від 22.12.2015. 2015. № 99, стор. 201, стаття

3405.

- Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі: наказ МВС від 07.11.2015 № 1395. Офіційний вісник України від 13.11.2015. 2015. № 88, стор. 176, стаття 2964.

- Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції: наказ МВС та МОЗ від 09.11.2015 № 1452/735. Офіційний вісник України від 13.11.2015. 2015. № 88, стор. 217, стаття 2965.

- Про затвердження Положення про дозвільну систему України: Постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.1992. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-92-%D0%BF/print>.

- Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877. Урядовий кур'єр від 06.11.2015. № 207.

- Про затвердження Інструкції про порядок виявлення та постановки на облік осіб, які незаконно вживають наркотичні засоби або психотропні речовини: Наказ МОЗ, МВС, Генпрокуратури, Мінюсту від 10.10.1997. № 306/680/21/65/5. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0534-97>.

- Про організацію роботи фізичних осіб – підприємців, які займаються народною медициною (цілительством): Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2016 № 189. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0491-16>.

- Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2011 № 1363. Урядовий кур'єр від 18.01.2012. № 9.

- Про затвердження Порядку направлення водіїв транспортних засобів для проведення огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, і проведення такого огляду: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1103. Урядовий кур'єр від 25.12.2008 № 243.

- Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України: наказ МВС від 15.11.2017 № 930. Офіційний вісник України від 26.01.2018. 2018. № 8, стор. 323, Ст. 319.

- Про затвердження Порядку тимчасового вилучення посвідчення водія на транспортний засіб та його повернення: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1086. Урядовий кур'єр від 25.12.2008 № 243.

- Про затвердження Порядку тимчасового затримання та зберігання транспортних засобів на спеціальних майданчиках і стоянках: Постанова

Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1102. Урядовий кур'єр від 25.12.2008. № 243.

- Про Положення про проходження військової служби у Збройних Силах України іноземцями та особами без громадянства: Указ Президента України від 10.06.2016 № 248/2016
URL:<http://www.president.gov.ua/documents/2482016-20153>.

Постанови, інші рішення, роз'яснення судів (Конституційного, Верховного)

- Про практику застосування судами України законодавства про порушення правил адміністративного нагляду: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 28.03.1986 URL:
[http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

- Про внесення змін та доповнень до постанови Пленуму Верховного Суду України від 31.03.1995 № 4 «Про судову практику в справах про відшкодування моральної (немайнової) шкоди»: URL:
[http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

- Про судову практику у справах про хуліганство. Постанова Пленуму Верховного Суду України від 22.12.2006 № 10
URL:[http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D061282D942041D6C2257AF3003DC868).

- Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням громадянина Божка Валерія Віталійовича щодо офіційного тлумачення положень пункту 13.1 статті 13 Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 23.12.2014 № 7-рп/2014 URL:
<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

- Висновок Конституційного Суду України у справі за зверненням Верховної Ради України про надання висновку щодо відповідності законопроекту про внесення змін до Конституції України щодо децентралізації влади вимогам статей 157 і 158 Конституції України від 30.07.2015 року № 2-в/2015 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

- Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини щодо офіційного тлумачення положення частини першої статті 276 Кодексу України про адміністративні правопорушення від 26.05.2015. № 5-рп/2015 URL:
<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

- Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини щодо відповідності Конституції України (конституційності) положень частини другої статті 171-2 Кодексу адміністративного судочинства України від 08.04.2015 № 3-рп/2015 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/main/o79/page>.

Підручники:

- Адміністративне право України. Повний курс: підручник / Галунько

В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с.

- Адміністративне право : підручник / Ю.П. Битяк (кер. авт. кол.), В.М. Гаращук, В.В. Богуцький та ін.; за заг. ред. Ю.П. Битяка, В.М. Гаращука, В.В. Зуй. Харків : Право, 2010. 624 с.

- Адміністративне право України. Академічний курс. Том 1. Загальна частина / Ред. колегія: В.Б. Авер'янов (голова). Київ: Видавництво «Юридична думка», 2004. 584 с.

- Мельник Р.С., Бевзенко В.М. Загальне адміністративне право: Навчальний посібник / За заг. ред. Р.С. Мельника. К.: Ваїте, 2014. 376 с.

- Адміністративне право України. Повний курс: підручник / за ред. В. Галунька, О. Правоторової. Видання третє. Київ: Академія адміністративно-правових наук, 2020. 466 с.

- Бородін І.Л. Адміністративне право України : підручник / І.Л. Бородін. К.: Алерта, 2019. 548 с.

- Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галунько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко та ін. ; за ред. В. Галунька, О. Правоторової. – Видання четверте. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.

- Адміністративне право України : підручник / В. В. Середа, О. Л. Хитра, Ю. С. Назар, Д. І. Йосифович, Я. М. Когут та ін. ; за заг. ред. Ю. С. Назара. Львів : ЛьвДУВС, 2021. 680 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

- Мельник Р.С., Бевзенко В.М. Загальне адміністративне право: Навчальний посібник / За заг. ред. Р.С. Мельника. Київ. Ваїте, 2014. 376 с.

- Галунько В.В., Курило В.І., Короєд С.О. та ін. Адміністративне право України. Т.1. Загальне адміністративне право: навчальний посібник / [В.В. Галунько, В.І. Курило, С.О. Короєд, О.Ю. Дрозд, І.В. Гиренко, О.М. Єщук, І.М. Риженко, А.А. Іванищук, Р.Д. Саунін, І.М. Ямкова]; за ред. проф. В.В. Галунька. Херсон: Грінь Д.С. 2015. 272 с.

- Доненко В.В., Гаркуша В.В. Безпека дорожнього руху в наукових працях українських вчених. Посібник. Дніпропетровськ: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ. 2011. 80 с.

- Хавронюк М.І. Дисциплінарні правопорушення і дисциплінарна відповідальність. навчальний посібник. Київ. Атіка, 2003. 240 с.

- Адміністративне процесуальне право: навчальний посібник Т.П. Мінка, С.М. Алфьоров, Р.В. Миронюк та ін.; заг. ред. Т.П. Мінки ; ДДУВС. Харків. Право. 2013. 352 с.

- Зразки протоколів про адміністративні правопорушення, складання яких підвідомче Національній поліції: практичний посібник / Т.П. Мінка, Р.В. Миронюк, В.А. Глуховеря та ін. Харків. Право, 2016. 180 с.

- Правові основи захисту України від зовнішньої та внутрішньої агресії: навчальний посібник . В.В. Середа, М.В. Ковалів, С.С. Єсімов, М.П. Гурковський. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2015.

496 с.

- Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник / Кол. авт.; кер. – к-т юрид. наук, В.А. Глуховеря. ДДУВС, Дніпро: 2016. 165 с.

- Адміністративна відповідальність в Україні: навчальний посібник. В.М. Бесчастний, О. М. Мердова, А.П. Сахно; за заг. ред. В. М. Бесчастного. Кривий Ріг: ДЮІ МВС України. 2015. 197 с.

- Логвиненко Б.О. Проведення в справах про адміністративні правопорушення у сфері охорони здоров'я : навч. посіб. / Б.О. Логвиненко. Дніпро: Видавець Біла К. О., 2020. 106 с.

- Миронюк Р. В. Особливості судового розгляду окремих категорій адміністративних справ: навч. посібник / Р.В. Миронюк. Дніпро: ДДУВС, 2019. 352 с.

- Голобородько Д.В. Адміністративний процес (збірник презентаційних слайдів) : Навч. наоч. посібник / Голобородько Д.В. Дніпро: ДДУВС, 2019. 314 с.

- Серета В.В., Кісіль З.Р., Кісіль Р.В. Адміністративне право: навчальний посібник / В.В. Серета, З.Р. Кісіль, Р.В. Кісіль. Львів: ЛьвДУВС, 2014. 520 с.

- Бурбика М.М., Солонар А.В., Янішевська К.Д. Адміністративне право України. Навчальний посібник. Суми: Мрія, 2015. 358 с.

Монографії та інші наукові видання:

- Зеленський Є.С. Адміністративна діяльність Національної поліції щодо запобігання вчинення адміністративних правопорушень дітьми : монографія / Є.С. Зеленський, І.С. Кравченко. Дніпро: ДДУВС, 2020. 154 с.

- Дем'янчук В.А. Організаційно-правовий аспект антикорупційної політики України: монографія. Харків: Константа, 2017. 480 с.

- Коллер Ю.С, Собакарь А.О. Адміністративна відповідальність за правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху: монографія / Ю.С. Коллер, А.О. Собакарь. Київ: «МП Леся», 2015. 204 с.

- Коломоєць Т.О. Адміністративний примус у публічному праві України: теорія, досвід та практика реалізації: Монографія. Запоріжжя: Поліграф, 2004. 404 с.

- Крупнова Л.В. Розбудова вітчизняної системи виконавчого провадження в умовах реформування судочинства та суміжних правових інститутів: монографія. Харків: Константа, 2017. 488 с.

- Личенко І.О. Адміністративно-деліктні аспекти захисту права власності: монографія. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2011. 216 с.

- Лошицький М.В., Короед С.О. Реалізація судової влади адміністративними судами: окремі проблеми теорії та практики адміністративного судочинства в Україні: монографія / М.В. Лошицький, С.О. Короед. Київ. «МП Леся», 2015. 136 с.

- Остапенко О.І. Кваліфікація адміністративних правопорушень: монографія. Львів: ЛьвДУВС при НАВСУ. 2000. 173 с.

- Публічне адміністрування сферою охорони здоров'я в Україні: теорія і практика. Монографія. Логвиненко Б.О. Київ: «МП Леся», 2017. 344 с.

- Салманова О.Ю. Правові акти в управлінській діяльності Національної

поліції України : монографія. Харків : Панов, 2016. 460 с.

- Науково-практичний коментар Кодексу України про адміністративні правопорушення. За заг. ред. С.В. Петкова та С.М. Морозова. Київ: «Центр учбової літератури». 2012. 1248 с.

- Решота В.В. Джерела адміністративного права України: проблеми судового застосування: монографія. Львів: ТЗОВ Галицька видавнича спілка, 2018. 356 с.

- Школик А.М. Адміністративно-процедурне законодавство та його систематизація: монографія. Одеса: Видавничий дім «Гельветика», 2020. 306 с.

Інші джерела:

- Міжнародні стандарти прав людини у правоохоронній діяльності: практикум. Боняк В.О., Завгородній В.А., Перепьолкін СМ., Філяніна Л.А., Христова Ю.В. Дніпропетровськ: ДДУВС. 2014. 284 с.

- Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» Т.П. Мінка, Р.В. Миронюк, В.А. Глуховеря та ін. ; за заг. ред. Т.П. Мінки. – Харків: Право, 2016. 178 с.

- Логвиненко Б.О. Взаємодія поліції та суспільства на засадах партнерства в діяльності підрозділів превентивної діяльності: метод. рек. Б.О. Логвиненко, І.С. Кравченко. Дніпро: ДДУВС, 2018. 20 с. (Бібліотека працівника Національної поліції).

- Кравченко І.С. Правові підстави та порядок виявлення та документування адміністративних правопорушень, пов'язаних із корупцією: метод. рек. І.С. Кравченко, Б.О. Логвиненко, А.А. Манжула. Дніпро: ДДУВС, 2016. 44 с.

- Організація роботи дільничних офіцерів поліції в об'єднаних територіальних громадах на засадах партнерства: метод. рекомендації. Д. В. Голобородько, Б.О. Логвиненко, М.А. Очеретяний, А.О. Собакарь. Дніпро: ДДУВС, 2019. 68 с.

- Коршун А. О. Принцип гласності і відкритості діяльності органів судової влади : монограф. Київ : Хай-Тек Прес, 2022. 192 с.

- Дояр Є. В. Норми адміністративно-процесуального права: поняття та окремі аспекти співвідношення із нормами матеріального адміністративного права. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Право. 2022. Вип. 69. С. 272-280.

- Савюк М. Ф. Поняття адміністративного права в Україні і Румунії. Вісник Чернівецького факультету Національного університету "Одеська юридична академія". 2018. Вип. 3. С. 127-136.

- Коломоець Т. О. Поняття доктрини адміністративного права. Вісник Національної академії правових наук України. 2020. Т. 27, № 2. С. 14-30.

- Миколенко О. І. Поняття "державне управління" і "публічне адміністрування" в категоріальному апараті адміністративного права. Правова держава. 2018. № 30. С. 101-107.

Інтернет-ресурси:

- URL:<http://www.president.gov.ua/> - Офіційний сайт Президента України;
- URL:<http://www.rada.gov.ua/> – Офіційний портал Верховної ради України;
- URL:<http://www.kmu.gov.ua/> – Офіційний портал Кабінету міністрів України;
- URL:<http://vkksu.gov.ua/> – Офіційний сайт Вищої кваліфікаційної комісії суддів України;
- URL:<http://reestr.court.gov.ua> – Офіційний сайт єдиного державного реєстру судових рішень України";
- URL:<http://www.rada.kiev.ua/laws/pravo/all/sites.htm> – перелік серверів державних органів на сайті Верховної Ради України;
- URL:<http://www.scourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Верховного Суду України;
- URL:<http://www.minjust.gov.ua/> – Офіційний сайт Міністерства юстиції України;
- URL:<http://www.constcourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Конституційного Суду України;
- URL: <http://www.cvk.ukrack.net/> – Офіційний сайт Центральної виборчої комісії.
- URL: <http://www.mvs.gov.ua/> - Міністерство внутрішніх справ України. Офіційний сайт
- URL: <http://www.ccu.gov.ua/> - Конституційний Суд України. Офіційний сайт
- URL: <http://www.npu.gov.ua/> - Національна поліція. Офіційний сайт

**Завідувач кафедри
адміністративно-правових дисциплін
та публічного управління**

Ірина ДЗІЮБА

