

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

Кафедра кримінально-правових дисциплін

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ПРАКТИКУМ ЗІ СКЛАДАННЯ
КРИМІНАЛЬНИХ ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ**

Освітньо-професійна програма	Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Вид навчальної дисципліни	вибіркова
Мова викладання	українська
Рік навчання	четвертий (денна, заочна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

2025

СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного
університету внутрішніх справ
протокол від 11.07.2025 № 11

Вченою радою Навчально-
наукового інституту права та
інноваційної освіти
протокол від 19.06.2025 № 11

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Право»

_____ Ольга ЧЕПІК-ТРЕГУБЕНКО

Розглянуто на засіданні кафедри кримінально-правових дисциплін Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти протокол від 05.06.2025 № 21.

Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ. 2025 рік. 26 с.

РОЗРОБНИК:

старший викладач кафедри кримінально-правових дисциплін Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпровського державного університету внутрішніх справ Ісланкін Сергій Миколайович.

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. директор Науково-дослідного інституту проблем досудового розслідування, доктор юридичних наук, професор, Бабікова Олена Сергіївна;
2. завідувач кафедри кримінального права і процесу юридичного факультету Ужгородського національного університету, кандидат юридичних наук, доцент, Ступник Ярослав Валерійович.

Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни

(додаток 1.1. до Робочої програми навчальної дисципліни)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	4	4
Загальна кількість годин	120	120
Рік підготовки	4	4
Семестр	8	8
Лекції	20	6
Семінарські заняття	10	10
Практичні заняття	10	-
Самостійна робота	80	104
Курсова робота	-	-
Підсумковий семестровий контроль	залік	залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» є набуття та закріплення базових знань щодо правил та порядку складання процесуальних документів під час досудового розслідування. Мета включає в себе три діалектично пов'язані між собою аспекти:

а) науково-юридичний аспект мети полягає в тому, щоб по закінченню навчання майбутній юрист мав достатній рівень юридичних знань як про загальні вимоги до форми та змісту основних типів кримінальних процесуальних документів (постанова, протокол), так і про правила, особливості складання конкретних кримінальних процесуальних документів, міг самостійно орієнтуватися у складних та різноманітних умовах, що виникають у ході кримінального провадження;

б) загальноосвітній аспект мети полягає в тому, щоб розвинути у молодого спеціаліста вміння чітко, грамотно та логічно викладати на папері свої думки та аргументацію при прийнятті різного роду процесуальних рішень, а також максимально точно та зрозуміло фіксувати у протоколах хід та результати проведення слідчих (розшукових) дій;

в) виховний аспект мети полягає в тому, щоб максимально сприяти формуванню патріотизму, громадсько-політичної та правової культури майбутнього юриста.

Очікувані результати навчання:

В результаті вивчення навчальної дисципліни «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» здобувачі вищої освіти повинні: знати засади кримінального провадження, учасників кримінального провадження, докази і доказування, заходи забезпечення кримінального провадження, загальні положення досудового розслідування, слідчі (розшукові) дії, повідомлення про

підозру, зупинення та закінчення досудового розслідування; правила застосування норм кримінального процесуального законодавства під час виконання завдань кримінального провадження, пов'язаних із проведенням досудового розслідування; правила застосування кримінального процесуального законодавства, а також навчитися оформлювати слідчі (розшукові) і процесуальні дії, складати процесуальні документи: клопотання, постанови, протоколи тощо.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Загальні компетентності:

ЗК4 – здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

Спеціальні компетентності:

СК4 - здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.

СК5 - здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК7 - здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК9 - здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК16 - здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК17 - здатність юридично правильно характеризувати та кваліфікувати факти і обставини вчинення злочинів організованими групами, злочинними організаціями, злочинними спільнотами; на підставі достовірних та перевірених фактів приймати обґрунтовані рішення відповідно до норм чинного законодавства

СК18 - здатність використовувати сучасні методи та прийоми виявлення та розслідування злочинів загальнокримінальної спрямованості, злочинів в органах державної влади та управління, вчинених організованими групами, злочинними організаціями, злочинними спільнотами.

Пререквізити та постреквізити дисципліни: «Кримінальне право», «Кримінальний процес», «Кримінальна юстиція: правові доктрини та принципи правотворчості».

Пререквізити: «Кримінальне право», «Кримінальний процес».

Постреквізити: «Кримінальна юстиція: правові доктрини та принципи правотворчості».

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання**:

ПРН1 - визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН3 – проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН4 - знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

ПРН8 – застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

ПРН11 - мати базові навички риторики.

ПРН20 - виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

ПРН21 – готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН22 – надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. ПРАВОВІ ТА НАУКОВІ ЗАСАДИ ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ДОКУМЕНТУВАННЯ.

Поняття, сутність та ознаки актів досудового розслідування. Правове значення процесуальних актів досудового розслідування.

Класифікація процесуальних актів досудового розслідування.

Вимоги, що висуваються до процесуальних актів досудового розслідування.

Загальна характеристика та процесуальна форма основних кримінально-процесуальних актів досудового розслідування. Типова структура основних кримінально-процесуальних документів.

Функції процесуальних актів досудового розслідування.

Постанова як різновид процесуального документа: види, структура та зміст.

Протокол процесуальної дії як різновид процесуального документа: структура та зміст.

Клопотання як різновид процесуального документа: структура та зміст.

Обвинувальний акт та його зміст. Додатки до обвинувального акта.

Культура, мова і стиль процесуального документа.

ТЕМА 2. ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ОФОРМЛЕННЯ ДІЙ І РІШЕНЬ СЛІДЧОГО ПРИ ЗАСТОСУВАННІ ЗАГАЛЬНИХ ПОЛОЖЕНЬ ДОСУДОВОГО РОЗСЛІДУВАННЯ.

Рапорт про виявлення кримінального правопорушення. Заява про кримінальне правопорушення. Протокол прийняття заяви про кримінальне правопорушення. Повідомлення заявнику про прийняття і реєстрацію заяви.

Повідомлення про початок досудового розслідування. Доручення про проведення досудового розслідування. Постанова про призначення групи прокурорів. Постанова про призначення групи слідчих.

Постанова про доручення досудового розслідування іншому органу досудового розслідування.

Заява про залучення особи до провадження як потерпілого. Постанова про визнання потерпілим. Постанова про відмову у визнанні потерпілим. Пам'ятка про процесуальні права та обов'язки потерпілого. Протокол вручення потерпілому пам'ятки про процесуальні права та обов'язки потерпілого.

Постанова про залучення захисника. Постанова про доручення призначити захисника для здійснення безоплатної правової допомоги.

Постанова про залучення захисника до проведення окремої процесуальної дії. Постанова про залучення законного представника. Заява про відвід захисника, представника. Постанова про прийняття відмови від захисника. Протокол відмови підозрюваного від захисника. Клопотання про притягнення адвоката до дисциплінарної відповідальності.

Постанова про залучення представника потерпілого, цивільного позивача, цивільного відповідача. Постанова про залучення перекладача. Протокол роз'яснення перекладачу його прав, обов'язків та попередження про відповідальність.

ТЕМА 3. ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ОФОРМЛЕННЯ ДІЙ І РІШЕНЬ СЛІДЧОГО, НАПРАВЛЕНИХ НА ОТРИМАННЯ (ЗБИРАННЯ) ТА ПЕРЕВІРКУ ДОКАЗІВ.

Поняття кримінально-процесуального доказування. Суб'єкти та засоби доказування.

Поняття та система слідчих (розшукових) дій і негласних слідчих (розшукових) дій. Процесуальні документи, якими оформлюється проведення слідчих (розшукових) дій.

Протокол слідчої (розшукової) дії: структура і зміст.

Залучення спеціаліста і застосування науково-технічних засобів під час провадження слідчих (розшукових) дій, негласних слідчих (розшукових) дій, їх процесуальне оформлення.

Допит свідка та потерпілого. Допит свідка, потерпілого під час досудового розслідування в судовому засіданні. Особливості допиту малолітньої або неповнолітньої особи. Проведення допиту у режимі відеоконференції під час досудового розслідування. Процесуальне оформлення допиту.

Пред'явлення особи, речей, трупа для впізнання, його процесуальне оформлення. Проведення впізнання у режимі відеоконференції під час досудового розслідування.

Обшук як слідча (розшукова) дія, порядок отримання дозволу на його проведення. Виконання ухвали про дозвіл на обшук житла чи іншого володіння особи. Фіксація ходу і результатів проведення обшуку.

Огляд місцевості, приміщення, речей та документів. Особливості огляду житла чи іншого володіння особи. Особливості огляду трупа, в тому числі пов'язаного з ексгумацією. Фіксація ходу і результатів проведення огляду.

Мета і процесуальний порядок проведення слідчого експерименту. Особливості проведення слідчого експерименту в житлі чи іншому володінні особи. Фіксація ходу і результатів проведення слідчого експерименту.

Мета і процесуальний порядок освідчування особи, його процесуальне оформлення.

Підстави і процесуальний порядок призначення експертизи. Випадки обов'язкового призначення експертизи слідчим. Порядок залучення експерта. Випадки залучення експерта слідчим суддею. Отримання зразків для експертизи та його процесуальне оформлення.

Підстави і порядок прийняття рішення про проведення негласних слідчих (розшукових) дій. Структура і зміст постанови слідчого про проведення негласних слідчих (розшукових) дій. Структура і зміст клопотання про дозвіл на проведення негласної слідчої (розшукової) дії та його розгляд. Фіксація ходу і результатів негласних слідчих (розшукових) дій. Використання результатів негласних слідчих (розшукових) дій у доказуванні.

Загальні положення про втручання у приватне спілкування. Аудіо-, відеоконтроль особи. Арешт, огляд і виїмка кореспонденції. Зняття інформації з транспортних телекомунікаційних мереж. Зняття інформації з електронних інформаційних систем. Фіксація та збереження інформації, отриманої з телекомунікаційних мереж за допомогою технічних засобів та в результаті зняття відомостей з електронних інформаційних систем. Дослідження інформації, отриманої при застосуванні технічних засобів.

Інші види негласних слідчих (розшукових) дій. Обстеження публічно недоступних місць, житла чи іншого володіння особи. Установлення місцезнаходження радіоелектронного засобу. Спостереження за особою, річчю або місцем. Моніторинг банківських рахунків. Аудіо-, відеоконтроль місця. Контроль за вчиненням злочину. Виконання спеціального завдання з розкриття злочинної діяльності організованої групи чи злочинної організації. Засоби, що використовуються під час проведення негласних слідчих (розшукових) дій. Негласне отримання зразків, необхідних для порівняльного дослідження. Використання конфіденційного співробітництва.

ТЕМА 4. КРИМІНАЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ДОКУМЕНТУВАННЯ ЗАСТОСУВАННЯ ЗАХОДІВ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КРИМІНАЛЬНОГО ПРОВАДЖЕННЯ.

Види заходів забезпечення кримінального провадження. Загальні правила застосування заходів забезпечення кримінального провадження.

Процесуальне оформлення слідчим рішень про виклик учасників кримінального провадження, привід; накладення грошового стягнення, тимчасового обмеження у користуванні спеціальним правом, відсторонення від посади, тимчасового доступу до речей і документів, тимчасового вилучення майна, арешт майна.

Види запобіжних заходів, мета і підстави їх застосування. Обставини, що враховуються при обранні запобіжного заходу. Суть особистого зобов'язання, особистої поруки, домашнього арешту, застави, тримання під вартою як запобіжних заходів, загальні положення щодо їх обрання.

Структура і зміст клопотання слідчого про застосування запобіжних заходів. Відкликання, зміна або доповнення клопотання про застосування запобіжного заходу. Клопотання про дозвіл на затримання з метою приводу. Дії уповноважених службових осіб після затримання на підставі ухвали слідчого судді про дозвіл на затримання. Подання клопотання про застосування запобіжного заходу після затримання особи без ухвали про дозвіл на затримання. Порядок розгляду клопотання про застосування запобіжного заходу. Застосування запобіжного заходу. Застосування електронних засобів контролю. Порядок продовження строку тримання під вартою. Клопотання слідчого про зміну запобіжного заходу. Порядок звільнення особи з-під варти.

Суть затримання особи як тимчасового запобіжного заходу. Підстави і порядок затримання особи неуповноваженою службовою особою. Підстави і порядок затримання уповноваженою службовою особою. Момент затримання. Доставлення до органу досудового розслідування. Строк затримання особи без ухвали слідчого судді, суду. Особа, відповідальна за перебування затриманих. Повідомлення інших осіб про затримання

ТЕМА 5. ПРОЦЕСУАЛЬНІ АКТИ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПОВІДОМЛЕННЯМ ПРО ПІДОЗРУ.

Суть і значення акту повідомлення про підозру.

Випадки повідомлення про підозру. Поняття наявності достатніх доказів для підозри особи у вчиненні кримінального правопорушення.

Зміст письмового повідомлення про підозру.

Порядок вручення письмового повідомлення про підозру. Повідомлення підозрюваному про його права та їх роз'яснення.

Підстави і процесуальний порядок зміни повідомлення про підозру

Процесуальний порядок допиту підозрюваного та його оформлення. Протокол допиту підозрюваного як основний засіб фіксації його показань. Власноручний запис підозрюваним своїх показань.

ТЕМА 6. ОФОРМЛЕННЯ ПРОЦЕСУАЛЬНИХ ДІЙ І РІШЕНЬ НА ЕТАПІ ЗУПИНЕННЯ ТА ЗАКІНЧЕННЯ ДОСУДОВОГО РОЗСЛІДУВАННЯ.

Підстави та порядок зупинення досудового розслідування. Оголошення розшуку підозрюваного. Підстави і процесуальний порядок відновлення досудового розслідування. Процесуальне оформлення рішень про зупинення і відновлення досудового розслідування, оголошення розшуку підозрюваного.

Форми закінчення досудового розслідування.

Підстави і порядок закриття кримінального провадження слідчим, його процесуальне оформлення.

Підстави і процесуальний порядок звільнення від кримінальної відповідальності, його процесуальне оформлення.

Звернення до суду з обвинувальним актом, клопотанням про застосування примусових заходів медичного або виховного провадження. Відкриття матеріалів іншій стороні. Структура і зміст обвинувального акта, клопотання про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру. Реєстр

матеріалів досудового розслідування. Надання копії обвинувального акта, клопотання про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру та реєстру матеріалів досудового розслідування.

Загальні положення продовження строку досудового розслідування. Порядок продовження строку досудового розслідування та його процесуальне оформлення.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
<p>Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.</p>	<p>1. Поняття, сутність та правова природа процесуальних актів у кримінальному провадженні. 2. Класифікація актів досудового розслідування. 3. Правове значення кримінальних процесуальних документів, які складаються під час досудового розслідування. 4. Загальна характеристика та процесуальна форма основних кримінальних процесуальних актів досудового розслідування. 5. Вимоги, що висуваються до процесуальних актів у кримінальному провадженні.</p>	4
<p>Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.</p>	<p>1. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування: рапорт про виявлення кримінального правопорушення, заява про кримінальне правопорушення, протокол прийняття заяви про кримінальне правопорушення, повідомлення заявнику про прийняття і реєстрацію заяви. 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого: повідомлення про початок досудового розслідування, доручення про проведення досудового розслідування, постанова про призначення групи прокурорів, постанова про призначення групи слідчих, постанова про доручення досудового розслідування іншому органу досудового розслідування. 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого: заява про залучення особи до провадження як потерпілого, постанова про визнання потерпілим, постанова про відмову у визнанні потерпілим, пам'ятка про процесуальні права та обов'язки потерпілого та протокол вручення потерпілому пам'ятки про процесуальні права та обов'язки потерпілого. 4. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого щодо залучення захисника у кримінальному провадженні.</p>	4
<p>Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на</p>	<p>1. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів. 2. Поняття та система слідчих (розшукових) дій і негласних слідчих (розшукових) дій. Процесуальні документи, якими оформлюється проведення слідчих (розшукових) дій.</p>	4

отримання (збирання) та перевірку доказів.	3. Протокол слідчої (розшукової) дії: структура і зміст.	
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	1. Види заходів забезпечення кримінального провадження. Загальні правила застосування заходів забезпечення кримінального провадження. 2. Процесуальне оформлення слідчим рішень про виклик учасників кримінального провадження, привід; накладення грошового стягнення, тимчасового обмеження у користуванні спеціальним правом, відсторонення від посади, тимчасового доступу до речей і документів, тимчасового вилучення майна, арешт майна. 3. Види запобіжних заходів, мета і підстави їх застосування. 4. Структура і зміст клопотання слідчого про застосування запобіжних заходів. Відкликання, зміна або доповнення клопотання про застосування запобіжного заходу.	4
Тема № 5. Процесуальні акти, пов'язані з повідомленням про підозру.	1. Суть і значення акту повідомлення про підозру. 2. Випадки повідомлення про підозру. Поняття наявності достатніх доказів для підозри особи у вчиненні кримінального правопорушення. 3. Зміст письмового повідомлення про підозру та порядок вручення письмового повідомлення про підозру. Повідомлення підозрюваному про його права та їх роз'яснення. 4. Підстави і процесуальний порядок зміни повідомлення про підозру 5. Процесуальний порядок допиту підозрюваного та його оформлення.	2
Тема № 6. Оформлення процесуальних дій і рішень на етапі зупинення та закінчення досудового розслідування	1. Підстави та порядок зупинення досудового розслідування. Оголошення розшуку підозрюваного. Підстави і процесуальний порядок відновлення досудового розслідування. Процесуальне оформлення рішень про зупинення і відновлення досудового розслідування, оголошення розшуку підозрюваного. 2. Форми закінчення досудового розслідування. Підстави і порядок закриття кримінального провадження слідчим, його процесуальне оформлення. 3. Підстави і процесуальний порядок звільнення від кримінальної відповідальності, його процесуальне оформлення. 4. Звернення до суду з обвинувальним актом, клопотанням про застосування примусових заходів медичного або виховного провадження. Відкриття матеріалів іншої сторони.	2

Теми семінарського заняття

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	2
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.	2
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	2
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	2

Тема № 5. Процесуальні акти, пов'язані з повідомленням про підозру.	2
--	---

Теми практичні заняття

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	2
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.	2
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	2
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	2
Тема № 6. Оформлення процесуальних дій і рішень на етапі зупинення та закінчення досудового розслідування.	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	13
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.	13
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	13
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	13
Тема № 5. Процесуальні акти, пов'язані з повідомленням про підозру.	13
Тема № 6. Оформлення процесуальних дій і рішень на етапі зупинення та закінчення досудового розслідування.	15

ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних заняття

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	1. Поняття, сутність та правова природа процесуальних актів у кримінальному провадженні. 2. Класифікація актів досудового розслідування. 3. Правове значення кримінальних процесуальних документів, які складаються під час досудового розслідування. 4. Загальна характеристика та процесуальна форма основних кримінальних процесуальних актів досудового розслідування. 5. Вимоги, що висуваються до процесуальних актів у кримінальному провадженні.	2
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового	1. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування: рапорт про виявлення кримінального правопорушення, заява про кримінальне правопорушення, протокол прийняття заяви про кримінальне правопорушення, повідомлення заявнику про прийняття і реєстрацію заяви.	2

розслідування.	<p>2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого: повідомлення про початок досудового розслідування, доручення про проведення досудового розслідування, постанова про призначення групи прокурорів, постанова про призначення групи слідчих, постанова про доручення досудового розслідування іншому органу досудового розслідування.</p> <p>3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого: заява про залучення особи до провадження як потерпілого, постанова про визнання потерпілим, постанова про відмову у визнанні потерпілим, пам'ятка про процесуальні права та обов'язки потерпілого та протокол вручення потерпілому пам'ятки про процесуальні права та обов'язки потерпілого.</p> <p>4. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого щодо залучення захисника у кримінальному провадженні.</p>	
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	<p>1. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.</p> <p>2. Поняття та система слідчих (розшукових) дій і негласних слідчих (розшукових) дій. Процесуальні документи, якими оформлюється проведення слідчих (розшукових) дій.</p> <p>3. Протокол слідчої (розшукової) дії: структура і зміст.</p>	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	2
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.	2
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	2
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	2
Тема № 5. Процесуальні акти, пов'язані з повідомленням про підозру.	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Правові та наукові засади процесуального документування.	17
Тема № 2. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого при застосуванні загальних положень досудового розслідування.	17
Тема № 3. Процесуальне оформлення дій і рішень слідчого, направлених на отримання (збирання) та перевірку доказів.	17
Тема № 4. Кримінальне процесуальне документування застосування заходів забезпечення кримінального провадження.	17
Тема № 5. Процесуальні акти, пов'язані з повідомленням про підозру.	17
Тема № 6. Оформлення процесуальних дій і рішень на етапі зупинення та закінчення досудового розслідування.	19

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ,

ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ.

1. Поняття, сутність та ознаки актів досудового розслідування. Правове значення процесуальних актів досудового розслідування.
2. Класифікація процесуальних актів досудового розслідування. Вимоги, що висуваються до процесуальних актів досудового розслідування.
3. Загальна характеристика та процесуальна форма основних кримінально-процесуальних актів досудового розслідування.
4. Типова структура основних кримінально-процесуальних документів.
5. Постанова як різновид процесуального документа: види, структура та зміст.
6. Протокол процесуальної дії як різновид процесуального документа: структура та зміст.
7. Клопотання як різновид процесуального документа: структура та зміст.
8. Поняття та система слідчих (розшукових) дій і негласних слідчих (розшукових) дій.
9. Процесуальні документи, якими оформлюється проведення слідчих (розшукових) дій.
10. Протокол слідчої (розшукової) дії: структура і зміст.
11. Залучення спеціаліста і застосування науково-технічних засобів під час провадження слідчих (розшукових) дій, негласних слідчих (розшукових) дій, їх процесуальне оформлення.
12. Допит свідка та потерпілого. Процесуальне оформлення допиту.
13. Проведення допиту в режимі відеоконференції під час досудового розслідування, його процесуальне оформлення.
14. Пред'явлення особи, речей, трупа для впізнання, його процесуальне оформлення.
15. Проведення впізнання в режимі відеоконференції під час досудового розслідування, його процесуальне оформлення.
16. Обшук як слідча (розшукова) дія, порядок отримання дозволу на його проведення.
17. Особливості обшуку в житлі чи іншому володінні особи, його процесуальне оформлення.
18. Виконання ухвали про дозвіл на обшук житла чи іншого володіння особи. Фіксація ходу і результатів проведення обшуку.
19. Огляд місцевості, приміщення, речей та документів, його процесуальне оформлення.
20. Особливості огляду житла чи іншого володіння особи, його процесуальне оформлення.
21. Особливості огляду трупа, в тому числі пов'язаного з ексгумацією. Фіксація ходу і результатів проведення огляду трупа.
22. Мета і порядок проведення слідчого експерименту, його процесуальне оформлення.
23. Особливості проведення слідчого експерименту в житлі чи іншому володінні особи. Фіксація ходу і результатів проведення слідчого експерименту.
24. Мета і порядок освідування особи, його процесуальне оформлення.

25. Підстави і процесуальний порядок призначення експертизи.
26. Порядок отримання зразків для експертизи, його процесуальне оформлення.
27. Види негласних слідчих (розшукових) дій. Підстави і порядок прийняття рішення про проведення негласних слідчих (розшукових) дій.
28. Структура і зміст постанови слідчого про проведення негласних слідчих (розшукових) дій.
29. Структура і зміст клопотання про дозвіл на проведення негласної слідчої (розшукової) дії та його розгляд.
30. Фіксація ходу і результатів негласних слідчих (розшукових) дій. Використання результатів негласних слідчих (розшукових) дій у доказуванні.
31. Загальні положення про втручання у приватне спілкування.
32. Аудіо-, відеоконтроль особи, його процесуальне оформлення.
33. Арешт, огляд і виїмка кореспонденції, їх процесуальне оформлення.
34. Зняття інформації з транспортних телекомунікаційних мереж. Фіксація та збереження інформації, отриманої з телекомунікаційних мереж за допомогою технічних засобів, її дослідження.
35. Зняття інформації з електронних інформаційних систем. Фіксація та збереження інформації, отриманої в результаті зняття відомостей з електронних інформаційних систем, її дослідження.
36. Інші види негласних слідчих (розшукових) дій.
37. Обстеження публічно недоступних місць, житла чи іншого володіння особи, його процесуальне оформлення.
38. Встановлення місцезнаходження радіоелектронного засобу, його процесуальне оформлення.
39. Спостереження за особою, річчю або місцем, його процесуальне оформлення.
40. Аудіо-, відеоконтроль місця, його процесуальне оформлення.
41. Контроль за вчиненням злочину, його процесуальне оформлення.
42. Виконання спеціального завдання з розкриття злочинної діяльності організованої групи чи злочинної організації, його процесуальне оформлення.
43. Засоби, що використовуються під час проведення негласних слідчих (розшукових) дій.
44. Негласне отримання зразків, необхідних для порівняльного дослідження, його процесуальне оформлення.
45. Види заходів забезпечення кримінального провадження. Загальні правила застосування заходів забезпечення кримінального провадження.
46. Процесуальне оформлення слідчим рішень про виклик учасників кримінального провадження
47. Процесуальне оформлення слідчим рішення про привід.
48. Процесуальне оформлення слідчим рішення про накладення грошового стягнення.
49. Процесуальне оформлення слідчим рішення про тимчасове обмеження у користуванні спеціальним правом.
50. Процесуальне оформлення слідчим рішення про відсторонення від посади.

51. Процесуальне оформлення слідчим рішення про тимчасовий доступ до речей і документів.
52. Процесуальне оформлення слідчим рішень про тимчасове вилучення майна.
53. Процесуальне оформлення слідчим рішення про арешт майна.
54. Види запобіжних заходів, мета і підстави їх застосування. Обставини, що враховуються при обранні запобіжного заходу.
55. Підстави і порядок застосування запобіжного заходу у вигляді особистого зобов'язання.
56. Підстави і порядок застосування запобіжного заходу у вигляді особистої поруки.
57. Підстави і порядок застосування запобіжного заходу у вигляді домашнього арешту.
58. Підстави і порядок застосування запобіжного заходу у вигляді застави.
59. Підстави і порядок застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою.
60. Структура і зміст клопотання слідчого про застосування запобіжних заходів.
61. Відкликання, зміна або доповнення клопотання про застосування запобіжного заходу.
62. Клопотання про дозвіл на затримання з метою приводу. Дії уповноважених службових осіб після затримання на підставі ухвали слідчого судді про дозвіл на затримання.
63. Подання клопотання про застосування запобіжного заходу після затримання особи без ухвали про дозвіл на затримання.
64. Порядок розгляду клопотання про застосування запобіжного заходу.
65. Порядок застосування запобіжного заходу.
66. Порядок застосування електронних засобів контролю.
67. Порядок продовження строку тримання підозрюваного під вартою.
68. Клопотання слідчого про зміну запобіжного заходу. Порядок звільнення особи з-під варти.
69. Суть затримання особи як тимчасового запобіжного заходу.
70. Підстави і порядок затримання особи неуповноваженою службовою особою.
71. Підстави і порядок затримання уповноваженою службовою особою. Момент затримання. Доставлення до органу досудового розслідування.
72. Строк затримання особи без ухвали слідчого судді, суду. Особа, відповідальна за перебування затриманих. Повідомлення інших осіб про затримання.
73. Суть і значення акту повідомлення про підозру. Випадки повідомлення про підозру.
74. Зміст письмового повідомлення про підозру.
75. Порядок вручення письмового повідомлення про підозру. Повідомлення підозрюваному про його права та їх роз'яснення.
76. Підстави і процесуальний порядок зміни повідомлення про підозру
77. Процесуальний порядок допиту підозрюваного та його оформлення.

78. Протокол допиту підозрюваного як основний засіб фіксації його показань. Власноручний запис підозрюваним своїх показань.

79. Підстави і процесуальний порядок зупинення досудового розслідування.

80. Підстави і процесуальний порядок відновлення досудового розслідування.

81. Підстави і порядок закриття кримінального провадження слідчим, його процесуальне оформлення.

82. Підстави і порядок звільнення особи від кримінальної відповідальності, його процесуальне оформлення.

83. Порядок відкриття матеріалів досудового розслідування іншій стороні при зверненні до суду з обвинувальним актом, клопотанням про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру, його процесуальне оформлення.

84. Зміст обвинувального акта та додатків до нього.

85. Зміст клопотання про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру.

86. Зміст реєстру матеріалів досудового розслідування.

87. Порядок надання копії обвинувального акта, клопотання про застосування примусових заходів медичного або виховного характеру та реєстру матеріалів досудового розслідування.

88. Порядок продовження строку досудового розслідування та його процесуальне оформлення.

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ.

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 20	≤ 30	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

Форма підсумкового контролю успішності навчання.

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» передбачено:

- для денної форми навчання – залік;
- для заочної форми навчання – залік.

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна та заочна форми навчання).

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Високий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного кримінального процесуального законодавства, теорії та правозастосовної практики.
4	Невисокий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного кримінального процесуального законодавства, теорії та правозастосовної практики.
3	Достатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Недостатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Мінімальний рівень компетентностей. Здобувач вищої освіти не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками.
0	Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті.

Для навчальної дисципліни «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: стандартизовані тести, реферати, есе, участь в наукових заходах, доповіді, тези-доповіді, інші види індивідуальних та групових завдань; аудиторні контрольні роботи; перевірка наявності та якості виконаної самостійної роботи; курсова робота; екзамен.

Метою поточного контролю є перевірка засвоєння знань, умінь і навичок здобувачів, в ході якого проводиться систематичний вимір приросту знань та їх корекція. До форм поточного контролю віднесено оцінювання:

- а) рівня знань під час семінарських і практичних занять;
- б) якості виконання самостійної роботи.

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

Самостійна робота оцінюється здобувачів денної форми навчання не більше 10 балів. Максимальна кількість балів виставляється за умови виконання робіт передбачених програмою до всіх тем курсу.

За самостійну та індивідуальну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності:

- написання наукової роботи – 10 балів;
- участь та перемога в олімпіаді з дисциплін кафедри – 10 балів;
- стажування здобувачів за напрямками кафедри - 10 балів;
- участь у наукових дослідженнях кафедри – 10 балів;
- написання та публікації статті у фаховому виданні – 10 балів;
- написання та публікація тез доповідей на конференції міжнародного та всеукраїнського рівня – 10 балів;
- написання та публікація тез доповідей регіонального рівня – 10 балів;
- участь в олімпіаді з дисциплін кафедри – 10 балів;
- підготовка есе та участь у конкурсі есе – 10;
- участь у науково-практичних заходах з напрямку діяльності кафедри (конференції, семінари, круглі столи тощо) – 10 (опублікування тез - 10 балів);
- написання реферату або доповіді з дисциплін кафедри – 5 балів;
- підготовка презентацій з дисциплін кафедри – 5 балів
- самостійне опрацювання теоретичних питань – до 5 балів за одне питання.

Підсумковим контролем якості вивчення навчального курсу «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» є складання заліку.

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)

Самостійна робота оцінюється здобувачів заочної форми навчання не більше 30 балів. Максимальна кількість балів виставляється за умови виконання робіт передбачених програмою до всіх тем курсу.

За самостійну роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності:

- написання наукової роботи – 30 балів;
- стажування здобувачів за напрямками кафедри - 30 балів;
- участь у наукових дослідженнях кафедри – 30 балів;
- написання та публікації статті у фаховому виданні – 30 балів;
- написання та публікація тез доповідей на конференції міжнародного та всеукраїнського рівня – 30 балів;
- написання та публікація тез доповідей регіонального рівня – 10 балів;
- написання реферату або доповіді з дисциплін кафедри – 15 балів;
- підготовка презентацій з дисциплін кафедри – 15 балів
- самостійне опрацювання теоретичних питань – до 5 балів за одне питання.

Підсумковим контролем якості вивчення навчального курсу «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» є складання заліку.

Критерії оцінювання підсумкового контролю (залік)

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Практикум зі складання кримінальних процесуальних документів» передбачено:

для денної форми навчання – залік;

для заочної форми навчання – залік.

Максимальна кількість балів передбачена за підсумковий контроль (екзамен) передбачена – 50 балів для денної та заочної форми навчання.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зараховано	Відмінно	A	« Відмінно » - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.
83-89		Добре	B	« Дуже добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			C	« Добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74		Задовільно	D	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			E	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).

1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.
------	--	--	---	---

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Основні нормативні акти:

- акти міжнародного права:
 1. Загальна декларація прав людини: прийнята та проголошена Генеральною Асамблеєю ООН 10 груд. 1948 р. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text
 2. Конвенція про захист прав і основоположних свобод людини від 4 листопада 1950 року. Верховна Рада України : [сайт]. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004
 3. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права людини: прийнятий Генеральною Асамблеєю ООН 16 грудня 1966 р. URL: <http://rada.gov.ua/>
- закони:
 1. Конституція України від 28 червня 1996 р. *Відомості Верховної Ради України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
 2. Кримінальний процесуальний кодекс України : Закон України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>;
 3. Про адвокатуру та адвокатську діяльність : Закон України від 5 липня 2012 р. *Відомості Верховної Ради*. 2013. № 27. Ст. 282;
 4. Про безоплатну правову допомогу : Закон України від 2 червня 2011 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2011. № 51. Ст. 577;
 5. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 3 лютого 2006 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2006. № 30. Ст. 260;
 6. Про звернення громадян : Закон України від 2 жовтня 1996 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80>;
 7. Про Національну поліцію : Закон України від 02 липня 2015 року. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=55082;
 8. Про оперативно-розшукову діяльність : Закон України від 18 лютого 1992 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2135-12>;
 9. Про Державне бюро розслідувань : Закон України від 12 листопада 2015 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-19>;
 10. Про прокуратуру : Закон України від 14 жовтня 2014 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18>;
 11. Про Службу безпеки України : Закон України від 25 березня 1992 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12>;

12. Про судову експертизу : Закон України від 25 лютого 1994 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12>;
 13. Про судоустрій і статус судді в: Закон України від 2 червня 2016 року URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>.
- підзаконні акти:
1. Положення про Єдиний реєстр досудових розслідувань, порядок його формування та ведення : Наказ Генерального прокуратури від 30.06.2020 № 298;
 2. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 08.02.2019 № 100;
 3. Про затвердження Інструкції з організації обліку та руху кримінальних проваджень в органах досудового розслідування Національної поліції України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 14 квітня 2016 року № 296;
 4. Про затвердження Інструкції про порядок виконання органами Національної поліції ухвал слідчого судді, суду про обрання запобіжного заходу у вигляді домашнього арешту та про зміну раніше обраного запобіжного заходу на запобіжний захід у вигляді домашнього арешту : Наказ МВС України від 13 липня 2016 року № 654;
 5. Положення про Порядок застосування електронних засобів контролю : Наказ МВС України від 08 червня 2017 року № 480;
 6. Про затвердження Порядку взаємодії між органами та підрозділами Національної поліції, закладами охорони здоров'я та органами прокуратури України при встановленні факту смерті людини : наказ МВС України, МОЗ України, ГП України від 29 вересня 2017 року № 807/1193/279;
 7. Про затвердження Порядку внесення коштів на спеціальній рахунок у разі застосування застави як запобіжного заходу : Постанова Кабінету Міністрів України від 11 січня 2012 року № 15;
 8. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання осіб : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2011 року № 1363;
 9. Інструкція з організації взаємодії органів досудового розслідування з іншими органами та підрозділами Національної поліції України в запобіганні кримінальним правопорушенням, їх виявленні та розслідуванні : Наказ МВС України від 07 липня 2017 року № 575;
 10. Про організацію діяльності органів досудового розслідування Національної поліції України : Наказ МВС України від 07.06.07.2017 № 570;
 11. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України: Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 16 лютого 2018 року № 111;
 12. Інструкція про організацію проведення негласних слідчих (розшукових) дій та використання їх результатів у кримінальному провадженні : наказ Генеральної прокуратури України, МВС України, Служби безпеки України, Адміністрації Державної прикордонної служби України, Міністерства фінансів

України, Міністерства юстиції України № 114/1042/516/1199/936/1687/5 від 16.11.2012 року;

13. Про затвердження Інструкції про призначення та проведення судових експертиз та експертних досліджень та Науково-методичних рекомендацій з питань підготовки та призначення судових експертиз та експертних досліджень : Наказ Міністерства юстиції України від 08.10.1998 року № 53/5;

14. Про затвердження Інструкції з організації проведення та оформлення експертних проваджень у підрозділах Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України : Наказ МВС України від 17.07.2017 року № 591.

15. Положення про організацію діяльності підрозділів дізнання органів Національної поліції України : Наказ МВС України від 20.05.2020 року № 405.

Підручники:

1. Кримінальний процес: підручник. Р.І. Благута, Ю.В. Гуцуляк, О.М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А.Я. Хитри, Р.М. Шехавцова, В.В. Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 1. 532 с.;

2. Кримінальний процес: підручник. Р.І. Благута, Ю.В. Гуцуляк, О.М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А.Я. Хитри, Р.М. Шехавцова, В.В. Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 2. 616 с.;

3. Кримінальний процес: підруч. Бойко О.П., Гаркуша А.Г., Захарко А.В., Литвинов В.В., Рогальська В.В., Сербін М.М., Солдатенко О.А., Федченко В.М., Черняк Н.П./ кер. авт. кол. д-р юрид. наук, доц. О.Ф. Кобзар. У 2-х ч. Ч. 1. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ; Ліра ЛТД, 2017. 337 с.

4. Кримінальний процес : підручник. І. В. Басиста, Р. І. Благута, І. В. Гловюк та ін.; за заг. ред. А. Я. Хитри, Р. М. Шехавцова. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. Ч. 1. 492 с.

5. Кримінальний процес: підручник. кол. авт.; кер. авт. кол. В.М. Федченко. 3-є вид., доп. і перероб. У 2-х ч. Ч. 1. Досудове провадження. Дніпро : ДДУВС, 2022. 544 с.

6. Кримінальний процес України : підручник. У 2-х ч. Ч. 2. Судове провадження. кол. авт. ; кер. авт. кол. В. М. Федченко. 3-є вид., доп. і перероб. Дніпро : ДДУВС, 2023. 292 с.

7. Судові та правоохоронні органи України : підручник. кол. авт. Дніпро: ДДУВС, 2021. 400 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Вакулік О.А. Початок досудового розслідування у кримінальному провадженні: навчальний посібник. О.А. Вакулік, Ю.І. Азаров. Київ : ЦУЛ, 2016. 184 с.;

2. Взаємодія слідчого з іншими підрозділами під час досудового розслідування: навч. Посібник. Р.І. Благута, А.І. Кунтій, А.Я. Хитра. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 204 с.;

3. Докази та доказування у кримінальному провадженні: навч. посібник. Р.І. Благута, Ю.В. Гуцуляк, О.М. Дуфенюк та ін. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 272 с.;

4. Навчальний посібник для підготовки до державного екзамену з дисциплін «Кримінальний процес», «Криміналістика» / В. В. Шаблистий, А. Ф. Волобуєв,

Г. Л. Д'яковський та ін. Дніпро : ДДУВС, 2024. 332 с. Дніпровський державний університет внутрішніх справ : [сайт]. URL: <https://er.dduvs.edu.ua/handle/123456789/15721>

4. Збірник казусів з кримінального процесуального права України: навч.-метод. посіб. уклад.: Н.О. Турман, Н.М. Савчин, І.А. Бутирська. Чернів. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. Чернівці: Рута, 2017. 79 с.;

5. Кримінальний процес: навч. посібник для підгот. до іспиту. О.В. Капліна, М.О. Карпенко, В.І. Маринів, В.М. Трофименко, А.Р. Туманянц, О.Г. Шило. Харків: Право, 2016. 286 с.;

6. Кримінальний процес України: навч. посіб. О.П. Кучинська, Ю.В. Циганюк. Київ: Юрінком Інтер, 2021. 448 с.;

7. Процесуальні документи прокурора у кримінальному провадженні: наук.-практ. посібник: у 2 т. І.І. Присяжнюк, Ю.Г. Севрук, О.В. Геселев, М.С. Туркот, О.Р. Мала; Ген. прокуратура України, Нац. акад. прокуратури України. К., 2016. Т. 1. Процесуальні документи прокурора під час досудового розслідування. 371 с.;

8. Процесуальні документи прокурора у кримінальному провадженні: наук.-практ. посібник: у 2 т. І.І. Присяжнюк, О.М. Толочко, Г.В. Попов, Л.О. Петровська, І.В. Вернидубов; Ген. прокуратура України, Нац. акад. прокуратури України. Київ, 2016. Т. 2. Процесуальні документи прокурора у судовому кримінальному провадженні. 286 с.;

9. Процесуальні документи досудового розслідування (слідчого, прокурора, адвоката та слідчого судді). Практичний посібник. Гринюк В. О., Крукевич О.М., Погорецький М.А. Харків. Право, 2018. 274 с.;

10. Основи кримінального процесу : навч. посіб. [О. В. Пчеліна, Т. Г. Фоміна, В. В. Романюк, Г. І. Глобенко], за заг. ред. Т. Г. Фоміної; Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2023. 132 с.

11. Дізнання в Національній поліції : навч. посіб. кол. авт.; ред. М.С. Цуцкірідзе. Дніпро : ДДУВС; Київ: Голов. слідче упр. Нац. поліції України; ТОВ «7БЦ». 2022. 316 с.

12. Затримання у кримінальному провадженні : навч. посіб. А.В. Захарко, В.В. Рогальська, О.А. Солдатенко та ін. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. 224 с.

13. Зразки процесуальних документів та бланків у кримінальному провадженні (з коментарями та поясненнями). / С.С. Чернявський. Київ. «Центр учбової літератури», 2017. 350 с.

14. Зразки процесуальних документів сторони захисту, потерпілого. Практичний посібник. / Ю.І. Руснак. Київ. «Центр учбової літератури», 2017. 288 с.

15. Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні. Практичний посібник / А.В. Григоренко. Київ. «Центр учбової літератури», 2017. 238 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Бабаєва О.В. Підготовче провадження у системі стадій кримінального процесу України: монографія. О.В. Бабаєва; [наук. ред. О.Г. Шило]. Харків: Право. 2020. 272 с.

2. Благута Р. І., Мовчан А. В. Новітні технології у розслідуванні злочинів: сучасний стан і проблеми використання: монографія. Львів: ЛьвДУВС, 2020. 256с.
3. Єрохін В.В. Захисник як учасник кримінального провадження: моногр. В.В. Єрохін, О.О. Юхно; за заг. ред. О.О. Юхна; МВС України, Харк. нац. ун-т внутр. справ. Харків: Панов, 2018. 240 с.
4. Зуєв В.В. Кримінальні процесуальні гарантії прав особи при міжнародному співробітництві під час кримінального провадження: монографія. В.В. Зуєв. Харків: Оберіг, 2017. 204 с.
5. Петков С.В., Журавльов Д.В., Дрозд О.Ю., Дрозд В.Г. Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні: заяви, скарги, клопотання, відзиви. 2020. Харків. Центр учбової літератури. 288 с.
6. Практикум завдань для комплексних штабних навчань: практикум. А.В. Захарко, О.П. Бойко, Н.С. Бублик та ін. Дніпро, ДДУВС. 2021. 164 с.
7. Юрченко А.М. Взаємодія слідчого з оперативними підрозділами під час кримінального провадження: актуальні проблеми та шляхи їх вирішення: монографія. А.М. Юрченко, Л.А. Гарбовський, І.І. Башта. Видавництво, 2018. 204с.

Інтернет-ресурси:

1. Офіційний сайт Верховної Ради України: www.zakon.rada.gov.ua;
2. Сайт нормативно-правових документів Кабінету Міністрів України: www.kmu.gov.ua;
3. Офіційний сайт Верховного Суду: www.scourt.gov.ua;
4. Офіційний сайт Міністерства юстиції України: www.gdo.kiev.ua;
5. Газета «Урядовий кур'єр»: www.ukcc.com.ua;
6. Академія правових наук України: www.apnu.kharkiv.org;
7. Юридичний факультет Львівського національного університету ім. Івана Франка: www.lawschool.lviv.ua;
8. Юридичний факультет Запорізького державного університету: www.lib.profi.net.ua;
9. Обговорення правових питань «LIGA ONLINE»: www.liga.kiev.ua
10. Бібліотека Верховної Ради України: www.rada.kiev.ua/library.

**Т.в.о. завідувача кафедри
кримінально-правових дисциплін
Навчально-наукового інституту
права та інноваційної освіти**

Таїсія ШЕВЧЕНКО

