

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**  
**ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**  
**КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ЮРИДИЧНІЙ**  
**ДІЯЛЬНОСТІ**

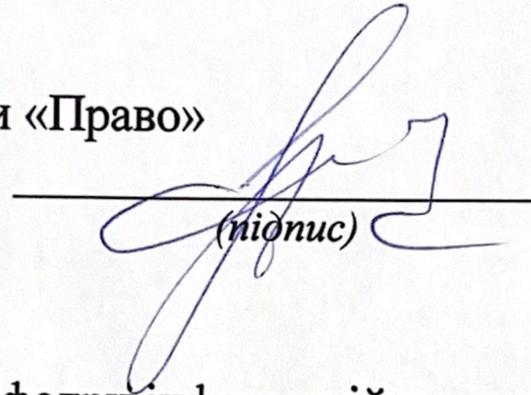
<b>Назва освітньо-професійної програми</b>	Право
<b>Рівень вищої освіти</b>	другий (магістерський) рівень
<b>Галузь знань</b>	D Бізнес, адміністрування та право
<b>Спеціальність</b>	D8 Право
<b>Вид навчальної дисципліни</b>	обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Рік навчання</b>	перший (денна, заочна)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Науково-методичною радою  
Дніпровського державного  
університету внутрішніх справ  
протокол від 11.07.2025 № 11

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант освітньої програми «Право»



(підпис)

Володимир КИЯН  
(ім'я та прізвище)

Розглянуто на засіданні кафедри інформаційних технологій  
Протокол від 30.06.2025 № 21.

Сучасні інформаційні технології в юридичній діяльності. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2025 рік, 19 с.

**РОЗРОБНИК:**

Доцент кафедри економічної та інформаційної безпеки, кандидат технічних наук, доцент Синиціна Юлія Петрівна

**РЕЦЕНЗЕНТИ:**

1. Начальник науково-дослідної лабораторії з підготовки військ, Київський інститут національної гвардії України, доктор юридичних наук, доцент, полковник Титаренко Олексій Олексійович.
2. Доцент кафедри системного аналізу та управління Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», кандидат технічних наук, доцент Станіна Ольга Дмитрівна.

**Лист оновлення та перезатвердження  
робочої програми навчальної дисципліни  
(додаток 1 до Робочої програми навчальної дисципліни)**

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	3	3
Загальна кількість годин	90	90
Рік підготовки	перший	перший
Семестр	перший	перший
Лекції	8	8
Семінарські	–	–
Практичні	16	8
Самостійна робота	66	74
Індивідуальні завдання (курсова робота)	–	–
Підсумковий семестровий контроль	залік	залік

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Сучасні інформаційні технології в юридичній діяльності» є підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми в юридичній діяльності, зокрема, за допомогою навичок практичної роботи з сучасними інформаційними систем та технологій.

Очікувані результати навчання: .

*знати:*

– основні поняття та апаратно-програмне забезпечення інформаційних технологій;

– особливості оформлення документації з використанням текстових редакторів;

– основи візуалізації юридичних даних та розробки презентацій з професійної тематики з використанням можливостей табличних процесорів, графічних редакторів та систем презентацій;

– основні поняття та можливості інформаційних технологій, комп'ютерних мереж;

– основні можливості інформаційно-пошукових систем у сфері законодавства;

– основи безпеки роботи з інформацією в професійній діяльності;

– особливості комплексного використання прикладного програмного забезпечення в юридичній діяльності.

*вміти:*

- створювати основні службові документи з використанням текстових редакторів;
- здійснювати візуалізацію службових даних, аналізувати та оцінювати отримані результати, створювати презентації з професійної тематики;
- здійснювати пошук необхідної інформації у сфері юридичної діяльності з використанням можливостей web-браузерів, критично та системно аналізувати знайдену інформацію;
- працювати в режимі користувача з основними інформаційно-пошуковими системами у сфері законодавства, здійснювати пошук та аналіз новітньої інформації у сфері юридичної діяльності;
- застосовувати спеціальні інформаційні технології для захисту інформації у професійній діяльності;
- комплексно використовувати прикладне програмне забезпечення для повного та всебічного встановлення необхідних обставин у сфері юридичної діяльності.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою: Право.

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права..

**Загальні компетентності:**

- ЗК1 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2 – Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
- ЗК3 – Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК4 – Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК6 – Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК7 – Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК10 – Здатність розробляти проекти та управляти ними.

**Спеціальні компетентності:**

СК10 – Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

СК13 – Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.

СК14 – Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

СК15 – Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.

**Пререквізити та постреквізити дисципліни:****Постреквізити:** «Інформаційні технології».

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання**:

РНЗ – Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

РН8 – Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

РН9 – Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

РН17 – Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.

**3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ****ТЕМА 1. ВИКОРИСТАННЯ ШТУЧНОГО ІНТЕЛЕКТУ В ПРАВОЗАСТОСОВНІЙ ПРАКТИЦІ: МОЖЛИВОСТІ, РИЗИКИ ТА ЕТИЧНІ ВИКЛИКИ.**

Поняття та основні напрями застосування штучного інтелекту у праві. Інструменти AI для автоматизації юридичних досліджень (CaseLaw, ROSS, ChatGPT тощо). Використання AI для прогнозування судових рішень: приклади та обмеження. Юридичні ризики: конфіденційність, упередженість алгоритмів, правовий статус AI-рішень. Етичні стандарти та рекомендації міжнародних організацій.

**ТЕМА 2. ЦИФРОВА ДОКАЗОВА БАЗА У КРИМІНАЛЬНОМУ ТА ЦИВІЛЬНОМУ ПРОЦЕСАХ: ЗБІР, ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ДОПУСТИМІСТЬ. ВИКОРИСТАННЯ OSINT-ТЕХНОЛОГІЙ.**

Поняття та класифікація електронних доказів. Правові вимоги до збору та подання цифрових доказів. Методи фіксації та збереження електронної інформації. Методи та інструменти OSINT-технологій.

**ТЕМА 3. КІБЕРБЕЗПЕКА ЮРИДИЧНИХ ДАНИХ: МЕТОДИ ТА СТРАТЕГІЇ ІНФОРМАЦІЙНОЇ БЕЗПЕКИ**

Огляд сучасних викликів і загроз інформаційній безпеці в юридичній діяльності. Стратегії захисту конфіденційної інформації від зовнішніх загроз. Аналіз інноваційних технологій та інструментів для захисту інформації. Методи

технічного захисту інформації. Організаційні заходи: політики доступу, аудит безпеки. Захист персональних даних.

#### **ТЕМА 4. ПОШУК ПРАВОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ В МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ. ОСОБИСТА БЕЗПЕКА В ІНТЕРНЕТІ**

Історія розвитку та загальна характеристика пошукових систем. Пошук інформації за допомогою GOOGLE: сервіси, спеціальний пошук, апаратне забезпечення та інструменти. Мета-пошукові системи та системи анонімного пошуку інформації. Пошук оперативної інформації в соціальних мережах Facebook. Застосування чат-ботів у месенджері Telegram. Особиста безпека в інтернеті.

### **4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

#### **ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ**

##### **Теми та план лекційних занять**

<b>азва теми лекційного заняття</b>	<b>План лекційного заняття</b>	<b>Кількість годин</b>
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	1. Аналіз сучасних інструментів AI для обробки правової інформації. 2. Автоматизація юридичних досліджень і прогнозування судових рішень. 3. Регуляторні та етичні обмеження.	2
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	1. Особливості роботи з електронними доказами. 2. Методи цифрової криміналістики. 3. Судова практика в Україні та міжнародні стандарти.	2
<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	1. Захист електронної комунікації між адвокатом і клієнтом. 2. Шифрування та безпечне зберігання правової інформації. 3. Відповідальність за витік даних.	2
<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	1. Огляд електронних судових платформ. 2. Міжнародний досвід онлайн-арбітражу та медіації. 3. Технічні, правові та соціальні виклики впровадження.	2

##### **Теми практичних занять**

<b>Назва теми практичних занять</b>	<b>Кількість годин</b>
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	4
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	4
<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	4

<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	4
--	---

### Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	16
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	16
<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	16
<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	18

### ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

#### Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	1. Аналіз сучасних інструментів AI для обробки правової інформації. 2. Автоматизація юридичних досліджень і прогнозування судових рішень. 3. Регуляторні та етичні обмеження.	2
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	1. Особливості роботи з електронними доказами. 2. Методи цифрової криміналістики. 3. Судова практика в Україні та міжнародні стандарти.	2
<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	1. Захист електронної комунікації між адвокатом і клієнтом. 2. Шифрування та безпечне зберігання правової інформації. 3. Відповідальність за витік даних.	2
<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	1. Огляд електронних судових платформ. 2. Міжнародний досвід онлайн-арбітражу та медіації. 3. Технічні, правові та соціальні виклики впровадження.	2

#### Теми практичних занять

Назва теми практичних занять	Кількість годин
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	2
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	2

<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	2
<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	2

### Теми для самостійної роботи

Назва теми	Кількість годин
<b>Тема № 1.</b> Використання штучного інтелекту в правозастосовній практиці: можливості, ризики та етичні виклики.	24
<b>Тема № 2.</b> Цифрова доказова база у кримінальному та цивільному процесах: збір, збереження та допустимість.	24
<b>Тема № 3.</b> Кібербезпека юридичних даних: технічні та правові аспекти захисту адвокатської таємниці.	14
<b>Тема № 4.</b> Електронне правосуддя та онлайн-врегулювання спорів (ODR): перспективи для української судової системи.	12

## 5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Які основні можливості надає штучний інтелект у правозастосуванні?
2. Наведіть приклади сучасних інструментів AI, що використовуються для аналізу правової інформації.
3. У чому полягає перевага автоматизації юридичних досліджень?
4. Які ризики пов'язані з використанням AI у прогнозуванні судових рішень?
5. Які етичні виклики виникають при впровадженні AI у правову діяльність?
6. Чому штучний інтелект не може повністю замінити суддю або адвоката?
7. Наведіть приклад ситуації, коли алгоритм AI може допустити упереджене рішення.
8. Які міжнародні регуляторні обмеження застосовуються до використання AI у праві?
9. Що таке електронні докази?
10. Які вимоги висуваються до допустимості електронних доказів у суді?
11. Які методи цифрової криміналістики застосовуються для відновлення видалених файлів?
12. Як забезпечується автентичність електронного документа?
13. У чому полягають відмінності використання цифрових доказів у кримінальному та цивільному процесах?
14. Наведіть приклад судової практики України щодо використання електронних доказів.
15. Які міжнародні стандарти регулюють цифрові докази (наприклад, Будапештська конвенція)?
16. Які основні ризики маніпуляції цифровими доказами?
17. У чому полягає поняття «адвокатська таємниця» в контексті кібербезпеки?
18. Які основні технічні методи захисту електронної комунікації між адвокатом і клієнтом?

19. Поясніть принцип роботи шифрування даних.
20. Які засоби безпечного зберігання правової інформації існують?
21. Які є організаційні заходи для запобігання витоку даних у юридичній фірмі?
22. Хто несе відповідальність за витік конфіденційної інформації адвокатської контори?
23. Наведіть приклади відомих кіберінцидентів, пов'язаних із юридичними даними.
24. Які правові наслідки може мати порушення кібербезпеки у сфері адвокатської діяльності?
25. Що таке електронне правосуддя?
26. Які функції виконує Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система (ЄСІТС) в Україні?
27. Які основні переваги електронного правосуддя для учасників процесу?
28. Що таке ODR і в яких випадках воно застосовується?
29. Який міжнародний досвід онлайн-арбітражу може бути корисним для України?
30. Які технічні та соціальні виклики існують при впровадженні електронного правосуддя?

## 6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З)
$\leq 40$	$\leq 10$	
$\leq 50$		$\leq 50$
<b>Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З <math>\leq 100</math></b>		

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З)
$\leq 20$	$\leq 30$	
$\leq 50$		$\leq 50$
<b>Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З <math>\leq 100</math></b>		

Критерієм успішного проходження здобувачем підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Здобувач допускається до складання підсумкового контролю, якщо ним виконані всі передбачені РПНД поточні завдання та сума балів поточного контролю не менше ніж 34. Якщо сума балів поточного контролю менше ніж 34, здобувач не допускається до підсумкового контролю і зобов'язаний доопрацювати завдання та набрати необхідну кількість балів.

За результатами аудиторної роботи здобувач денної форми навчання має отримати максимальну кількість 40 балів (кожне заняття оцінюється за п'ятибальною шкалою); за результатами самостійної роботи – 10 балів. Таким чином бали за поточний контроль (34-50 балів).

За результатами аудиторної роботи здобувач заочної форми навчання має отримати максимальну кількість 20 балів (кожне заняття оцінюється за п'ятибальною шкалою); за результатами самостійної роботи – 30 балів. Таким чином бали за поточний контроль (34-50 балів).

Розрахунок підсумкової оцінки з навчальної дисципліни «Використання інформаційних технологій в науково-педагогічній діяльності» здійснюється відповідно до формули:

$$П = ПК + З \leq 100,$$

де ПК – бали за поточний контроль (34-50 балів),

З – бали за результатами складання заліку

### **Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна та заочна форми навчання)**

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	<b>Високий рівень</b> компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні систем та методів інформаційної підтримки діяльності Національної поліції.
4	<b>Невисокий рівень</b> компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні систем та методів інформаційної підтримки діяльності Національної поліції.
3	<b>Достатній рівень</b> компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	<b>Недостатній рівень</b> компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	<b>Мінімальний рівень</b> компетентностей. Студент не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
0	<b>Незадовільний рівень</b> компетентностей. Відсутність на занятті.

Для навчальної дисципліни «Сучасні інформаційні технології в юридичній діяльності» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: стандартизовані тести, тези, есе, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах, інші види індивідуальних та групових завдань.

### **Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)**

Пропонується наступне оцінювання самостійної роботи здобувачів за виконання 1 завдання за вибором здобувача та узгодженням з викладачем:

1. Написання та участь у конкурсі творчих та/або наукових робіт серед здобувачів, (МОН, ДДУВС) (написання робіт, есе, доповідь, творча публікація, творча візуалізація, відеоролик) - 10 балів.

2. Підготовка презентацій-доповідей участі в роботі науковому студентську гуртку кафедри (надати презентація та фото виступу) – 10 балів.

3. Підготовка тези доповідей на міжнародну (всеукраїнську) науково-практичну конференцію за умови надання PrinScrin перевірки на плагіат за результатом не менше 70% оригінального тексту. Тези повинні бути підготовленні відповідно «Методичних вказівок з написання тез» – 10 балів.

4. Отримання сертифікату після проходження он-лайн тесту Цифрограм 1.0 для громадян на освітній платформі ДІЯ: Освіта <https://osvita.diia.gov.ua/digigram> - 10 балів.

5. Підготовка презентації у редакторі Гугл презентації (завантаження презентації та надання посилання у коментарях на СУДН «Moodle») за темою зі списку у додатковому файлі «Методичні вказівки до виконання презентації у редакторі Гугл презентація» – 10 балів.

6. Виконання індивідуальної роботи згідно завдання викладача (до 10 балів: Кросворд – 3 балів; Реферат – 3 балів; Есе – 4 балів).

7. Проходження тесту з самостійної роботи 40 питань відповідно 10 балів

### **Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)**

Пропонується наступне оцінювання самостійної роботи здобувачів за виконання 1 завдання за вибором здобувача та узгодженням з викладачем для отримання максимальної кількості балів - 30:

1. Написання та участь у конкурсі творчих та/або наукових робіт серед здобувачів, (МОН, ДДУВС) (написання робіт, есе, доповідь, творча публікація, творча візуалізація, відеоролик) - 30 балів.

2. Підготовка презентацій-доповідей участі в роботі науковому студентську гуртку кафедри (надати презентація та фото виступу) – 30 балів.

3. Підготовка тези доповідей на міжнародну (всеукраїнську) науково-практичну конференцію за умови надання PrinScrin перевірки на плагіат за результатом не менше 70% оригінального тексту. Тези повинні бути підготовленні відповідно «Методичних вказівок з написання тез» – 30 балів.

4. Отримання сертифікату після проходження он-лайн тесту Цифрограм 1.0 для громадян на освітній платформі ДІЯ: Освіта <https://osvita.diia.gov.ua/digigram> - 30 балів.

5. Підготовка презентації у редакторі Гугл презентації (завантаження презентації та надання посилання у коментарях на СУДН «Moodle») за темою зі списку у додатковому файлі «Методичні вказівки до виконання презентації у редакторі Гугл презентація» – 30 балів.

6. Проходження тесту з самостійної роботи 40 питань відповідно 30 балів.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зараховано	Відмінно	A	« <b>Відмінно</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.
83-89		Добре	B	« <b>Дуже добре</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			C	« <b>Добре</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74		Задовільно	D	« <b>Задовільно</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			E	« <b>Достатньо</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« <b>Умовно незадовільно</b> » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« <b>Безумовно незадовільно</b> » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи;

				всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.
--	--	--	--	---

## **7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧЕНО НАВЧАЛЬНОЮ ДИСЦИПЛІНОЮ**

1. Комп'ютерна техніка, відповідне програмне забезпечення.
2. Наявність доступу до Інтернет.
3. Мультимедійне обладнання.

## **8. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (рекомендовані джерела інформації)**

### **Основні нормативні акти:**

- закони:

1. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 № 5076-VI. Редакція від 15.11.2024  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text> (дата звернення 20.07.2025);
2. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text> (дата звернення 20.07.2025);
3. Про захист персональних даних: Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text> (дата звернення 20.07.2025).
4. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 № 851-IV. Редакція від 31.12.2023  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text> (дата звернення 20.07.2025);
5. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 № 4651-VI редакція від 01.08.2025  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text> (дата звернення 20.08.2025);
6. Цивільний процесуальний кодекс України від 18.03.2004 № 1618-IV редакція від 17.07.2025  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text> (дата звернення 20.08.2025);

- постанови, інші рішення, роз'яснення суддів (Конституційного, Верховного):

1. Питання забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних система: Постанова

КМУ від 8 лютого 2021 року № 92. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/92-2021-%D0%BF#Text>;

2. Про затвердження Положення про інформаційно-комунікаційну систему «Інформаційний портал Національної поліції України»: Наказ МВС України від 03.08.2017 № 676. Дата оновлення: 01.04.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1059-17#Text>.

### **Підручники:**

1. Інформаційні системи та технології: підруч. / кол. авт. ; за заг. ред. д.т.н., проф. В.Б. Вишні. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2021. 280 с.

URI: <https://er.dduvs.in.ua/handle/123456789/7110>;

2. Інформаційні технології: підруч. / В.Б. Вишня, К.Ю. Ісмайлов, І.В. Краснобрижій, С.О. Прокопов, Е.В. Рижков. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр.справ, 2021. 492с. URI: <http://er.dduvs.in.ua/handle/123456789/6820>.

### **Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Інформаційно-аналітичне забезпечення правоохоронної діяльності: навч. посіб. / Е. В. Рижков, Ю. П. Синиціна, С. О. Прокопов та ін. Дніпро : Дніпров. держ. ун-т внутр. справ, 2024. 181 с.

URI: <https://er.dduvs.edu.ua/handle/123456789/15045>.

2. Інформаційні та комунікаційні технології : навч. посіб. / А. М. Гребенюк, Е. В. Рижков Ю. П. Синиціна, С. О. Прокопов. – Дніпро: ДДУВС, 2024. – 337 с.

URI: <https://er.dduvs.edu.ua/handle/123456789/14223>.

3. Косиченко О.О., Махницький О.В. Інформаційне забезпечення юридичної діяльності. Посібник. – Дніпро, ДДУВС. 2018. 205 с.

4. Бутенко Т.А. Сирий В.М. Інформаційні системи та технології : навчальний посібник - Харків: ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, 2020. 207 с.

5. Павлиш В. А., Гліненко Л. К., Шаховська Н. Б. Основи інформаційних технологій і систем: підручник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 620 с. 12. Чумаков А.Г. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. – Дніпро: «ФОП Дробязко С.І.», 2018. 174 с.

### **Монографії та інші наукові видання:**

1. Впровадження сучасних систем цифрового радіозв'язку у підрозділах Національної поліції : наук.-практ. рекомед. / В.О. Мирошніченко, С.О. Прокопов, Е.В. Рижков, Дніпропетр. держ. ун-т внутр. справ. Дніпро, 2021. 29 с.;

2. Захист інформаційних ресурсів підрозділів Національної поліції місцевого рівня: методичні рекомендації / О.С. Гавриш, О.В. Махницький, С.О. Прокопов, Е.В. Рижков Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т. внутр. справ, 2018. 34 с.;

3. Синиціна Ю.П., Станіна О.Д. Обґрунтування актуальності цифрової комунікація закладів вищої освіти (Rationale for the relevance of digital

- communication in higher education institutions) Міжн. колект. моногр. / Selected aspects of digital society development «Digital Economy and Digital Society» III Міжнародна конференція (28-29 травня 2021 р.) – Katowice, University of Technology, Poland, 2021. mon # 45 – 148- 156 с ISBN 978 – 83 – 960717 – 1 – 2.;
4. Синиціна Ю.П., Рижков Е.В., Станіна О.Д. Штучний інтелект: що змінилося за 50 років. Theoretical foundations of engineering. Tasks and problems: collective monograph / Woiko T., Woiko P., – etc. – International Science Group. – Boston : Primedia eLaunch, 2021. 485 p. Available at : DOI-10.46299/ISG.2021.MONO.44TECH.III
5. Синиціна Ю.П., Бекишев А. Методологічні аспекти цифрової комунікації закладів вищої освіти Науковий вісник, м. Дніпро, 2021, № 3, С. 340-348; ISSN – 2078-3566; «Index Copernicus International» «CrossRef», DOI: 10.31733/2078-3566-2021-3-340-348

#### Інші джерела:

1. Ковальова О. В. Інформаційне забезпечення професійної діяльності: навч. посіб. Київ: «Дакор», 2021. 288 с.;
2. Кормич Б.А., Федотов О.П., Аверочкіна Т.В. Правове регулювання інформаційної діяльності: навчально-методичний. Одеська юридична академія. 2018. 150 с.
3. Сучасна концепція реформування судоустрою, судочинства та суміжних правових інститутів [Електронне видання] : навчально-методичний посібник (для здобувачів ступеня доктора філософії денної, вечірньої та заочної форми навчання) / Н.М. Бакаєнова, А. В. Кубаєнко, І.О. Кісліцина. Одеса: Фенікс, 2021. 157 с. URL: <http://dspace.onua.edu.ua/>
4. Синиціна Ю.П., Причина В.Р. Оцінка системи управління інформаційної безпеки методом таксономії Nauka i edukacja w warunkach zmian cywilizacyjnych: Mater. II Międz. Konf. Nauk.-Prakt. / Pod red. Stanisława Kowalczyka – Łódź: Nowa nauka, 2020, p. 76 – 78 ISBN 978-83-7364-968-2;
5. Синиціна Ю.П. АРТ-атак – пріоритетний напрямок розвитку кібербезпеки Інформаційні технології в освіті та практиці : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. 19.12. 2020 р., м. Львів : ЛьвДУВС, 2020. с. 66-68;
6. Синиціна Ю.П. Сучасні підходи до безпеки операційних систем Сучасні інформаційні технології в діяльності національної поліції України: Всеукр. наук.-практ. семін. 26.11. 2020 р., м. Дніпро: ДДУВС, 2020. с. 66-68;
7. Синиціна Ю.П., Дудуник В.В. Актуальні питання взаємозв'язку інформаційної та національної безпеки України Сучасні інформаційні технології в діяльності національної поліції України: Всеукр. наук.-практ. семін. 26.11. 2020 р., м. Дніпро: ДДУВС, 2020. с. 164-167;
8. Синиціна Ю.П., Кліменко А.О. Актуальні питання інформаційної безпеки в діяльності Національної поліції України Сучасні інформаційні технології в діяльності національної поліції України: Всеукр. наук.-практ. семін. 26.11. 2020 р., м. Дніпро: ДДУВС, 2020. с. 174-1764
9. Синиціна Ю.П. Автоматизовані інформаційні системи в правоохоронній діяльності Економічна та інформаційна безпека: актуальні питання та інновації:

Всеукр. наук.-практ. конф. (м. Дніпро, 04 листопада 2021 р.). Дніпро: ДДУВС, 2021. С. 220-222;

10. Синиціна Ю.П. Державного управління забезпечення національної безпеки: інформаційна безпека Міжнародна та національна безпека: теоретичні і прикладні аспекти: VI Міжн. наук.-практ. конф. м. Дніпро, 11 березня 2022р.). Дніпро: ДДУВС, 2022. С. 263 -266;

11. Синиціна Ю.П. Інформаційна безпека у системі права національної безпеки України Управління проєктами. Перспективи розвитку проєктного та нейроменеджменту, інформаційних технологій управління, технологій створення та використання об'єктів права інтелектуальної власності: зб. наук.праць за матеріал. IV Міжн. наук.-практ. інтер.-конф. (24-25 березня 2022р.). УДУНТ, УКРНЕТ, НДПВ НАПрН України, Дніпро: Юрсервіс, 2022. С. 165 – 168.

### **Інтернет-ресурси:**

1. Інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України» (НАУ): <http://www.nau.ua>
2. Офіційний сайт Національної поліції України: <https://www.npu.gov.ua/>
3. Офіційний сайт Єдиного державного веб-порталу відкритих даних: <https://data.gov.ua/>
4. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України: <https://www.mvs.gov.ua/>
- 5.
6. Бібліотека ХНУВС. URL: <https://lib.univd.edu.ua/>

**Т.в.о. завідувача кафедри  
інформаційних технологій**

**Юлія СИНИЦІНА**

