

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВАЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

Кафедра цивільно-правових дисциплін

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО

Назва освітньо-професійної програми	Правоохоронна діяльність
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	26 Цивільна безпека
Спеціальність	262 Правоохоронна діяльність
Вид навчальної дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання	другий (денна, заочна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного університету
внутрішніх справ
протокол від 11.07.2025 № 11

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-
наукового інституту права та
інноваційної освіти
протокол від 19.06.2025 № 11

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Правоохоронна діяльність»

Володимир ШАБЛИСТИЙ

Розглянуто на засіданні кафедри цивільно-правових дисциплін Навчально-
наукового інституту права та інноваційної освіти
протокол від 18.06.2025 № 21

Трудове право. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро:
Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2025. 26 с.

РОЗРОБНИК:

1. Професор кафедри цивільно-правових дисциплін Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпровського державного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор Обушенко Наталія Миколаївна;
2. Професор кафедри цивільно-правових дисциплін Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпровського державного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор Золотухіна Лілія Олександрівна.

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Генеральний директор ТОВ «Науково-виробниче об'єднання «Техніка 3000»», доктор юридичних наук, професор Обушенко Олександр Миколайович;
2. Перший проректор ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет», кандидат юридичних наук, доцент Алфьорова Тетяна Миколаївна.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної
дисципліни**

(додаток 1 до Робочої програми навчальної дисципліни)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	4	4
Загальна кількість годин	120	120
Рік підготовки	2	2
Семестр	3	3
Лекції	20	8
Семінарські	10	2
Практичні	10	2
Самостійна робота	80	108
Індивідуальні завдання (курсова робота)	-	-
Підсумковий семестровий контроль	екзамен	екзамен

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

Метою вивчення навчальної дисципліни «Трудове право» є досконале опанування здобувачами вищої освіти теоретичних знань у сфері правового регулювання трудових та тісно пов'язаних з ними відносин; глибоке засвоєння теоретичного матеріалу, розкриття змісту основних категорій та інститутів трудового права; формування у здобувачів вищої освіти системи науково-теоретичних та практичних знань у площині трудового права, ознайомлення з основними положеннями чинного трудового законодавства України; формування уміння користуватися відповідними нормативними актами; вироблення уміння вирішувати конкретні практичні питання, пов'язані із застосуванням норм трудового права; навчити студентів чітко орієнтуватися в чинному трудовому законодавстві, правильно тлумачити нормативно-правові акти та вміло застосовувати їх в реальних умовах своєї майбутньої професійної діяльності; усвідомлення безумовного виконання у майбутній практичній діяльності трудового законодавства; формування правосвідомості і правової культури у майбутніх юристів.

Очікувані результати навчання:

знати:

1) на понятійному рівні: предмет і систему трудового права; основні поняття та інститути; роль трудового права та його значення для сучасного юриста.

2) на фундаментальному рівні: історію розвитку приватного права; парадигму та методологію пізнання трудового права.

3) на практично-творчому рівні: методику вирішення практичних завдань з трудового права.

вміти:

1) на репродуктивному рівні: відтворювати основні поняття та конструкції приватного права; вирішувати тести та виконувати індивідуальні завдання;

2) алгоритмічному рівні: застосовувати загальні та спеціальні алгоритми аналізу інститутів приватного права;

3) на евристичному рівні: аналізувати положення та інститути приватно-правових галузей права; виступати експертом та консультантом у навчанні інших;

4) на творчому рівні: вичерпно, логічно і творчо викладати інформацію в усній і письмовій формі; ґрунтовно висловлюватися та дискутувати, пов'язуючи при цьому теоретичний матеріал з приватно-правових питань.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності.

Загальні компетентності:

ЗК1 – Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2 – Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК5 – Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК7 – Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК8 – Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК9 – Здатність працювати в команді.

ЗК10 – Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК12 – Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.

Спеціальні компетентності:

СК4 – Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК5 – Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК20 – Здатність реалізовувати антикорупційну політику держави.

СК21 – Здатність правильно кваліфікувати адміністративні та кримінальні правопорушення, що віднесені до компетенції, як Національної поліції так і інших правоохоронних органів.

Пререквізити: “Теорія держави та права”, “Конституційне право”, “Цивільне право”, “Господарське право”.

Постреквізити: “Право соціального забезпечення”, “Господарський процес”, “Цивільний процес”.

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання:**

ПРН6 – Знати і розуміти принципи доброчесності та норми етичної поведінки, дотримуватися їх у професійній діяльності.

ПРН13 – Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи.

ПРН23 – Застосовувати заходи, спрямовані на запобігання та протидію корупції у різних сферах суспільної діяльності.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права

Трудове право: поняття, функції. Предмет трудового права. Метод та принципи трудового права. Джерела та система трудового права.

Правове забезпечення трудових прав громадян. Публічний характер трудового права. Класифікація принципів та функцій трудового права. Кодифікація трудового законодавства за умов ринкових перетворень. Міжнародні договори як джерела трудового права. Конвенції МОП як джерела трудового права.

ТЕМА 2. Трудові правовідносини

Поняття трудових правовідносин. Ознаки трудових правовідносин. Загальна характеристика трудових правовідносин. Сторони, зміст та структура трудових правовідносин. Об'єкти трудових правовідносин. Суб'єкти трудових правовідносин. Працівники як суб'єкти трудових правовідносин. Роботодавці як суб'єкти трудових правовідносин. Система правовідносин у сфері застосування найманої праці. Підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин.

ТЕМА 3. Колективний договір та угоди

Поняття соціального діалогу. Соціальний діалог та соціальне

партнерство. Принципи соціального діалогу. Рівні та сторони соціального діалогу. Загальні критерії репрезентативності. Визначення критеріїв репрезентативності на рівнях соціального діалогу. Форми здійснення соціального діалогу. Правова основа створення та функціонування органів соціального діалогу. Поняття колективної угоди. Види колективних угод. Сторони колективних угод в залежності від рівнів укладення. Значення колективної угоди.

ТЕМА 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування

Економічні та соціальні аспекти зайнятості населення. Законодавство про зайнятість населення. Розвиток державного регулювання зайнятості. Соціальна політика у сфері зайнятості. Поняття «зайнятість», «безробітній», «підходяща робота». Вільно обрана зайнятість. Форми зайнятості.

Принципи державної політики у сфері зайнятості. Мета й основні напрями державної політики у сфері зайнятості населення. Реалізація державної політики у сфері зайнятості населення. Органи, що забезпечують формування та реалізацію державної політики у сфері зайнятості населення. Територіальні та місцеві програми зайнятості населення. Органи соціального діалогу у сфері зайнятості. Фінансування заходів щодо реалізації державної політики у сфері зайнятості населення. Гарантії державної політики у сфері зайнятості. Додаткові гарантії зайнятості для окремих категорій населення. Реалізація права громадян на працю.

ТЕМА 5. Поняття, зміст та види трудового договору

Поняття та зміст трудового договору. Трудова функція. Сторони трудового договору. Необхідні (обов'язкові) та факультативні умови трудового договору. Форма та строк трудового договору. Правове регулювання відносин з добору кадрів. Конкурс на заміщення вакантної посади. Загальні вимоги щодо подання документів під час укладення трудового договору. Порядок укладення трудового договору. Випробування під час прийняття на роботу. Необґрунтована відмова при прийнятті на роботу. Підстави відмови у прийнятті на роботу. Обмеження для прийому на роботу. Інструктаж працівника та визначення йому робочого місця..

ТЕМА 6. Зміна змісту та припинення трудового договору

Зміст трудового договору. Обов'язкові та факультативні умови трудового договору. Зміна змісту трудового договору. Поняття та види переведень на іншу роботу. Гарантії при переведенні. Переведення з ініціативи працівника. Переведення з ініціативи роботодавця. Постійні та тимчасові переведення. Переведення разом із підприємством. Переведення у разі простою.

Переміщення на інше робоче місце. Порядок здійснення переміщення працівника. Відмінність переміщення від переведення.

Поняття істотних умов праці. Причини зміни істотних умов праці. Правове регулювання порядку зміни істотних умов праці. Гарантії при зміні

істотних умов праці. Правові наслідки зміни істотних умов праці.

ТЕМА 7. Робочий час та час відпочинку

Поняття та види робочого часу. Поняття та види режиму робочого часу. Облік робочого часу. Максимальна тривалість робочого часу. Основний та неосновний робочий час. Інститути робочого часу. Робота понад встановлену тривалість робочого дня. Поняття надурочної роботи. Поняття чергування. Робочий день. Примусова праця. Спеціальні режими робочого часу. Ознаки скороченого та неповного робочого часу. Обчислення заробітної плати. Робоча зміна. Робочий тиждень. Вахтовий метод роботи. Неповний робочий час, що застосовується для працівників які працюють за сумісництвом. Робота на умовах неповного робочого часу. Роботи понад встановлену графіком тривалість зміни. Максимальні норми залучення працівників до надурочних робіт.

ТЕМА 8. Оплата праці

Конституційні засади права працівників на заробітну плату. Соціально-економічні аспекти оплати праці. Правове визначення поняття оплати праці. Відмінність заробітної плати від винагород за цивільно-правовими договорами, гарантійних і компенсаційних виплат. Структура заробітної плати: основна заробітна плата, додаткова заробітна плата, інші заохочувальні і компенсаційні виплати. Сфери регулювання заробітної плати та їхній зміст. Співвідношення державного і договірною регулювання заробітної плати.

Мінімальна заробітна плата: поняття, функції, умови визначення її розміру. Порядок встановлення і перегляду розміру мінімальної заробітної плати. Організація оплати праці на підприємстві.

ТЕМА 9. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору

Поняття, значення, зміст дисципліни праці. Методи забезпечення дисципліни праці. Поняття, сутність та зміст економічних та організаційних методів забезпечення дисципліни праці. Характеристика заохочення та примусу як методів забезпечення дисципліни праці.

Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Правила внутрішнього трудового розпорядку, їх види та структура. Загальна характеристика норм спеціального призначення, що регулюють внутрішній трудовий розпорядок, які враховують специфіку окремих галузей господарства, а також особливості праці певних категорій працівників (галузевих правил внутрішнього трудового розпорядку, статутів про дисципліну, положень про дисципліну окремих категорій працівників). Локальні правила внутрішнього трудового розпорядку.

ТЕМА 10. Охорона праці

Конституційне право працівників на належні, безпечні і здорові умови праці. Законодавство про охорону праці. Державна політика в галузі охорони праці.

Поняття охорони праці. Зміст інституту охорони праці за трудовим правом. Принципи правової охорони праці працівників. Гарантії прав працівників на охорону праці. Забезпечення працівників спецодягом, іншими засобами індивідуального захисту, мийними та знешкоджувальними засобами. Відшкодування шкоди у разі ушкодження здоров'я працівників або у разі їх смерті. Охорона праці жінок, неповнолітніх та інвалідів. Організація охорони праці працівників на підприємстві. Державне управління охороною праці працівників. Участь трудових колективів і профспілок у регулюванні охорони праці на підприємстві.

ТЕМА 11. Трудові спори

Поняття трудових спорів та трудових конфліктів. Види трудових спорів. Причини й обставини виникнення трудових спорів. Принципи розгляду трудових спорів.

Індивідуальні трудові спори. Органи, що розглядають індивідуальні трудові спори. Комісії по трудових спорах (КТС) як органи, що розглядають трудові спори; порядок їх формування і компетенція. Компетенція судів щодо розгляду та вирішення трудових спорів.

Трудові спори, що належать виключно до судовою компетенції. Юрисдикція та підсудність справ, що впливають з трудових правовідносин.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	1. Поняття та предмет трудового права 2. Метод трудового права 3. Принципи та функції трудового права 4. Система та джерела трудового права 5. Місце трудового права в системі права України.	2
Тема № 2. Трудові правовідносини	1. Поняття трудових відносин 2. Працівники як суб'єкти трудових відносин 3. Роботодавці як суб'єкти трудових відносин 4. Підстави виникнення, зміни та припинення трудових відносин	2

Тема № 3. Колективний договір та угоди	1. Поняття соціального партнерства, його мета та форми 2. Колективні угоди та їх значення у регулюванні трудових відносин 3. Колективний договір, його сторони та зміст 4. Колективні переговори з укладення та підписання колективних договорів і угод 5. Контроль за виконанням колективного договору та відповідальність сторін.	2
Тема № 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування	1. Поняття зайнятості та працевлаштування. 2. Загальнообов'язкове державне страхування на випадок безробіття. 3. Допомога у зв'язку з безробіттям.	2
Тема № 5. Поняття, зміст та види трудового договору	1. Поняття трудового договору 2. Зміст трудового договору 3. Форма та строк трудового договору 4. Загальний порядок укладення трудового договору 5. Види трудового договору.	2
Тема № 6. Зміна змісту та припинення трудового договору	1. Поняття та види переведень на іншу роботу. 2. Переміщення та зміна істотних умов праці. 3. Відсторонення працівника від роботи. 4. Поняття та класифікація підстав припинення трудового договору. 5. Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. 6. Розірвання трудового договору з ініціативи роботодавця. 7. Загальний порядок припинення трудового договору.	2
Тема № 7. Робочий час та час відпочинку	1. Поняття робочого часу та його види. 2. Режим робочого часу. 3. Поняття та види часу відпочинку. 4. Правове регулювання відпусток.	2
Тема № 8. Оплата праці	1. Поняття заробітної плати та її види. 2. Форми та системи оплати праці. 3. Гарантійні та компенсаційні виплати	2
Тема № 9. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	1. Правове регулювання дисципліни праці. 2. Поняття дисциплінарної відповідальності. 3. Поняття матеріальної відповідальності та її види 4. Повна матеріальна відповідальність	2
Тема № 11. Трудові спори	1. Поняття трудових спорів. 2. Індивідуальні трудові спори 3. Колективні трудові спори. 4. Правове регулювання страйків	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	2
Тема № 3. Колективний договір та угоди	2
Тема № 5. Поняття, зміст та види трудового договору	2

Тема № 7. Робочий час та час відпочинку	2
Тема № 8. Оплата праці	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 2. Трудові правовідносини	2
Тема № 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування	2
Тема № 6. Зміна змісту та припинення трудового договору	2
Тема № 9. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	2
Тема № 11. Трудові спори.	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	8
Тема № 2. Трудові правовідносини	8
Тема № 3. Колективний договір та угоди	8
Тема № 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування	8
Тема № 5. Поняття, зміст та види трудового договору	8
Тема № 6. Зміна змісту та припинення трудового договору	8
Тема № 7. Робочий час та час відпочинку	8
Тема № 8. Оплата праці	6
Тема № 9. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	6
Тема № 10. Охорона праці	6
Тема № 11. Трудові спори.	6

ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	1. Поняття трудових відносин 2. Працівники як суб'єкти трудових відносин 3. Роботодавці як суб'єкти трудових відносин 4. Підстави виникнення, зміни та припинення трудових відносин	2
Тема № 2. Поняття, зміст та види трудового договору	1. Поняття трудового договору 2. Зміст трудового договору 3. Форма та строк трудового договору 4. Загальний порядок укладення трудового договору 5. Види трудового договору.	2

Тема № 3. Зміна змісту та припинення трудового договору	1. Поняття та види переведень на іншу роботу. 2. Переміщення та зміна істотних умов праці. 3. Відсторонення працівника від роботи. 4. Поняття та класифікація підстав припинення трудового договору. 5. Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. 6. Розірвання трудового договору з ініціативи роботодавця. 7. Загальний порядок припинення трудового договору.	2
Тема № 4. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	1. Правове регулювання дисципліни праці. 2. Поняття дисциплінарної відповідальності. 3. Поняття матеріальної відповідальності та її види 4. Повна матеріальна відповідальність	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 3. Зміна змісту та припинення трудового договору	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 4. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права	10
Тема № 2. Трудові правовідносини	10
Тема № 3. Колективний договір та угоди	10
Тема № 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування	10
Тема № 5. Поняття, зміст та види трудового договору	10
Тема № 6. Зміна змісту та припинення трудового договору	10
Тема № 7. Робочий час та час відпочинку	10
Тема № 8. Оплата праці	10
Тема № 9. Дисципліна праці. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	10
Тема № 10. Охорона праці	10
Тема № 11. Трудові спори.	8

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Поняття, предмет, метод і функції трудового права.
2. Поняття, види, особливості джерел трудового права.
3. Система трудового права як галузі права.

4. Загальне і спеціальне трудове законодавство.
5. Підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин.
6. Соціально-партнерські відносини по встановленню умов праці: суб'єкти, об'єкти; перспективи розвитку в Україні.
7. Розмежування трудових правовідносин від цивільних, адміністративних, правовідносин по соціальному забезпеченню.
8. Поняття, види суб'єктів трудового права та їх правовий статус.
9. Роботодавці та наймані працівники як суб'єкти трудового права.
10. Поняття, порядок утворення та припинення профспілок, їх повноваження.
11. Правове регулювання трудових відносин працюючих власників.
12. Загальна характеристика законодавства про трудові колективи та їх повноваження.
13. Участь профспілок в розробці і реалізації планів економічного та соціального розвитку.
14. Поняття, види суб'єктів трудового права та їх правовий статус.
15. Роботодавці та наймані працівники як суб'єкти трудового права.
16. Поняття, порядок утворення та припинення профспілок, їх повноваження.
17. Загальна характеристика законодавства про трудові колективи та їх повноваження.
18. Порядок реєстрації колективного договору та угод
19. Поняття колективного договору та угоди.
20. Порядок укладення колективних договорів і угод.
21. Відповідальність сторін колективних договорів і угод.
22. Загальна характеристика законодавства про колективні договори і угоди, принципи їх розробки та укладення.
23. Трудовий договір як засіб реалізації прав громадян на працю, який закріплений в Конституції України.
24. Поняття трудової функції та місця роботи за трудовим правом.
25. Відмінність трудового договору від суміжних цивільно-правових договорів, які пов'язані з працею.
26. Недійсність умов трудового договору, які погіршують становище працівників порівняно з законодавством України про працю.
27. Загальний порядок укладення трудового договору, його оформлення.
28. Документи, що подаються при прийнятті на роботу.
29. Трудова книжка працівника.
30. Відмінність між переведенням і переміщенням.
31. Випадки відсторонення від роботи.
32. Порядок оформлення звільнення працівників і здійснення розрахунків з ними.
33. Правові наслідки незаконного звільнення.
34. Припинення трудового договору з підстав, передбачених контрактом

35. Випадки припинення трудового договору на вимогу третіх осіб
36. Припинення трудового договору у зв'язку з набранням законної сили вироком суду
37. Розірвання строкового трудового договору з ініціативи працівника
38. Відмінності припинення трудового договору за угодою сторін та розірвання трудового договору з ініціативи працівника
39. Припинення трудового договору у зв'язку з порушенням правил прийняття на роботу
40. Поняття та види робочого часу.
41. У чому полягає відмінність між нормальним, скороченим та неповним робочим часом.
42. Правові нормативи робочого часу.
43. Поняття і види робочого дня, робочої зміни, робочого тижня.
44. Режим та облік робочого часу.
45. Надурочна робота. Ненормований робочий день. Чергування.
46. Реформа оплати праці в Україні.
47. Індexсація заробітної плати.
48. Відмінність заробітної плати від винагороди за цивільно-правовими договорами, гарантійних і компенсаційних виплат.
49. Порядок встановлення і перегляду мінімальної заробітної плати.
50. Оплата праці при відхиленні від нормальних умов роботи.
51. Порядок обчислення середньої заробітної плати.
52. Обмеження розміру відрахувань із заробітної плати.
53. Індexсація заробітної плати.
54. Нормування праці на підприємстві.
55. Преміювання працівників.
56. Поняття трудової дисципліни та методи її забезпечення.
57. Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Правила внутрішнього трудового розпорядку, їх види, порядок затвердження і зміст.
58. Поняття, підстави, види заохочень і порядок їх застосування.
59. Поняття і види дисциплінарної відповідальності робітників.
60. Дисциплінарне стягнення: порядок накладення, оскарження та зняття.
61. Правові засоби забезпечення дисципліни праці.
62. Трудові обов'язки найманого працівника та роботодавця.
63. Система стимулювання праці за трудовим правом.
64. Поняття дисциплінарного проступку та відмежування його від адміністративного правопорушення.
65. Додаткові заходи впливу на порушників трудової дисципліни.
66. Повноваження трудових колективів та профспілок у забезпеченні трудової дисципліни.
67. Відмінність матеріальної відповідальності сторін трудового договору від цивільно-правової відповідальності.
68. Межі матеріальної відповідальності працівників.

69. Колективна (бригадна) відповідальність.
70. Підстави та умови підвищеної матеріальної відповідальності.
71. Відшкодування моральної шкоди.
72. Поняття, класифікація та причини виникнення трудових спорів.
73. Порядок розгляду індивідуальних трудових спорів.
74. Організація, склад і компетенція комісій по трудовим спорам.
75. Виконання рішень КТС по трудовим спорам.
76. Порядок розгляду колективних трудових спорів.
77. Правові наслідки законного і незаконного страйку.
78. Поняття і види нагляду за додержанням законодавства про працю (державний і громадський; попереджувальний та поточний, загальний та спеціальний).
79. Система органів нагляду і контролю за трудовим законодавством. Державні та громадські органи нагляду і контролю за законодавством про працю (професійні спілки та спеціалізації у їх складі).
80. Юридична відповідальність посадових осіб за порушення законодавства про працю.
81. Правила по техніці безпеки та виробничої санітарії.
82. Гарантії прав працівників на охорону праці.
83. Участь трудових колективів і профспілок у регулюванні охорони праці на підприємстві.
84. Інструктаж працівників про дотримання правил по техніці безпеки і виробничої санітарії.
85. Медичні огляди.
86. Організаційно-правові форми забезпечення охорони праці на підприємстві.

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота	Залік (З)
≤ 20	≤ 30	

≤ 50	≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100	
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100	

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна та заочна форми навчання)

Бали	Пояснення
5	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
4	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями . Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні чинного законодавства, теорії та правозастосовної практики.
3	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні ; практичні навички та вміння мають поверхневий характер , потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру ; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки , які потребують подальшого усунення.
1	Студент, не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Відсутність на занятті.

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

За **самостійну роботу** здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності.

Бали	Вид завдання
10	Написання та публікація наукової статті у фаховому виданні (за наявності опублікованих матеріалів із вказівкою на керівника)
5	Написання та публікація тез доповіді на конференції (за наявності опублікованих матеріалів із вказівкою на керівника)

1	Підготовка мультимедійної презентації (мінімум 20 слайдів) з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: кількість слайдів, грамотність та правильність викладення інформації, послідовність викладення інформації, наявність висновків з розглянутих питань та теми в цілому.
2	Підготовка тестових питань (мінімум 20 питань, одне питання – 4 варіанти відповіді) з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: кількість тестових питань, грамотність та правильність написання питання та відповідей до нього.
2	Підготовка 5 практичних задач з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: комплексність у написанні умов задачі та поставлених до неї питань чи завдання, грамотність.

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)

За **самостійну** роботу здобувач вищої освіти отримує бали після виконання наступних видів завдань, які оцінюються згідно їх складності.

Бали	Вид завдання
30	Написання та публікація наукової статті у фаховому виданні (за наявності опублікованих матеріалів із вказівкою на керівника)
15	Написання та публікація тез доповіді на конференції (за наявності опублікованих матеріалів із вказівкою на керівника)
10	Підготовка мультимедійної презентації (мінімум 20 слайдів) з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: кількість слайдів, грамотність та правильність викладення інформації, послідовність викладення інформації, наявність висновків з розглянутих питань та теми в цілому.
10	Підготовка тестових питань (мінімум 20 питань, одне питання – 4 варіанти відповіді) з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: кількість тестових питань, грамотність та правильність написання питання та відповідей до нього.
10	Підготовка 5 практичних задач з обраної теми. При виставленні балів до уваги беруться наступні фактори: комплексність у написанні умов задачі та поставлених до неї питань чи завдання, грамотність.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зараховано	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.

83-89		Добре	B	« Дуже добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			C	« Добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74			D	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67	E	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.		
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Критерієм успішного проходження здобувачем підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни. Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і

трансформується в мінімальну позитиву оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Трудове право» передбачено:

- для денної форми навчання – екзамен;
- для заочної форми навчання – екзамен.

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за результатами:

Для денної форми навчання:

- поточного контролю (40 балів) – на підставі участі здобувача вищої освіти у семінарських та практичних заняттях;
- самостійна робота (10 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань;
- підсумкового контролю (50 балів) – на підставі екзамену.

Для заочної форми навчання:

- поточного контролю (20 балів) – на підставі участі слухача у семінарських та практичних заняттях;
- самостійна роботи (30 балів) – на підставі виконання та захисту відповідних завдань;
- підсумкового контролю (50 балів) – на підставі екзамену.

Єдина максимальна сума балів за всі види робіт з навчальної дисципліни – 100 балів. Максимальні суми балів за виконання завдань у рамках аудиторної, самостійної – 50 балів; 50 балів – за виконання завдань, винесених на підсумковий контроль.

У разі переведення Здобувачів на дистанційну форму навчання підсумковий контроль проводиться з використанням платформ СУДН Moodle та сервісу «Zoom Video Communications».

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (рекомендовані джерела інформації)

Основні нормативні акти:

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 №254 к96- ВР.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 10.06.2025).

- акти міжнародного права:

1. Загальна декларація прав людини: Декларація ООН від 10.12.1948. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015 (дата звернення: 10.06.2025).

2. Про мінімальний вік для прийняття на роботу: Конвенція МОП №139 від 26.06.1973.

3. Про безробіття: Конвенція МОП №2 (ратифікована

Україною 16.05.1994). URL: http://zakon2.rada.gov.ua/law/show/993_143. (дата звернення: 10.06.2025).

4. Про сприяння колективним переговорам: Конвенція МОП від 19.06.1981 №158 (Ратифікована 04.02.1994р.) URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_006#Text (дата звернення: 10.06.2025).

5. Про мінімальні норми соціального забезпечення: Конвенція МОП від 28.06.1952 №102 (Ратифікована 16.03.2016р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_011#Text (дата звернення: 10.06.2025).

6. Про приватні агентства зайнятості: Конвенція МОП від 19.06.1997 №181.

7. Про захист заробітної плати: Конвенція МОП від 01.07.1949 №95. URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_146#Text. (дата звернення: 10.06.2025).

8. Про захист прав людини і основоположних свобод: Конвенція Ради Європи від 04.11.1950. URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/995_004#Text. (дата звернення: 10.06.2025).

9. Про примусову чи обов'язкову працю: Конвенція МОП від 28.06.1930 №29. URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_136#Text. (дата звернення: 10.06.2025).

10. Конвенція про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності: Конвенція МОП від 29.06.1951 №100 (Ратифікована 09.06.1956р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_002#Text. (дата звернення: 10.06.2025).

11. Про обмеження нічної праці дітей та підлітків на непромислових роботах: Конвенція МОП №79 (ратифікована Україною 14.09.1956). URL: http://zakon4.rada.gov.ua/law/show/993_126 (дата звернення: 10.06.2025).

12. Про застосування принципів права на організацію і ведення колективних переговорів: Конвенція МОП від 01.07.1949 №98. (Ратифікована 11.08.1956р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_004#Text. (дата звернення: 10.06.2025).

13. Про охорону материнства: Конвенція від 28.06.1952. №103 (Ратифікована 11.08.1956р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_122#Text (дата звернення: 10.06.2025).

14. Про дискримінацію в галузі праці та занять: Конвенція МОП від 25.06.1958 №111 (Ратифікована 30.06.1961р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/w993_161#Text (дата звернення: 10.06.2025).

15. Про охорону заробітної плати: Конвенція МОП від 01.07.1949. №95 (Ратифікована 30.06.1961р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/law/show/993_146#Text (дата звернення: 10.06.2025).

- закони України:

1. Кодекс законів про працю України: Закон України від 10.12.1971. №322. VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/law/show/322-08> (дата звернення: 10.06.2025).

2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс від 07.12.1984 №8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/law/show/80731-10#Text> (дата

звернення: 10.06.2025).

3. Про відпустки: Закон України від 15.11.1996. № 50496- ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-вр> (дата звернення: 10.06.2025).
4. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012. № 4572- VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
5. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 року. №889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 10.06.2025).
6. Про Дисциплінарний статут органів внутрішніх справ України: Закон України від 22.02.2006. № 3460- IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-15#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
7. Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення: Закон України від 24.02.1994. № 4004- XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4004-12#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
8. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття: Закон України від 02.03.2000. № 1533- III. URL: (дата звернення: 10.06.2025).
9. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012. №5067- VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17> (дата звернення: 10.06.2025).
10. Про колективні договори і угоди: Закон України від 01.07.1993. №3356-XII. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3356-12> (дата звернення: 10.06.2025).
11. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 №10895- ВР URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр>. (дата звернення: 10.06.2025).
12. Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності: Закон України від 22.06.2012. №5026-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5026-17#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
13. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992. №2694- XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
14. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон України від 15.09.1999 №1045-XIV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-14> (дата звернення: 10.06.2025).
15. Про соціальний діалог в Україні: Закон України від 23.12.2010. №2862-VI. URL: (дата звернення: 10.06.2025).
16. Цивільний кодекс України: Кодекс від 16.01.2003. №435- IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
17. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.10.2004. №1618-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15> (дата звернення: 10.06.2025).
18. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011. №3773-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-> (дата звернення: 10.06.2025).
19. Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану: Закон України від 15 березня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text> (дата звернення: 10.06.2025).
20. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо

оптимізації трудових відносин: Закон України від 1 липня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2352-20#Text> (дата звернення: 10.06.2025).

21. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав працівників: Закон України від 12 травня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2253-20#n6> (дата звернення: 10.06.2025).

22. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій: Закон України від 1 квітня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2179-20#n6> (дата звернення: 10.06.2025).

23. Про дерадянізацію законодавства України: Закон України від 21 квітня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2215-20#n9> (дата звернення: 10.06.2025).

24. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо врегулювання трудових відносин з нефіксованим робочим часом: від 18 липня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2421-20#n6> (дата звернення: 10.06.2025).

25. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення регулювання трудових відносин у сфері малого і середнього підприємництва та зменшення адміністративного навантаження на підприємницьку діяльність: від 19 липня 2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2434-20#n6> (дата звернення: 10.06.2025).

26. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реформування служби зайнятості, соціального страхування на випадок безробіття, сприяння продуктивній зайнятості населення, у тому числі молоді, та впровадження нових активних програм на ринку праці» від 21.09.2022 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2622-20#n6> (дата звернення: 10.06.2025).

- підзаконні акти:

1. Положення про дисципліну працівників залізничного транспорту: Постанова Кабінету Міністрів України від 26.01.1993№55. ЗП України. 1993. № 4-5.

2. Про затвердження Граничних норм підіймання і переміщення важких речей жінками: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 10.12.1993№241. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0194-93> (дата звернення: 10.06.2025).

3. Про затвердження граничних норм підіймання і переміщення важких речей неповнолітніми: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 22.03.1996. №59. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0183-96> (дата звернення: 10.06.2025).

4. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу: наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 04.10.2006. №359 *Юридичний вісник України*. 2008. №49.

5. Про затвердження Переліку важких робіт і робіт із шкідливими і небезпечними умовами праці, на яких забороняється застосування праці неповнолітніх: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 31.03.1994. №46. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0176-94>. (дата звернення: 10.06.2025).

6. Про затвердження Переліку важких робіт та робіт із шкідливими і небезпечними умовами праці, на яких забороняється застосування праці жінок: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 29.12.1993. №256. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/0051-94>. (дата звернення: 10.06.2025).

7. Про затвердження Переліку робіт, при виконанні яких може запроваджуватися колективна (бригадна) матеріальна відповідальність, умови її застосування і Типового договору про колективну(бригадну)матеріальну відповідальність: Наказ Міністерства праці України від 12.05.1996. №43. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/0286-96>. (дата звернення: 10.06.2025).

8. Про затвердження Показників та критеріїв умов праці, за якими надаватимуться щорічні додаткові відпустки працівникам, зайнятим на роботах, пов'язаних з негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих факторів: Наказ Міністерства охорони здоров'я і Міністерства праці та соціальної політики України від 31.12.1997. №383-55 *Офіційний вісник України*. 1998. №4. стор. 210. Стаття 167.

9. Про затвердження Положення про державну службу зайнятості: Наказ міністерства соціальної політики України від 20.01.2015. №41 *Офіційний вісник України*. 2015. №12. стор. 283. Стаття 338.

10. Про затвердження Положення про дисципліну праці працівників гірничих підприємств: Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002. №294 *Офіційний вісник України*. 2002. №12. Ст. 567.

11. Про затвердження Положення про порядок укладання контрактів при прийнятті (найманні) на роботу працівників: постанова Кабінету Міністрів України від 19.03.1994 №170 *Урядовий кур'єр*. 1994. № 46.

12. Про затвердження Порядку відбору навчальних закладів для організації професійного навчання зареєстрованих безробітних та їх проживання в період навчання: Наказ Міністерства соціальної політики України від 16.05.2013 №269 *Офіційний вісник України*. 2013. №45. стор. 71. стаття 1619.

13. Про затвердження Порядку здійснення заходів сприяння зайнятості, повернення коштів, спрямованих на фінансування таких заходів, у разі порушення гарантій зайнятості для внутрішньо переміщених осіб: Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 №696 *Офіційний вісник України*. 2015. №74. стор. 75. стаття 2443.

14. Про затвердження Порядку реєстрації, перереєстрації безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.03.2013 №198 *Офіційний вісник України*. 2013. №26. стор. 10. стаття 859.

15. Про затвердження Рекомендацій щодо порядку надання працівникам з ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці: наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 10.10.1997 №7 Людина і праця: Інформаційний бюлетень Міністерства праці та соціальної політики України. 1997. №12. С.27-28; 1998. №3. С.38.

16. Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки

за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.11.1997. №1290. *Офіційний вісник України*. 1997. №48. стор.22.

17. Про затвердження Типової форми контракту з працівником: Наказ Міністерства праці України від 15.04.1994. (дата звернення: 10.06.2025). №23. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/law/show/z0084-94>. (дата звернення: 10.06.2025).

18. Про затвердження умов, тривалості, порядку надання та оплати творчих відпусток: Постанова Кабінету Міністрів України від 9.01.1998 №45 *Офіційний вісник України*. 1998. №3. стор.198. Стаття 105.

19. Про затвердження Форми трудового договору між працівником і фізичною особою та Порядку реєстрації трудового договору між працівником і фізичною особою: наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 08.06.2001 № 260 *Офіційний вісник України*. 2001. №27. Ст.1219.

20. Про типову форму контракту з керівником підприємства, що є у загальнодержавній власності: Постанова Кабінету Міністрів України від 02.08.1995 №597. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/law/show/597-95-%D0%BF>. (дата звернення: 10.06.2025).

- постанови, інші рішення, роз'яснення судів (Конституційного, Верховного):

1. Про застосування Конституції України при здійсненні правосуддя: постанова Пленуму Верховного Суду України від 01.11.1996 №9. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/law/show/v0009700-96#Text>. (дата звернення: 10.06.2025).

2. Про практику застосування судами законодавства про оплату праці: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 24.12.1999. №13. *Вісник Верховного Суду України* (дод.). 2000. №1. С. 21.

3. Про практику розгляду судами трудових спорів: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.1992. №9. *Дебет-Кредит (Галицькі контракти)*. 2008. №29. С. 279.

4. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29.12.1992р. №14 *Дебет-Кредит (Галицькі контракти)*. 2008. №29. С. 288.

Підручники:

1. Трудове право України: підручник. С.М. Бортник та ін.; Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: Харків. нац. ун-т внутр. справ, 2019, 407с.

2. Трудове право України: підручник В.І. Щербина, А.М. Соцький. Чернівці: Технодрук, 2021, 552 с.

3. Трудове право України: підручник С.В. Венедіктов. Київ: Людмила, 2021, 216 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Трудове право України: практикум: навч. посіб. [для здобувачів вищої освіти] [Золотухіна Л.О., Межевська Л.В., Бондар С.О. та ін.; кер. авт. кол. канд. юрид. наук, доц. Л.О. Золотухіна]. Дніпро: Видавець Біла К.О., 2021,

260 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Бондар О.С. Адаптація трудового законодавства до потреб сучасних військовослужбовців: проблеми та перспективи. *Activities of law enforcement agencies to ensure public safety and order during the legal regime of martial law : Scientific monograph.* Riga, Latvia : «Baltija Publishing», 2024. 476 p. P. 1 – 17
2. Бондар О.С. Спрощений режим регулювання трудових відносин в Україні. *Наукові інновації та передові технології.* 2024. №7(35). С. 359 – 370
3. Бондар О.С. Трудовий договір: обов'язкові елементи та правові наслідки порушень. *Юридичний науковий електронний журнал.* 2024. № 3. С. 234- 237
4. Бондар О.С. Особливості правового регулювання праці в умовах воєнного стану. *Юридичний науковий електронний журнал.* 2024. № 2. С. 182-185.
5. Золотухіна Л.О Значення дистанційної форми організації трудових відносин для забезпечення інтересів працівників (на прикладі Нідерландів). *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ.* 2023. № 1. С. 164-170.
6. Золотухіна Л.О Особливості процесу медіації в контексті трудових спорів. *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ: Збірник наукових праць.* 2024. 2, С. 141-147
7. Киян В.Я. Окремі питання щодо форми укладання трудового договору. *Актуальні проблеми та перспективи розвитку приватного права в сучасних умовах:* матеріали Регіональн. наук-практ. конф. (м. Дніпро, 26 листоп. 2021 р). Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2021. С. 270-272.
8. Киян В. Щодо змін у трудовому законодавстві України через пандемію COVID-19. *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ: Науковий журнал.* 2022. № 1 (116). С. 53-59.
9. Киян В.Я. Щодо призупинення дії трудового договору в умовах воєнного стану *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ: Науковий журнал.* 2022. № Спецвипуск №2 С. 469-475
10. Киян В. Я. Щодо перспектив та особливостей змін умов трудового договору в період воєнного стану. *Збірник наукових праць ХНПУ імені Г.С. Сковороди №39.* 2024. С.109-118
11. Киян В.Я. Окремі питання застосування судами законодавства України при розгляді трудових спорів *Науковий вісник ДДУВС* 2024. Спеціальний випуск №1 С. 89-95
12. Киян В. Я. Щодо перспектив та особливостей змін умов трудового договору в період воєнного стану. *Збірник наукових праць ХНПУ імені Г.С. Сковороди №39.* 2024. С.109-118
13. Киян В.Я. Окремі питання застосування судами законодавства України при розгляді трудових спорів *Науковий вісник ДДУВС* 2024.

Спеціальний випуск №1 С. 89-95

14. Киян В.Я. Окремі питання щодо правового статусу судді як спеціального суб'єкта трудового права *Збірник наукових праць ХНПУ імені Г.С. Сковороди № 41. 2025. С. 210-216*

15. Обушенко Н.М., Киян В.Я. Нормотворча складова влади роботодавця *Міжнародний науковий журнал Colloquium-journal №17 (176), 2023. С.28-33.*

16. Обушенко Н.М., Киян В.Я. Сутність правозастосовної функції роботодавця *Міжнародний науковий журнал Colloquium-journal №18 (177), 2023. С. 27-32.*

17. Обушенко Н. Ратифікація та практичне впровадження конвенцій МОП як залог гармонізації національного законодавства з міжнародними трудовими нормами та європейськими стандартами. *Науково-практичний журнал «Право та юстиція».* 2022. № 3-4 (№ 20-21) 2022. С. 17-31.

18. Обушенко Н. Узагальнююча характеристика мети та завдань систематизації трудового законодавства. *Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ: Науковий журнал.* 2021. № 4 (114). С. 126-131.

19. Обушенко Н. Судовий захист прав і свобод людини в умовах воєнного стану. *ГРААЛЬ НАУКИ : міжнар. наук. журнал. Вінниця : ГО «Європейська наукова платформа»; НУ «Інститут науково-технічної інтеграції та співпраці», 2025. № 50. С. 407-412.*

20. Штрафна відповідальність роботодавця за порушення законодавства про працю. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії за спеціальністю 081 «Право». Клец Тетяна Сергіївна. Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2023. 268. с.

Інтернет-ресурси:

1. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua> (дата звернення: 10.06.2025).

2. Офіційний веб-портал «Судова влада України».. URL: <http://www.court.gov.ua> (дата звернення: 10.06.2025).

3. Конституційний Суд України. URL: <http://www.ccu.gov.ua> (дата звернення: 10.06.2025).

4. Верховний Суд. URL: <https://supreme.court.gov.ua/supreme/> (дата звернення: 10.06.2025).

5. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua> (дата звернення: 10.06.2025).

6. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://reyestr.court.gov.ua> (дата звернення: 10.06.2025).

**Завідувач кафедри
цивільно-правових дисциплін,**

Володимир КИЯН

