

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА ІННОВАЦІЙНОЇ
ОСВІТИ**

Кафедра адміністративно-правових дисциплін та публічного управління

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ ОСВІТИ**

Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Вид навчальної дисципліни	вибіркова
Мова викладання	українська
Рік навчання	третій (денна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного університету
внутрішніх справ
протокол від 30.08.2024 № 17

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-
наукового інституту права та
інноваційної освіти
протокол від 16.08.2024 № 12

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Публічне управління та адміністрування»

(підпис)

Мирослав ТРЕЩОВ

Розглянуто на засіданні кафедри управління та адміністрування протокол від 04.06.2024 № 19, протокол від 22.08.2024 № 22, на засіданні кафедри адміністративно-правових дисциплін та публічного управління Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти протокол від 02.09.2024 № 1.

Публічне управління у сфері освіти. Робоча програма навчальної дисципліни.
Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2024 рік. 13 с.

РОЗРОБНИК:

1. Професор кафедри управління та адміністрування Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти Дніпровського державного університету внутрішніх справ, доктор наук з державного управління, професор, заслужений працівник освіти України Шевченко Сергій Олексійович.

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. Директор департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Заслужений економіст України, кандидат наук з державного управління Кришень Олена Вікторівна.
2. Голова Якимівської селищної ради Мелітопольського району Запорізької області, кандидат наук з державного управління Правосуд Олександр Євгенійович.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни
(додаток 1 до Робочої програми навчальної дисципліни)**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	4	
Загальна кількість годин	120	
Рік підготовки	3	
Семестр	5	
Лекції	20	
Семінарські	10	
Практичні	10	
Самостійна робота	80	
Індивідуальні завдання (курсова робота)		
Підсумковий семестровий контроль	залік	

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Публічне управління у сфері освіти» є формування цілісного уявлення про публічне управління освітою як цілеспрямованої діяльності держави щодо створення соціально-прогностичних, організаційно-правових, кадрових, психолого-педагогічних, матеріально-фінансових та інших умов, необхідних для оптимального функціонування і розвитку галузі, реалізації її мети, переходу в якісно новий стан та інтеграції до європейського освітнього простору.

Очікуваними результатами навчання навчальної дисципліни «Сучасні інструменти розвитку громад» є забезпечення теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти та набуття і закріплення ними практичних навичок з питань сфери освіти як об'єкту публічного управління, система освіти, організаційно-правової основи публічного управління у сфері освіти, публічного управління загальною середньою і вищою освітою, державно-громадського управління та досягнення ефективності управління освітою, що сприятиме формуванню у майбутніх публічних управлінців всебічного розуміння їх ролі у сфері освіти.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та

наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК8 – Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК9 – Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК13 – Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).

Спеціальні компетентності:

СК2 – Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

СК10 – Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

СК11 – Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

Пререквізити: «Основи державної політики», «Галузеве управління».

Постреквізити: «Публічне управління в гуманітарній сфері», «Публічне управління в соціальній сфері», «Публічне управління охороною здоров'я в Україні».

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання:**

РН1 – Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

РН4 – Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

РН6 – Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

РН11 – Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формувати рекомендації в межах своєї компетенції.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. СФЕРА ОСВІТИ ЯК ОБ'ЄКТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ

Система освіти в Україні як державний інструмент реалізації конституційного права громадян України на освіту. Принципи освіти в Україні. Особливості сфери освіти як об'єкта публічного управління. Зв'язок освіти із ключовими сферами суспільного життя. Сучасні проблеми у сфері освіти.

ТЕМА 2. СИСТЕМА ОСВІТИ УКРАЇНИ

Дошкільна освіта. Загальна середня освіта. Позашкільна освіта. Професійно-технічна освіта. Вища освіта. Післядипломна освіта. Аспірантура, ад'юнктура, докторантура. Самоосвіта.

ТЕМА 3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВА ОСНОВА ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ ОСВІТИ

Нормативно-правові засади публічного управління у сфері освіти. Система державних органів виконавчої влади у сфері освіти. Місцеві державні адміністрації в системі управління освітою. Повноваження органів місцевого самоврядування щодо управління у сфері освіти.

ТЕМА 4. ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ЗАГАЛЬНОЮ СЕРЕДНЬОЮ ОСВІТОЮ

Органи управління системою загальної середньої освіти. Роль місцевого самоврядування в управлінні загальною середньою освітою. Заклади загальної середньої освіти. Організація освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти. Роздержавлення системи освіти: автономія закладу загальної середньої освіти. Нова українська школа.

ТЕМА 5. ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ВИЩОЮ ОСВІТОЮ

Система органів управління вищою освітою. Національне агентство забезпечення якості вищої освіти. Структурні підрозділи органів місцевого самоврядування, які наділені повноваженнями щодо управління у сфері вищої освіти. Органи громадського управління вищою освітою. Зарубіжний досвід управління вищою освітою.

ТЕМА 6. ДЕРЖАВНО-ГРОМАДСЬКЕ УПРАВЛІННЯ ОСВІТОЮ

Поняття та ознаки державно-громадського управління освітою. Принципи державно-громадського управління освітою. Громадська компонента управління освітою. Громадська складова системи управління освітою на місцевому рівні. Державно-громадська модель управління загальною середньою освітою. Державно-громадська модель управління вищою освітою. Основні напрями розвитку державно-громадського управління освітою в Україні.

ТЕМА 7. ЕФЕКТИВНІСТЬ УПРАВЛІННЯ ОСВІТОЮ

Підходи до тлумачення поняття «ефективність управління освітою». Економічна ефективність управління освітою. Соціальна або соціально-економічна ефективність управління освітою. Політична або соціально-політична ефективність управління освітою. Педагогічна та професійно-технічна ефективність управління освітою.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема 1. Сфера освіти як об'єкт публічного управління.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система освіти в Україні як державний інструмент реалізації конституційного права громадян України на освіту. 2. Принципи освіти в Україні. 3. Особливості сфери освіти як об'єкта публічного управління. 4. Зв'язок освіти із ключовими сферами суспільного життя. 5. Сучасні проблеми у сфері освіти. 	2
Тема 2. Система освіти України.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дошкільна освіта. 2. Загальна середня освіта. 3. Позашкільна освіта. 4. Професійно-технічна освіта. 5. Вища освіта. 6. Післядипломна освіта. 7. Аспірантура, ад'юнктура, докторантура. 8. Самоосвіта. 	2
Тема 3. Організаційно-правова основа публічного управління у сфері освіти.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правові засади публічного управління у сфері освіти. 2. Система державних органів виконавчої влади у сфері освіти. 3. Місцеві державні адміністрації в системі управління освітою. 4. Повноваження органів місцевого самоврядування щодо управління у сфері освіти. 	4
Тема 4. Публічне управління загальною середньою освітою.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Органи управління системою загальної середньої освіти. 2. Роль місцевого самоврядування в управлінні загальною середньою освітою. 3. Заклади загальної середньої освіти. 4. Організація освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти. 5. Роздержавлення системи освіти: автономія закладу загальної середньої освіти. 6. Нова українська школа. 	2
Тема 5. Публічне управління вищою освітою.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органів управління вищою освітою. 2. Національне агентство забезпечення якості вищої освіти. 3. Структурні підрозділи органів місцевого самоврядування, які наділені повноваженнями щодо управління у сфері вищої освіти. 4. Органи громадського управління вищою освітою. 5. Зарубіжний досвід управління вищою освітою. 	2

Тема 6. Державно-громадське управління освітою.	1. Поняття та ознаки державно-громадського управління освітою. 2. Принципи державно-громадського управління освітою. 3. Громадська компонента управління освітою. 4. Громадська складова системи управління освітою на місцевому рівні. 5. Державно-громадська модель управління загальною середньою освітою. 6. Державно-громадська модель управління вищою освітою. 7. Основні напрями розвитку державно-громадського управління освітою в Україні.	4
Тема 7. Ефективність управління освітою.	1. Підходи до тлумачення поняття «ефективність управління освітою». 2. Економічна ефективність управління освітою. 3. Соціальна або соціально-економічна ефективність управління освітою. 4. Політична або соціально-політична ефективність управління освітою. 5. Педагогічна та професійно-технічна ефективність управління освітою.	4

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема 1. Сфера освіти як об'єкт публічного управління.	2
Тема 2. Система освіти України.	2
Тема 3. Організаційно-правова основа публічного управління у сфері освіти.	2
Тема 4. Публічне управління загальною середньою освітою.	2
Тема 5. Публічне управління вищою освітою.	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема 3. Організаційно-правова основа публічного управління у сфері освіти.	2
Тема 4. Публічне управління загальною середньою освітою.	2
Тема 5. Публічне управління вищою освітою.	2
Тема 6. Державно-громадське управління освітою.	2
Тема 7. Ефективність управління освітою.	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема 1. Сфера освіти як об'єкт публічного управління.	10
Тема 2. Система освіти України.	10
Тема 3. Організаційно-правова основа публічного управління у сфері освіти.	10
Тема 4. Публічне управління загальною середньою освітою.	10
Тема 5. Публічне управління вищою освітою.	10
Тема 6. Державно-громадське управління освітою.	10
Тема 7. Ефективність управління освітою.	20

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Визначення поняття системи управління; основні компоненти, їх характеристика.
2. Державні органи управління середньою освітою.
3. Діяльність професійно-технічних закладів в умовах реформування освіти.
4. Економічна ефективність управління освітою.
5. Зарубіжний досвід управління вищою освітою.
6. Зв'язок освіти із ключовими сферами суспільного життя.
7. Зміст і організація діяльності позашкільних закладів освіти.
8. Зміст і структура Положення про Міністерство освіти і науки України.
9. Зміст і структура Положення про професійний навчально-виховний заклад України.
10. Зміст Положення про дошкільний виховний заклад України.
11. Зміст Типового положення про управління освіти обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.
12. Методи оцінки ефективності навчального закладу. SWOT-аналіз.
13. Місцеві державні адміністрації в системі управління освітою.
14. Моделі освіти.
15. Національне агентство забезпечення якості вищої освіти: характеристика.
16. Нормативно-правові засади публічного управління у сфері освіти.
17. Органи громадського управління вищою освітою.
18. Основні завдання та напрями діяльності дошкільних установ в умовах соціально-економічних перетворень.
19. Основні завдання та напрями діяльності районних відділів освіти відповідно до Типового положення про відділ освіти районної, районної у містах Києві та Севастополі міських державних адміністрацій.
20. Основні напрями розвитку державно-громадського управління освітою в Україні.
21. Особливості сфери освіти як об'єкта публічного управління.
22. Педагогічна та професійно-технічна ефективність управління освітою.
23. Підходи до тлумачення поняття «ефективність управління освітою».
24. Підходи до тлумачення поняття «результативність управління освітою».
25. Повноваження органів місцевого самоврядування щодо управління у сфері освіти.
26. Політична або соціально-політична ефективність управління освітою.
27. Положення про середній загальноосвітній навчально-виховний заклад, його зміст і структура.
28. Поняття та ознаки державно-громадського управління освітою.
29. Принципи державно-громадського управління освітою.

30. Принципи освіти.
31. Принципи освітньої політики в системі управління дошкільною освітою.
32. Принципи освітньої політики в системі управління загальною середньою освітою.
33. Проблеми формування та оптимізації мережі середніх освітніх закладів.
34. Публічне управління загальною середньою освітою.
35. Регіональні органи управління середньою освітою.
36. Система державних органів виконавчої влади у сфері освіти.
37. Система моніторингу якості вищої освіти
38. Система органів управління вищою освітою.
39. Система освіти в Україні як державний інструмент реалізації конституційного права громадян України на освіту.
40. Соціальна або соціально-економічна ефективність управління освітою.
41. Стратегічне управління у сфері освіти.
42. Структурні підрозділи органів місцевого самоврядування, які наділені повноваженнями щодо управління у сфері вищої освіти.
43. Сутність поняття «інтернаціоналізація вищої освіти».
44. Сфера освіти як об'єкт публічного управління.
45. Характеристика Положення про державний вищий заклад освіти.

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна форма навчання)

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Високий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтуються на глибокому знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління.
4	Невисокий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними вадами. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
	практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтуються на знанні чинного законодавства, теорії, історії та практики публічного управління.
3	Достатній рівень компетентностей. Достатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Недостатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань, передбачених планом заняття, виконані, деякі види завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Мінімальний рівень компетентностей. Здобувач не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни й поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.
0	Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті.

Для навчальної дисципліни «Публічне управління у сфері освіти» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: стандартизовані тести, наскрізні/командні проєкти, аналітичні звіти, реферати, есе, розрахункові/розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, студентські презентації та виступи на наукових заходах, інші види індивідуальних та групових завдань.

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

Загальна оцінка за самостійну роботу складається із кількості правильних відповідей, наданих на тестові завдання чи за запитання в усному (письмовому) опитуванні. Тестування містить 10 запитань для денної форми навчання (1 правильна відповідь = 1 бал).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зараховано	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в повному обсязі.
83-89		Добре	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			C	«Добре» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена

				мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74		Задовільно	D	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			E	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не захищено	Не задовільно	FХ	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧЕНО НАВЧАЛЬНОЮ ДИСЦИПЛІНОЮ

Для успішного освоєння дисципліни слухачами необхідна наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Інтернет, фліпчарт, кольорові фломастери.

8. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (рекомендовані джерела інформації)

Основні нормативні акти:

- закони:

1. Конституція України : закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL : <https://cutt.ly/3fQqGJG> (дата звернення: 01.07.2024).
2. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 01.07.2024).
3. Про державну службу : закон України від 10.12.2015 № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19> (дата звернення: 01.07.2024).
4. Про запобігання корупції : закон України від 14.10.2014 № 1700-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18> (дата звернення: 01.07.2024).
5. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text> (дата звернення: 01.07.2024).
6. Про повну загальну середню освіту: Закон України від 16.01.2020 № 463-IX. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text> (дата звернення: 01.07.2024).

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Публічна політика : навч. посіб. / Н.А.Липовська, І.В.Письменний. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018. 104 с.

Монографії та інші наукові видання:

1. Мунько А.Ю. Освітні технології розвитку професійної компетентності державних службовців. Ціннісно-орієнтований підхід в освіті і виклики євроінтеграції: матеріали міжнар. наук.-метод. конф., 29 – 30 трав. 2020 р. Суми : СумДУ, 2020. С. 85 – 87.
2. Мунько А.Ю. Забезпечення права на здобуття освіти протягом життя: європейський досвід. Модернізація вітчизняної правової системи в умовах світової інтеграції : матеріали Міжнар. наук. практ. конф., 27–28 трав. 2020 р. / за заг. ред. Б. Р. Стецюка. Київ : Національний центр «Мала академія наук України», 2020. С. 269 – 272.
3. Мунько А.Ю., Ільченко О.О. Реалізація реформи загальної середньої освіти: бенефіціари, стейкхолдери, цілі та очікувані результати. Верховенство права: доктрина і практика в умовах сучасних світових викликів: матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 25 лют. 2022 р., Дніпро: ДДУВС. С. 367 – 370.
4. Мунько А.Ю., Ільченко О.О. Стратегічні пріоритети розвитку закладів загальної середньої освіти в сучасних умовах. Наука і вища освіта : тези доповідей ХХХ Міжнар. наук. конф. студентів і молодих учених, 10 лист. 2021 р. Класичний приватний університет. Запоріжжя : КПУ, 2021. С. 193.
5. Мунько А.Ю., Шевченко С.О. Від державного до публічного управління: трансформаційний фокус професійної підготовки. Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління. Київ : Ліра-К, 2021. № 3 (15). С. 237 – 248.
6. Поступна О.В. Публічне управління регіональними освітніми системами в Україні : монографія / О. В. Поступна. Харків : ТОВ «Оберіг», 2021. 400 с.
7. Сидоренко Н.С. Удосконалення підходу до державного управління в сфері освіти України з урахуванням передового досвіду країн ЄС Н. С. Сидоренко Держава та регіони : наук.-виробн. журнал. Серія : держ. упр. 2020. № 2 (70). С. 139–143.
8. Сидоренко Н.С. Удосконалення підходу до державного управління в сфері освіти України з урахуванням передового досвіду країн ЄС. Держава та регіони. Серія : Держ. упр. 2020. № 2 (70). С. 139-143.
9. Шевченко С.О. Публічне управління інтернаціоналізацією вищої освіти в Україні: від глобального до національного вимірів. Публічне управління та митне адміністрування. 2020. № 2 (25). С. 173 – 180.
10. Шевченко С.О. Рейтингування закладів вищої освіти як інструмент забезпечення її якості. Управління якістю освіти: досвід та інновації: колективна монографія / за заг. редакцією Л.Л. Сушенцевої, Л.М. Петренко, Н.В. Житник. Павлоград : ІМА-прес, 2018. С. 48 – 67.

11. Шевченко С.О., Трещов М.М. Розвиток управлінських навичок керівників органів державної влади. Наукові перспективи. 2020. № 5 (11). С. 204–216.

12. Vasylevska T., Shevchenko S., Sydorenko N., Gradiivskyy V., Akimova L. and Akimov O. Development of professional competence of public servants in the conditions of decentralization of public authority. AD ALTA: Journal of interdisciplinary research. 2022. Vol. 12, Iss. 2, Special Iss. XXIX. P. 61 – 66.

13. Filippova V., Shevchenko S., Pavlenko O., Ditsman K., Shkurat M. (2020) Cognitive modeling in the system of higher education. Journal of Physical Education and Sport (JPES), Vol 20 (Supplement issue 6), Art 430. pp 3176 – 3185.

14. Lukina T., Shevchenko S., Shulga N., Pravosud O., Bashtannik O., Fast A. State Educational Policy for Ensuring the Quality of Pedagogy: Global Trends and Ukrainian Experience Ad Alta: Journal of Interdisciplinary Research. 2022. Special Issue. 11/01-XVIII. PP. 38 – 44.

Інтернет-ресурси:

1. Верховна Рада України. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
2. Децентралізація влади в Україні. URL: <https://decentralization.gov.ua>.
3. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua>.
5. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua>.

**Завідувач кафедри
адміністративно-правових дисциплін
та публічного управління**

Ірина ДЗЮБА

