

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ

Кафедра соціально-економічних дисциплін

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
КОМУНІКАТИВНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ В ПРАВООХОРОННІЙ
ДІЯЛЬНОСТІ

Назва освітньо-професійної програми	Правоохоронна діяльність
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	26 Цивільна безпека
Спеціальність	262 Правоохоронна діяльність
Вид навчальної дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання	перший (денна, заочна)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Дніпровського державного
університету внутрішніх справ
протокол від 30.08.2024 № 1
протокол від 02.09.2024 № 18

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-
наукового інституту права та
інноваційної освіти
протокол від 16.08.2024 № 12

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Правоохоронна діяльність»

Володимир ШАБЛИСТИЙ

Розглянуто на засіданні кафедри міжнародних відносин та соціально-гуманітарних дисциплін, протокол від 05.06.2024 № 21, протокол від 12.08.2024 № 24; кафедри соціально-економічних дисциплін Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти
протокол від 02.09.2024 № 1

Комунікативна компетентність в правоохоронній діяльності. Робоча програма навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпровський державний університет внутрішніх справ, 2024. 21 с.

РОЗРОБНИК:

1. доцент кафедри міжнародних відносин та соціально-гуманітарних дисциплін Дніпровського державного університету внутрішніх справ, кандидат історичних наук, доцент Ядловська Ольга Степанівна.

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. доцент кафедри суспільно-гуманітарних наук Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного, кандидат філологічних наук, доцент Землянська Аліна Вікторівна;
2. доцент кафедри державно-правових дисциплін юридичного факультету Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, кандидат педагогічних наук, доцент Смульська Алла Василівна.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни
(додаток 1 до Робочої програми навчальної дисципліни)**

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Кількість кредитів ЄКТС	3	3
Загальна кількість годин	90	90
Рік підготовки	1	1
Семестр	1	1
Лекції	16	4
Семінарські заняття	10	2
Практичні заняття	4	2
Самостійна робота	60	82
Індивідуальні завдання (курсова робота)	-	-
Підсумковий семестровий контроль	залік	залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення є набуття та поглиблення знань з предмету вивчення навчальної дисципліни «Комунікативна компетентність правоохоронної діяльності» є формування та систематизація знань щодо культури мислення, вдосконалення навичок критичного освоєння дійсності, напрацювання алгоритмів міркування згідно із загальними та спеціальними законами комунікативної діяльності, раціональної побудови та взаємообумовленого зв'язку думок та тверджень, адже комунікативну компетентність слід вважати основою професіоналізму правоохоронців.

Очікувані результати навчання: у результаті навчання навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

знати:

- ключові поняття комунікативістики, серед них - комунікативної компетентності працівника органу Національної поліції;
- законодавчу регламентацію професійного спілкування згідно із Законом України «Про Національну поліцію»;
- перелік та сутність психологічних детермінант соціальної поведінки патрульних поліцейських;
- змістове наповнення основних психологічних компонентів професійної діяльності патрульних поліцейських;
- уявлення про структуру комунікативної компетентності;
- характеристику структурних складових емоційного інтелекту патрульних поліцейських;
- особливості спілкування з різними віковими категоріями;

- гендерні аспекти розвитку суспільства.

вміти:

- аналізувати особливості структури та напрямки діяльності Національної поліції та використовувати результати аналізу для оцінки реальних подій в системі правоохоронних та суспільних відносин;
- моделювати та здійснювати комунікативний контроль;
- усвідомлено використовувати комунікативні технології;
- розпізнавати й упереджувати маніпуляції у спілкуванні;
- здійснювати діагностику соціокомунікативної ситуації (дискурсу);
- алгоритмізувати власні дії в залежності від умов і цілей спілкування;
- організовувати діалог у професійно значущих ситуаціях, обирати найбільш доцільний тип постановки питань;
- використовувати мовні і позамовні засоби комунікації у службовій діяльності;
- визначати ступінь ситуаційної адекватності власної поведінки, управляти проявами своїх емоцій при здійсненні професійних обов'язків.

Вивчення дисципліни забезпечує формування компетентностей за освітньою програмою:

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері правоохоронної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

- ЗК1 – здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2 – здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК3 – здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК5 – здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК7 – здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК8 – здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК9 – здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні компетентності:

- СК7 – здатність ефективно здійснювати правове виховання молодших колег у процесі набуття і вдосконалення ними професійних навичок.
- СК11 – здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.

Пререквізити та постреквізити дисципліни

Пререквізити навчальної дисципліни: «Українська мова професійного спілкування», «Риторика», «Ефективна комунікація», «Юридичне

документознавство», «Юридична психологія», «Психологія управління», «Основи теорії гендеру».

Постреквізити навчальної дисципліни: «Професійно-психологічна підготовка», «Толерантність та недискримінація в роботі поліцейського», «Партнерство поліції з іншими органами публічної адміністрації та суспільством».

Здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі **результати навчання:**

РН2 – координувати діяльність суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також здійснювати взаємодію з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.

РН6 – спілкуватися англійською мовою усно і письмово з професійних та наукових питань правоохоронної діяльності на рівні B2 (відповідно до європейської шкали рівнів).

РН10 – користуватись державною системою урядового зв'язку, Національною системою конфіденційного зв'язку, формування та реалізації державної політики у сферах кіберзахисту критичної інформаційної інфраструктури, державних інформаційних ресурсів та інформації, криптографічного та технічного захисту інформації, телекомунікацій, користування радіочастотним ресурсом України, поштового зв'язку спеціального призначення, урядового фельд'єгерського зв'язку.

РН13 – відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.

РН17 – розуміти основи забезпечення національної безпеки, особливості застосування спеціальних засобів (вогнепальної зброї, спеціальних засобів, засобів фізичної сили); технології захисту даних, методи обробки, накопичення та оцінювання інформації; інформаційно-аналітичної роботи, бази даних (в тому числі міжвідомчі та міжнародні); оперативні та оперативно-технічні засоби, здійснення оперативно-розшукової діяльності).

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТЕМА 1. КОМУНІКАТИВНА КОМПЕТЕНТНІСТЬ ТА ЇЇ РОЛЬ У ДІЯЛЬНОСТІ ПРАЦІВНИКІВ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ.

Комунікація як процес розвитку комунікативних навичок. Культура як відображення вербальних навичок. Загальні характеристики комунікації. Комунікативна компетентність як складову професійної якості працівника поліції. Складна структура комунікативної компетентності: комунікативні здібності, особливості переробки інформації суб'єктом (інформаційно-комунікативні функції), комунікативні уміння та навички та комунікативні якості. Роль комунікативної компетентності працівників поліції при вирішенні

професійних завдань. Рівні ефективності професійного спілкування правоохоронців.

ТЕМА 2. ОСОБЛИВОСТІ ФОРМУВАННЯ КОМУНІКАТИВНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОФЕСІЙНОГО СПІЛКУВАННЯ ПРАВООХОРОНЦІВ

Особливості визначення комунікативних компетенції, комунікативного вміння, грамотності, комунікативних норм та міжкультурної компетенції. Комунікативна культура правоохоронця. Вміння прогнозувати результати комунікації. Способи та засоби подолання бар'єрів у спілкуванні. Специфіка інтерпретації мовлення під час здійснення комунікації. Вербальні та невербальні засоби отримання та передачі інформації. Коректна та компетентна мовленнєва культура, формування адекватних умінь у нових соціальних структурах, знання культурних норм та обмежень у спілкуванні, знання етикету, звичаїв, традицій у сфері спілкування, дотримання правил поведінки, вихованість; орієнтація в комунікативних засобах, що властиві національному менталітету і виражають його, повага та толерантність до інших національностей, засвоєння рольового репертуару в межах певної професії.

ТЕМА 3. ДІЛОВЕ СПІЛКУВАННЯ ТА ЕТИКЕТ ПРАВООХОРОНЦІВ

Види ділового спілкування. Особливості ораторського мистецтва. Основні правила спілкування та культура мовлення. Універсальні правила мовного етикету. Дискутування як ефективний засіб комунікації. Ефективне сприйняття критичних зауваження. Особливості професійного етикету. Деонтологічні засади службової діяльності: службовий етикет правоохоронця (поліцейського). Основні принципи службового етикету. Стиль та етикет керівника. Діловий стиль та імідж. Правові засади щодо спілкування з представниками юридичної спеціальності та представниками органів влади. Партнерське спілкування.

ТЕМА 4. КОМУНІКАТИВНА КУЛЬТУРА ТА СПІЛКУВАННЯ ПРАВООХОРОНЦІВ

Культура спілкування з громадянами: прийом громадян; чергова частина; на посту, у патрулі; відвідання закладів. Телефонна розмова. Мережевий етикет та спілкування через електронну пошту. Культура спілкування працівників поліції в екстремальних ситуаціях. Етика спілкування працівників поліції з людьми з особливими потребами. Поняття про інклюзію. Особливості гендерного спілкування.

ТЕМА 5. ФОРМУВАННЯ СТРЕСОСТІЙКОСТІ ПРАВООХОРОНЦІВ В УМОВАХ СПІЛКУВАННЯ В АГРЕСИВНОМУ ТА НЕАГРЕСИВНОМУ СЕРЕДОВИЩІ

Конструктивні та неконструктивні конфлікти. Типи та форми маніпуляції у спілкуванні. Особливості спілкування в агресивному середовищі (очна ставка, обшук, допит). Спілкування, що протікає в неагресивному середовищі. Профілактика конфлікту за допомогою мовних засобів. Методи розвитку

стресостійкості у правоохоронців на етапі фахової підготовки. Особливості роботи зі стресовими ситуаціями та напрямки вирішення. Рівні профілактичних заходів у роботі з негативними стресовими станами. Методи нейтралізації дії стресу. Корекція та відновлення ресурсів.

ТЕМА 6. ЗДІЙСНЕННЯ ПСИХОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ У ПРОЦЕСІ ФАХОВОГО СПІЛКУВАННЯ ПРАВООХОРОНЦІВ У СПЕЦІФІЧНИХ УМОВАХ

Фахове усне спілкування (безпосередня наявність адресата, замкнена цілісна комунікативна ситуація, складниками якої є комуніканти й текст, невербальні засоби спілкування, інтонація, емоційність та експресивність). Форми усного мовлення (діалог, монолог і полілог). Критерії виокремлення форм в усному фаховому спілкуванні. Здійснення психологічного впливу на окрему особу, групу, натовп. Міжособистісне спілкування у професійній діяльності.

ТЕМА 7. ОСОБЛИВОСТІ ОТРИМАННЯ ТА АНАЛІЗ ІНФОРМАЦІЇ В ПРОЦЕСІ ОФІЦІЙНОГО СПІЛКУВАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ПОЛІЦІЇ

Поняття візуальної психодіагностики. Психологічні можливості викриття омани у спілкуванні. Психологічні чинники успішності омани та її викриття. Ознаки омани у спілкуванні. Риси характеру як індивідуально-психологічні властивості особистості. Типи акцентуйованих особистостей. Класифікація психічних станів та особливості комунікації відповідно до стану дитини. Порядок комунікації з дитиною (підготовка до взаємодії, встановлення контакту та побудова довіри, проведення бесіди). Особливості проведення комунікації з дитиною. Засади функціонування «Зеленої кімнати» для роботи з дітьми.

ТЕМА 8. КОМУНІКАТИВНІ СТРАТЕГІЇ ТА ТЕХНОЛОГІЇ ЕФЕКТИВНОЇ КОМУНІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ

Комунікативні технології й комунікативні психотехніки: сутність, спільні та відмінні риси. Цілепокладання у професійній комунікації. Технологія постановки комунікативних цілей. Проектування і втілення комунікативного сценарію у професійному спілкуванні. Взаємодія і взаєморозуміння у комунікації. Переговорні процеси у професійній діяльності працівників органів Національної поліції України. Соціальна комунікація: загальна характеристика, особливості спілкування у медіапросторі і з представниками ЗМІ. Психогімнастичні вправи для визначення рівня відкритості, відвертості, довіри, емоційної свободи. Згуртованість та сенситивність як здібність людини прогнозувати почуття, думки та поведінку іншої людини.

4. СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Комунікативна компетентність та її роль у діяльності працівників національної поліції	1. Комунікація як процес розвитку комунікативних навичок. 2. Культура як відображення вербальних навичок. 3. Комунікативна компетентність як складову професійної якості працівника поліції. 4. Складна структура комунікативної компетентності: комунікативні здібності, особливості переробки інформації суб'єктом (інформаційно-комунікативні функції), комунікативні уміння та навички та комунікативні якості.	2
Тема № 2. Особливості формування комунікативної компетентності та професійного спілкування правоохоронців	1. Особливості визначення комунікативних компетенцій, комунікативного вміння, грамотності, комунікативних норм та міжкультурної компетенції. 2. Комунікативна культура правоохоронця. Вміння прогнозувати результати комунікації. 3. Способи та засоби подолання бар'єрів у спілкуванні. 4. Коректна та компетентна мовленнєва культура.	2
Тема № 3. Ділове спілкування та етикет правоохоронців	1. Види ділового спілкування. 2. Особливості ораторського мистецтва. Основні правила спілкування та культура мовлення. 3. Універсальні правила мовного етикету. 4. Дискутування як ефективний засіб комунікації. 5. Особливості професійного етикету. 6. Основні принципи службового етикету.	2
Тема № 4. Комунікативна культура та спілкування правоохоронців	1. Культура спілкування з громадянами: прийом громадян; чергова частина; на посту, у патрулі; відвідання закладів. 2. Телефонна розмова. Мережевий етикет та спілкування через електронну пошту. 3. Культура спілкування працівників поліції в екстремальних ситуаціях. 4. Етика спілкування працівників поліції з людьми з особливими потребами. 5. Особливості гендерного спілкування.	2
Тема № 5. Формування стресостійкості правоохоронців в умовах спілкування в агресивному та неагресивному середовищі	1. Конструктивні та неконструктивні конфлікти. 2. Типи та форми маніпуляції у спілкуванні. 3. Особливості спілкування в агресивному середовищі (очна ставка, обшук, допит). 4. Профілактика конфлікту за допомогою мовних засобів. 5. Методи розвитку стресостійкості у правоохоронців на етапі фахової підготовки. 6. Методи нейтралізації дії стресу. Корекція та	2

	відновлення ресурсів.	
Тема № 6. Здійснення психологічного впливу у процесі фахового спілкування правоохоронців у специфічних умовах	1. Фахове усне спілкування (безпосередня наявність адресата, замкнена цілісна комунікативна ситуація, складниками якої є комуніканти й текст, невербальні засоби спілкування, інтонація, емоційність та експресивність). 2. Форми усного мовлення (діалог, монолог і полілог). Критерії виокремлення форм в усному фаховому спілкуванні. 3. Здійснення психологічного впливу на окрему особу, групу, натовп. 4. Міжособистісне спілкування у професійній діяльності.	2
Тема № 7. Особливості отримання та аналіз інформації в процесі офіційного спілкування працівників поліції	1. Поняття візуальної психодіагностики. 2. Психологічні можливості викриття оман у спілкуванні. 3. Типи акцентуованих особистостей. 4. Класифікація психічних станів та особливості комунікації відповідно до стану дитини. 5. Порядок комунікації з дитиною. 6. Засади функціонування «Зеленої кімнати» для роботи з дітьми.	2
Тема № 8. Комунікативні стратегії та технології ефективної комунікації працівників правоохоронних органів	1. Комунікативні технології й комунікативні психотехніки: сутність, спільні та відмінні риси. 2. Технологія постановки комунікативних цілей. Проектування і втілення комунікативного сценарію у професійному спілкуванні. 3. Взаємодія і взаєморозуміння у комунікації. 4. Переговорні процеси у професійній діяльності працівників органів Національної поліції України. 5. Соціальна комунікація.	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 2. Особливості формування комунікативної компетентності та професійного спілкування правоохоронців.	2
Тема № 3. Ділове спілкування та етикет правоохоронців.	2
Тема № 4. Комунікативна культура та спілкування правоохоронців.	2
Тема № 5. Формування стресостійкості правоохоронців в умовах спілкування в агресивному та неагресивному середовищі.	2
Тема № 6. Здійснення психологічного впливу у процесі фахового спілкування правоохоронців у специфічних умовах.	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 7. Особливості отримання та аналіз інформації в процесі офіційного спілкування працівників поліції	2
Тема № 8. Комунікативні стратегії та технології ефективної комунікації працівників правоохоронних органів	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Комунікативна компетентність та її роль у діяльності працівників національної поліції.	2
Тема № 2. Особливості формування комунікативної компетентності та професійного спілкування правоохоронців.	8
Тема № 3. Ділове спілкування та етикет правоохоронців.	8
Тема № 4. Комунікативна культура та спілкування правоохоронців.	8
Тема № 5. Формування стресостійкості правоохоронців в умовах спілкування в агресивному та неагресивному середовищі.	8
Тема № 6. Здійснення психологічного впливу у процесі фахового спілкування правоохоронців у специфічних умовах.	8
Тема № 7. Особливості отримання та аналіз інформації в процесі офіційного спілкування працівників поліції.	8
Тема № 8. Комунікативні стратегії та технології ефективної комунікації працівників правоохоронних органів.	10

ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

Теми та план лекційних занять

Назва теми лекційного заняття	План лекційного заняття	Кількість годин
Тема № 1. Комунікативна компетентність та її роль у діяльності працівників національної поліції.	1. Комунікація як процес розвитку комунікативних навичок. 2. Культура як відображення вербальних навичок. 3. Комунікативна компетентність як складову професійної якості працівника поліції. 4. Складна структура комунікативної компетентності: комунікативні здібності, особливості переробки інформації суб'єктом (інформаційно-комунікативні функції), комунікативні уміння та навички та комунікативні якості.	2
Тема № 4. Комунікативна культура та спілкування правоохоронців	1. Культура спілкування з громадянами: прийом громадян; чергова частина; на посту, у патрулі; відвідання закладів. 2. Телефонна розмова. Мережевий етикет та спілкування через електронну пошту. 3. Культура спілкування працівників поліції в екстремальних ситуаціях. 4. Етика спілкування працівників поліції з людьми з особливими потребами. 5. Особливості гендерного спілкування.	2

Теми семінарських занять

Назва теми семінарського заняття	Кількість годин
Тема № 5. Формування стресостійкості правоохоронців в умовах спілкування в агресивному та неагресивному середовищі.	2

Теми практичних занять

Назва теми практичного заняття	Кількість годин
Тема № 7. Особливості отримання та аналіз інформації в процесі офіційного спілкування працівників поліції.	2

Теми для самостійної роботи

Назва теми для самостійної роботи	Кількість годин
Тема № 1. Комунікативна компетентність та її роль у діяльності працівників національної поліції.	6
Тема № 2. Особливості формування комунікативної компетентності та професійного спілкування правоохоронців.	8
Тема № 3. Ділове спілкування та етикет правоохоронців.	10
Тема № 4. Комунікативна культура та спілкування правоохоронців.	12
Тема № 5. Формування стресостійкості правоохоронців в умовах спілкування в агресивному та неагресивному середовищі.	12
Тема № 6. Здійснення психологічного впливу у процесі фахового спілкування правоохоронців у специфічних умовах.	12
Тема № 7. Особливості отримання та аналіз інформації в процесі офіційного спілкування працівників поліції.	12
Тема № 8. Комунікативні стратегії та технології ефективної комунікації працівників правоохоронних органів.	10

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ТА ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

1. Сутність понять «компетентність» і «комунікативна компетентність працівника Національної поліції».
2. Поняття інформаційно-комунікативного простору.
3. Особливості ділового спілкування в умовах діяльності органів Національної поліції.
4. Законодавча регламентація процесів професійного спілкування згідно із Законом України «Про Національну поліцію».
5. Комунікативна деонтика працівника органу Національної поліції.
6. Поняття перцепції. Врахування перцепції при проектуванні спілкування та його здійсненні.
7. Поняття інтеракції. Застосування відомостей про інтеракцію для здійснення ефективної комунікації.
8. Загальна характеристика вербальної інформації.
9. Загальна характеристика паравербальної інформації.
10. Загальна характеристика невербальної інформації.
11. Можливості використання знань з фізіогноміки, кінесики, такесики, проксемики при здійсненні спілкування.
12. Символи у невербальній комунікації.
13. Спрямованість професійного спілкування.
14. Види спілкування за суб'єктом діяльності.

15. Види спілкування за сферою і критерієм конструктивності.
16. Характеристика процесуально-діяльнісної комунікації.
17. Загальна характеристика навчальної комунікації.
18. Загальна характеристика науково-юридичної комунікації.
19. Соціальні мережі та джерело збирання й розповсюдження інформації.
20. Правила спілкування із журналістами.
21. Спілкування із засобами масової інформації. Інтерв'ю, його види.
22. Брифінг і прес-конференція, їх роль у соціальному спілкуванні.
23. Діяльність Департаменту комунікації МВС з узагальнення й розповсюдження інформації про діяльність Національної поліції, створення позитивного іміджу.
24. Рівні спілкування.
25. Характеристика примітивного й авторитарного стилів, причини необхідності відходу від їх застосування.
26. Маніпуляції у спілкуванні. Прийоми нейтралізації маніпулятивного спілкування.
27. Комунікативна поведінка працівника Національної поліції в аспекті дотримання прав людини.
28. Емоції і почуття у спілкуванні.
29. Засоби комунікативного впливу на людину.
30. Чинники успішного спілкування.
31. Міжособистісне спілкування, його функції.
32. Збір і обробка інформації в процесі професійної комунікації працівника Національної поліції.
33. Особливості телефонного спілкування, правила його ведення у робочих умовах.
34. Труднощі і бар'єри спілкування.
35. Комунікативна діагностика особистості співрозмовника.
36. Психолінгвістичні ознаки прояву у комунікативній поведінці домінуючого типу темпераменту особистості.
37. Гендерні аспекти комунікації.
38. Особливості спілкування з дітьми та підлітками.
39. Специфіка здійснення комунікації із особами при змінених станах свідомості.
40. Кроскультурна комунікація з іноземцями.
41. Поняття комунікативної технології, її складових елементів.
42. Психотехніка формулювання інформації з урахуванням фактору адресату.
43. Психотехніка встановлення довірчих відносин.
44. Психотехніка переконливої комунікації.
45. Психотехніка логічно-мовленнєвого доведення й нейтралізації заперечень.
46. Психотехніка медіації (посередництва) у конфліктах.
47. Цільові установки в комунікативній діяльності працівників Національної поліції.

48. Поняття фреймів і фреймових сценаріїв, можливості їх застосування при проектуванні комунікації.
49. Сучасне наповнення античної моделі спілкування.
50. Специфіка монологічного мовлення. Композиція виступу на нараді.
51. Особливості діалогічного мовлення. Управління діалогом.
52. Класифікація видів питань. Застосування цієї класифікації при виборі тактики збирання інформації у професійно значущому діалозі.
53. Способи встановлення й підтримання, своєчасного закінчення комунікативного контакту.
54. Доречність і доцільність застосування жартів і гумору в діловому спілкуванні.
55. Психотехніка комунікативного доведення й спростування заперечень.
56. Поняття переговорного процесу, технологія його проведення.
57. Способи розв'язання мовленнєвих конфліктів.
58. Самоаналіз комунікативних актів, пошук шляхів для вироблення власного стилю ефективної комунікації.
59. Поняття візуальної психодіагностики та сфери її застосування.
60. Засади функціонування «Зеленої кімнати».

6. КРИТЕРІЇ ТА ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 40	≤ 10	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ		
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль
Аудиторна робота	Самостійна робота/ Індивідуальна робота	Залік (З) / ЕКЗАМЕН (Е)
≤ 20	≤ 30	
≤ 50		≤ 50
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК + З ≤ 100		
Підсумкова оцінка у випадку складання екзамену (П) = ПК + Е ≤ 100		

Критерії оцінювання аудиторної роботи здобувачів вищої освіти (денна та заочна форми навчання)

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
5	Високий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані в повному

БАЛИ	ПОЯСНЕННЯ
	обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні, теорії та практики.
4	Невисокий рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом заняття навчальні завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час заняття продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні теорії та практики.
3	Достатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
2	Недостатній рівень компетентностей. Питання, винесені на розгляд, засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
1	Мінімальний рівень компетентностей. Здобувач вищої освіти не готовий до заняття, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, невпевнено відтворює терміни і поняття, що розглядалися під час заняття, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань
0	Незадовільний рівень компетентностей. Відсутність на занятті.

Для навчальної дисципліни «Комунікативна компетентність в правоохоронній діяльності» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають: залік, стандартизовані тести, реферати, есе, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, відеоролики, виступи на наукових заходах та участь у заходах неформальної освіти.

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма навчання)

Бали	Вид завдання
8-10	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні економічної теорії та практики.
5-7	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні економічної теорії та практики.
4-6	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та

	закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
1-3	Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання самостійного завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма навчання)

Бали	Вид завдання
25-30	Питання, винесені на самостійну роботу, засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі завдання, передбачені самостійною роботою, виконані в повному обсязі. Під час самостійної роботи продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання та розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується на глибокому знанні економічної теорії та практики.
15-24	Питання, винесені на розгляд, засвоєні у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички та вміння; всі передбачені планом завдання виконані в повному обсязі з неістотними неточностями. Під час самостійної роботи продемонстрована ініціативність. Відповіді на питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань переважно ґрунтується на знанні економічної теорії та практики.
6-14	Питання, винесені на розгляд, у цілому засвоєні; практичні навички та вміння мають поверхневий характер, потребують подальшого напрацювання та закріплення; поставлені завдання, передбачені планом самостійної роботи, виконані, деякі види завдань виконані з помилками.
1-5	Окремі питання засвоєні частково, прогалини у знаннях не носять істотного характеру; практичні навички та вміння сформовані недостатньо; більшість навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять істотні помилки, які потребують подальшого усунення.
0	Здобувач не готовий до виконання індивідуального завдання, не знає більшої частини програмного матеріалу, з труднощами виконує завдання, допускає змістовні помилки, не володіє відповідними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання професійних завдань.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
	Залік	Екзамен/ диференційований залік	Оцінка	Пояснення
90-100	зарахов	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані в

				повному обсязі.
83-89		Добре	В	« Дуже добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний в повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близько до максимальної.
75-82			С	« Добре » - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені РПНД, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68-74		Задовільно	Д	« Задовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю; але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених РПНД навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60-67			Е	« Достатньо » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовано деякі практичні навички роботи; частина передбачених РПНД навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35-59	не зараховано	Не задовільно	FX	« Умовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близько до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1-34			F	« Безумовно незадовільно » - теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (рекомендовані джерела інформації)

Основні нормативні акти:

- закони:

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> (дата звернення – 26.07.2024).
2. Про Національну поліцію: Закон України від 2 липня 2015 року. № 580-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 40-41.
3. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13 січня 2011 року № 2939-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17> (дата звернення – 26.07.2024).
4. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах: Закон України від 05 липня 1994 року № 80/94-ВР (із змінами)). *Відомості Верховної Ради України*.
5. Про інформацію: Закон України від 02 жовтня 1992 року № 2657-XII (із змінами) *Відомості Верховної Ради України*.

- підзаконні акти:

1. Про затвердження Положення про організацію службової підготовки працівників Національної поліції України про організацію службової підготовки працівників Національної поліції України: Наказ МВС України від 16 січня 2016 року № 50. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0260-16/pag> (дата звернення – 26.07.2024).

Підручники:

1. Бочелюк В. Й. Юридична психологія. Підруч. К.: Центр навчальної літератури. 2019. 2017. 304 с.
2. Кацавець Р. Мова у професії юриста: навч. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2017. 304 с.
3. Холод О. М. Комунікаційні технології. Підруч. К.: Центр навчальної літератури. 2019. 211 с.

Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:

1. Ділове спілкування та культура мовлення: навчальний посібник / Пантелюк М.І., Маруніч І.І., Гайдаєнко І.В. К.: вид-во ЦУЛ, 2020. 224 с.
2. Етика ділового спілкування: навч. посіб. / Т.Б. Гриценко, С.П. Гриценко, Т.Д. Іщенко, Т.Ф. Мельничук, Н.В. Чуприло, Л.П. Альохіна. К.: Центр навчальної літератури. 2019. 344 с.
3. Засекіна Л.В., Пастрик Т.В. Основи психології та міжособове спілкування. Вид. «Медицина», 2018. 216 с.
4. Канівець Р. Культура мови у професійному спілкуванні юристів: навч. посіб. К.: Алерта, 2017. 137 с.

5. Кацавець Р.С. Основи правової культури юриста: навч. посіб. К.: Вид. Центр навчальної літератури, 2017. 132 с.
6. Кацавець Р. Пенітенціарна психологія: навч. посіб. К.: Алерта, 2018. 110 с.
7. Кацавець Р. Психологія особистості: навч. посіб. К.: Алерта, 2021. 134 с.
8. Кацавець Р. Юридична деонтологія: навч. посіб. К.: Алерта, 2016. 126 с.
9. Кацавець Р. Юридична психологія: навч. посіб. К.: Алерта, 2023. 294 с.
10. Криміналістична тактика: навч. посіб. Під ред. М. Погорецький, Д. Сергеева. К.: Алерта, 2016. 224 с.
11. Негласні слідчі (розшукові дії): навч.-наоч. посіб. За ред. А. В. Столітнього. К.: Норма права, 2021. 112 с.
12. Практикум з курсу «Судові та правоохоронні органи України». За заг. ред. М.В. Багрія та Н.П. Баєвої. К.: Алерта, 2024. 134 с.
13. Пентилюк М.І., Маруніч І.І., Гайдаєнко І.В. Ділове спілкування та культура мовлення: навч. Посіб. К.: ЦУЛ, 2020. 224 с.
14. Професійне спілкування працівників Національної поліції: підручник / авт.кол.: С.І.Яковенко, Л.І. Мороз (та ін.); за ред. С.І. Яковенко. Одеса: Астропринт, 2017. 260 с.
15. Розов В.І. Психологія оперативно-розшукової діяльності: навч.-наочний посібник. К.: КНТ, 2022. 148 с.
16. Розов В.І. Комунікативна підготовка працівників правоохоронних органів: навч. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 160 с.
17. Тетарчук І.В. Ділова українська мова: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2020. 156 с.
18. Тетарчук І.В. Юридичне документознавство: навч. Посіб. К.: ЦУЛ, 2020. 164 с.
19. Царьова І.В. Мова і термінологія наукових досліджень у юриспруденції: навчальний посібник. Дніпро: Вид. «Інновація», 2019. 114 с.
20. Царьова І.В. Юридичне документознавство: навч. посіб. Дніпро: ДДУВС, 2017. 172 с.
21. Яхно Т.П., Куревін І.О. Конфліктологія та теорія переговорів 6 навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2021. 168 с.

Монографії та наукові видання:

1. Бабіков О. Теоретико-прикладні засади негласних слідчих (розшукових) дій: генеза та перспективи розвитку. Монографія. К.: Норма права, 2024. 446 с.
2. Біцай А. Участь адвокати у медіації. Монографія. К.: Алерта, 2017. 260 с.
3. Кацавець Р. Судові промови державного обвинувача та адвоката-захисника у кримінальному судочинстві України. Правові, етичні, логічні та мовні аспекти. Монографія. К.: Центр навчальної літератури. 2017. 150 с.
4. Матієнко Т.В. Правове забезпечення професійного спілкування поліцейського. Міжнародна науково-практична конференція «Правова держава:

історія, сучасність та перспективи формування в Україні» м. Ужгород, 14-15 лютого 2020 р. Ужгород, 2020. С. 101-104.

5. Матієнко Т.В. Психологічні засади ведення переговорів поліцейськими в екстремальних умовах служби. *Науковий журнал «Держава та регіони. Серія: Право» № 1*. 2020. С. 187-192.

6. Матієнко Т.В. Тактичні особливості спілкування поліцейського з правопорушниками. *Науковий журнал «Jurnalul juridicnational: teorie şipractică»*. Молдова. 2020. № 2. С. 102-106.

7. Юрчук О.Ф. Шляхи формування комунікативного іміджу поліцейського: дидактичний аспект. *Україна 2030: виклики та перспективи: матеріали доповідей міждисциплінарного семінару (Доломітові Альпи, Кастелло-ді-Ф'ємме, 2017)*. Кастелло-ді-Ф'ємме. Львів, 2017. С. 107-111.

8. Ядловська О.С. Політична культура юристів як чинник професійності. *Правова держава: історія, сучасність та перспективи формування в Україні: матер. Всеукр. наук.-практ. конф. (м. Дніпро, 27 січня 2017 р.)*. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. С. 153-155.

9. Ядловська О.С. «Зелена кімната» як особистісно орієнтований метод роботи з дітьми в поліції: практичний аспект реалізації. *Кримінально-виконавча система України та її роль у розбудові правової і соціальної держави: матеріали X заочної Всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Чернігів, 02 грудня 2022 р.) / гол. ред. О.М. Тогочинський; Академія Державної пенітенціарної служби*. Чернігів: Академія ДПтС, 2022. С. 276-280.

10. Ядловська О.С., Перцова А.Д. Комунікативні здібності юристів як основа ефективної професійної діяльності. *Modern directions of scientific research development. Proceedings of the 10th International scientific and practical conference*. BoScience Publisher. Chicago, USA. 2022. URL: <https://sci-conf.com.ua/x-mezhdunarodnaya-nauchno-prakticheskaya-konferentsiyamodern-directions-of-scientific-research-development-23-25-marta-2022-godachikago-ssha-arhiv/>.

11. Ядловська О., Айрапетян А. Soft skills у професійній діяльності правника. *Modern research in science and education. Proceedings of the 1st International scientific and practical conference*. BoScience Publisher. Chicago, USA. 2023. Pp. 259-264.

12. Ядловська О., Бекетова Д. Деструктивний вплив залежності від віртуальної реальності в дитячому та підлітковому віці та шляхи вирішення проблеми. *The 12th International scientific and practical conference "Scientific research in the modern world" (September 21-23, 2023)* Perfect Publishing, Toronto, Canada. 2023. 450 p. Pp. 386-391.

13. Ядловська О., Гапотій В. Роль hard skills у професії юриста. *The 1st International scientific and practical conference "Global science: prospects and innovations" (September 7-9, 2023)* Cognum Publishing House, Liverpool, United Kingdom. 2023. 282 p. Pp. 174-179

Інтернет ресурси:

1. Офіційний сайт Президента України – <http://www.president.gov.ua>
2. Офіційний портал Верховної ради України – <http://www.rada.gov.ua>
3. Офіційний портал Кабінету міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>
4. Офіційний сайт Міністерства юстиції України – <http://www.minjust.gov.ua>
5. Офіційний сайт Конституційного Суду України – <https://ccu.gov.ua>
6. Офіційний сайт єдиного державного реєстру судових рішень України – <https://reyestr.court.gov.ua>
7. Сайт Дніпровського державного університету внутрішніх справ – <http://dduvs.edu.ua>
8. Бібліотека Інституту Поглиблених Правничих Студій. Велика Британія – <https://ials.sas.ac.uk/library/eservice/elibrary.htm>
9. Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка – <https://library.knu.ua>
10. Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія» – <https://library.ukma.edu.ua/>
11. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>
12. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого – <https://nlu.org.ua/>

Лист оновлення та перезатвердження робочої програми навчальної дисципліни

[illegible]

