



МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ  
**ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**НАКАЗ**

30.08.2023

м. Дніпро

№ 753

Про введення в дію рішення Вченої  
ради від 28.08.2023 № 16

З метою популяризації та формування культури академічної доброчесності, якісного надання освітніх послуг, функціонування ефективної системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію рішення Вченої ради (протокол від 28.08.2023 № 16) та затвердити:

1.1. Положення про Школу академічної доброчесності Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (додаток 1).

1.2. Положення про визначення рейтингу науково-педагогічних працівників Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ (додаток 2).

1.3. Положення про організацію опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ (додаток 3).

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Ректор**  
полковник поліції

**Олександр МОРГУНОВ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
Дніпропетровського державного  
університету внутрішніх справ  
від 28. 08. 2023 протокол № 16

Введено в дію наказом  
Дніпропетровського державного  
університету внутрішніх справ  
від 30. 08. 2023 № 753

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про організацію опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», з урахуванням Стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ, Положення про академічну доброчесність Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ.

1.2. Положення про організацію опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ визначає порядок проведення, основну мету та завдання, учасників проведення моніторингу їх думки щодо якості надання університетом освітніх послуг.

1.3. Опитування учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів у Дніпропетровському державному університеті внутрішніх справ (далі – університет) є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в університеті. Опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів щодо якості надання освітніх послуг університетом здійснюється за допомогою методу анкетного опитування (онлайн-анкетування або заповнення паперової анкети), а також з використанням інших методів: інтерв'ювання, обговорення у фокус-групах тощо.

#### 1.4. Визначення термінів:

Опитування – система заходів з цілеспрямованого вивчення очікувань і задоволення учасників освітнього процесу, випускників та інших стейкхолдерів якістю надання освітніх послуг університетом;

Моніторинг – спеціально організований контроль і діагностика стану якості надання освітніх послуг університетом на основі існуючих джерел інформації та спеціально організованих досліджень з метою зіставлення дійсного стану з очікуваними результатами;

Моніторинг якості освітнього процесу – відстеження, діагностика та прогнозування результатів діяльності учасників освітнього процесу, його завданням є отримання об'єктивної інформації про якість надання освітніх послуг університетом шляхом проведення внутрішнього та зовнішнього контролю, завдяки яким можна встановити стан та результати освітньої діяльності, рівня навчально-методичного, матеріально-технічного та кадрового забезпечення освітнього процесу, актуальності й ефективності освітніх компонентів освітніх програм тощо.

## **2. Мета та завдання опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів**

2.1. Метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань і задоволення учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів якістю надання освітніх послуг університетом, її використання для вдосконалення освітнього процесу.

2.2. Основними завданнями опитування є:

- залучення здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів до формування і перегляду освітніх програм;
- розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти в університеті;
- поліпшення якості надання освітніх послуг університетом;
- забезпечення науково-педагогічних працівників необхідною інформацією, що дозволяє цілеспрямовано вдосконалювати окремі аспекти викладацької діяльності, поліпшувати її якість;
- забезпечення керівництва університету інформацією про стан якості надання освітніх послуг університетом;
- розроблення рекомендацій щодо підвищення якості надання освітніх послуг університетом;
- збирання статистичної інформації, необхідної для перегляду освітніх програм.

## **3. Організація проведення та учасники опитування**

3.1. Опитування проводиться відповідно до Плану основних заходів університету, Плану роботи відділення забезпечення якості освітньої діяльності,

наказів ректора та першого проректора університету тощо. Також опитування можуть проводитися за ініціативи органів студентсько-курсантського самоврядування та гарантів освітніх програм.

3.1.1. За організацію та проведення опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів університету відповідають: відділення забезпечення якості освітньої діяльності, керівництво факультетів та інститутів, випускові кафедри. Проводити опитування можуть: відділення забезпечення якості освітньої діяльності, органи студентсько-курсантського самоврядування, гаранті освітніх програм.

3.2. Учасниками опитування є:

- здобувачі вищої освіти (серед яких окремими групами для анкетування можуть бути здобувачі-першокурсники після проходження першого року навчання, випускники)

- науково-педагогічні працівники;
- роботодавці;
- інші стейкхолдери.

3.3. Опитування здобувачів вищої освіти може проводитися на рівні групи або курсу, освітньої програми, факультету/інституту, загальноуніверситетського опитування. Опитування проводиться шляхом застосування електронних анкет (на офіційному веб-сайті університету може бути розміщене посилання опитування) або друкованих анкет з подальшою їх обробкою.

3.3.1. Опитування здобувачів вищої освіти передбачає отримання та аналіз інформації за такими напрямками:

- рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг університетом;
- якість структури та змісту освітньої програми;
- якість кадрового забезпечення;
- організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- рівень задоволеності системою дистанційного навчання;
- матеріально-технічна база університету;
- рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг за конкретною освітньою програмою;
- рівень задоволеності якістю викладання навчальних дисциплін;
- стан дотримання в університеті норм академічної доброчесності;
- реалізація здобувачами вищої освіти права на формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- рівень задоволеності проходженням практики та стажування здобувачами вищої освіти;
- рівень задоволеності навчально-методичним забезпеченням з дисциплін, які викладаються у здобувачів вищої освіти;
- рівень задоволеності якістю практичної складової освітнього процесу.

3.3.2. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації:

- щодо загального оцінювання якості надання освітніх послуг за освітньою програмою та поліпшення якості надання освітніх послуг;
- актуальності та відповідності змісту освітньої програми сучасним вимогам ринку праці;
- відповідності запланованих в освітній програмі та отримуваних у процесі навчання компетентностей і результатів навчання вимогам та запитам сучасного ринку праці;
- якості складових освітньої програми, зокрема теоретичних та практичних компонентів;
- потреб в інших освітніх пропозиціях задля подальшого професійного зростання;
- можливостей продовження навчання на наступних рівнях вищої освіти та встановлення причин небажання здобувача вищої освіти продовжувати навчання в університеті (якщо такі випадки трапляються).

3.3.3. Опитування науково-педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації за такими напрямками:

- можливостей удосконалення навичок володіння технологією дистанційного навчання;
- стан дотримання в університеті норм академічної доброчесності;
- якість знань здобувачів;
- можливості підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності;
- можливості вдосконалення освітнього процесу.

3.3.4. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації:

- щодо відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і сучасним потребам роботодавців;
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в університеті;
- рівня конкурентоспроможності випускників університету;
- бачення роботодавців шляхів поліпшення освітніх програм, за якими навчалися їх працівники-випускники університету;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за освітніми програмами університету;
- щодо напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу.

3.3.5. Обраний перелік напрямів, за якими проводиться опитування, а також перелік учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів не є вичерпними.

3.4. Після завершення опитувань, які організовує і проводить відділення забезпечення якості освітньої діяльності, відділення формує аналітичний звіт за результатами опитування. Результати опитувань публікуються на офіційній сторінці університету, направляються керівництву факультетів та інститутів, кафедр, гарантам освітніх програм. Можуть розглядатись на засіданнях

дорадчих органах. Публікація аналітичних звітів на основі статистичних даних здійснюється за погодженням з ректоратом університету.

3.5. Після завершення опитувань, які організовує і проводять органи студентсько-курсантського самоврядування, гарант освітньої програми, сформований звіт за результатами опитування має бути направлено до відділення забезпечення якості освітньої діяльності. Результати опитувань можуть публікуватися на офіційній сторінці кафедр, факультетів або інститутів університету лише за погодженням з відділенням забезпечення якості освітньої діяльності та ректором університету.

3.6. Технічний супровід і допомогу в розміщенні посилань на онлайн-анкетування, розміщення звітів про результати опитувань на офіційній сторінці університету здійснює інформаційно-технічний відділ університету.

3.7. Інформація щодо результатів опитування може бути використана:

- під час ініціювання, розробки та перегляду освітніх програм;
- під час розподілу навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками кафедр;
- під час зміни кількості годин окремих навчальних дисциплін у процесі формування навчального плану;
- при прийнятті рішень щодо продовження трудових відносин;
- при формуванні очікуваних результатів навчання, компетентностей у процесі формування, розробки чи перегляду освітніх програм.

#### 4. Прикінцеві положення

4.1. Положення затверджується Вченою радою та вводиться в дію наказом ректора університету.

4.2. Зміни та доповнення до положення можуть вноситися за рішенням Вченої ради та вводиться в дію наказом ректора університету. У такому ж порядку положення скасовується.

**Завідувач відділення забезпечення  
якості освітньої діяльності**  
30.08.2023



**Лілія БОБРИШОВА**

**ПОГОДЖЕНО:**  
**Начальник відділу  
юридичного забезпечення**  
30.08.2023



**Тетяна СТЕХІНА**

**Перший проректор  
полковник поліції**  
30.08.2023



**Олександр ЮНІН**