

**АНОТАЦІЯ**

навчальної дисципліни

**«Тайм менеджмент»**

**Кафедра соціально-економічних дисциплін**

Вид навчальної дисципліни **вибіркова**

Рівень вищої освіти **перший (бакалаврський)**

Ступінь вищої освіти **бакалавр**

Форма здобуття вищої освіти **денна**

Мова викладання **українська**

Рік навчання **другий**

Форма підсумкового контролю **залік**

Мета навчальної дисципліни: систематизація й формування комплексу знань у сфері управління організацією суб’єктом господарювання з позиції комплексного і системного підходу: правові та нормативні засади , ресурси, процеси і структура, розподіл праці та ролей, соціальні відносини, що формують організаційну культуру і забезпечують синергічний ефект діяльності.

Завдання навчальної дисципліни: згідно з вимогами освітньо-професійної програми «Тайм менеджмент» здобувачі повинні опанувати наступні компетентності: здатність аналізувати та розв’язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин

Результати вивчення навчальної дисципліни «Тайм менеджмент»: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

Стислий опис навчальної дисципліни. Дисципліна «Тайм менеджмент» складається із 5 тем:

Тема 1: Сутність і основи менеджменту

Тема 2: Організації як об’єкти управління

Тема 3: Час менеджера та принципи його ефективного використання

Тема 4: Аналіз витрат часу в системі тайм–менеджменту та планування робочого часу

Тема 5: Планування особистої кар’єри менеджера і роль тайм–менеджменту в даному процесі

Форми (методи) навчання: лекції, семінари, індивідуальна робота із застосування методів мозкового штурму, діалогу, конкретної ситуації, занурення, евристичних питань

Науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання навчальної дисципліни: Світлана ХАМІНІЧ