

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДДУВС

Протокол № 14 від «09» 08 2024 р.

Голова Вченої ради



[Signature] **Олександр МОРГУНОВ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

Law

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 Право

галузі знань 08 Право

Кваліфікація: бакалавр права

Освітня програма вводиться в дію з «01» 08 2024 р.

Ректор *[Signature]* / **Олександр МОРГУНОВ/**

(наказ № 492 від «09» 08 2024 р.)

Дніпро 2024

ПЕРЕДМОВА

1. **Внесено:** кафедрою теорії держави та права Навчально-наукового інституту права та інноваційної освіти

2. **Розробники (робоча/проектна група):**

Ольга ЧЕПЕК-ТРЕГУБЕНКО, доцент кафедри теорії держави та права, кандидат юридичних наук, гарант;

Наталія ОБУШЕНКО, професор кафедри цивільно-правових дисциплін, доктор юридичних наук, доцент;

Ольга КУЛІПЧ, доцент кафедри теорії держави та права, кандидат юридичних наук, доцент;

Анатолій ЧЕРНЕНКО, доцент кафедри кримінально-правових дисциплін, кандидат юридичних наук, доцент;

Володимир ГОРБАЛІНСЬКИЙ, заступник Голови Дніпропетровського окружного адміністративного суду, кандидат юридичних наук;

Катерина ХМЕЛЕНКО, здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, спеціальність 081 Право.

3. **При розробці враховані вимоги:**

1. Освітнього стандарту спеціальності:

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 Право затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 20 липня 2022 р. № 644, **вводиться в дію з 2022/2023 навчального року.**

Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради ДДУВС:

від 30.08.2017 р., протокол № 12 (редакція № 1);

від 20.06.2019 р., протокол № 10 (редакція № 2);

від 27.08.2020 р., протокол № 12 (редакція № 3);

від 26.08.2021 р., протокол № 14 (редакція № 3 зі змінами);

від 27.07.2022 р., протокол № 11 (редакція № 4);

від 29.06.2023 р., протокол № 12 (редакції № 5);

від 30.05.2024 р., протокол № 11 (редакції № 6);

від 09.08.2024 р., протокол № 14 (редакції № 6 зі змінами).

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Дніпровський державний університет внутрішніх справ Навчально-науковий інститут права та інноваційної освіти Кафедра теорії держави та права Кафедра цивільно-правових дисциплін Кафедра кримінально-правових дисциплін
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Ступінь вищої освіти та освітня кваліфікація мовою оригіналу	Бакалавр Освітня кваліфікація: Бакалавр права
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 081 «Право» Освітня програма – «Право»
Кваліфікація в дипломі (англійською мовою)	Bachelor 081 Law
Професійна кваліфікація	Не надається
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України. Сертифікат про акредитацію УД № 04001609 від 12.02.2018. Термін дії сертифіката до 01.07.2027 року (на підставі наказу МОН № 139-л України від 05.07.2017 року).
Цикл/Рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта або ступінь молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право
Форми навчання	денна
Мова(и) викладання	Українська

Термін дії освітньої програми	До проходження наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://dduvs.edu.ua/navchalnij-protses/osvitni-programy/
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі права, які володіють сучасним мисленням та відповідними компетентностями, необхідними для професійної діяльності у сфері права, що передбачає застосування окремих методів і положень юридичної науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог для здійснення професійної та навчальної діяльності.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Предметна область	<p>Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, академічна
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Подальше навчання	Можливість продовження освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, підвищувати кваліфікацію, брати участь у сертифікованих програмах для отримання додаткової освіти, та в програмах післядипломного навчання.

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, збалансована аудиторна та самостійна робота, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання в системі Moodle, практична складова, залучення фахівців-практиків, розвиток аналітичних здібностей здобувачів, самонавчання, консультації із викладачами.
Оцінювання	Діагностичний поточний контроль (оцінювання аудиторної, самостійної, індивідуальної роботи). Підсумковий контроль: письмові та усні екзамени, заліки, диференційовані заліки, практика, курсові роботи, реферати, тестування, есе тощо. Підсумкова атестація: екзамен з теорії держави та права та комплексний екзамен (кримінальне право, цивільне право, адміністративне право).
Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	<p>У ДДУВС функціонує система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка регулюється Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Дніпровському державному університеті внутрішніх справ (затверджене наказом ДДУВС від 28.02.2023 №149), метою якого є досягнення належних результатів якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, забезпечення сприятливих умов для науково-педагогічної діяльності та навчання здобувачів вищої освіти в університеті, а також конкурентоздатності університету на ринку праці.</p> <p>Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення принципів та процедури забезпечення якості вищої освіти; - здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм (перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми); - забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; - щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науковопедагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті університету; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою (кадрове, матеріально-технічне та методичне забезпечення); - забезпечення наявності інформаційних систем для

ефективного управління освітнім процесом;

- забезпечення відповідної кваліфікації та високого фахового рівня науково-педагогічних працівників (застосування процедури відбору та призначення на посади на конкурсній основі з визначенням фахових вимог);

- створення умов і можливостей для вдосконалення фахової майстерності, стажування та підвищення кваліфікації; вивчення передового досвіду; застосування інноваційних технологій навчання тощо;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти в університеті, усіма співробітниками та адміністрацією університету, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення порушення доброчесності;

- сприяння підвищенню науково-педагогічними працівниками професійних компетентностей шляхом участі у міжнародних програмах стажувань за кордоном.

У ДДУВС передбачений моніторинг та перегляд чинних затверджених освітніх програм, який здійснює кафедра, реалізує освітню програму, гарант освітньої програми та відділення забезпечення якості освітньої діяльності. До процесу моніторингу можуть бути залучені професіонали-практики, представники академічної спільноти, здобувачі вищої освіти, представники студентсько-курсантського самоврядування, випускники, роботодавці та інші стейкхолдери.

Моніторинг освітньої програми може відбуватися у вигляді опитувань учасників освітнього процесу. Опитування учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів у ДДУВС є складовою частиною внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в університеті. Опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів щодо якості надання освітніх послуг університетом здійснюється за допомогою методу анкетного опитування (онлайн-анкетування або заповнення паперової анкети), а також з використанням інших методів: інтерв'ювання, обговорення у фокус-групах тощо. Основною метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань і задоволення учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів якістю надання освітніх послуг ДДУВС, її використання для вдосконалення освітнього процесу.

Основними завданнями опитування є:

- залучення здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів до формування і перегляду освітніх програм;

- розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти в університеті;

— поліпшення якості надання освітніх послуг університетом;

— забезпечення науково-педагогічних працівників необхідною інформацією, що дозволяє цілеспрямовано вдосконалювати окремі аспекти викладацької діяльності, поліпшувати її якість;

— забезпечення керівництва університету інформацією про стан якості надання освітніх послуг університетом;

— розроблення рекомендацій щодо підвищення якості надання освітніх послуг університетом;

— збирання статистичної інформації, необхідної для перегляду освітніх програм.

Опитування здобувачів вищої освіти передбачає отримання та аналіз інформації за такими напрямками: рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг університетом; якість структури та змісту освітньої програми; якість кадрового забезпечення; організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти; рівень задоволеності системою дистанційного навчання; матеріально-технічна база університету; рівень задоволеності якістю надання освітніх послуг за конкретною освітньою програмою; рівень задоволеності якістю викладання навчальних дисциплін; стан дотримання в університеті норм академічної доброчесності; реалізація здобувачами вищої освіти права на формування індивідуальної освітньої траєкторії; рівень задоволеності проходженням практики та стажування здобувачами вищої освіти; рівень задоволеності навчально-методичним забезпеченням з дисциплін, які викладаються у здобувачів вищої освіти; рівень задоволеності якістю практичної складової освітнього процесу.

Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації: щодо загального оцінювання якості надання освітніх послуг за освітньою програмою та поліпшення якості надання освітніх послуг; актуальності та відповідності змісту освітньої програми сучасним вимогам ринку праці; відповідності запланованих в освітній програмі та отримуваних у процесі навчання компетентностей і результатів навчання вимогам та запитам сучасного ринку праці; якості складових освітньої програми, зокрема теоретичних та практичних компонентів; потреб в інших освітніх пропозиціях задля подальшого професійного зростання; можливостей продовження навчання на наступних рівнях вищої освіти та встановлення причин небажання здобувача вищої освіти продовжувати навчання в університеті (якщо такі випадки трапляються).

Опитування науково-педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації за такими напрямками: можливостей удосконалення навичок

	<p>володіння технологією дистанційного навчання; стан дотримання в університеті норм академічної доброчесності; якість знань здобувачів; можливості підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності; можливості вдосконалення освітнього процесу.</p> <p>Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації: щодо відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і сучасним потребам роботодавців; задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Університеті; рівня конкурентоспроможності випускників Університету; бачення роботодавцями шляхів поліпшення освітніх програм, за якими навчалися їх працівники-випускники університету; відповідності потреб ринку праці у випускниках за освітньою програмою; напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу.</p> <p>За організацію та проведення опитувань учасників освітнього процесу та інших стейкхолдерів університету відповідають: відділення забезпечення якості освітньої діяльності, керівництво факультетів та інститутів, випускові кафедри. Проводити опитування можуть: відділення забезпечення якості освітньої діяльності, органи студентсько-курсантського самоврядування, гаранті освітніх програм.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	<p><i>Компетенції визначені стандартом вищої освіти:</i></p> <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>

	<p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища</p> <p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p><i>Компетенції визначені стандартом вищої освіти:</i></p> <p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу</p>

	<p>правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p><i>Спеціальні компетенції визначені освітньою програмою:</i></p> <p>СК17. Здатність юридично правильно характеризувати та кваліфікувати факти і обставини вчинення злочинів організованими групами, злочинними організаціями, злочинними спільнотами; на підставі достовірних та перевірених фактів приймати обґрунтовані рішення відповідно до норм чинного законодавства</p> <p>СК18. Здатність використовувати сучасні методи та прийоми виявлення та розслідування злочинів загальнокримінальної спрямованості, злочинів в органах державної влади та управління, вчинених організованими групами, злочинними організаціями, злочинними спільнотами</p>
--	--

7 - Програмні результати навчання (ПРН)

Програмні результати навчання визначені стандартом вищої освіти:

- ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- ПРН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
- ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- ПРН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
- ПРН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
- ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- ПРН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- ПРН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- ПРН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- ПРН 11. Мати базові навички риторики.
- ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

- ПРН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- ПРН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- ПРН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- ПРН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- ПРН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
- ПРН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- ПРН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на таких принципах: – відповідності наукових спеціальностей науково-педагогічних працівників освітнім галузям знань та спеціальності; – обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів; – моніторингу рівня наукової активності науково-педагогічних працівників; – впровадження результатів стажування та наукової діяльності в освітній процес
Матеріально - технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідають чинним Ліцензійним умовам. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних занять – обладнання комп'ютерних лабораторій
Інформаційне та навчально - методичне забезпечення	Університет має власний вебсайт за адресою: https://dduvs.edu.ua , де розміщено інформацію про інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні ресурсів: загальноуніверситетських та кафедральних бібліотек, мережі «Інтернет» з вільним доступом, колекцій цифрового репозитарію. Навчально-методичне забезпечення засноване на розроблених для кожної дисципліни робочих навчальних програмах, а також програмах практичної підготовки за спеціальністю. У наявності завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти, методичні рекомендації для виконання курсових та

	кваліфікаційних робіт, пакети завдань для проведення ректорських робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь здобувачів вищої освіти розроблені для поточного, семестрового та ректорського контролю з кожної дисципліни, а також для підсумкової атестації за спеціальністю
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі договорів між ДДУВС та університетами України. Підготовка бакалаврів за кредитно-трансферною системою. Обсяг одного кредиту – 30 год
Міжнародна кредитна мобільність	На основі договорів між ДДУВС та закордонними університетами. Взаємозамінність залікових кредитів, участь у програмі подвійного дипломування та закордонного стажування
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За умови володіння державною мовою, а також володіння іноземною мовою на рівні, що відповідає загальноєвропейським рекомендаціям з мовної освіти.

**II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА
ЇЇ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ
2.1. Перелік компонент ОПП «Право»**

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
I Цикл загальної підготовки			
ОК 1.1	Філософія права	4	екзамен
ОК 1.2	Юридична логіка	3	залік
ОК 1.3	Соціологія	3	залік
ОК 1.4	Українська мова професійного спрямування	3	екзамен
ОК 1.5	Іноземна мова професійного спрямування	12	залік, екзамен
ОК 1.6	Інформаційні технології	3	залік
II Цикл професійної підготовки			
ОК 2.1	Юридична деонтологія	3	залік
ОК 2.2	Юридичне документознавство	3	залік
ОК 2.3	Історія держави та права України	3	екзамен
ОК 2.4	Теорія держави та права	6	залік, курсова робота, екзамен
ОК 2.5	Історія держави та права зарубіжних країн	3	залік
ОК 2.6	Конституційне право	5	залік, екзамен
ОК 2.7	Цивільне право	5	залік, екзамен
ОК 2.8	Цивільний процес	5	залік, екзамен
ОК 2.9	Адміністративне право	4	екзамен
ОК 2.10	Адміністративний процес	3	екзамен

ОК 2.11	Міжнародне право	3	залік
ОК 2.12	Судові та правоохоронні органи України	3	залік
ОК 2.13	Кримінальне право	12	залік, курсова робота, екзамен
ОК 2.14	Кримінологія	3	залік
ОК 2.15	Кримінальний процес	12	залік, курсова робота, екзамен
ОК 2.16	Професійна етика юриста	3	екзамен
ОК 2.17	Екологічне право	3	залік
ОК 2.18	Фінансове право	3	залік
ОК 2.19	Трудове право	4	залік
ОК 2.10	Судова медицина та психіатрія	3	залік
ОК 2.21	Криміналістика	8	залік, екзамен
ОК 2.22	Оперативно-розшукова діяльність	3	залік
ОК 2.23	Нотаріат	4	залік
ОК 2.24	Міжнародний захист прав людини	3	залік
ОК 2.25	Кримінально-виконавче право	3	екзамен
ОК 2.26	Господарське право і процес	5	екзамен
ОК 2.27	Кримінально-правова кваліфікація	3	екзамен
ОК 2.28	Адвокатура України	4	залік
ОК 2.29	Ознайомча практика	3	диф. залік
ОК 2.30	Навчальна практика	12	диф. залік
ОК 2.31	Виробнича практика	15	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180 кредитів	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ВК 1	Вибіркова дисципліна 1	4	залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна 2	4	залік

ВК 3	Вибіркова дисципліна 3	4	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна 4	4	залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна 5	4	залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна 6	4	залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна 7	4	залік
ВК 8	Вибіркова дисципліна 8	4	залік
ВК 9	Вибіркова дисципліна 9	4	залік
ВК 10	Вибіркова дисципліна 10	4	залік
ВК 11	Вибіркова дисципліна 11	4	залік
ВК 12	Вибіркова дисципліна 12	4	залік
ВК 13	Вибіркова дисципліна 13	4	залік
ВК 14	Вибіркова дисципліна 14	4	залік
ВК 15	Вибіркова дисципліна 15	4	залік
Загальний обсяг за вибором здобувача:		60 кредитів	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240 кредитів	

*Примітка: здобувачам вищої освіти пропонується провести вибір навчальних дисциплін з Каталогу вибіркового компоненту, до якого включені навчальні дисципліни, для формування загальних компетентностей освітньої програми, соціальних навичок та світогляду за власним уподобанням. До Каталогу входять навчальні дисципліни галузево-професійного спрямування, що дозволяють отримати професійні навички з певної галузі знань та поглиблену підготовку за освітньої програми й закріплюють набуті фахові компетентності. Каталог дисциплін розміщується на сайті університету.

2.2. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «Право»

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	OK 1.2, OK 1.3, OK 1.4, OK 1.5, OK 1.6, OK 2.1, OK 2.2, OK 2.3, OK 2.4, OK 2.5	10	20
	2	OK 1.5, OK 2.4, OK 2.6, OK 2.12, OK 2.16, OK 2.24, OK 2.29, BK 1, BK 2, BK 3	10	
2	3	OK 1.1, OK 1.5, OK 2.6, OK 2.7, OK 2.9, OK 2.11, OK 2.13, BK4, BK 5	9	18
	4	OK 1.5, OK 2.7, OK 2.10, OK 2.13, OK 2.15, OK 2.17, OK 2.30, BK 6, BK 7	9	
3	5	OK 1.5, OK 2.8, OK 2.13, OK 2.15, OK 2.19, OK 2.21, OK 2.22, OK 2.23, BK 8	9	17
	6	OK 1.5, OK 2.8, OK 2.13, OK 2.14, OK 2.15, OK 2.21, OK 2.30, BK 9	8	
4	7	OK 2.18, OK 2.20, OK 2.26, OK 2.27, OK 2.28, BK 10, BK 11, BK 12	8	13
	8	OK 2.25, OK 2.31, BK 13, BK 14, BK 15	5	

III. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі комплексного іспиту (іспитів) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
Вимоги до атестаційного іспиту	Атестаційний іспит за спеціальністю повинен перевіряти досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти 081 «Право» та цією освітньою програмою.

IV. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK 1.1	OK 1.2	OK 1.3	OK 1.4	OK 1.5	OK 1.6	OK 2.1	OK 2.2	OK 2.3	OK 2.4	OK 2.5	OK 2.6	OK 2.7	OK 2.8	OK 2.9	OK 2.10	OK 2.11	OK 2.12	OK 2.13	OK 2.14	OK 2.15	OK 2.16	OK 2.17	OK 2.18	OK 2.19	OK 2.20	OK 2.21	OK 2.22	OK 2.23	OK 2.24	OK 2.25	OK 2.26	OK 2.27	OK 2.28	OK 2.29	OK 2.30	OK 2.31			
ЗК1		+			+		+										+						+	+		+														
ЗК2		+				+		+							+	+			+													+						+		
ЗК3			+	+				+			+	+				+			+	+	+	+									+			+		+	+	+		
ЗК4								+	+				+		+	+					+						+	+	+	+		+	+	+		+	+	+		
ЗК5			+				+					+			+	+					+		+							+			+	+			+	+		
ЗК6						+					+			+		+							+										+				+	+	+	
ЗК7	+			+			+			+			+		+																						+	+	+	
ЗК8					+	+		+	+	+				+		+																						+	+	+
ЗК9				+																																	+	+	+	
ЗК10	+																																							
ЗК11			+									+											+																+	
ЗК12		+								+	+					+		+										+							+	+	+	+	+	
ЗК13					+	+										+																+					+	+	+	
ЗК14																							+									+								
ЗК15															+							+					+					+								
ЗК16										+										+		+																		
ЗК17																																								
ЗК18																																								
СК1								+	+					+				+	+								+							+						
СК2		+					+	+		+				+	+			+	+		+	+		+	+	+									+		+	+	+	
СК3		+			+		+	+	+		+			+		+		+	+		+	+														+		+	+	+
СК4											+				+	+	+	+					+		+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	
СК5							+		+				+				+										+	+								+				
СК6	+		+									+											+														+	+	+	
СК7									+												+							+	+	+						+				
СК8		+											+	+			+	+			+	+		+	+	+								+		+	+	+	+	
СК9															+				+	+	+		+				+								+		+	+	+	
СК10								+																			+										+	+	+	+
СК11										+					+										+	+	+										+	+	+	+
СК12	+			+								+																					+						+	
СК13															+					+																				
СК14									+					+		+	+				+					+	+													
СК15					+				+		+					+												+	+								+	+	+	+
СК16																				+					+			+										+		
СК17												+			+	+	+	+		+	+	+						+	+								+			
СК18												+				+	+	+	+	+	+	+						+	+								+			

V. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 2.11	ОК 2.12	ОК 2.13	ОК 2.14	ОК 2.15	ОК 2.16	ОК 2.17	ОК 2.18	ОК 2.19	ОК 2.20	ОК 2.21	ОК 2.22	ОК 2.23	ОК 2.24	ОК 2.25	ОК 2.26	ОК 2.27	ОК 2.28	ОК 2.29	ОК 2.30	ОК 2.31			
ПРН 1					+	+			+	+			+	+			+		+	+						+	+	+	+			+	+							
ПРН 2									+	+								+		+	+					+	+							+	+					
ПРН 3							+	+	+						+					+						+	+	+	+	+		+		+						
ПРН 4					+			+									+	+									+	+	+		+		+	+						
ПРН 5								+							+												+					+					+	+	+	
ПРН 6													+					+	+		+			+	+	+					+							+	+	
ПРН 7	+						+			+	+					+				+				+	+											+	+	+		
ПРН 8	+	+																	+									+	+	+	+			+			+	+		
ПРН 9		+			+	+	+			+			+	+							+			+									+		+					
ПРН 10	+		+									+										+																		
ПРН 11	+			+						+						+					+			+				+	+	+				+	+		+	+		
ПРН 12		+	+									+										+																		
ПРН 13												+			+									+													+	+	+	
ПРН 14				+						+						+															+							+	+	
ПРН 15			+										+									+																+	+	
ПРН 16		+						+						+	+		+										+		+			+	+						+	
ПРН 17				+				+		+																					+								+	+
ПРН 18														+		+																	+		+					
ПРН 19									+							+	+	+																						
ПРН 20												+	+		+	+				+						+			+		+		+		+	+				
ПРН 21													+		+													+		+		+		+	+	+				
ПРН 22																							+						+	+	+		+	+		+	+			

**Перелік нормативних документів, на яких базується
освітньо-професійна програма**

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584). URL : https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx
6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
7. Стандарт вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОН України від 20.07.2022 № 644 URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-bakalavr-zi.zminamy-644-20.03.2023.pdf>
8. International Standard Classification of Education ISCED 2011. UNESCO Institute for Statistics, 2012. 84 p.
9. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): Manual to accompany the International Standard Classification of Education 2011. UNESCO Institute for Statistics P.O., 2014. 20 p.
10. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ЦС», 2015. 32 с.