

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Дніпровського державного

університету внутрішніх справ

полковник поліції

Олександр МОРГУНОВ

14. 08

2025 року

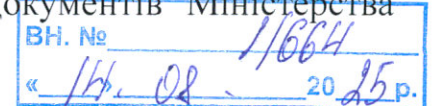
ПЛАН

роботи Дніпровського державного університету внутрішніх справ на 2025/2026 навчальний рік

План роботи Дніпровського державного університету внутрішніх справ на 2025/2026 навчальний рік (далі – План) сформовано відповідно до вимог Статуту Дніпровського державного університету внутрішніх справ, затвердженого наказом МВС України від 22.04.2025 № 280, Інструкції з організації планування в МВС України, затвердженої наказом МВС України від 11.03.2024 № 150, та з урахуванням заходів, передбачених планом роботи МВС України на 2025 рік, затвердженим наказом МВС України від 20.12.2024 № 849.

План розроблений відповідно до пропозицій керівників структурних підрозділів, що готуються на основі аналізу стану справ у сферах їх відповідальності та результатів роботи протягом попереднього періоду, погоджених проректорами за напрямками.

Упродовж 2024/2025 навчального року Дніпровський державний університет внутрішніх справ (далі – ДДУВС, університет) здійснював роботу відповідно до Плану роботи ДДУВС на 2024/2025 навчальний рік, Плану роботи Вченої ради, Планів проведення засідань ректорату, Статуту ДДУВС та нормативно-правових документів Міністерства



внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України, що сприяло підтриманню ефективної управлінської діяльності, освітнього процесу, наукової, кадрової роботи, матеріально-технічного забезпечення та інших аспектів.

Загалом План роботи університету на 2024/2025 навчальний рік передбачав реалізацію **215** заходів (у 2023/2024 навчальному році – 245). Станом на 01.08.2025 із загальної кількості запланованих заходів виконано **209**, виконання – 6 заходів припадає на серпень 2025 року. Випадків порушення термінів виконання заходів Плану не допущено.

Крім цього, протягом навчального року проведено **37** засідань ректорату (у 2023/2024 навчальному році – 35), на яких розглянуто 292 питання (у 2023/2024 навчальному році – 277), з яких 26 позапланових питань (у 2023/2024 навчальному році – 18) та прийнято 554 рішення (у 2023/2024 навчальному році – 602).

Упродовж 2024/2025 навчального року (станом на 01.08.24) відбулося 13 засідань Вченої ради, на яких розглянуто 122 питання (у 2023/2024 навчальному році – 213), із яких 37 планових та 85 додаткових, прийнято 151 рішення (у 2023/2024 навчальному році – 172).

У 2024/2025 навчальному році затверджено Вченою радою університету **10** (у 2023/2024 навчальному році - 6) тем дисертаційних досліджень на здобуття наукового ступеня доктора філософії.

Упродовж 2024/2025 навчального року відбулося 11 (у 2023/2024 навчальному році - 14) засідань науково-методичної ради, на яких розглянуто 112 (у 2023/2024 навчальному році - 126) актуальних питань, із яких 60 – планових, 52 – позапланових, прийнято 386 рішень.

Організація внутрішнього контролю в ДДУВС відбувається відповідно до чинного законодавства. Так, на виконання вимог наказу МВС України від 31.07.2023 № 630: розроблено Порядок організації та здійснення внутрішнього контролю в ДДУВС (наказ ДДУВС від 03.09.2024 № 579) та складено Реєстр ідентифікованих та оцінених ризиків ДДУВС, підготовлені пропозиції до Плану з реалізації заходів контролю та моніторингу впровадження їх результатів МВС України на 2025 рік (вих. від 11.11.2024 № 1/7255).

У 2024/2025 навчальному році у ДДУВС підготовлено 1390 фахівців освітніх ступенів бакалавр – 979, магістр – 411. Із загальної кількості випускників 2025 року 19 осіб отримали дипломи з відзнакою.

Для посилення військової складової освітнього процесу: організовано виїзди на полігони для відпрацювання практичних навичок ведення вогню, навичок тактичної медицини в умовах воєнного стану; проведено факультативні заняття з ідентифікації вибухонебезпечних предметів, військової топографії, реагування поліції на неправомірні дії, пов'язані з джерелами іонізуючого випромінювання тощо.

На підставі угод про співпрацю між ДДУВС з Головним управлінням Національної поліції України в областях та м. Києві і Департаментом стратегічних розслідувань Національної поліції України курсанти 1-4 курсів факультетів/навчально-наукового інституту підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності Національної поліції України пройшли практичну підготовку у її підрозділах. Загалом на практичну підготовку до територіальних підрозділів Національної поліції України направлено 896 курсантів та 23 слухача магістратури.

У 2024/2025 навчальному році до освітнього процесу в університеті залучалися 267 практичних працівників правоохоронних, правозахисних, судових органів (*у 2023/2024 навчальному році – 221*).

Науково-педагогічні працівники університету у 2024/2025 навчальному році здійснювали фундаментальні та прикладні наукові дослідження, передбачені директивними документами МВС України, планом проведення НД і ДКР ДДУВС, розпорядчими документами ректора та рішенням Вченої ради університету.

У звітному періоді науково-педагогічними працівниками університету було підготовлено до друку 62 навчально-наукові праці.

З метою відображення здобутків науково-практичних працівників університету всі електронні аналоги навчально-наукових праць завантажені до репозитарію університету, обсяг електронного архіву складає 14105 примірників.

У 2024/2025 навчальному році навчально-наукові видання, підготовлені НПП кафедр, були надіслані для участі у щорічному Конкурсі на кращу наукову продукцію у системі МВС України. За результатами конкурсу отримано 1 диплом I ступеня та 1 диплом II ступеня.

Щодо організації науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, то протягом 2024/2025 навчального року університетом організовано та проведено 25 (*у 2023/2024 навчальному році - 39*) наукових заходів, із них 3 (*у 2023/2024 навчальному році – 11*) міжнародного рівня.

У звітному періоді здобувачі вищої освіти взяли участь у конкурсах наукових робіт різного рівня, зокрема, конкурс наукових робіт з галузей знань та спеціальностей МОН України, конкурс наукових робіт МВС України та університетський конкурс на кращу наукову роботу. За результатами участі отримані наступні перемоги: Всеукраїнський конкурс наукових робіт (МОН) – 11, конкурс наукових робіт МВС України – 7, університетський конкурс – 18.

Серед завдань міжнародної діяльності ДДУВС є подальший розвиток партнерських відносин із закладами вищої освіти та міжнародними партнерами за наступними напрямками: освітня діяльність, підвищення кваліфікації, проєктна діяльність, міжнародне співробітництво.

У межах програм академічної мобільності участь взяли 11 осіб, зокрема 6 викладачів, які пройшли стажування за п'ятьма міжінституційними угодами з іноземними партнерами.

Проведено 17 гостьових лекцій та практичних занять у бінарному форматі за участю іноземних партнерів, у тому числі 4 англійською мовою, 4 освітніх заходи інформаційного спрямування для здобувачів вищої освіти та учнів Дніпровського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Олександра Гостіщева ДДУВС.

Професійне зростання викладачів залишається одним із ключових напрямів: 38 науково-педагогічних працівників підвищили кваліфікацію; отримані знання та навички інтегруються в освітній процес під час лекційних і практичних занять.

Університет продовжує активну співпрацю з міжнародними партнерами щодо організації масштабних заходів, зокрема: з Консультативною місією Європейського Союзу (КМЄС) проведено Міжнародний форум «Єднаймося з метою припинення гендерно зумовленого насильства» в межах міжнародної кампанії «16 днів активізму проти гендерно зумовленого насильства», з офісом НАТО в Україні та Консультативною місією ЄС проведено Міжнародну науково-практичну конференцію «Міжнародна та національна безпека: теоретичні і прикладні аспекти», у якій взяли участь високопосадовці Йоакім ФРЕНДІН, керівник групи оперативного відділу Директорату оборонного та безпекового співробітництва штаб-квартири НАТО у Брюсселі, Гражвидас ЯСУТІС, виконувач обов'язків керівника офісу НАТО в Україні, Рольф ХОЛМБО, голова Консультативної місії Європейського Союзу, інші представники міжнародних структур та закордонних держав.

Завершено розробку міждисциплінарного курсу «Безпека громади в умовах воєнного стану» спільно з Академією Фольке Бернадотта (Швеція).

У результаті спільних досліджень з науковцями факультету соціальних наук Університету Нортумбрії (Велика Британія) опубліковано наукову статтю у журналі «Trends in Organized Crime» (наукометрична база Scopus), подано заявку на дослідницький грант, планується подальше розширення співпраці в науковій сфері.

Розвивається партнерство й у межах участі у міжнародних проєктах: здійснюється обмін аналітичними матеріалами, триває спільна підготовка проєктних заявок. Подано 9 проєктних заявок на участь у міжнародних грантових конкурсах, зокрема у складі 4 міжнародних консорціумів.

В університеті постійно вдосконалюється потужна матеріально-технічна база, що дає змогу забезпечити якісну підготовку фахівців.

Проведено роботу з благоустрою прилеглих територій університету. ДДУВС вживалися заходи щодо покращення умов праці та навчання особового складу.

У звітному періоді вжито організаційно-практичні заходи, спрямовані на зміцнення та подальший розвиток матеріально-технічної бази університету.

Основним напрямом використання коштів було забезпечення належних умов для реалізації освітнього процесу, здійснення господарської діяльності, забезпечення виконання санітарно-технічних та протипожежних умов та витрати на заробітну плату.

2024/2025 навчальний рік став першим роком діяльності Дніпровського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Олександра Гостіщева ДДУВС (далі – Ліцей), який ознаменувався етапом становлення та активного розвитку. За цей період було підтверджено ефективність обраної моделі освітнього закладу безпекового спрямування. Сформовано згуртований педагогічний колектив та виховательський блок, успішно впроваджено модель пансіонного виховання, що базується на дисципліні, підтримці та взаємоповазі.

Спільні зусилля педагогів, адміністрації, батьківської громади та учнівського самоврядування були спрямовані на створення безпечного та сучасного освітнього середовища, що відповідає актуальним викликам і державним стандартам.

На початок 2024/2025 навчального року у Ліцеї функціонувало шість 10-х класів, загальна кількість здобувачів освіти на 21 серпня 2024 року становила 150 осіб. Станом на 30 червня 2025 року кількість учнів становила 142 особи (8 осіб вибули, відраховані за власним бажанням для продовження навчання в ЗЗСО). Навчальний план та освітня програма були виконані у повному обсязі.

Рівень навчальних досягнень здобувачів освіти:

- високий (10–12 балів): I семестр – 0%, II семестр – 4,2%;
- достатній (7–9 балів): I семестр – 29,9%, II семестр – 49,7%;
- середній (4–6 балів): I семестр – 70,1%, II семестр – 46,1%;
- низький (1–3 бали): 0% упродовж року.

Виховна робота охопила всі ключові напрями: протягом навчального року проведено 155 заходів, із них 104 — у співпраці з представниками сектору безпеки та оборони.

Плани на 2025/2026 навчальний рік:

- посилення співпраці з обласними органами управління освіти;
- впровадження нових форматів роботи педагогічної ради (кейс-обговорення, стратегічні сесії);

- подальший розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- підвищення рівня психологічної стійкості учасників освітнього процесу.

Ліцей готовий до подальшого:

- збільшення контингенту здобувачів освіти;
- зміцнення матеріально-технічної бази;
- підвищення престижу ліцейної освіти у системі МВС України.

У часи повномасштабного вторгнення російської федерації в Україну ДДУВС активно зосередив свою діяльність на волонтерстві. До цієї важливої справи долучаються як здобувачі вищої освіти, так і працівники університету, об'єднуючи зусилля задля підтримки Збройних Сил України та цивільного населення.

Університет долучився до проєкту ДОНС МВС України «Дружня підтримка», в рамках якого у закладі вищої освіти організовується низка волонтерських заходів. Основними напрямками волонтерської діяльності в ДДУВС є:

Підтримка Збройних Сил України. Благодійна діяльність та гуманітарна допомога:

- збір та передача гуманітарної допомоги для Збройних Сил України;
- допомога медичним закладам, військовим шпиталям у благоустрої території;
- відвідування поранених військовослужбовців у шпиталях;
- відвідування підшефних інтернатних закладів, проведення заходів з правового, культурного та фізичного розвитку дітей підшефних закладів;
- щотижневі благодійні донорські ініціативи зі здачі крові та плазми для військовослужбовців, постраждалих, онкохворих дітей;
- закупівля необхідних комплектуючих для військових в межах благодійної допомоги особового складу ДДУВС.

Співпраця з громадськими організаціями та благодійними фондами:

- участь здобувачів освіти університету у роботі гуманітарного штабу «Сокіл», волонтерських організацій «Вузлик допомоги», «Гарнізон», «ПавуЧари з Дніпра», «Волонтерська організація екстреної допомоги» (допомога у виготовленні подушок, матраців, плетінні маскувальних сіток, розвантаженні й фасуванні гуманітарних наборів, тощо);
- активна участь у заходах спілки захисту тварин «Ковчег» (допомога в догляді за тваринами, евакуйованими з окупованих територій).

Реалізація соціально-гуманітарних проєктів:

- реалізація проєкту «Титани.UA», ініційованого Дніпропетровською ОДА: адаптивні тренування з більярду, настільного тенісу, самозахисту, змішаних єдиноборств, волейболу сидячи, тренування зі стрільби, арттерапія, кулінарні майстер-класи «Кухарі Титани» для ветеранів;
- на базі ДДУВС працює Автошкола для осіб з інвалідністю, де готують водіїв категорії «В» та «С1» з числа осіб з інвалідністю, а саме: з порушеннями опорно-рухового апарату;
- участь у гуманітарних, творчих, спортивних благодійних заходах на підтримку Збройних Сил України та громадян, які постраждали від війни.

Просвітницько-виховна діяльність.

Проведення тематичних інформаційних годин, мотиваційних бесід зі здобувачами вищої освіти на тему волонтерства. ДДУВС продовжує системно розвивати волонтерську діяльність як інструмент консолідації зусиль для досягнення суспільного блага і підтримки національної безпеки.

Протягом 2024/2025 навчального року в ДДУВС організовано відзначення **63** патріотичних подій, присвячених державним святкам, пам'ятним та визначним датам (у 2023/2024 навчальному році – 56 подій), проведено 19 урочистих заходів (у 2023/2024 навчальному році – 18), 6 флешмобів (у 2023/2024 навчальному році – 10 заходів), патріотичних акцій – 14 заходів (у 2023/2024 навчальному році – 12 заходів), патріотичних відеороликів – 21 (у 2023/2024 навчальному році – 20).

У 2024/2025 навчальному році основна діяльність відділення психологічного забезпечення ВКЗ була спрямована на підтримку психоемоційного стану перемінного та постійного складу на належному рівні. Протягом звітної періоду проведено **1249** (у 2023/2024 навчальному році – 990) психодіагностичних вивчень, надана **1271** (у 2023/2024 навчальному році – 485) індивідуально-психологічна консультація, здійснено **57** (у 2023/2024 навчальному році – 56) вивчень соціально-психологічного клімату в структурних підрозділах ДДУВС та проведено **306** (у 2023/2024 навчальному році – 104) психокорекційних заходів.

Одним із пріоритетних напрямів роботи є підвищення психологічної компетентності здобувачів освіти та працівників Університету. Проведено **210** (у 2023/2024 навчальному році – 275) практичних занять та тренінгів з перемінним та постійним складом Університету. Заняття були спрямовані на підвищення психологічної обізнаності постійного та перемінного складу, протистояння таким станам як паніка, страх, агресія тощо та оволодіння вправами для підтримки свого психоемоційного стану.

Одним із основних напрямів роботи психологів протягом звітного періоду була діяльність з надання психологічної допомоги різним категоріям громадян, які постраждали внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

На базі ДДУВС працює Центр надання психологічної допомоги та проведення заходів психологічної реабілітації учасників бойових дій та членів їх родин. За період звітності проведено **68** заходів психоемоційної підтримки та **49** індивідуально-психологічних консультацій.

Додатково надана психологічна допомога **15** цивільним особам, які мали травматичний досвід та звернулися за допомогою.

Продовжується тісна співпраця зі слідчим управлінням ГУНП в Дніпропетровській області, прокуратурою та Дніпропетровським науково-дослідним інститутом судових експертиз в частині залучення спеціалістів-психологів та проведення відповідних заходів в «Кризовій кімнаті, дружної до дитини» за методикою «Зелена кімната» з неповнолітніми дітьми, які постраждали від різних форм насилля.

Протягом навчального року було проведено **14** (у 2023/2024 навчальному році – 24) слідчих дій та **3** експертизи у «Зеленій кімнаті» з неповнолітніми дітьми.

З метою профілактики надзвичайних подій серед постійного особового складу Університету, порушень дисципліни та законності, транспортної дисципліни відділом кадрового забезпечення щомісячно у системі службової підготовки проводяться заняття, на яких до відома працівників доводяться вимоги керівництва МВС України та ДДУВС із зазначеного питання.

Відповідно до Методології управління корупційними ризиками проведено оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДДУВС у форматі самооцінювання. На основі результатів роботи складено реєстр корупційних ризиків ДДУВС. Протягом року підготовлено 11 наказів про врегулювання конфлікту інтересів. Проведено ребрединг офіційного вебсайту ДДУВС, на головній сторінці розміщено активний віджет «Повідомити про корупцію», який призначений для швидкого доступу до Google-форми «Повідомляю про корупцію». Порушень антикорупційного законодавства постійним та перемінним складом університету не встановлено.

Основні зусилля у 2025/2026 навчальному році структурними підрозділами ДДУВС будуть сконцентровані на:

- посиленні військової підготовки курсантів, налагодження тісної співпраці з підрозділами Національної поліції України;
- посиленні практичної підготовки курсантів із урахуванням досвіду, що отримують українські поліцейські (тактичного, оперативного та стратегічного рівня) під час російської агресії;
- реалізації ветеранської політики, окресленої Президентом України В. Зеленським «Політика героїв»;
- активізації академічної мобільності здобувачів вищої освіти, наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників;
- участі у міжнародних дослідницьких проєктах, програмах ERASMUS, HORIZON PROJECT;
- активізації профорієнтаційної роботи, посиленні взаємодії Університету з комплектуючими підрозділами інших регіонів України, закладами загальної середньої та вищої освіти.
- удосконаленні системи внутрішнього забезпечення якості освіти, а саме: продовженні виконання заходів щодо реалізації умов для якісної підготовки висококваліфікованих фахівців відповідного рівня, конкурентоспроможних на ринку праці, компетентних, відповідальних, здатних до ефективної професійної діяльності;
- вжитті вичерпних заходів щодо недопущення порушень дисципліни і законності постійним та перемінним складом університету;
- розвитку міжнародних відношень для підвищення якості викладання, використовуючи міжнародні стандарти та запроваджуючи новітні форми та методи навчання, особливо у сфері підготовки поліцейських, обміні досвідом у наукових дослідженнях у сфері протидії злочинності, законотворення, захисту прав людини;
- активізації роботи щодо запобігання корупції в рамках реалізації «Антикорупційної програми»;
- формуванні патріотичних почуттів, активної громадянської позиції, відданості справі зміцнення державності у курсантів, студентів та викладачів університету;
- вдосконаленні матеріально-технічної бази університету та інше.

З урахуванням викладеного, з метою реалізації завдань і функцій, вдосконалення роботи Дніпровського державного університету внутрішніх справ у 2025/2026 навчальному році необхідно здійснити такі основні заходи:

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавці	Очікуваний результат/індикатор виконання	Відмітка про виконання	Примітка
1	2	3	4	5	6	7
1. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ						
1.1.	Розробити:					
1.1.1.	план роботи ДДУВС на 2026/2027 навчальний рік	Серпень 2026 року	ВАРОУ	Підготовлено план		
1.1.2.	план проведення засідань ректорату ДДУВС на II семестр 2025/2026 н.р., план проведення засідань ректорату ДДУВС на I семестр 2026/2027 н.р.	Грудень 2025 року Серпень 2026 року	ВАРОУ	Підготовлено плани		
1.1.3.	план науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт на 2026 рік	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВОНД	Підготовлено план		
1.1.4.	план роботи науково-методичної ради ДДУВС на 2026/2027 н.р.	Серпень 2026 року	Секретар науково-методичної ради ДДУВС	Підготовлено план		
1.1.5.	план роботи Вченої ради на 2026/2027 н.р.	Серпень 2026 року	Учений секретар секретаріату Вченої ради	Підготовлено план		
1.1.6.	план видання наукової та навчально-методичної літератури на 2026 рік	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВОНД	Підготовлено план		
1.1.7.	план охорони державної таємниці та заходів щодо забезпечення режиму секретності на 2026 рік	Грудень 2025 року	ВРСЗ	Підготовлено план		
1.1.8.	план ремонту та обслуговування службового транспорту ДДУВС на 2026 рік	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВАЗ	Підготовлено план		
1.1.9.	план капітального будівництва, капітального і поточного ремонтів на 2026 рік	I квартал 2026 року	Проректор за напрямом, ВМЗ	Підготовлено план		

1	2	3	4	5	6	7
1.1.10.	план заходів щодо проведення профорієнтаційної роботи ДДУВС та Ліцею на 2025/2026 н.р.	Вересень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР	Підготовлено план		
1.1.11.	план організації та проведення виховних патріотичних заходів, присвячених державним святкам та визначним подіям в ДДУВС, на 2025/2026 н.р.	Серпень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР	Підготовлено відповідний план		
1.1.12.	план проходження підвищення кваліфікації педагогічними та науково-педагогічними працівниками університету на 2026 рік	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВКЗ, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено план		
1.1.13.	розпорядчі документи з питань охорони праці на 2026 рік	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, група з охорони праці	Затверджено розпорядчі документи з питань охорони праці		
1.2.	Підготувати звіт про виконання Плану проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт ДДУВС на 2025 рік	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВОНД	Підготовлено відповідний звіт		
1.3.	Підготувати зведену номенклатуру справ на 2026 рік	Грудень 2025 року	ВДСД	Підготовлено зведену номенклатуру справ		
1.4.	Організувати роботу приймальної комісії ДДУВС	Липень-серпень 2026 року	Перший проректор, секретар приймальної комісії	Підготовлено: план; правила прийому на навчання; наказ про склад приймальної комісії; накази про зарахування на навчання до ДДУВС та Ліцею		За окремим планом
1.5.	Забезпечити набір на навчання до Дніпровського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Олександра Гостіщева ДДУВС	Серпень 2026 року	Перший проректор, директор Ліцею	Здійснено набір на навчання до Ліцею		

1	2	3	4	5	6	7
1.6.	Забезпечити організацію та проведення Конференції трудового колективу ДДУВС за підсумками роботи 2025 року	Січень 2026 року	ВАРОУ	Проведено Конференцію трудового колективу ДДУВС. Складено протокол		Відповідно до положення про конференцію трудового колективу
1.7.	Забезпечити контроль за виконанням нормативно-правових актів з питань охорони державної таємниці та режимно-секретного забезпечення	Щоквартально	ВРСЗ	Забезпечено контроль за дотриманням режиму секретності, підготовлено доповідну записку керівництву		
1.8.	Забезпечити організацію та функціонування пункту незламності	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОС, ВМЗ	Розгорнуто та забезпечено функціонування пункту незламності		п. 5 ПОЗ ЦЗ МВС України на 2025 рік
1.9.	Забезпечити утримання в постійній готовності до використання за призначенням об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, призначених для укриття працівників та здобувачів освіти ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОС, ВМЗ	Забезпечено постійну готовність до використання за призначенням об'єкту фонду захисних споруд		п. 11 ПОЗ ЦЗ МВС України на 2025 рік
1.10	Організувати освітній процес в 2025/2026 н.р. у Дніпровському ліцеї безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Олександра Гостіщева ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, директор Ліцею	Підготовлено нормативні документи, що регламентують діяльність ліцею		
1.11.	Організувати роботу юридичної клініки «Істина»	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор юридичної клініки «Істина»	Підготовлено план		

1	2	3	4	5	6	7
1.12.	Забезпечити виконання заходів щодо реалізації:					
1.12.1.	Стратегії комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВАРОУ, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр	Виконано завдання, визначене Стратегією та забезпечено своєчасне інформування МВС України		Розпорядження КМУ від 25.06.2025 № 622-р, Наказ МВС від 14.07.2025 № 471 п.2.13.3) План роботи МВС на 2025 рік
1.12.2.	Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВАРОУ, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр			Розпорядження КМУ від 12.01.2022 № 41-р п.2.13.7) План роботи МВС на 2025 рік
1.12.3.	рекомендацій Європейської Комісії, представлені у Звіті про прогрес України в рамках Пакета розширення Європейського Союзу 2024 року	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВАРОУ, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр	Виконано завдання, забезпечено своєчасне інформування ДСПЄІ МВС України		Розпорядження КМУ від 28.03.2025 № 300-р п.2.13.4) План роботи МВС на 2025 рік
1.12.4.	Плану заходів із реалізації Концепції військово-патріотичного виховання в МВС України та центральних органах виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВСГР, директор інституту, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Забезпечено виконання заходів плану та своєчасне інформування ДОНС МВС України		Наказ МВС України від 15.06.2023 № 499
1.12.5.	Плану МВС з реалізації Концепції забезпечення національної системи стійкості	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВОС, директор інституту, декани факультетів, керівники структурних підрозділів			

1	2	3	4	5	6	7
1.12.6.	Плану роботи Міністерства внутрішніх справ України на 2025 рік	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВАРОВ, керівники структурних підрозділи	Виконано завдання. Забезпечено своєчасне інформування МВС України		Наказ МВС України від 20.12.2024 № 849
1.12.7.	Національного плану дій з реалізації конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВАРОВ, керівники структурних підрозділів	Забезпечено виконання плану та своєчасне інформування МВС України		Розпорядження КМУ від 07.04.2021 № 285-р Наказ МВС від 01.07.2021 № 495
1.12.8.	Плану заходів із вшанування подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної сотні на 2021-2025 роки	Лютий 2026 року	Проректор за напрямом, ВАРОВ, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів			Розпорядження КМУ від 17.02.2021 № 112-р
1.12.9.	Плану заходів з відзначення подвигів ветеранів війни, проявлених під час захисту суверенітету, територіальної цілісності та недоторканності України, на період 2023-2026 років	До 01.08.2026 До 20.08.2026	Проректор за напрямом, ВАРОВ, директор інституту, декани факультетів, керівники структурних підрозділів			Розпорядження КМУ від 30.03.2023 № 269-р Наказ МВС від 15.05.2023 № 394
1.12.10.	Плану заходів МВС з реалізації Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2025 року	До 20.01.2026	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр і лабораторій, керівники структурних підрозділів, НПП			Лист МВС від 22.01.2024 № 1879/48-2024

1	2	3	4	5	6	7
1.12.11.	Плану заходів МВС України з виконання завдань операційного плану з реалізації Державної стратегії забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року	Грудень 2025 року – січень 2026 року	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр і лабораторій, керівники структурних підрозділів, НПП	Забезпечено виконання плану та своєчасне інформування МВС України		Розпорядження КМУ від 12.08.2022 № 752-р
1.12.12.	Плану заходів МВС з реалізації Державної та Регіональної соціальних програм запобігання та протидії домашньому насильству за ознакою статі на період до 2025 року	Щоквартально	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр	Забезпечено своєчасне виконання планів, підготовлено довідку про виконання		Наказ МВС України від 28.05.2021 № 407
1.12.13.	Плану заходів на 2024-2025 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року	Щоквартально	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів			Наказ МВС України від 09.06.2023 № 478
1.12.14.	Плану заходів з реалізації зобов'язання Уряду України, взятих в рамках міжнародної ініціативи «Партнерство Біарріц» з утвердження гендерної рівності	Щоквартально	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр			Лист МВС України від 24.12.2020 № 44138/22-2020
1.12.15.	Плану заходів МВС з виконання Операційних висновків за результатами дев'ятого засідання Діалогу з прав людини між Україною та ЄС	Щоквартально	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр, НПП			Лист МВС від 25.04.2025 № 879/48-2025

1	2	3	4	5	6	7
1.12.16.	Плану заходів з реалізації Концепції комунікації у сфері гендерної рівності	Щоквартально	Помічник ректора з гендерних питань, директор інституту, декани факультетів, завідувачі кафедр, НПП	Забезпечено своєчасне виконання планів, підготовлено довідку про виконання		Розпорядження КМУ від 27.01.2023 № 79-р
1.13.	Забезпечити реалізацію ветеранської політики у ДДУВС, окресленої Президентом України В. Зеленським «Політика героїв»	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВАРОВ, відповідальні за реалізацію ветеранської політики у ДДУВС, керівники структурних підрозділи	Виконано завдання, забезпечено своєчасне інформування МВС України		Протоколи МВС України: від 07.07.2025 № 160/01/148; від 17.07.2025 № 171/05 Наказ ДДУВС від 30.07.2025 № 373
1.14.	Організувати та провести Всеукраїнську акцію «16 днів проти насильства»	Листопад 2025 року	Помічник ректора з гендерних питань, ВОНД, ВДА, ВПЗ ВКЗ, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр і лабораторій	Забезпечено організацію та проведення заходів		Лист МВС України від 22.01.2024 № 1879/48-2024 Наказ МВС від 28.05.2021 № 407
1.15.	Провести стройові огляди постійного та перемінного особового складу університету при переведенні на носіння зимового та літнього однострою	Жовтень 2025 року, квітень 2026 року	Проректор за напрямом, ВОС, директори інститутів, декани факультетів, Ліцей, ЦППП «АП», керівники структурних підрозділів	Переведено особовий склад ДДУВС на носіння зимового та літнього однострою		п.п.10; 11 розділу I Наказу МВС України від 19.08.2017 № 718, Наказ МВС України від 22.05.2024 № 313
1.16.	Провести заняття з постійним та перемінним особовим складом університету з цивільного захисту щодо дій при отриманні сигналів оповіщення про приведення особового складу у вищі ступені мобілізаційної готовності, зокрема відпрацювання сигналу «НАВЧАЛЬНА ТРИВОГА»	Щосеместрово	Проректор за напрямом, ВОС	Проведено заняття по відпрацюванні порядку дій під час збору по сигналу оповіщення «Навчальна тривога»		

1	2	3	4	5	6	7
1.17.	Провести тренування з евакуації людей у разі надзвичайних ситуацій, пов'язаних із пожежею	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, фахівець з пожежної безпеки	Проведено тренування з евакуації та гасіння пожежі. Підготовлено доповідну записку для керівництва ДДУВС		
1.18.	Забезпечити інформування працівників та здобувачів освіти університету про місця розташування захисних споруд, призначених для укриття на випадок виникнення надзвичайних ситуацій, порядок їх заповнення та поведінки в них (з урахуванням вимог до інклюзивності), а також про стан їх готовності до використання за призначенням	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОС	Проінформовано працівників та здобувачів освіти про захисні споруди цивільного захисту ДДУВС. Приміщення ДДУВС обладнано відповідними показниками		п. 10 ПОЗ ЦЗ МВС України на 2025 рік
1.19.	Забезпечити розслідування та облік нещасних випадків, що сталися з постійним та перемінним складом ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, група з охорони праці	Складено акти розслідування нещасного випадку за встановленими формами: Н-5*, Н-1*, (НТ*), НВ і затверджено керівництвом ДДУВС		За потреби
1.20.	Забезпечити організацію та проведення спеціального навчання, перевірку знань законодавства і нормативно-правових актів з питань охорони праці працівників ДДУВС, які виконують роботи підвищеної небезпеки	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, група з охорони праці	Проведено відповідні навчання, здійснено перевірки, отримано відповідні протоколи та посвідчення з питань охорони праці		Положення про навчання та перевірку знань НПАОП 0.00-4.12-05
1.21.	Здійснювати моніторинг змін у законодавстві з питань діяльності МВС України, НПУ, освіти, науки та інших питань загальноправового характеру	Щоквартально	ВЮЗ	Підготовлено доповідь на засідання ректорату		

1	2	3	4	5	6	7
1.22.	Організувати та провести об'єктові тренування із питань цивільного захисту в ДДУВС	Протягом II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОС	Проведено об'єктові тренування, відпрацьовано практичні навички		
1.23.	Здійснити контроль та вжити заходів із забезпечення протипожежної безпеки в ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, керівники структурних підрозділів, фахівці з пожежної безпеки	Проведено заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки в ДДУВС		
1.24.	Здійснити контроль за дотриманням техніки безпеки та охорони праці в структурних підрозділах ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, група з охорони праці, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій, керівники структурних підрозділів	Підготовлено припис служби охорони праці керівникам структурних підрозділів та відповідні записки керівництву ДДУВС		
1.25.	Здійснити заходи із забезпечення функціонування системи внутрішнього контролю в ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВАРОВ, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Підготовлено наказ, план, складено реєстр, звіт, який надано до відповідного Департаменту МВС України		Наказ МВС України від 31.07.2023 № 630
1.26.	Здійснити перевірку стану готовності об'єктових систем оповіщення університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОС	Проведено перевірку		п. 16 ПОЗ ЦЗ МВС України на 2025 рік
1.27.	Здійснити звірку щодо наявності документів у структурних підрозділах ДДУВС згідно з вимогами п.108 Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженою постановою КМУ від 19.10.2016 № 736	I квартал 2026 року	ВДСД	Здійснено звірку. Направлено лист до МВС України		п. 1.1. 40. Наказ МВС України від 20.12.2024 № 849

1	2	3	4	5	6	7
1.28.	Провести фактичне знищення документів, термін зберігання яких закінчився	I квартал 2026 року	ВДСД	Проведено знищення. Складено Акт про знищення		
1.29.	Аналізувати стан роботи зі зверненнями громадян, запитами на публічну інформацію, адвокатськими запитами, зверненнями та запитами народних депутатів України в ДДУВС	Щоквартально	ВДСД	Підготовлено аналітичну довідку. Підготовлено доповідь на засідання ректорату		

2. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

2.1. Організація освітнього процесу та практична підготовка здобувачів вищої освіти

2.1.1.	Забезпечити:					
2.1.1.1.	організацію освітнього процесу в Університеті та складання розкладу навчальних занять, екзаменаційних сесій відповідно до навчальних планів за рівнями та формами здобуття вищої освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів	Складено розклади навчальних занять, екзаменаційних сесій відповідно до навчальних планів за рівнями та формами здобуття вищої освіти		Відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту»
2.1.1.2.	організацію освітнього процесу в ЦППП «АП» для забезпечення проходження первинної професійної підготовки осіб, яких вперше прийнято на службу в поліції	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Підготовлені накази. Складання розклад навчальних занять		Наказ МВС України від 16.02.2015 № 105 Наказ МОН України від 07.11.2024 № 1592
2.1.1.3.	організацію навчальних занять з гендерної та антидискримінаційної тематики на навчальних полігонах ДДУВС із залученням суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому, гендерно зумовленому насильству	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Помічник ректора з гендерних питань, ВОНД, ВАД, ВООП, ВОПКС ІПОЗН директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр за напрямом діяльності	Проведено тематичні навчальні заняття та підготовлено інформаційну довідку та подано помічнику ректора для узагальнення		Лист МВС України від 22.01.2024 № 1879/48-2024 Наказ МВС України від 28.05.2021 № 407

1	2	3	4	5	6	7
2.1.1.4.	проходження навчання НП і НПП кафедр з гендерної та антидискримінаційної тематики, безбар'єрності, ветеранської політики, протидії безпековим викликам і постконфліктного відновлення через платформу відкритих онлайн-курсів	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Помічник ректора з гендерних питань, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр і лабораторій, НПП	Пройдено навчання через платформи онлайн-курсів (EdEra, Prometheus тощо), підготовлено довідку про виконання		Лист МВС України від 22.01.2024 № 1879/48-2024 Розпорядження КМУ від 12.08.2022 № 752-р Наказ МВС від 09.06.2023 № 478
2.1.1.5.	проведення навчальних і виховних заходів (кураторські години, перегляд кінофільмів, проведення конкурсів, вікторин тощо) для здобувачів вищої освіти з гендерної та антидискримінаційної тематики, безбар'єрності, ветеранської політики	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Помічник ректора з гендерних питань, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, ВОНД, ВАД, НПП, куратори навчальних груп	Підготовлено інформаційну довідку та подано помічнику ректора для узагальнення		Лист МВС України від 22.01.2024 № 1879/48-2024 Розпорядження КМУ від 12.08.2022 № 752-р Наказ МВС України від 09.06.2023 № 478
2.1.1.6.	залучення працівників НПУ з практичним досвідом роботи, зокрема у бойових діях в ході збройної агресії росії проти України, для участі в освітньому процесі поліцейських, на підвищенні кваліфікації та спеціалізації у ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ІПОЗН	Підготовлено доповідну записку про залучення практичних працівників		
2.1.1.7.	координацію діяльності кафедр щодо відвідування здобувачами вищої освіти спеціальних установ ГУНП в Дніпропетровській області	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Забезпечено відвідування здобувачами вищої освіти спеціальних установ. Надано лист (-и) ДДУВС до спеціальних установ		
2.1.1.8.	координацію діяльності кафедр щодо запровадження практико-орієнтованих методів навчання та факультативних занять для відпрацювання навичок майбутньої професійної діяльності	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Забезпечено відпрацювання навичок майбутньої професійної діяльності		
2.1.1.9.	організацію післядипломної освіти працівників Національної поліції України в ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор ІПОЗН	Підготовлені накази		Наказ МВС України від 24.12.2015 № 1625

1	2	3	4	5	6	7
2.1.1.10.	затвердження нових професійних програм підвищення кваліфікації та спеціалізації для працівників НПУ	Січень-лютий 2026 року	Проректор за напрямом, директор ІПОЗН	Приведено у відповідність до вимог нових професійних програм підвищення кваліфікації та спеціалізації працівників НПУ навчально-методичну документацію		У разі надходження нових професійних програм
2.1.2.	Організувати:					
2.1.2.1.	роботу експертних комісій з проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти у 2025/2026 навчальному році	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Організовано роботу експертних комісій з проведення атестації, підготовлено наказ (-и) ДДУВС		Наказ МВС України від 12.09.2024 № 628
2.1.2.2.	проведення державної кваліфікаційної атестації слухачів, які завершують навчання за програмою первинної професійної підготовки	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Підготовлено наказ(-и)		
2.1.2.3.	залучення до освітнього процесу в ЦППП «АП» досвідчених працівників практичних підрозділів Національної поліції України та фахівців інших органів безпеки та оборони України	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Організовано залучення до освітнього процесу		
2.1.2.4.	проведення всіх видів практик здобувачів вищої освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено наказ (-и) про направлення на практику здобувачів вищої освіти		

1	2	3	4	5	6	7
2.1.2.5.	залучення до освітнього процесу досвідчених працівників Національної поліції, інших правоохоронних та правозахисних органів, суду, юридичних служб підприємств, установ та організацій	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Організовано залучення до освітнього процесу досвідчених працівників відповідних структурних підрозділів		
2.1.2.6.	залучення учасників російсько-Української війни до проведення навчання та факультативних занять з урахуванням профілів роботи кафедр	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів,	Організовано залучення учасників російсько-Української війни до проведення занять		
2.1.3.	Підготувати проекти наказів щодо організації освітнього процесу 2025/2026 навчального року	Серпень 2025 року	Перший проректор, ВООП	Підготовлено наказ (-и) щодо організації освітнього процесу ДДУВС		
2.1.4.	Сформувати обсяги навчальної роботи кафедр на 2025/2026 навчальний рік	Серпень 2025 року	Перший проректор, ВООП, завідувачі кафедр	Сформовано обсяги навчальної роботи. Затверджено наказом ДДУВС		
2.1.5.	Виготовлення продукції для структурних підрозділів інститутів/факультетів з метою забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД	Виготовлено продукцію		
2.2. Забезпечення якості освітньої діяльності та навчально-методичної роботи						
2.2.1.	Забезпечити:					
2.2.1.1.	оновлення робочих програм навчальних дисциплін на офіційному сайті ДДУВС	Вересень 2025 року	Проректор за напрямом, ВЗЯО, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Підготовлено доповідну записку керівництву університету		

1	2	3	4	5	6	7
2.2.1.2.	дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗЯО, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Проведено заходи щодо популяризації принципів академічної доброчесності. Підготовлено доповідь на засідання Вченої ради		
2.2.1.3.	супровід процедур акредитації освітніх програм відповідного рівня вищої освіти шляхом організаційної, консультативної, методичної підтримки гаранта та проектної групи	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗЯО	Підготовлено доповіді на засідання ректорату		
2.2.1.4.	розробку та оновлення навчальних матеріалів у відповідності до вимог Державного освітнього стандарту 5162.О.84.24-2024 з професії 5162 Поліцейський (за спеціальностями) з урахуванням змін до чинного законодавства України	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Оновлено навчальні матеріали. Підготовлено доповідні записки керівництву ДДУВС		
2.2.2.	Здійснювати:					
2.2.2.1.	моніторинг виконання рекомендацій, наданих експертами під час попередніх процедур акредитації	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗЯО	Підготовлено доповіді на засідання ректорату		
2.2.2.2.	контроль за якістю проведення науково-педагогічними працівниками ДДУВС усіх видів навчальних занять	Щомісячно, протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗЯО, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Проведені щоденні перевірки проведення навчальних занять. Підготовлено доповіді на засідання ректорату		

1	2	3	4	5	6	7
2.2.2.3.	контроль за дотриманням науково-педагогічними працівниками розкладу навчальних занять	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВООП, директори інститутів, декани факультетів	Забезпечено функціонування відповідних підрозділів, підготовлено довідку		
2.2.2.4.	контроль за якістю проведення педагогічними працівниками ЦППП «АП» усіх видів навчальних занять	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Проведені щоденні перевірки проведення навчальних занять. Підготовлено доповіді на засідання ректорату		
2.2.3.	Провести:					
2.2.3.1.	моніторинг функціонування системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДДУВС	До 31.10.2025	Проректор за напрямом, ВЗЯО	Проведено моніторинг системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ДДУВС. Підготовлено доповідь на засідання Вченої ради		
2.2.3.2.	онлайн-опитування здобувачів вищої освіти щодо якості надання освітніх послуг ДДУВС	Грудень 2025 року, Червень 2026 року	Перший проректор, ВЗЯО	Проведено опитування ЗВО. Підготовлено доповідь на засідання ректорату		
2.2.3.3.	моніторинг освітньої програми шляхом опитування здобувачів вищої освіти з метою визначення рівня задоволеності якістю надання освітніх послуг за освітньою програмою та участь у перегляді освітніх програм за результатами моніторингу	Лютий 2026 року	Перший проректор, ВЗЯО, гаранті освітніх програм	Проведено моніторинг освітніх програм. Підготовлено доповідь на засідання науково-методичної ради		

1	2	3	4	5	6	7
2.2.3.4.	щорічне рейтингове оцінювання результатів діяльності науково-педагогічних працівників ДДУВС	Серпень 2026 року	Проректор за напрямом, ВЗЯО	Підготовлено доповідь на засідання Вченої ради		
2.2.4.	Організувати проведення ректорського контролю	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗЯО, директори інститутів, декани факультетів	Проведено ректорський контроль. Підготовлено доповідь на засідання Вченої ради		
2.2.5.	Розробити методичне забезпечення щодо проведення методом квесту: - атестацій; - захисту практик	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВООП, директори інститутів, декани факультетів	Розроблено матеріали, розглянуто на НМР		
2.2.6.	Запровадити:					
2.2.6.1.	підвищення кваліфікації поліцейських з питань проведення опитувань із використанням поліграфа за методикою виявлення прихованої інформації	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор ІПОЗН	Приведено у відповідність до вимог нових професійних програм підвищення кваліфікації та спеціалізації для працівників НПУ навчально-методичну документацію		
2.2.6.2.	проведення факультативних занять під час підвищення кваліфікації поліцейських щодо ідентифікації вибухонебезпечних предметів і забезпечення безпеки поліцейського та населення під час знешкодження, із залученням ветеранів війни	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор ІПОЗН	Приведено у відповідність до вимог нових професійних програм підвищення кваліфікації та спеціалізації для працівників НПУ навчально-методичну документацію		

1	2	3	4	5	6	7
2.2.6.3.	підвищення кваліфікації для осіб з вищою освітою за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р	Проректор за напрямом, директор ІПОЗН	Приведено у відповідність до вимог відповідних професійних програм		
2.3. Інформаційно-технічне забезпечення та впровадження новітніх та інформаційних технологій						
2.3.1.	Здійснювати:					
2.3.1.1.	технічне обслуговування інтернет-шлюзів, файлових, веб-,проксі-сервісів та серверів без даних університету університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Здійснено технічне обслуговування		
2.3.1.2.	інформаційно - технічне обслуговування інтерактивних комплексів, тренувальних полігонів та надавати відповідну технічну допомогу під час їх використання	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Забезпечено роботу інтерактивних комплексів та тренувальних полігонів		
2.3.1.3.	технічне обслуговування системи управління дистанційним навчанням «Moodle» та функціональної частини інформаційного навчального порталу МВС України МІА:ОСВІТА	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Здійснено технічне обслуговування		
2.3.1.4.	моніторинг стану інформаційно-технічної забезпеченості освітнього процесу та забезпечити контроль за використанням комп'ютерної, оргтехніки та інформаційних ресурсів працівниками університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Забезпечено контроль за використанням комп'ютерної, оргтехніки та інформаційних ресурсів працівниками університету		
2.3.1.5.	технічне обслуговування автоматизованих систем управління, що використовуються в університеті з метою організації освітнього процесу	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Здійснено технічне обслуговування		

1	2	3	4	5	6	7
2.3.1.6.	технічне супроводження заходів, що проводитимуться на базі університету з використанням мультимедійної техніки та іншого технічного обладнання	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Забезпечено технічне супроводження		
2.3.1.7.	технічне обслуговування системи електронного документообігу університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Здійснено технічне обслуговування		
2.3.1.8.	технічне обслуговування інформаційно-телекомунікаційних мереж університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Здійснено технічне обслуговування		
2.3.2.	Забезпечити:					
2.3.2.1.	функціонування інформаційно-комунікаційної системи «Освітньо-науковий портал МВС»	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Перший проректор, ВІТЗ	Забезпечено функціонування відповідної системи		п. IV пп. 16 План роботи МВС України на 2025 рік
2.3.2.2.	документальне супроводження технічного заповнення карток здобувачів освіти та внесення відповідних даних до ЄДЕБО	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор ЦППП «АП»	Актуальні, коректно оформлені та своєчасно надані дані здобувачів освіти до ЄДЕБО		За результатами зарахування слухачів
2.3.2.3.	наповнення та оновлення навчально-методичних матеріалів з урахуванням внесених змін до чинного законодавства України в системі управління дистанційного навчання МІА: Освіта	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, директор ЦППП «АП»	Оновлено навчально-методичні матеріали, розміщені в системі управління дистанційного навчання МІА: Освіта		За потреби
3. НАУКОВА, НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ТА ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ						
3.1.	Забезпечити:					
3.1.1.	організацію, проведення і контроль за виконанням інститутами, факультетами, кафедрами та лабораторіями науково-дослідних робіт	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організацію, проведення, контроль за виконанням науково-дослідних робіт		

1	2	3	4	5	6	7
3.1.2.	організацію впровадження кафедр та лабораторіями результатів наукових досліджень в діяльність підрозділів МВС України, НПУ, наукову діяльність та освітній процес	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організацію впровадження		
3.1.3.	організаційний та методичний супровід публікацій науково-педагогічних і наукових працівників університету у виданнях, що індексуються в наукометричних базах даних Scopus та Web of Science	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організаційний та методичний супровід публікацій		
3.1.4.	організаційний та методичний супровід участі науково-педагогічних, наукових працівників ДДУВС у конкурсах на отримання грантів для проведення дослідницької роботи	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, ВМС, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організаційний та методичний супровід. Участь науковців ДДУВС у конкурсах на отримання грантів		
3.1.5.	організаційний та методичний супровід участі науково-педагогічних, наукових працівників університету у програмах стажування за кордоном	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, ВМС, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організаційний та методичний супровід, участь у відповідних програмах. Підготовлено довідку керівництву		
3.1.6.	організаційний супровід підготовки науково-педагогічних, наукових працівників університету зарубіжних колективних монографій	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організаційний супровід підготовки зарубіжних колективних монографій		

1	2	3	4	5	6	7
3.1.7.	організаційний супровід отримання науково-педагогічними, науковими працівниками університету свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір та патентів на корисні моделі та винаходи	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено організаційний супровід		
3.1.8.	проведення X Міжнародної науково-практичної конференції «Міжнародна та національна безпека: теоретичні і прикладні аспекти»	Березень 2026 року	Проректор за напрямом, ВОНД	Проведено X Міжнародну науково-практичну конференцію		
3.1.9.	проведення Всеукраїнського конкурсу на краще правниче видання	Вересень – жовтень 2025 року	Проректор за напрямом, ВОНД	Проведено Всеукраїнський конкурс		
3.1.10.	супровід підготовки та видання інститутами, факультетами, кафедрами, лабораторіями за результатами наукових досліджень монографій, підручників, посібників та іншої наукової продукції	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено науковий супровід підготовки та видання відповідної наукової продукції		
3.1.11.	оновлення науково-педагогічними, науковими працівниками університету профілів Google Scholar, ORCID, Publons, Researcher ID	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, загальна бібліотека, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Оновлені дані профілів Google Scholar, ORCID, Publons, Researcher ID		
3.1.12.	надання до репозитарію університету наукових публікацій науково-педагогічних, наукових працівників ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, загальна бібліотека, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Забезпечено надання до репозитарію наукових публікацій		

1	2	3	4	5	6	7
3.1.13.	підготовку пропозицій до проєктів законодавчих та інших нормативно-правових актів, отриманих від Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, МВС України, МОН України	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Підготовлено пропозиції. Надано за вимогою		
3.1.14.	надання науково-педагогічними працівниками кафедр університету наукових статей до фахових видань ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Надано наукові статті до фахових видань ДДУВС. Підготовлена узагальнена інформація		
3.1.15.	виконання наукових досліджень на замовлення підрозділів МВС та Національної поліції України	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Виконано наукове дослідження на замовлення		
3.1.16.	участь ад'юнктів, аспірантів університету у наукових конференціях, семінарах, круглих столах (в тому числі за кордоном) та залучення їх до авторських колективів з підготовки наукових, навчальних та методичних праць	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВАД	Підготовлено звіт на засідання НМР		
3.1.17.	своєчасне наповнення репозитарію ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, загальна бібліотека	Підготовлено статистичний звіт щодо завантаження електронних видань		
3.1.18.	збільшення обсягу власних баз даних електронного каталогу загальної бібліотеки	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р..	Проректор за напрямом, загальна бібліотека	Підготовлено статистичний звіт про обсяг баз даних електронного каталогу в динаміці		

1	2	3	4	5	6	7
3.2.	Організувати:					
3.2.1.	участь науково-педагогічних та наукових працівників університету у щорічних конкурсах на здобуття премій, стипендій різного рівня	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Взято участь науковців університету у щорічних конкурсах. Підготовлено довідку керівництву		
3.2.2.	діяльність наукових гуртків кафедр університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Підготовлено плани роботи гуртків на I-II семестр 2025/2026 н.р.		
3.2.3.	участь здобувачів вищої освіти у конкурсах наукових робіт різного рівня	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Участь здобувачів вищої освіти у конкурсах наукових робіт різного рівня		
3.2.4.	проведення науково-практичних заходів (конференції, семінари, круглі столи)	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, лабораторій	Проведено науково-практичні заходи		
3.2.5.	участь навчально-наукових праць ДДУВС у Конкурсі на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС України, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління МВС України	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Взято участь навчально-наукових праць ДДУВС у Конкурсі		

1	2	3	4	5	6	7
3.2.6.	проведення Міжнародної науково-практичної конференції на тему: «Верховенство права: доктрина і практика в умовах сучасних світових викликів»	Травень 2026 року	Проректор за напрямом, ННІ ПЮ	Підготовлено наказ		
3.3.	Підготувати:					
3.3.1.	звітність про випуск друкованих медіа	До 05.01.2026, до 06.07.2026	Проректор за напрямом, ВОНД, редакційне відділення	Підготовлено звітність. Подано: до Державної установи «Книжкова палата України ім. І. Федорова»; до Державного комітету телебачення та радіомовлення України		
3.3.2.	звітність про випуск книжкових видань	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВОНД, редакційне відділення	Підготовлено звітність. Подано: до Державної установи «Книжкова палата України ім. І. Федорова»; до Державного комітету телебачення та радіомовлення України		
3.3.3.	забезпечити активну діяльність з наукометрії та бібліометрії	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, загальна бібліотека	Підготовлено статистичний аналіз публікаційної діяльності і цитованості		
3.3.4.	Виготовлення матеріалів науково-практичних заходів відповідно до планів проведення науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт на 2025 рік та 2026 рік	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД	Виготовлено матеріали		

1	2	3	4	5	6	7
4. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ						
4.1.	Проведення міжнародних заходів на території ДДУВС (візити, офіційні зустрічі, відеоконференції, тренінги тощо) із залученням іноземних партнерів за участю керівництва університету, структурних підрозділів ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Проведено заходи на території ДДУВС із залученням іноземних партнерів		
4.2.	Забезпечити організацію закордонних візитів представників ДДУВС (офіційні зустрічі, участь у міжнародних заходах, тренінгах, конференціях тощо)	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС	Забезпечено організацію закордонних візитів представників ДДУВС		
4.3.	Здійснювати оформлення документів для отримання дозволів МВС України на перебування в університеті представників іноземних держав та на службові відрядження представників ДДУВС. Забезпечити підготовку звітів	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	Здійснено оформлення документів. За підсумками закордонних відряджень підготовлено звіти		Наказ МВС України від 24.05.2011 № 233
4.4.	Забезпечити постійний моніторинг актуальних можливостей участі в міжнародних заходах (конференціях, семінарах, тренінгах, програмах академічної мобільності тощо), конкурсах на отримання грантів, зокрема в межах програми «Горизонт Європа». Надавати необхідні консультації при підготовці та поданні заявок. Забезпечувати регулярне оновлення інформації на відповідній вебсторінці	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС, ВОНД, директори інститутів, декани факультетів	Забезпечено інформування представників ДДУВС про актуальні міжнародні заходи. Інформацію розміщено на сайті ДДУВС та надіслано на електронні адреси структурних підрозділів. Надано консультації щодо участі в конкурсах та підготовки заявок		

1	2	3	4	5	6	7
4.5.	Забезпечити встановлення, підтримку та розвиток контактів з міжнародними інституціями та організаціями. Розвивати співпрацю в освітніх, наукових і безпекових проєктах, реалізації спільних ініціатив і програм у сфері правоохоронної діяльності.	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС	Проведено зустрічі з міжнародними партнерами щодо запровадження нових напрямів співпраці		
4.6.	Забезпечити участь працівників ДДУВС та офіцерів поліції в заходах Агентства Європейського Союзу з підготовки правоохоронців (CEPOL). з метою підвищення їхньої професійної кваліфікації та інформування про актуальні можливості участі у навчальних проєктах CEPOL і надавати відповідний консультативний супровід	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС, ННІ ПФППД НПУ	Здійснено інформування працівників ДДУВС. Надано консультативний супровід		
4.7.	Забезпечити організаційний супровід реалізації програм академічної мобільності в ДДУВС, у тому числі надання методичної допомоги щодо оформлення документів для навчання за програмами	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМС	Здійснено організаційний супровід реалізації відповідних програм. Підготовлено документи		
5. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ						
5.1.	Здійснити закріплення загальноосвітніх закладів м. Дніпра, Дніпропетровської, Запорізької, Кіровоградської, Полтавської областей за структурними підрозділами ДДУВС	Жовтень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР	Підготовлено наказ		
5.2.	Укласти угоди про співробітництво з закладами освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Укладено угоди		
5.3.	Укласти угоди про співробітництво з базами практик для здобувачів вищої освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ННІ ПІО, завідувачі кафедр	Укладено угоди		

1	2	3	4	5	6	7
5.4.	Організувати проведення «Open day» у ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Організовано та проведено «Open day» у ДДУВС		
5.5.	Забезпечити участь у регіональних виставках, форумах, акціях освітньої спрямованості	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Забезпечено участь у регіональних заходах освітньої спрямованості		
5.6.	Виготовлення профорієнтаційної продукції для інформування про напрями підготовки та спеціальності, за якими здійснюється підготовка фахівців у ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВСГР, ВК, ВОНД, ВФЗБО, директори інститутів, декани факультетів	Виготовлено профорієнтаційну продукцію		
5.7.	Організувати проведення заходів з професійної орієнтації у форматах очного та дистанційного онлайн-спілкування з учнями закріплених закладів загальної середньої освіти. Надати роз'яснення щодо умов і правил вступної кампанії до університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Проведено заходи. Зростання кількості поданих заяв від випускників закріплених закладів. Підготовлені інформаційні довідки		
5.8.	Забезпечити проведення профорієнтаційної роботи з інформування про порядок та умови вступу й навчання в університеті серед випускників закладів загальної середньої освіти, військовослужбовців, учасників бойових дій та працівників НПУ	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів, завдувачі кафедр	Забезпечено набір на навчання здобувачів вищої освіти. Підготовлена інформаційна довідка		
5.9.	Розробити макети іміджевої продукції для ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВОНД, ВК	Розроблено макети іміджевої продукції для ДДУВС		
6. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ						
6.1.	Здійснювати контроль за відповідністю бюджетному законодавству показників затвердженого розпису бюджету, кошторису доходів та видатків з урахуванням змін до нього	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Складено відповідні зміни до кошторису		

1	2	3	4	5	6	7
6.2.	Здійснювати контроль по розрахункам з поставачальниками виключно за фактично поставлені товари, комунальні послуги, виконані роботи та надані послуги, крім товарів, робіт і послуг, попередня оплата яких передбачається законодавством, та недопущення простроченої дебіторської та кредиторської заборгованості	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Здійснено оплату за фактично отримані товари, роботи та послуги		Здійснити попередню оплату в межах діючого законодавства
6.3.	Забезпечити закупівлю матеріальних цінностей для ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВЗТПМ	Проведено закупівлю		
6.4.	Придбати предмети однострою для курсантів та формений одяг для ліцеїстів	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, відділення речового забезпечення	Проведено закупівлю предметів однострою для курсантів та форменого одягу для ліцеїстів		
6.5.	Провести закупівлю продуктів харчування для курсантів, ліцеїстів	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, відділення продовольчого забезпечення	Закуплено продукти харчування		
6.6.	Забезпечити проведення метрологічної повірки вагів у курсантській їдальні, продовольчому складі та матеріальному складі	Протягом I семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, відділення продовольчого забезпечення	Проведено метрологічну повірку вагів, складено відповідні акти		
6.7.	Забезпечити проведення технічного обслуговування та ремонт автомобілів (своєчасна закупівля автозапчастин, гуми та акумуляторних батарей)	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВАЗ	Проведено технічного обслуговування, ремонт автомобілів, закупівля автозапчастин, гуми та АКБ		

1	2	3	4	5	6	7
6.8.	Здійснювати технічний огляд щодо підготовки до роботи автотранспорту в весняно-літній та осінньо-зимовий період	Листопад 2025 року Квітень 2026 року	Проректор за напрямом, ВАЗ	Проведено технічний огляд, надано доповідну записку керівництву		
6.9.	Здійснювати облік внутрішньої передачі майна	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Складено акт приймання-передачі		
6.10.	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Проведено інвентаризацію. Складено протокол інвентаризаційної комісії		
6.11.	Провести повну планову інвентаризацію озброєння ДДУВС	Грудень 2025 року	Проректор за напрямом, ВМЗ, група озброєння	Проведено планову інвентаризацію озброєння ДДУВС, складено відповідні акти		
6.12.	Здійснити категорювання та списання непридатного військового майна, боєприпасів та озброєння	Березень 2026 року	Проректор за напрямом, ВМЗ, група озброєння	Списано непридатне військове майно, боєприпаси та озброєння. Складено акти		
6.13.	Провести заміну або ремонт обладнання котелень, розташованих на території ДДУВС	Протягом I семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, начальник котельні	Виконано заміну або ремонт обладнання котелень. Підготовлена доповідна записка для керівництва		
6.14.	Провести капітальний/поточний ремонт приміщень та корпусів ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ	Проведено ремонт. Підготовлено доповіді на засідання ректорату		

1	2	3	4	5	6	7
6.15.	Забезпечити належні умови проживання та особливий режим функціонування гуртожитків з урахуванням вимог воєнного стану	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ, завідувачі гуртожитків	Підготовлена інформаційна довідка керівництву ДДУВС		
6.16.	Здійснити профілактичне обслуговування всіх розподільчих пристроїв лінійних мереж університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМЗ	Здійснено профілактичне обслуговування		
6.17.	Забезпечити гарячим харчуванням курсантів, ліцеїстів та слухачів ДДУВС згідно поданих заявок	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, їдальня	Забезпечено гарячим харчування, підготовлена довідка проректору за напрямом		
6.18.	Підготувати фінансовий та бюджетний звіт за 2025 рік	Лютий 2026 року	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Підготовлено та подано до ДФОП МВС України та ГУДКСУ через автоматизовану систему «Є-Звітність» бюджетний та фінансовий звіт за 2025 рік		
6.19.	Скласти та затвердити уточнюючий розрахунок до кошторису на 2026 рік	Березень 2026 року	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Складено та подано уточнюючий розрахунок до кошторису на 2026 рік		
6.20.	Провести аналіз та визначити потребу в коштах на 2027-2029 роки, подати запит на затвердження до МВС України	Березень 2026 року	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Сформовано та подано на затвердження потребу в коштах ДДУВС на 2027-2029 роки		

1	2	3	4	5	6	7
6.21.	Скласти та надати до ГУДКСУ у Дніпропетровській області та до ДФОП МВС України фінансовий та бюджетний звіт за III квартал 2025 року та I, II квартал 2026 року	Жовтень 2025 року, квітень, липень, 2026 року	Проректор за напрямом, ВФЗБО	Сформовано та подано фінансовий звіт за 2026 рік		
7. МЕДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ						
7.1.	Забезпечити проходження диспансерного огляду перемінним складом університет	Листопад – грудень 2025 року	Проректор за напрямом, МСЧ, директори інститутів, декани факультетів	Пройдено диспансерний огляд у встановлені строки. Наявні підтвердні медичні документи. Підготовлена довідка керівництву ДДУВС		
7.2.	Забезпечити проходження медичного огляду постійним складом університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, МСЧ, керівники структурних підрозділів	Пройдено медичний огляд у встановлені строки. Наявні підтвердні медичні документи. Підготовлена довідка керівництву ДДУВС		Згідно з графіком ДУ «Східне медичне об'єднання МВС України»
7.3.	Забезпечити проведення інформаційно-просвітницької роботи серед перемінного складу університету щодо профілактики інфекційних захворювань та популяризації здорового способу життя	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, МСЧ, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено план. Забезпечено проведення роботи		
7.4.	Здійснювати контроль щодо проходження медичного огляду декретованої групи (працівники їдальні) університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, МСЧ, шеф-кухар їдальні ДДУВС та Ліцею	Пройдено медогляд. Підготовлена довідка керівництву ДДУВС		
7.5.	Здійснювати контроль за санітарним станом навчальних аудиторій, казармених приміщень, тимчасових укриттів та їдальні	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, МСЧ, ВОС, директори інститутів, декани факультетів, шеф-кухар їдальні ДДУВС та Ліцею	Створено санітарні умови для підтримання здоров'я перемінного складу університету		

1	2	3	4	5	6	7
8. ЗАПОБІГАННЯ І ПРОТИДІЯ КОРУПЦІЇ						
8.1.	Забезпечити постійний моніторинг виконання Антикорупційної програми ДДУВС на 2023-2025 р.р	Щоквартально	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр	Звіти надано керівництву ДДУВС на засідання ректорату, на ДОНС, УЗК МВС України		п.1.2.1. Додатку 2 до Антикорупційної програми ДДУВС на 2023-2025 р.р. п. 1.4.1.1). План роботи МВС на 2025 рік
8.2.	Розробити, прийняти та затвердити Антикорупційну програму ДДУВС на 2026-2028 р.р.	I квартал 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Прийнята та затверджена Антикорупційна програма ДДУВС на 2026-2028 р.р.		За вказівкою МВС
8.3.	Організувати вивчення та роз'яснення основних положень антикорупційного законодавства для працівників університету	Щоквартально	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр	Проведено навчальні семінари та тренінги. План-конспект уповноваженого з антикорупційної діяльності		
8.4.	Забезпечити дотримання працівниками вимог антикорупційного законодавства і антикорупційної програми ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр	Узагальнена інформація, підготовлено доповідь на засідання ректорату та Вченої ради		

1	2	3	4	5	6	7
8.5.	Забезпечити надання інформації щодо можливих корупційних проявів у ДДУВС, у т.ч. яка надходить від учасників освітнього процесу або працівників університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Підготовлено доповідь керівництву ДДУВС на засідання ректорату		
8.6.	Організувати та провести комплекс заходів, спрямованих на забезпечення своєчасного подання декларацій за попередній деклараційний період (щорічна декларація) щодо майна, доходів, витрат і зобов'язань фінансового характеру суб'єктами декларування, які працюють або навчаються у ДДУВС. Здійснити контроль за виконанням вимог чинного законодавства у сфері декларування	I квартал 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Забезпечено своєчасне та повне подання декларацій суб'єктами декларування. Підготовлено та видано відповідне доручення (наказ) про початок деклараційної кампанії. Підготовлено аналітичні доповіді на засідання ректорату. Надано інформацію до УЗК МВС України		(на вимогу)
8.7.	Забезпечити своєчасне інформування керівництва і уповноваженого з антикорупційної діяльності про роботу у ДДУВС близьких осіб, а також інші можливі випадки виникнення конфлікту інтересів	Щосеместрово	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Підготовлено списки працівників ДДУВС, що мають близьких осіб, які працюють або навчаються в університеті, направлено інформацію до УЗК МВС України		Не менше 2-х разів на рік (додатково на вимогу УЗК МВС України)

1	2	3	4	5	6	7
8.8.	Проведення обов'язкового інструктажу із членами екзаменаційних комісій щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, забезпечення об'єктивного та прозорого оцінювання результатів навчання	Січень 2026 року, Липень 2026 року	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директори ННІ, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Проведений інструктаж (під підпис) з членами екзаменаційних комісій, складено відомість		До початку проведення екзаменаційної сесії
8.9.	Організувати тематичні книжкові виставки та відкриті перегляди літератури, підготувати бібліографічні огляди з антикорупційної тематики	Протягом I – II семестру 2025/2026 н.р.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, загальна бібліотека	Проведено тематичні книжкові виставки та відкриті перегляди літератури		
8.10.	Здійснити оцінку корупційних ризиків в діяльності ДДУВС, встановити причини і умови їх виникнення, визначити заходи щодо їх усунення (мінімізації)	Протягом I – II семестру 2025/2026 н.р.	Уповноважений з антикорупційної діяльності, члени Робочої групи з оцінки корупційних ризиків	Проведено оцінку корупційних ризиків, складено реєстр ризиків. Інформацію надано до УЗК МВС України		Під час підготовки або внесення змін до Антикорупційної програми ДДУВС
8.11.	Розглянути та опрацювати питання щодо доцільності і необхідності імплементації пропозицій розділу 6 «Партнерство закладів вищої освіти». Методичних рекомендацій щодо застосування інструментів та механізмів для трансформації різних сфер функціонування закладів вищої освіти на засадах прозорості та доброчесності	До 15.11.2025	Проректор за напрямом, ВФЗБО, уповноважений з антикорупційної діяльності	Впроваджено пропозиції Методичних рекомендацій в діяльність ДДУВС		Доповідна записка начальника УЗК МВС Міністру внутрішніх справ від 12.06.2025 № 26942/18 Наказ МОН України від 17.04.2025 № 576
9. РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ						
9.1.	Організувати:					
9.1.1.	роботу з проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників	Квітень 2026 року	Проректор за напрямом, ВКЗ, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено наказ, проведено конкурс на заміщення вакантних посад НПП		

1	2	3	4	5	6	7
9.1.2.	службову підготовку постійного атестованого складу та здійснювати контроль за проведенням занять у системі службової підготовки	Щоквартально	Проректор за напрямом, ВКЗ, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Підготовлено наказ, здійснено навчання у системі службової підготовки		Наказ МВС України від 26.10.2016 № 50
9.1.3.	персональний розподіл випускників ННІ ПФППД НПУ та факультетів ДДУВС, які здійснюють підготовку фахівців за державним замовленням	Січень, червень 2026 року	Проректор за напрямом, ВКЗ	Проведено персональний розподіл випускників		
9.1.4.	планову щорічну експрес-діагностику постійного та перемінного складу для виявлення несприятливих індивідуальних психологічних станів	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, ВПЗ ВКЗ	Проведено експрес-діагностика. Підготовлено доповідна записка		Наказ МВС України від 06.02.2019 № 88
9.2.	Проводити перевірку дотримання службової дисципліни курсантами та слухачами первинної професійної підготовки університету, які проживають за межами розташування університету.	Щомісячно, протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМ, ННІПФППДНПУ, ФПФОДРНПУ, ФПФПКПНПУ, ЦППП «АП»	Проведено перевірки, підготовлено доповідні записки		
9.3.	Провести вивчення стану адаптації курсантів перших курсів до нових умов життєдіяльності (навчання та служби)	Протягом I семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, ВПЗ ВКЗ	Проведено анкетування. Підготовлено інформаційна довідка для керівництва ДДУВС		Наказ МВС України від 06.02.2019 № 88
9.4.	Провести персональний розподіл випускників ад'юнктури (докторантури) ДДУВС (денної форми навчання за державним замовленням у 2026 році)	Липень 2026 року	Проректор за напрямом, ВАД	Оформлення протоколу персонального розподілу випускників ад'юнктури і докторантури, та направлення до ДОНС		

1	2	3	4	5	6	7
9.5.	Надавати психологічну допомогу та провести заходи психологічної реабілітації учасників, ветеранів бойових дій та членів їх сімей	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, ВПЗ ВКЗ	Надано психологічну консультацію особам, які звертались за допомогою		Договір № 105/2021 ДДУВС з ОДА від 05.03.2021
9.6.	Забезпечити проведення «Днів дисципліни» та інструктажів з дотримання дисципліни та законності серед курсантів, слухачів первинної професійної підготовки університету.	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМ, ННПФППДНПУ, ФПФОДРНПУ, ФПФПКПНПУ, ЦППП «АП»	Проведено «Дні дисципліни» та інструктажі		
9.7.	Забезпечити проведення інтерактивних занять, тренінгів з питань формування у курсантів (слухачів) усвідомлених мотивів до навчальної діяльності, розвитку комунікативних якостей, пізнавальних функцій особистості, стресостійкості, здатності ефективно діяти в екстремальних ситуаціях	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, ВПЗ ВКЗ	Проведенні заняття та тренінги з курсантами (слухачами) ДДУВС. Підготовлено доповідну записку		Наказ МВС України від 06.02.2019 № 88
9.8.	Здійснити підготовку матеріалів щодо присвоєння первинних спеціальних звань випускникам 2025 року	Січень-червень 2026 року	Проректор за напрямом, ВКЗ	Підготовлено та направлено матеріали до ДОНС		
9.9.	Здійснювати щомісячний аналіз стану дисципліни та законності серед особового складу університету	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМ, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Здійснено аналіз порушень дисципліни, підготовлено доповідь на засідання ректорату		
9.10.	Здійснювати моніторинг дотримання правил поведінки в соціальних мережах курсантами та слухачами первинної професійної підготовки університету.	Щомісячно, протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВМ, ННПФППДНПУ, ФПФОДРНПУ, ФПФПКПНПУ, ЦППП «АП»	Здійснено моніторинг, підготовлено доповідні записки		

1	2	3	4	5	6	7
9.11.	Здійснювати вивчення соціально-психологічного клімату у колективах університету, визначити проблемні питання	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВКЗ, ВПЗ ВКЗ	Підготовлено інформаційну довідку керівництву ДДУВС, доповідь на засідання ректорату		Наказ МВС від 06.02.2019 № 88 За окремим графіком
10. ВИХОВНА ТА СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНА РОБОТА. ВЕТЕРАНСЬКА ПОЛІТИКА						
10.1.	Організувати проведення урочистих заходів, присвячених:					
10.1.1.	складанню Присяги працівника Національної поліції України курсантами перших курсів факультетів та інституту підготовки фахівців за державним замовленням	Жовтень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВОС, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Проведено захід. Підготовлено доповідь керівництву ДДУВС		
10.1.2.	випуску курсантів інститутів та факультетів з підготовки фахівців за державним замовленням	Березень 2026 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВОС, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Проведено захід. Підготовлено доповідь керівництву ДДУВС		
10.1.3.	випуску слухачів первинної професійної підготовки	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Проведено захід. Підготовлено доповідь керівництву ДДУВС		
10.2.	Забезпечити:					
10.2.1.	інформаційне наповнення сайту «Дружня підтримка» в рамках проекту ДОНС МВС України щодо реалізації заходів із національно-патріотичного виховання та волонтерської діяльності	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, ВК	Проведено заходи, наповнено відповідний сайт актуальними матеріалами та підвищення рівня обізнаності цільової аудиторії		Лист ДОНС МВС України від 06.04.2022 № 8918/48-2022

1	2	3	4	5	6	7
10.2.2.	організацію та координацію заходів з питань розвитку фізичної культури і спорту в ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, КСФП	Забезпечено участь представників ЗВО у спортивних заходах та змаганнях		
10.2.3.	організацію та проведення спортивних заходів, дружніх зустрічей з військовими ветеранами (тренування, змагання тощо)	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, КСФП, Ліцей	Забезпечено участь військових ветеранів у спортивних заходах		
10.2.4.	проведення навчальних і виховних заходів для слухачів ЦППП «АП» з метою формування високого рівня морально-психологічної та професійної підготовки	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ЦППП «АП»	Проведено заходи		
10.2.5.	надання соціальної допомоги ветеранам ДДУВС, закріпленими за інститутом та факультетами	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямком, ВСГР, ННІ ПФППД НПУ, декани факультетів	Проведено заходи		
10.3.	Закріпити за інститутом та факультетами, що здійснюють підготовку фахівців за державним замовленням, ветеранів ДДУВС, які потребують додаткової уваги, з метою організації та проведення відповідних заходів підтримки	Вересень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, голова ветеранської організації, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено доручення		
10.4.	Здійснити аналіз проведення заходів з організації виховної та соціально-гуманітарної роботи на факультетах та в інститутах, які здійснюють підготовку фахівців за державним замовленням	Лютий 2026 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, ННІ ПФППД НПУ, ФПФОДР НПУ, ФПФПКП НПУ	Здійснено аналіз організації виховної та соціально-гуманітарної роботи. Підготовлено відповідну інформацію для керівництва університету		

1	2	3	4	5	6	7
10.5.	Провести спортивні змагання «Спартакіада ДДУВС»	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, КСФП	Підготовлено план, проведено змагання		
10.6.	Організувати ефективну виховну та соціально-гуманітарну роботу кураторів навчальних груп в університеті	Вересень 2025 року	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів	Підготовлено наказ. Підвищення ефективності виховної роботи зі здобувачами вищої освіти університету		
10.7.	Організувати та здійснити «Пліч-о-пліч з Героєм» спільне сходження Захисників і Захисниць України з ліцеїстами на Говерлу	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, Ліцей	Підтримка, повага і взаємодопомога – ключові поняття команди. Крокуючи до вершини, учасники відкриватимуть нові горизонти не лише навколо, а й у собі		
10.8.	Взаємодіяти та надавати допомогу волонтерським, громадським організаціям, реабілітаційним центрам тощо	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Проведено зустрічі, надано волонтерську допомогу		
10.9.	Залучати осіб, які мають бойовий досвід до заходів з виховної роботи (кураторські години, мотиваційні зустрічі, патріотичні заходи тощо)	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, помічник ректора за напрямом роботи, ВСГР, директори інститутів, декани факультетів, куратори навчальних груп	Проведено заходи		

1	2	3	4	5	6	7
10.10.	Створення аудіовізуальної продукції (фото- та відеоматеріалів) іміджевого та рекламного характеру щодо діяльності ДДУВС в рамках реалізації ветеранської політики «Політика героїв»	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК	Забезпечено створення аудіовізуальної продукції. Інформацію висвітлено на офіційних ресурсах ДДУВС		
11. РОБОТА ЗІ ЗМІ, ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ						
11.1.	Висвітлювати у місцевих, національних та іноземних масмедіа іміджеві заходи, наукові, творчі конкурси з метою формування позитивного іміджу поліцейського, популяризації служби, досягнення престижності здобуття відомчої освіти	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК	Висвітлено заходи		
11.2.	Забезпечити висвітлення заходів ДДУВС у всеукраїнських та міських ЗМІ	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК	Інформаційні матеріали про заходи ДДУВС опубліковані у всеукраїнських та міських ЗМІ		
11.3.	Здійснювати висвітлення на офіційному веб-сайті та сторінках у соціальних мережах ДДУВС заходів, пов'язаних з організацією освітнього процесу, наукової, виховної та шефської діяльності, дозвілля курсантів і студентів, роботи ветеранської організації, участі в поширенні правових знань, а також проведення фото- та відеозйомки під час цих заходів у ДДУВС	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК	Висвітлено заходи, проведені ДДУВС		
11.4.	Забезпечити залучення керівників ДДУВС усіх рівнів до співпраці зі ЗМІ	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК	Залучено керівників усіх рівнів до співпраці зі ЗМІ		

1	2	3	4	5	6	7
11.5.	Оновлювати інформацію на освітньо-науковому порталі МВС України щодо діяльності ДДУВС, а також на офіційному веб-сайті ДДУВС – стосовно його структури та основних напрямів діяльності	Протягом I-II семестру 2025/2026 н.р.	Проректор за напрямом, ВК, ВІТЗ, директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів	Інформацію оновлено на всіх відповідних ресурсах		

Скорочення, які вживаються в тексті цього Плану:

ВДСД – Відділ документування службової діяльності;

ВАРОУ – Відділ аналітичної роботи та організації управління;

ВЮЗ – Відділ юридичного забезпечення;

ВК- Відділення комунікацій;

ВМС – Відділення міжнародного співробітництва;

ВІТЗ – Відділ інформаційно-технічного забезпечення;

ВООП – Відділ організації освітнього процесу;

ВЗЯО – Відділ забезпечення якості освіти;

ВОНД – Відділ організації наукової діяльності;

ВАД – Відділ аспірантури (ад'юнктури) та докторантури;

ВАЗ – Відділ автотранспортного забезпечення;

ВКЗ – Відділ кадрового забезпечення;

ВПЗ ВКЗ – Відділення психологічного забезпечення відділу кадрового забезпечення;

ВСГР – Відділ соціально-гуманітарної роботи;

ВСГР – Відділення організації роботи з професійної орієнтації відділу соціально-гуманітарної роботи;

ВМ – Відділення моніторингу;

ВОС – Відділ організації служби;

ВФЗБО – Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку;

ВМЗ – Відділ матеріального забезпечення;

ВРСЗ – Відділ режимно-секретного забезпечення;

ВЗТПМ – Відділення закупівлі, тендерних процедур і моніторингу;

МСЧ – Медико санітарна частина;

ІПОЗН ВОПКС – Інститут післядипломної освіти та заочного навчання відділення організації підвищення кваліфікації та спеціалізації;

КСФП – Кафедра спеціальної фізичної підготовки;

ННІ ПІО – Навчально-науковий інститут права та інноваційної освіти;

ННІ ПФППД НПУ – Національно-науковий інститут підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності Національної поліції України;
ФПФПКП НПУ – Факультет підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції Національної поліції України;
ФПФОДР НПУ – Факультет підготовки фахівців для органів досудового розслідування Національної поліції України;

**Начальник відділу
аналітичної роботи та організації управління
капітан поліції**



Роман КАТОРКІН

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

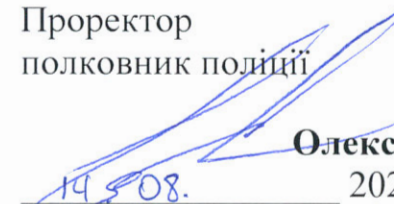


Ігор МАГДАЛІНА

14.08. 2025

14.08

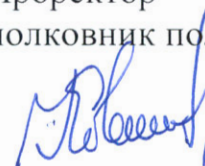
Проректор
полковник поліції



Олександр ЮНІН

14.08. 2025

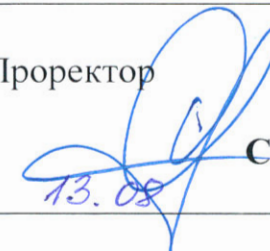
Проректор
полковник поліції



Ігор КОВАЛЬОВ

13.08. 2025

Проректор



Сергій МЕЛЬНИК

13.08. 2025